

# DOCUMENTAȚIA STANDARD pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri

Obiectul achiziției: Produse alimentare în divers sortiment pentru

anul 2021

Cod CPV: 15800000-6

Autoritatea Contractantă: Administrația Națională a Penitenciarelor  
Procedura achiziției: Licitație Deschisă

1. Scopul procedurii de achiziție
- 1.1. Autoritatea contractantă, emite Documentele de atribuire în vederea achiziționării de bunuri, după cum este specificat în Fișa de Date a Achiziției (în continuare **FDA**).
2. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică sunt:
  - 2.1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică sunt:
    - a) libera concurență;
    - b) eficiența utilizării fondurilor publice și minimizarea riscurilor autorităților/entităților contractante;
    - c) transparența;
    - d) tratamentul egal; imparțial și nediscriminatoriu în privința tuturor ofertanților și operatorilor economici;
    - e) protecția mediului;
    - f) respectarea ordinii de drept;
    - g) confidențialitatea;
    - h) asumarea răspunderii în cadrul procedurilor de achiziție publică.
  3. Sursa de finanțare
  - 3.1. În **FDA** va fi specificată sursa de finanțare pentru plățile contractului ce urmează a fi atribuit.
  - 3.2. Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziții publice, mijloacele financiare sunt alocate și destinate exclusiv achiziției în cauză.
  4. Participanții la licitație
  - 4.1. Participanți la licitație poate fi orice operator economic rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane, care are dreptul de a participa, în condițiile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice (în continuare **Legea nr. 131/2015**), la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice.
  - 4.2. Dreptul de participare la procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice poate fi rezervat de către Guvern unor activități protejate și întreprinderi sociale de inserție în cazul în care majoritatea angajaților implicați sînt persoane cu dizabilități care, prin natura sau gravitatea deficiențelor lor, nu pot desășura o activitate profesională în condiții normale.
  5. Cheltuielile de participare la procedura de achiziție
  - 5.1. Ofertantul suportă toate costurile legate de pregătirea și înaintarea ofertei, iar autoritatea contractantă nu poartă nici o responsabilitate pentru aceste costuri, indiferent de desășurarea sau rezultatul procedurii de licitație.
  - 5.2. La depunerea ofertei, operatorul economic, după caz, va achita o taxă. Modul de achitare a taxei menționate, precum și cuantumul acesteia sînt stabilite de Guvern.
  - 5.3. Achitarea taxei pentru depunerea ofertei se va efectua prin intermediul platformei de achiziții electronice prin care se depune oferta.
  6. Limba de comunicare în cadrul licitației

6.1. Oferta. Documentul Unic de Achiziții European (în continuare **DUAE**), documentele de arhivare și toată corespondența dintre ofertanți și autoritatea contractantă vor fi înlocuite în limba de stat. Documentele justificative și literatură de specialitate tipărită, care face parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat.

6.2. Autoritatea contractantă poate specifica după caz, în **FD A** posibilitatea depunerii ofertei și într-o altă limbă de circulație internațională.

#### 7. Secțiunile Documentelor de atribuire

7.1. Documentele de atribuire includ toate secțiunile indicate în prezentul punct și trebuie citite în conjuncție cu orice modificare conform punctului IPO8.

CAPITOLUL I. Instrucțiuni pentru ofertanți

CAPITOLUL II. Fișa de date a achiziției

CAPITOLUL III. Formulare pentru depunerea ofertei

CAPITOLUL IV. Specificații tehnice și de preț.

CAPITOLUL V. Formularea de contract

#### 8. Clarificarea și modificarea documentelor de atribuire

8.1. Participanții care solicită clarificări asupra documentelor de atribuire va contacta autoritatea contractantă în scris, prin mijloace electronice de comunicare. Autoritatea contractantă va răspunde în scris, prin mijloace electronice de comunicare la orice cerere de clarificare, înainte de termenul-limită pentru depunerea ofertei.

8.2. Până la expirarea termenului de depunere a ofertei, autoritatea contractantă are dreptul să modifice documentația de atribuire fie din proprie inițiativă, fie ca răspuns la solicitarea de clarificare a unui operator economic, preluând, după caz, termenul de depunere a ofertei, astfel încât de la data aducerii la cunoștință a modificărilor operate până la noui termen de depunere a ofertei să rămână cel puțin 50% din termenul stabilit inițial.

