

ANUNȚ DE PARTICIPARE nr. 16/2025

privind Elaborarea proiectului de execuție pentru reparația rețelelor ingineresti, rețelei electrice interioare, exterioare și reparația capitală a Casei Raionale Cultură Strășeni.

prin procedura de achiziție: Cererea ofertei de prețuri

procedura a fost inclusă în planul de achiziții a autorității contractante: da

linkul către planul de achiziții publice:

<http://crstraseni.md/index.php?pag=news&id=822&rid=6600&l=ro>

1. Denumirea autorității contractante: Aparatul președintelui raionului Strășeni

2. IDNO: 1017601000161

3. Adresa: mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28

4. Numărul de telefon/fax: 0 237 2-36-30

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: www.crstraseni.md

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate publică de nivelul II

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CP V	Denumirea bunurilor, serviciilor sau lucrărilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată în lei MD, fără TVA (pentru fiecare lot în parte)
<u>Lot 1, Elaborarea proiectului de execuție pentru reparația rețelelor ingineresti, rețelei electrice interioare, exterioare și reparația capitală a Casei Raionale Cultură Strășeni.</u>						
1.	71200000-0	<u>Elaborarea proiectului de execuție pentru reparația rețelelor ingineresti, rețelei electrice interioare, exterioare și reparația capitală a Casei Raionale Cultură Strășeni.</u>	1	serviciu	Conform Temei tehnice pentru proiectare și caietului de sarcini	
Valoare estimativă totală, fără TVA						416 666,67

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru un singur lot;

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: 75 zile calendaristice, inclusiv perioada de timp necesară pentru verificarea documentației de către organele abilitate pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 24.12.2025
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obligato riu
OBLIGATORIU!!!			
Toate documentele ofertei se solicită să fie semnate electronic de către ofertant.			
1	Oferta financiară		
1.1	Oferta financiară	Formularul ofertei (F3.1), completat și semnat și stampilat de către ofertant indicând: • valoarea fără TVA, (lei) • valoarea cu TVA, (lei) • termen de execuție – se solicită 75 zile termen de valabilitate al ofertei – se solicită 60 zile	DA
1.2	Specificații tehnice	Conform Anexei nr. 22 din Documentația standard bunuri și servicii, aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021	DA
1.3	Specificații de preț	Conform Anexei nr. 23 din Documentația standard bunuri și servicii, aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021	DA
1.4	Cerere de participare	Conform Anexei nr. 7 din Documentația standard	DA
1.5	Declarație privind valabilitatea ofertei, termen de valabilitate al ofertei se solicită - 60 zile	Conform Anexei nr. 8 din Documentația standard bunuri și servicii, aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021	DA
2	Garanția pentru oferta		
2.1	Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deserveste ofertantul în valoare de 2.0 % din suma ofertei fără TVA cu termenul de valabilitate de 60 zile	Conform Anexei nr. 9 din Documentația standard, variantă scanată de pe original și semnată electronic de către ofertant	DA
3	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale		
3.1	Certificatul/decizie de înregistrare a întreprinderii	Variantă scanată de pe original, confirmat prin semnatura electronică a ofertantului	DA
3.2	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice cu genul de activitate de prestari servicii aferent obiectului contractului.	Variantă scanată de pe original, confirmat prin semnatura electronică a ofertantului	DA
3.3	Certificat de atribuire a contului bancar, eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codurilor IBAN.	Variantă scanată de pe original sau copie, confirmat prin semnatura electronică a ofertantului	DA

4	Demonstrarea capacității economice și financiare		
4.1	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat	Certificat, <i>semnată electronic de către ofertant, valabil la data deschiderii ofertelor.</i>	DA
5.2	Bilanțul contabil / Ultimul raport financiar, înregistrat la Biroul Național de Statistică	Raport financiar, <i>variantă scanată de pe original și semnată electronic de către ofertant</i>	DA
5.3	Declarație privind lista principalelor servicii efectuate în ultimii 3 ani de activitate (anexa nr. 12)	Conform Anexei nr. 12 din Documentația standard. Operatorul economic va demonstra experiența în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit nu mai puțin de 3 (trei) ani, prezentând documente doveditoare copii a/ale: - Contracte de prestare a serviciilor similare în ultimii 3(trei) ani. - Procesele-verbale de predare/primire a documentației de proiect executate în ultimii 3 ani. - Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea serviciilor similare.	DA
5.4	Disponibilitatea de mijloace financiare.	4. Disponibilitatea de mijloace financiare pentru posibilitatea de a executa lucrările în avans, operatorul economic va prezenta: 4.1 Documente doveditoare referitor la disponibilitatea de mijloace financiare pentru executarea lucrărilor în avans. 4.2 Suma respectivă, nu mai mică de 500 000,00 lei, suma necesară pentru finanțarea și executarea contractului în avans.	DA
6	Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională		
6.1	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, conform procesului tehnologic a lucrărilor (anexei nr. 13), <i>completat și semnat de către ofertant.</i>	DA
6.2	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului angajat.	Conform Anexei nr. 14 din Documentația standard (<i>se va demonstra accesul la personal de specialitate și vor fi furnizate documente care să ateste studiile, calificările, experiența profesională</i>).	DA
6.3	Lista subcontractorilor și partea/părțile din contract care vor fi îndeplinite de aceștia, (<i>dacă depășesc 10% din valoarea contractului</i>)	Conform Anexei nr. 15 din Documentația standard, <i>va fi prezentat și varianta scanată de pe originalul contractului de subcontractare.</i>	DA
6.4	Informații privind asocierea	Conform Anexei nr. 11 din Documentația standard, <i>va fi prezentat varianta scanată de pe originalul contractului de asociere.</i>	DA
6.5	Angajament terț susținător financiar	Conform Anexei nr. 16 din Documentația standard	DA
6.6	Declarație terț susținător financiar	Conform Anexei nr. 17 din Documentația standard	DA
6.7	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Conform Anexei nr. 18 din Documentația standard	DA
6.8	Declarație terț susținător tehnic	Conform Anexei nr. 19 din Documentația standard	DA

