

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea:

Lucrări de reparație a sălii multifuncționale din Casa Cultura din satul Dubasarii Vechi, r.Criuleni
prin procedura de achiziție: COP Lucrari

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): *DA*

Link-ul către planul de achiziții publice publicat <https://dubasariivechi.md/achizitii/>

1. Denumirea autorității contractante: Primăria sat. Dubăsarii Vechi
2. IDNO: 1007601009510
3. Adresa: r.Criuleni s. Dubasarii Vechi, str. N.Donici
4. Numărul de telefon/fax: 02461476,024861359,069235780
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: dv.primaria@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *APL 1*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fara TVA lei (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.		Lotul 1				
1.	45200000-9	<i>Lucrări de reparație a sălii multifuncționale din Casa Cultura din satul Dubasarii Vechi, r.Criuleni</i>	deviz	1	Conform caietului de sarcini	2 1 966 958,00
Valoarea estimativă totală						1 966 958,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplica
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: Termenul de executare a lucrarilor – **01.12.2025**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2025**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplica
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplica (se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentelor/ cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	
16.1	Oferta financiară		
16.1.1	Oferta	(indicarea informației cu privire la prețuri precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului). <i>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</i>	Da
16.1.2	Cerere de participare	Anexa nr.7, original, semnat electronic, <i>Conform Documentației standart lucrări</i>	Da
16.1.3	Declarație privind valabilitatea ofertei-60 zile calendaristice.	Anexa nr.8, original, semnat electronic, <i>Conform Documentației standart lucrări</i>	Da
16.1.4	Devizul de cheltuieli	Formularele 3,5,7 original, semnat electronic pentru fiecare deviz separat conform ordinii si consumului de resurse indicat in caietului de sarcini publicat, <i>Anexa 23, Conform Documentației standart lucrări</i>	Da
16.2	Garanția pentru ofertă		
6.2.1	<p><i>Garanția pentru ofertă- 2%</i></p> <p><i>– prin transfer sau</i></p> <p><i>–Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 2% din suma ofertei fără TVA,</i></p> <p><i>termenul de valabilitate 60 zile</i></p>	<p><i>Garanția pentru ofertă- 2%</i></p> <p><i>prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i></p> <p><i>Beneficiarul plății: Primaria s. Dubasarii Vechi, r.Criuleni</i></p> <p><i>Denumirea Băncii: MF Trezoreria Regională Centru</i></p> <p><i>Codul fiscal: 1007601009510</i></p> <p><i>Cod IBAN: MD07TRPCEC518410A01665AA</i></p> <p><i>Contul trezorerial: 2264292001</i></p> <p><i>Contul bancar:</i></p> <p><i>Trezoreria regională: Centru</i></p> <p><i>cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau</i></p> <p><i>“Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. ____ din _____”</i></p> <p><i>Anexa nr.9, original, semnat electronic,</i></p> <p><i>Conform Documentației standart lucrări</i></p>	Da
Garanția de buna execuție			

	Garanția de bună execuție	<p>10 % din suma contractului prin rețineri succesive din plata convenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți sau prin transfer la contul autorității contractate, conform următoarelor date bancare:</p> <p>Beneficiarul plății: <i>Primaria s. Dubasarii Vechi, r.Criuleni</i> Denumirea Băncii: <i>MF Trezoreria regională Centru</i> Codul fiscal: <i>1007601009510</i> Cod IBAN: <i>MD07TRPCEC518410A01665AA</i> Contul trezorerial: <i>2264292001</i> Contul bancar: Trezoreria regională: <i>Centru Criuleni</i> cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. din _____”</p>	
16.3	Documentului Unic de Achiziții European		
16.3.1	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	DUAE, conform formularului aprobat prin Ordinul Ministerului de finanțe nr.72 din 11.06.2020, prezentarea oricărui alt formular DUAE , <i>lipsa acestuia este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică</i>	Da
16.4	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale		
16.4.1	Dovadă din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice	Certificat/ decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor Juridice, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Da
16.4.2	Avizul Agenției de Suptaveghere Tehnică, pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniu, <i>valabil la ziua desfășurării concursului</i>	Anexa 22. <i>Conform Documentației standard lucrări</i>	Da
16.5	Demonstrarea capacității economice și financiare		
16.5.1	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Certificat, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului , <i>valabil la ziua desfășurării concursului</i>	Da
16.5.2	Ultimul raport financiar 2023-2024 (Bilanțul contabil), înregistrat la Biroul Național de Statistică	Raport financiar, <i>confirmat prin semnătura electronică a ofertantului</i>	da
16.5.3	Demonstrarea experienței SIMILARA operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	<p>Declarație privind experiența similară, Operatorul economic trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, care va constitui cel puțin 75% din valoarea ofertei fara TVA. Sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate (anul 2024 inclusiv până la ziua depunerii ofertelor) să fie egală sau mai mare decât valoarea ofertei fara TVA.</p> <p>În ambele situații experiența similară va fi confirmată prin contractul/contractele cu devizele 3, 7, 5, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; precum și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și facturile fiscale care atestă executarea lucrărilor.</p> <p>Experiența similară va fi însoțită și de recomandare din partea beneficiarului Semnată electronic</p>	Da