8.3. În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenele prevăzute la art. 34, alin. (4) din Legea nr. 131/2015, aceasta din urmă este în drept să nu răspundă.

#### 9. Practicile de corupere și alte practici interzise

9.1. Autoritățile contractante și participanții la licitațiile publice vor respecta cele mai înalte standarde ale eticii de conduită în desfășurarea și implementarea proceselor de achiziții, precum și în executarea contractelor de achiziție publică.

9.2. În cazul în care autoritatea contractantă va depista că ofertanții a fost implicat în practicile menționate la punctul IPO9.4 în cadrul procesului de concurență pentru contractul de achiziție publică sau pe parcursul executării contractului, aceasta:

a. va exclude ofertanții din procedura respectivă de achiziție prin includerea lui în Lista de interdicție, conform procedurilor Regulamentului cu privire la Lista de interdicție a operatorilor economici; sau

b. va întreprinde orice alte măsuri prevăzute în articolul 40 al Legii nr. 131/2015.

9.3. În cazul în care Agenția Achiziții Publice, în procesul de monitorizare a procedurilor de achiziții publice, constată că un operator economic a fost implicat în practicile menționate la punctul IPO9.4, va raporta imediat organelor competente fiecare caz de corupere sau de tentativă de corupere comis de operatorul economic respectiv.

9.4. În cadrul procedurilor de achiziție și executării contractului, nu se permit următoarele acțiuni:

a. promisiunea, oferta sau darea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijloace, de bunuri sau servicii, sau a oricărui alt lucru de valoare, pentru a influența

acțiunile unei alte părți;

b. orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;

c. înțelegerea înțerezisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

d. deteriorarea sau prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;

e. distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigației, sau darea unor informații false anchetatorilor, pentru a împiedica esențial o anchetă condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici menționate la lit. a)-d); precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante anchetei sau să exercite ancheta.

9.5. Personalul autorității contractante are obligația de a exclude practicile de corupere în vederea obținerii beneficiilor personale în legătură cu desfășurarea procedurii de achiziții publice.

#### Secțiunea a-2-a. Criterii de calificare

##### 10. Criterii generale

10.1. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic va completa și va prezenta **DLAE**, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.

10.2. Prezentarea oricărui alt formular **DLAE** decît cel solicitat de către autoritatea contractantă, va servi ca temelie de descalificare de la procedura de achiziție publică.

10.3. Autoritatea contractantă va aplica criteriile și cerințele de calificare numai referitoare la:

- eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- capacitatea economică și financiară;
- capacitatea tehnică și/sau profesională;
- standarde de asigurare a calității;
- standard de protecție a mediului.

##### 11. Eligibilitatea ofertantului sau candidatului

11.1. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

11.2. Va fi exclus de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertanți sau candidați despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

11.3. Va fi exclus de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv nu este eligibil, orice ofertanți care se află în oricare dintre următoarele situații:

- se află în proces de insolabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;

b. nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale care bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit;

c. a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere cîrui profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

d. prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

e. a încălcat obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;

f. se face vinovat de o abateră profesională, care îi pune la îndiaială întregirarea, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;

g. a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței, în cazul în care acest fapt se constată printr-o decizie a organismului abilitat în acest sens;

h. se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată în mod efectiv prin măsurile prevăzute la art 74 din Legea nr 131/2015;

i. este inclus în lista de interdicție a operatorilor economici;

11.4. Autoritatea contractantă, după caz, poate stabili în documentația de atribuire posibilitatea furnizării dovezilor de către operatorii economici care se află în una din situațiile menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3, prin care se vor prezenta măsurile luate de acesta pentru a demonstra fiabilitatea sa, în pofida existenței unui motiv de excludere.

