

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Servicii alimentare 2020

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitatie Publică

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: IPLT „ACADEMIA COPIILOR
2. IDNO: 1019620000975
3. Adresa: ALBIȘOARA16/3
4. Numărul de telefon/fax: 022-91-99-09
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: tatiana.tibirnac88@mail.ru
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Învățământ
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	55500000-5	IPLT „Academia Copiilor”	buc	1	cl. 1-4 286 cop x 171 zile x 13.65lei =667566,9	Suma totala 667566,90lei
						Total 667566,90lei
Valoarea estimativă totală 667566,90 lei						

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): nu este împărțit
1) Pentru fiecare lot în parte; nu
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: pe parcursul anului 2020 (171 zile).

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2020.

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu (indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu.

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație): toate actele obligatoriu vor fi prezentate în sistemul SIA RSAP semnate electronic.

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	DUAE	Original, semnate electronic	obligatoriu
2	Oferta , specificațiile tehnice și de preț F3.1 F4.1 F4.2	Original, semnate electronic	obligatoriu
3	Certificat/Decizie, Extras de înregistrare (extrasul va conține domeniul de activitate alimentar)	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
4	Certificat eliberat de către Inspectoratul Fiscal privind lipsa sau existența datoriilor, valabil în ziua desfășurării.	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
5	Raport financiar 2018	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
6	Garanția bancară - 1%	Original, eliberat de o bancă comercială	obligatoriu
7	Garanția de bună execuție - 5%	Transfer bancar la contul instituției. Până la termenul limită de semnare a contractului obligatoriu prezintă garanția pentru execuție. Ne prezentarea în termen a garanției duce la descalificarea ofertantului.	obligatoriu
8	Certificat pentru existența contului bancar, rechizite bancare	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
9	Date generale despre ofertant, care va conține toate datele complete despre întreprindere (denumire ,cod fiscal, administrator, adresa, telefon, etc)	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
10	Experiența de minim 3 ani în domeniul alimentației pulice în instituțiile școlare inclusiv pe teritoriul RM, cu prezentarea scrisorilor de recomandare, contractelor de achiziție publică în valoare de min. 50% a sumei contractante și dovada privind executarea contractelor. Pentru demonstrarea experienței profesionale specifice, operatorul economic va prezenta contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate conform următoarelor documente: - copii autentificate ale respectivului/ respectivelor	Copii confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu

	contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica obiectul, valoarea acestora și prețul; – Actul de recepție/alt document care atestă executarea sarcinilor,contractului; – recomandare/recomandări din partea beneficiarului		
11	Autorizație sanitar- veterinară a transportului, eliberată de către ANSA	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
12	Autorizația sanitar-veterinară a întreprinderii, eliberată de către ANSA	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
13	Autorizația sanitar-veterinară a depozitului, eliberată de către ANSA	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
14	Declarație pe propria răspundere privind existența numărului suficient de ustensii,conform cerințelor din evaluare.	original semnat electronic	obligatoriu
15	Declarație pe propria răspundere privind asigurarea cu detergenți și dezinfectanți	original semnat electronic	obligatoriu
16	Meniul model pentru 10 zile aprobat de catre CSP	Original semnat electronic	Obligativ

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz, nu este necesar.

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu.

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului :

- *Prezența setului necesar de documente pentru funcționarea obiectivelor de alimentație publică în cauză(art. 15 HG 956 din 23.08.2004).*
- *Regimul de lucru al întreprinderii – anul calendaristic (171 zile) cu excepția zilelor de odihnă, sărbătorilor și vacanțelor (art.17,18 HG.956 din 23.08.2004)*
- *Să dispună de 1-2 unități de transport specializat, atestat tehnic, asigurați cu pașaport sanitar; conducătorii – auto asigurați cu carnet medical. Transportarea produselor alimentare, calitatea produselor, originea produselor, va fi însoțită de acte ce vor demonstra proveniența și calitatea lor.Vor fi asigurate toate condițiile de transportare a produselor alimentare. Vor fi create condiții speciale pentru transportarea produselor ușor alterabile și a celor ce necesită transportarea în sisteme frigorifice.Cantina va comercializa produse alimentare de calitate,însoțite de pașaportul calității.Evidența produselor alimentare se ține în conformitate cu legislația în vigoare. Operatorul economic răspunde în totalitate de calitatea produselor livrate.(cap.II,HG 956 din 23.08.2004)*
- *Personalul angajat a întreprinderii trebuie obligatoriu să dispună de controlul medical, instruire igienică, iar pentru specialiști, minim necesar de studii pentru activitate în domeniul serviciilor de alimentație a copiilor.Angajații vor fi asigurați cu echipament pentru lucru, întreținerea statelor de personal, remunerarea angajaților.Bucătarii vor fi asigurați cu fișe tehnologice, indicându-se rația produselor alimentare și cantitatea produsului gata,tehnologia succită de preparare a bucatelor (cap.IV,HG 956 din 23.08.2004).*