16.5.4	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani de activitate	Anexa nr.13, original, semnat electronic <i>Conform Documentației standart lucrări, lucrări similare cu cele stipulate în caietul de sarcini</i> o listă a lucrărilor executate și finisate în ultimii 5 ani, conform anexei nr. 13, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări. Respectiv cele certificări indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;	Da
	Recomandări pentru contractele prezentate pentru demonstrarea experienței similare	Original sau copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	
16.5.5	Lichiditate generală	Minim 100%, original, semnat electronic	Da
16.5.6	Disponibilitatea de bani lichizi, emisa de o banca Comerciala acreditata in RM	Minim 100 % din valoarea ofertei prezentate, de la o bancă comercială licențiată în RM. original sau copie confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului. -Nota: In cazul in care se va prezenta o scrisoare bancara privind confirmarea unei linii creditare, se va stipula expres obiectul achizitiei la care participa ofertantul <u>Confirmarea va fi recenta (eliberata maxim cu o</u>	Da
16.6	Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesionale		
16.6.1	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform procesului tehnologic al lucrărilor	Anexa nr.14, original, semnat electronic <i>Conform Documentației standart lucrări</i> Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, conform formularului F3.11, original – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului. Operatorul economic trebuie să prezinte documente care atestă faptul că se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului.	Da
	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului angajat	Anexa nr.15, original, semnat electronic <i>Conform Documentației standart lucrări,</i> Lista specialiștilor în domeniu , care vor fi implicați în executarea contractului, însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția lucrărilor, inclusiv a arhitectului șef, inginerului șef și dirigintului de șantier, atestați conform legislației (confirmat prin certificat de atestare profesională) și cu o experiență similară în domeniul lucrării ce urmează să fie executată, conform anexei nr. 15; 4) o declarație referitoare la efectivele medii anuale al personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani; <i>(vor fi furnizate documente semnate de către ofertant, care să ateste studiile, calificările, experiența profesională)</i>	