11.5. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3, din bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficienți și relevanți pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazier judiciar sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

11.6. În ceea ce privește cazurile menționate la punctul IPO11.3, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

11.7. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emn documente de natura celor prevăzute la punctul IPO11.4 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în țara unui notar, a unei autorități administrative sau judecătorești sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

11.8. Orice operator economic aliat în oricare dintre situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3 care atrage excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sînt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

11.9. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici înmînd scama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii, în cazul în care consideră că măsurile întreprinse sînt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

## 12. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

12.1. Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare ca persoană juridică, capacitatea legală de a furniza bunuri, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit

## 13. Capacitatea economică și financiară

13.1. În cazul în care autoritatea contractantă solicită demonstrarea capacității economice și financiare, aceasta are obligația de a indica în documentația de atribuire și informațiile pe care operatorii economici urmează să le prezinte în acest scop. Capacitatea economică și financiară se realizează, după caz, prin prezentarea unuia sau mai multor documente relevante, cum ar fi:

a. declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;

b. rapoarte financiare sau, în cazul în care publicarea acestor rapoarte este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, extrase de rapoarte financiare;

c. declarații privind cifra de afaceri totală sau, dacă este cazul, privind cifra de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului într-o perioadă anterioară care vizează activitatea din ultimii 3 ani, în măsura în care informațiile respective sînt disponibile. În acest ultim caz, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare și data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea comercială.

13.2. În sensul punctului IPO13.1 (litera c), cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor

13.3. Atunci cînd un contract este împărțit în loturi, indiciile cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă stabilește cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului cîștigător îi sînt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

13.4. În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a demonstra capacitatea sa economică și financiară prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractantă le poate considera edificatoare în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului/candidatului.

13.5. Ofertantul/candidatul poate să-și demonstreze capacitatea economică și financiară și prin susținerea acordată de către o altă persoană indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

13.6. În cazul prevăzut la punctul IPO13.5, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care aceasta persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

13.7. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3. literele (e-g), care determină excluderea din procedura de atribuire.

13.8. O asociație de operatori economici la fel are dreptul să se bazeze pe capacitățile membrilor asociației sau ale altor persoane.

## 14. Capacitate tehnică și/sau profesională

14.1. În cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de achiziții de bunuri, în scopul verificării capacității tehnice și/sau profesionale a ofertanților, autoritatea contractantă are dreptul de a le solicita acestora, în funcție de specificul de câștigarea și de complexitatea bunurilor ce urmează să fie furnizate și numai în măsura în care aceste informații sînt relevante

pentru îndeplinirea contractului și nu sînt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe, următoarele:

- a. o listă a principalilor livrări de bunuri similare efectuate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de livrare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sînt autorități contractante sau clienți privați. Livrările de bunuri se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contracte emise de o autoritate ori de către clientul beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificate/confirmări din partea acestuia, demonstrarea livrării de bunuri se realizează printr-o declarație a operatorului economic;
- b. o declarație referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;
- c. informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant, în special pentru asigurarea controlului calității;
- d. certificate sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea bunurilor identificate clar prin referire la specificații sau standarde relevante;
- e. mostre (în măsura în care necesitatea prezentării este justificată), descrieri și/sau fotografii a căror autentificare trebuie să poată fi demonstrată în cazul în care autoritatea contractantă solicită acces la lucru, dovada experienței specifice în livrarea bunurilor;
- f. capacitățile minime de producere sau echipamentele și/sau capacitățile minime profesionale

14.2. Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

14.3. În cazul prevăzut la punctul IPO14.2, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care aceasta persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

14.4. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3. Hiericile (e.g.) care determină excluderea din procedura de atribuire

14.5. Ofertantul/candidatul are dreptul să recurgă la susținerea unor alte persoane doar atunci cînd acestea din urmă vor deslășua activitățile sau serviciile pentru îndeplinirea cărora este necesară capacitatea profesională respectivă.

#### 15. Standarde de asigurare a calității.

15.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității; aceasta trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seturile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seturile de standarde europene privind certificarea sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

15.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organisme stabile în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificate emise de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

#### 16. Standarde de protecție a mediului.

16.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de protecție a mediului, acestea trebuie să se raporteze:

- a) fie la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS);
- b) fie la standarde de gestionare ecologică bazate pe seturile de standarde europene sau internaționale în domeniu; certificate de organisme conforme cu legislația Uniunii Europene ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

16.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organisme stabile în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificate prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

#### 17. Calificarea candidaților în cazul asocierii

17.1. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la eligibilitatea ofertantului sau candidatului, trebuie îndeplinite de către fiecare asociat. Criteriile referitoare la situația economică și financiară și cele referitoare la capacitatea tehnică și profesională pot fi îndeplinite prin cununi proporționale sarcinilor ce revin fiecărui asociat. Criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare va fi valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii. În cazul unei asocieri, cerințele privind standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului, trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

### Secțiunea a-3-a. Pregătirea ofertelor

#### 18. Documentele ce constituie oferta

18.1. (Fieră va cuprinde următoarele:

- a) propunerea financiară, care va include, după caz, și garanția pentru ofertă;
- b) propunerea tehnică, precum și documente suport și facilitative solicitate de autoritatea contractantă;
- c) Documentul unic de achiziții european;

18.2. Operatorii economici vor pregăti ofertele într-o manieră structurată și securizată, ca răspuns la anunțul de participare publică de către autoritatea contractantă în SIA „RSAP”, și vor depune ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea 131/2015.