- *Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice pentru funcționarea cantinelor. Păstrarea, prepararea, prelucrarea produselor alimentare, repartizarea produsului finit se efectuează în corespundere cu cerințele tehnologice de pregătire a bucatelor în blocul alimentar.*
- *Meniul de repartiție se perfectează de către lucrătorul medical și tehnologul angajat (conform anexei nr. 2 al HG 956 din 23.08.2004), aprobat de către CSP teritorial. Distribuirea bucatelor se permite numai după ce comisia de triere a apreciat calitatea organoleptică a fiecărui fel de bucate: aspectul, culoarea, consistența, mirosul și gustul. Porția pentru aprecierea calității se ia nemijlocit din vasele de pregătire a produselor alimentare. Rezultatele aprecierii se înregistrează într-un registru. (cap. II, HG 956 din 23.08.2004)*
- *Operatorul economic va întreține ordinea în blocul alimentar, sala/sălile de servire, dezinfectarea și curățarea veselei conform normelor prevăzute în HG nr. 22 din 29.12.2015. Asigurarea cu detergenți, dezinfectanți îi revine operatorului economic.*
- *Agentul economic la livrarea produselor alimentare în instituțiile școlare se va conduce strict conform instrucțiunilor indicate în Hotărârea pentru aprobarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ general nr. 722 din 18.07.2018. Responsabilii blocului alimentar vor recepționa produsele livrate cu înscrierea lor în registrul de predare-primire conform anexei nr. 1 al Instrucțiunii nr. 722 din 18.07.2018.*

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai bun raport calitate –preț.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%																		
	Se va aplica criteriul de evaluare: ce mai bun raport calitate-preț <i>Conform formulei:</i> <table> <tr> <th>Nr. d/o</th><th>Factorii de evaluare</th><th>Punctajul acordat</th></tr> <tr> <td>1.</td><td>Prețul ofertei</td><td>40</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Întreținerea, reparația, procurarea utilajului tehnologic</td><td>30</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>Numărul personalului calificat</td><td>15</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>Nivelul caloric și structura nutritivă a meniului</td><td>15</td></tr> <tr> <td></td><td>Total:</td><td>100</td></tr> </table> Propunerile tehnice ale operatorilor economici vor fi evaluate în conformitate cu descrierile de mai jos. 1. Punctajul pentru factorul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel: a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit.a) se acordă punctajul astfel: $P(n) = (\text{preț minim} / \text{preț } (n) \times \text{punctajul maxim alocat}).$ Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile totale ofertate pentru prestarea serviciului inclusiv TVA.	Nr. d/o	Factorii de evaluare	Punctajul acordat	1.	Prețul ofertei	40	2.	Întreținerea, reparația, procurarea utilajului tehnologic	30	3.	Numărul personalului calificat	15	4.	Nivelul caloric și structura nutritivă a meniului	15		Total:	100	
Nr. d/o	Factorii de evaluare	Punctajul acordat																		
1.	Prețul ofertei	40																		
2.	Întreținerea, reparația, procurarea utilajului tehnologic	30																		
3.	Numărul personalului calificat	15																		
4.	Nivelul caloric și structura nutritivă a meniului	15																		
	Total:	100																		