16.6.2			Da
16.6.3	Certificat de atestare tehnico-profesională a resăponsabililor tehnici și legitimație pentru fiecare tip de lucrare	<p>Original scanat Semnat electronic</p> <p>Certificatul trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor ofertantul sau asociatul ori subantreprenorul acestuia trebuie să aibă obligatoriu angajați sau contractați ca prestatori de responsabili tehnici care sa monitorizeze zilnic executarea lucrarilor inclusiv si pentru lucrarile aferente constructiilor de șantier în domeniile:</p> <p>Lucrări Generale</p> <p>Domeniile de atestare</p> <p>construcții civile, industriale și agrozootehnice.</p> <p>sau</p> <p>Domeniile de atestare conform Regulamentului de atestare modificat prin</p> <p>HG nr.207 din 30.03.2022:</p> <p>2) Executarea/desființarea construcțiilor:</p> <p>o) construcții din lemn;</p> <p>3) Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor:</p> <p>a) învelitori și șarpante, izolații hidrofuge;</p> <p>b) izolații termice;</p> <p>4) Lucrări de finisare a construcțiilor:</p> <p>a) tencuieli, placaje exterioare și interioare;</p> <p>c) produse de tâmplărie;</p> <p>Și</p> <p>Lucrări Specializate</p> <p>Domeniile de atestare</p> <p>3. Instalații de ventilație și climatizare</p> <p>sau</p> <p>Domeniile de atestare conform Regulamentului de atestare modificat prin</p> <p>HG nr.207 din 30.03.2022:</p> <p>1) Instalații și rețele interioare;</p> <p>f) sisteme de ventilare și condiționare a aerului;</p>	Da
16.6.4	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștea de atașat copii/copiile contractului/ contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii(dacă depășesc 10% din valoarea contractului)	Anexa nr.16, original, semnat electronic <i>Conform Documentației standart lucrări de atașat copii/ copiile contractului/ contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii și ștampilat de ofertant și subcontractor</i>	Da
16.6.5	Informații privind asocierea	Anexa nr.17, original, semnat electronic, <i>Conform Documentației standart lucrări, va fi prezentat contractul semnat și ștampilat de ofertant și asociat</i>	Da
16.6.6	Angajament terț susținător financiar	Anexa nr.18, original, semnat electronic <i>Conform Documentației standart lucrări</i>	Da
16.6.7	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Anexa nr.19, original, semnat electronic <i>Conform Documentației standart lucrări, va fi prezentat contractul de arendă a utilajului și echipamentului necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului</i>	Da
16.6.8	Declarație terț susținător tehnic	Anexa nr.20, original, semnat electronic <i>Conform Documentației standart lucrări,</i>	Da
16.6.9	Declarație terț susținător profesional	Anexa nr.21, original, semnat electronic <i>Conform Documentației standart lucrări,</i>	Da

16.6.10	Graficul calendaristic de execuție a lucrărilor, cu reprezentarea grafică a consecutivității tehnologice, termenii de execuție a lucrărilor și valorificarea mijloacelor financiare	<i>Operatorul economic va prezenta, Graficul calendaristic de execuție a lucrărilor, cu reprezentarea grafică a consecutivității tehnologice conform proiectului tehnic existent al obiectului achiziției</i>	Da
16.6.11	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Original, semnat electronic, <i>va prezenta lista cu contractele de antrepriză în derulare ,care este etapa de implementare</i>	Da
16.6.12	Perioada de mobilizare	Perioada de mobilizare, <i>(durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor până la data începerii executării) 3 zile calendaristice</i>	Da
16.6.13	Documente doveditoare privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă. (În baza Legii 186/2008 securității și sănătății în muncă), <i>semnate de ofertant</i>	<i>Operatorul economic va prezenta, Copia certificatului de atestare și a Legitimației</i>	Da
16.7	Asigurarea standardelor calității		
16.7.1	Manualul calității	<i>Operatorul economic va prezenta copia Manualul calității (Descrierea sistemului de management a întreprinderii, semnate electronic</i>	Da
16.7.2	Demonstrarea accesului la personal /un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	<i>Operatorul economic va prezenta,</i> Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul, lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract, <i>copie, semnat electronic</i>	Da
16.7.3	Certificate de conformitate și calitate la principalele materiale care conform proiectului de execuție și devizului de cheltuieli vor fi aplicate	<i>Operatorul economic va prezenta copiile la</i> Certificate de conformitate și calitate la principalele materiale utilizate, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului, <i>semnate electronic</i>	Da
16.7.4	Declarație referitor la perioada de garanție a lucrărilor	<i>Operatorul economic va prezenta</i> Declarație referitor la perioada de garanție a lucrărilor. Termen minim 5 ani Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de 5 ani. Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art. 30 a Legii RM Nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții, răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrărilor, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție în vigoare la data realizării ei. Perioada va fi indicată conform	Da
16.7.5	Certificat ISO 9001:2015, implementarea sistemului de management al calității	Compania de construcții să dispună de ISO 9001:2015, implementarea sistemului de management al calității	Da
16.7.6	ISO 14001:2015, implementarea sistemului de management de mediu	Compania de construcții să prezinte ISO 14001:2015, implementarea sistemului de management de mediu	