#### 19. Documente pentru demonstrarea conformității bunurilor

19.1. Pentru a stabili conformitatea bunurilor cu cerințele documentelor de atribuire, ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, dovezi documentare ce atestă faptul că bunurile se conformază condițiilor de livrare, specificațiilor tehnice și standardelor specificate în CAPT(0)1.1. IV.

19.2. Pentru a demonstra conformitatea tehnică a bunurilor propuse, câștigătorul propus și a termenilor de livrare, ofertantul va completa Formularul Specificații tehnice (F4.1) și Specificații de preț (F4.2). De asemenea, ofertantul va include documentație și specialitate, desene, extrase din cataloage și alte date tehnice justificative, după caz.

#### 20. Oferte alternative

20.1. Operatorul economic este în drept să depună oferte alternative numai în cazul în care autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare și în **FDA** punctul **3.1** că permite sau solicită depunerea de oferte alternative cu precizarea în documentația de atribuire a cerințelor minime obligatorii pe care operatorii economici trebuie să le respecte, precum și orice alte cerințe specifice pentru prezentarea ofertelor alternative. În cazul în care în documentația de atribuire nu este specificat explicit că autoritatea contractantă permite sau solicită depunerea de oferte alternative, aceasta din urmă nu are dreptul de a lua în considerare ofertele alternative.

#### 21. Garanția pentru ofertă

21.1. Ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, o Garanție pentru ofertă (**F3.2**), după cum este specificat în **FDA** punctul **3.2**.

21.2. Garanția pentru ofertă va fi corespunzător cuantumului specificat în **FDA** punctul **3.3**, în lei moldovenești, și va fi:

- în forma de garanție bancară de la o instituție bancară licențiată, valabilă pentru perioada de valabilitate a ofertei sau altă perioadă prelungită, după caz, în conformitate cu punctul IPO23.2.

21.3. Dacă o garanție pentru ofertă este cerută în conformitate cu punctul IPO21.2, orice ofertă neînsoțită de o astfel de garanție pregătită în modul corespunzător va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

21.4. Garanția pentru ofertă a ofertanților necșigători va fi restituită imediat de la producerea oricărui din următoarele evenimente:

- a) expirarea termenului de valabilitate a garanției pentru ofertă;
- b) încheierea unui contract de achiziții publice și depunerea garanției de bună execuție a contractului, dacă o astfel de garanție este prevăzută în documentația de atribuire;
- c) suspendarea procedurii de licitație fără încheierea unui contract de achiziții publice;
- d) retragerea ofertei înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, în cazul în care documentația de atribuire nu prevede inadmisibilitatea unei astfel de retrageri.

21.5. Garanția pentru ofertă va fi restituită dacă:

- a) ofertantul își retrage sau își modifică oferta în timpul perioadei de valabilitate a ofertei specificate de către ofertant în Formularul ofertei, cu excepția cazurilor prevăzute în punctul IPO23.2; sau
- b) ofertantul câștigător refuză:
  - să depună Garanția de bună execuție conform punctului IPO42;
  - să semneze contractul conform punctului IPO43.

21.6. Garanția pentru ofertă prezentată de Asociație trebuie să fie în numele Asociației care depune oferta.

#### 22. Prețuri

22.1. Prețurile indicate de către ofertant în Formularul ofertei (**F3.1**) și în Specificațiile de preț (**F4.2**) se vor conforma cerințelor specificate în punctul IPO22.

22.2. Toate loturile și pozițiile trebuie enumerate și evaluate separat în Specificațiile tehnice (**F4.1**) și Specificațiile de preț (**F4.2**).