6.8	Declarație terț susținător tehnic	Conform Anexei nr. 19 din Documentația standard	DA
	Declarație terț susținător profesional	Conform Anexei nr. 20 din Documentația standard	
6.9	Declarație privind perioada de mobilizare	Declarație privind perioada de mobilizare, (<i>durata de la data primirii dispoziției de începere a serviciilor pînă la data începerii executării</i>) zile	DA
6.10	Graficul de executare a Documentației de execuție	Graficul calendaristic de execuție a lucrărilor, <i>semnat de către ofertant</i> , cu reprezentarea grafică a consecutivității tehnologice și termenii de execuție a lucrărilor (anexei nr. 10).	DA
6.11	Declarație privind perioada de mobilizare	Perioada de mobilizare (<i>durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor pînă la data începerii executării</i>), zile calendaristice, <i>declarație semnată de către ofertant</i> .	DA
7	Cerințe obligatorii		
7.1	• Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în sistemul electronic SIA “RSAP” tot setul de documente solicitat în documentația de atribuire, la momentul depunerii ofertei. • Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba de română. • Oferta pentru prestarea serviciului de proiectare și elaborarea proiectului de execuție a lucrărilor de construcție vor fi elaborate în conformitate cu cerințele din tema de proiectare anexată. • Documentele din ofertă, <i>în cazul cînd vor fi solicitate de autoritatea contractantă pentru examinarea corespunderii, (operatorului clasat pe primul loc), cerințelor stabilite în documentația de atribuire</i>, să fie prezentate în ordinea solicitată în tabel.		DA
7.2	2. Vizitarea obiectului propus pentru reparație capitală și examinarea volumelor de lucrări necesare de executat. 2.1 Operatori economici, interesați de a participa la concursul de achiziție publică pentru a câștiga contractul de antrepriză, au obligația de a efectua vizita la fața locului a obiectul supus achiziției, în scopul evaluării corecte a condițiilor existente și a particularităților tehnice ale amplasamentului. Sedința va fi organizată la data de 09.09.2025, ora 10.00, la adresa or. str.Ștefan cel Mare 70, mun. Strășeni. Operatori economici vor confirma în prealabil prezența la telefonul 023727904; 023727906.		
8	Cerințe obligatorii pentru ofertantul desemnat câștigător		
8.1	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani” aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020 (<i>modelul se anexează în Documentația Standard</i>).	Ofertantul/asociatul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, la următoarele adrese electronice: * bap@tender.gov.md * achizitii.crstraseni@gmail.com	DA

17. Garanția pentru ofertă, conform punctului 16.2.1 al anunțului de participare.

18. Garanția de bună execuție a contractului, Ofertantul desemnat câștigător după primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea autoritatea contractantă, în termen de maximum 10 zile, dar nu mai târziu de data încheierii contractului, se angajează să prezinte autorității

Autoritatea contractantă va accepta un Contract de depozit bancar/Garanție de bună execuție doar în condițiile în care documentul include, următoarele condiții și clauze obligatorii:

1) *Garanția de bună execuție va fi valabilă pe întreaga durată de valabilitate a Contractului. Prestatorul de servicii are obligația de a transmite instituției bancare emitente toate acordurile adiționale încheiate ulterior, aferente Contractului de prestări servicii, în vederea actualizării și extinderii valabilității garanției de bună execuție, astfel încât aceasta să acopere integral termenul actualizat al obligațiilor contractuale asumate.*

2) *Deblocarea mijloacelor bănești constituite în contul Garanției, cu titlu de garanție de bună execuție, se va efectua exclusiv în baza prezentării Actului de primire-predare a lucrărilor de proiectare, semnat de părți, însoțit de o notificare scrisă emisă de Autoritatea contractantă/Beneficiar către Banca deținătoare a contului, prin care se confirmă executarea integrală a lucrărilor de proiectare și se autorizează eliberarea garanției de bună execuție.*

3) *În cazul în care până la expirarea termenului de valabilitate a Contractului, nu este depusă o solicitare scrisă privind restituirea/eliberarea sumei constituite ca depozit, acesta se consideră prelungit automat pe un termen nedeterminat, și în acest caz, el va fi tratat ca un depozit bancar, și eliberarea/retragerea mijloacelor bănești va rămâne condiționată de prezentarea unei notificări scrise emisă de Beneficiar/Autoritatea contractantă către Banca deținătoare a contului.*

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate): în temeiul art. 2 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitația electronică în 3 runde, pasul minim de 1%

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul

22. Ofertele se prezintă în valuta lei MD

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut cu îndeplinirea criteriilor și cerințelor de calificare stipulate în anunțul de participare și caietul de sarcini.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] conform informației din SIA RSAP.
- pe: [data] conform informației din SIA RSAP.

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

**28. Locul deschiderii ofertelor: prin intermediul SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.**

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA „RSAP”.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: în limba română

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu este cazul

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu este cazul
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:
 -
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Informație găsiți în SIA RSAP
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu este cazul
39. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru:



Mariana DÎMCENCO