	2. Punctajul pentru factorul de evaluare „investiția în dotarea tehnică” se va acorda astfel: a) pentru valoarea maximă a investiției oferită se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) pentru altă valoare de investiție, decât cea prevăzută la lit.a), se acordă punctajul astfel: <i>Notă: La calcularea valorii investiției (mărimea sprijinului acordat), autoritatea contractantă, va ține cont de performanța și utilitatea utilajului tehnic propus de către operatorul economic.</i> $I = (\text{Valoarea investiției propuse} / \text{Valoarea maximă a investiției} \times \text{punctajul maxim alocat}).$ 3. Punctajul pentru factorul de evaluare „numărul personalului calificat” se va acorda astfel: a) pentru ofertantul care demonstrează angajarea unui număr mare de personal calificat se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) pentru alt număr de personal calificat decât cel prevăzut la lit.a) se acordă punctajul astfel: $N(p) = (\text{Numărul propus de ofertant} / \text{Numărul maxim} \times \text{punctajul maxim alocat}).$ <i>Notă: Personalul calificat include: bucătarul șef, tehnician de producție alimentară și dietician. La stabilirea numărului de personal calificat, autoritatea va ține cont, ca personalul propus pentru executarea contractului să fie calificat în domeniul alimentației.</i> 4. Punctajul pentru factorul de evaluare „nivelul caloric și structura nutritivă a meniului” se va acorda în baza metodologia de determinare a valorii calorice și nutritive a alimentelor.	
	Prețul ofertei (Pn) Normele financiare pentru alimentația unui elev/zi din instituțiile de învățământ primar și secundar au fost stabilite în temeiul Legii 10/2009, HG nr. 722/2018, Decizia Consiliului mun.Chișinău nr. din ordinul DGETS nr din Învățământ primar, gimnazial, liceal: • dejun cald cl. 1-4 preț – 13,65 lei Norma valorii energetice și cantităților de nutrienți a dejunurilor și prânzurilor în instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal conform ORD.638 din 12.08.2016 cu modificările ulterioare, după cum urmează: : • Dejun pentru vîsta 7-10 ani 470 kkal prânzul 850kal, 1. Întreținerea,deservirea și procurarea utilajului tehnologic: Total 30 pct. - Deservirea și reparația utilajului de către operatorul economic (operatorul economic, la expirarea contractului de achiziție publică va returna autorității contractante utilajul în starea inițială a contractului.Nu se va supune reparării utilajului care este defectat si nu poate fi reparat.)obligatoriu asigurarea cantinei cu vesela necesara(farfurii, pahare,cani,lingur, furculite,cratițe...) - 27 pct. - Deservirea și reparația utilajului de către autoritatea contractantă – 0 pct. - Procurarea utilajului nou (Utilajul nou procurat va fi transmis instituției prin actul de predare-primire cu titlul gratuit. Necesitatea va fi stabilită în conlucrare cu directorul instituției. Norma zilnică de	

alimentare pentru per/elev nu va fi modificată. Investitia va fi efectuată în decurs de 4 luni de la semnarea contractului (neexecutare condițiilor contractuale reflectă după sine aplicarea art.25 al Legii 131/15. Operatorul economic va prezenta planul de investiție conform tabelului de mai jos).

-3 pct.

Nr.o	Denumirea instituției	Procentajul investit	Suma investiției	Bunul/serviciu investit	Perioada de investiție 1-4 luni (concret luna)	Alte informații relevante
1	2	3	4	5	6	7

- în mărime de 1%, pentru procurarea bunurilor, stelaje de inox, mese de producere, dulapuri pentru păstrarea pâinei, fierbător, aparat pentru ceai - 1 pct.
- Investitia în mărire de 1%, pentru procurarea bunurilor cadă pentru spălarea veselei, mașină de tocat carne, tigaie electrică mașină pentru aluat - 1 pct.
- Investitia de 1%, pentru procurarea bunurilor cameră frigorifică, cuptor electric, plită electrică - 1 pct.

- Fără investiția proprie -0 pct.

2. Numărul personalului calificat: * Total 15 pct.

Asigurarea completă a personalului pentru fiecare cantină în parte conform normelor stabilite pentru numărul de copii care se alimentează (HG nr. 956 din 23.08.2004 anexa nr. 5). Informația va fi prezentată conform tabelului de mai jos, numărul personalului existent pentru fiecare instituție în parte)

Nr.o	Nume Prenume	Instituția	Experiența de muncă total ani	Experiența profesională (în domeniul alimentației) ani	Studii	Funcții	Calificare	Carnet medical
1	2	3	4	5	6	7	8	9

- Asigurarea completă cu personal - 7 pct.
- Asigurarea cu un număr mai mare de personal calificat - 8 pct.

**operatorul economic obligatoriu va prezenta copiile contractelor de muncă.*

3. Meniul și structura nutritivă: **15 pct.** (se va ține cont de caloriile stabilite conform actelor normative aprobate prin ordinul nr. 638 din 12.08.2016, compatibilitatea produselor la formarea meniului. Meniul obligatoriu va conține elementele și produsele folosite la prepararea bucatelor pentru fiecare zi, conținutul de proteine, grăsimi, carbohidrați, valoarea energiei, cantitatea de sare, cantitatea de lichid. Raportul dintre proteine, lipide și glucide trebuie să fie de 1:1:4. Operatorii economici la momentul procedurii vor prezenta meniul-model pentru iarnă, ulterior vor prezenta meniurile pentru primăvară, toamnă .)

	- Meniul pentru masa simplă - 7 pct.	
--	--------------------------------------	--

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: /ora exactă
- / SIA RSAP
- pe: /data/ SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul s

26. ă participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: de stat.

28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se cere.

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

30. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):Nu se cere.

31. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:Nu se cere.

32. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: __

33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____

34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

(se specifică da sau nu)

Conducătorul grupului de lucru: Horjan Nina

[Handwritten signature]