16.7.7	Declaratie prin care ofertantul se obligă sa execute lucrarile din resursele proprii pina la atingerea uni nivel de 50% din valoarea contractului.Primul process-verbal de executie va fi inaintat dupa finalizarea a cel putin 25 % din valoarea lucrarilor.Valoarea facturilor inaintate va fi minim de 25 % din valoarea contractului. Termen de achitare a lucrarilor de la inaintarea proceselor verbale si a facturii fiscale maxim 90 zile.	Se prezinta o declaratie in forma libera cu aplicarea semnaturii electronice a operatorului economic confirmata/semnata electronic.	
Asigurarea standardelor de protecție a mediului			
16.8.1	Informație referitor sistemului de management de mediu în întreprindere	Compania de construcții să prezinte informație referitor sistemului de management de mediu în întreprindere(<i>persoana responsabilă numită prin ordin, contracte de depozitare a deșeurilor, contracte de reciclare etc.</i>)	
16.9	Cerințe obligatoriu		
16.9.1	Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba română. <ul style="list-style-type: none"> - Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, certificatele de conformitate pentru materialele solicitate care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția că acestea să fie însoțite de o traducere exacta a fragmentelor relevante în limba de stat su agreement tehnic al RM - Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în sistemul electronic SIA RSAP, toate documentele solicitate în documentația de atribuire, la momentul depunerii ofertelor - Documentele din ofertă, în cazul când vor fi solicitate de autoritatea contractantă pentru confirmarea, privind corespunderea operatorului economic clasat pe primul loc cu cerințele stabilite în documentația de atribuire, să fie prezentate în ordinea solicitată în tabel 		Da
16.10.1	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Ofertantul/asociatul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziției Publice, la următoarele adrese electronice: dv.primaria@gmail.com bap@tender.gov.md	Da
16.10.2	Garanția de bună execuție	10 % din suma contractului prin rețineri succesive din plata convenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți sau prin transfer la contul autorității contractate, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: <i>Primaria s. Dubasarii Vechi, r.Criuleni</i> Denumirea Băncii: <i>MF Trezoreria regională Centru</i> Codul fiscal: <i>1007601009510</i> Cod IBAN: <i>MD07TRPCEC518410A01665AA</i> Contul trezorerial: <i>2264292001</i> Contul bancar: Trezoreria regională: <i>Centru Criuleni</i> cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. din _____”	

16.10.3	Cazier juridic (este solicitat pentru a limita riscurile autoritatii contractante in vederea asigurarii ca operatorii economici nu figureaza in activitati criminalistice si criminologice)	Original -eliberat de catre ministerul Afacerilor Interne, Serviciul tehnologiei informationale, confirmat prin semnatura electronica a operatorului economic,	
16.10.4	Termenul contractului și modalitatea de achitare a lucrărilor:	Achitarea va fi efectuată prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate în termen de 30 de zile Termenul de valabilitate a contractului până la 31.12.2025	Da
16.10.3	Vizita în teritoriu. În perioada de clarificări vor fi organizate vizite la obiectul preconizat pentru a lua cunoștință cu documentația de proiect totodată se va lua cunoștință de relief și amplasare.	Înscrierea vizitei se va efectua la adresa de e-mail dv.primaria@gmail.com a Primăriei s.Dubăsarii Vechi, tel de contact 069235780 primar Chetrușca Aurel. Oferta OE va fi însoțită obligatoriu de o copie a Procesului Verbal întocmit în urma vizitei la fața locului Prezentarea la ofertă a confirmării vizitei la fața locului este obligatorie. Înscrierea pentru vizită se va efectua cu o zi înainte de data limită a perioadei de clarificări	
16.10.4	Modalitatea de evaluare a ofertelor	Prețul cel mai scăzut	Da

17. Garanția pentru ofertă, în cuantumul :2 % din valoarea ofertei fara TVA ;.

18. Termenul de garanție a lucrărilor este :*de minim 5 ani de la data receptiei finala a lucrarilor.*

19. Garanția de bună execuție a contractului în cuantum: **10 % din suma contractului**

Prin rețineri succesive din plata convenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți sau prin transfer la contul autorității contractate, dar pînă la semnarea contractului.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplica;

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplica;

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

23. Ofertele se prezintă în valută: lei moldovenesti , MDL

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:pretul cel mai scazut

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplica	

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *(ora exactă:)* conform SIA RSAP
- pe: *[data]* conform SIA RSAP

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: prin intermediul SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

Limba romana

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se refera

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplica;

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplica;

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 25.03.2025

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform SIA RSAP

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se accepta
sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
facturarea electronică	Se accepta
plățile electronice	Se accepta

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplica

39. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: _____ Chetrusca Aurel