22.3. Prețul ce urmează a fi specificat în Formularul ofertei va constitui suma totală a ofertei, inclusiv TVA.

22.4. Termenii incoterms, cum ar fi EXW, CIP, DDP și alți termeni similari, vor fi supuși regulilor prevăzute în ediția curentă a Incoterms, publicată de către Camera Internațională de Comerț, după cum este menționat în **FDA** punctul **3.4**.

22.5. Prețurile vor fi indicate după cum este arătat în Specificațiile de preț (**F4.2**).

22.6. Autoritatea contractantă va efectua achiziții conform metodologiei și condițiilor indicate în **FDA** punctul **3.7**.

#### 23. Termenul de valabilitate a ofertelor

23.1. Ofertele vor rămâne valabile pe parcursul perioadei specificate în **FDA** punctul **3.8**, de la data-țimna de depunere a ofertei stabilită de autoritatea contractantă. O ofertă valabilă pentru un termen mai scurt va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

23.2. În cazuri excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să extindă perioada de valabilitate a ofertelor. Solicitarea și răspunsul la solicitare vor fi publicate în SIA „RSAP”. În cazul în care se cere o garanție pentru ofertă în cadrul procedurii de achiziție publică, conform prevederilor punctului IPO23, operatorul economic va extinde corespunzător valabilitatea garanției pentru ofertă. Un ofertant poate refuza solicitarea de extindere fără a pierde garanția pentru ofertă. Ofertanților ce acceptă solicitarea de extindere nu li se va cere și nu li se va permite să modifice ofertele.

#### 24. Valura ofertei

24.1. Prețurile pentru bunurile solicitate vor fi indicate în lei moldovenești, cu excepția cazurilor în care **FDA** punctul **3.9**, prevede altfel.

#### 25. Formatul ofertei

25.1. Oferta va fi pregătită în format electronic, în conformitate cu cerințele autorității contractante, cu ajutorul instrumentelor existente în SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin (7) și (11) din Legea nr 131/2015.

#### Secțiunea a-4-a. Depunerea și deschiderea ofertelor

#### 26. Depunerea ofertelor

26.1. Oferta, scrisă și semnată, după caz electronic, se prezintă în conformitate cu cerințele expuse în documentația de atribuire, utilizând SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin (7) și (11) din Legea nr 131/2015. Prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a **DI AE** și a garanției pentru ofertă.

26.2. La depunerea ofertei prin SIA „RSAP”, operatorul economic va ține cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem, prevăzând timp suficienți pentru a depune oferta în termenii stabiliți.

#### 27. Termenul limită de depunere a ofertelor

27.1. Ofertele vor fi depuse nu mai târziu de data și ora specificate în **FDA** punctul **4.2**. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să extindă termenul-limită de depunere a ofertelor prin modificarea documentelor de atribuire în conformitate cu punctul IPO7.

#### 28. Oferte întârziate

28.1. SIA „RSAP” nu va accepta ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.

28.2. În cazurile prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr 131/2015, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertei specificate în **FDA** punctul 4.2, vor fi înregistrate de către autoritatea contractantă și restituite ofertantului, fără a fi deschise.

#### 29. Modificarea, substituția și retragerea ofertelor

29.1. În cazul în care documentația de atribuire nu prevede altfel, ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, fără a pierde

dreptul de retragere a garanției pentru ofertă. () astfel de modificare este valabilă dacă a fost efectuată înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor.

### 30. Deschiderea ofertelor

30.1. Autoritatea contractantă va deschide ofertele în cadrul sistemului SIA „RSAP” la data și ora specificate în **FD A punctul 4.2.**

30.2. Informația privind ofertanții și ofertele, se face publice prin publicarea acestora în SIA „RSAP”.

### Secțiunea a-5-a. Evaluarea și compararea ofertelor

#### 31. Confidențialitate

31.1. SIA „RSAP” va asigura mecanisme adecvate în vederea neadmirării divulgării conținutului ofertelor prezentate de participanți până la data stabilită pentru deschiderea acestora de către persoanele autorizate ale organizatorului procedurii de achiziție publică, în conformitate cu legislația. Astfel, va fi preîntâmpinată aplicarea unor eventuale practici anticoncurențiale în cadrul procedurilor de achiziții publice.

#### 32. Clarificarea ofertelor

32.1. Autoritatea contractantă poate, la necesitate, să ceară oricărui dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu vor fi solicitate, oferte sau permise schimbări în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice desopente de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor, în conformitate cu punctul IPO33.

32.2. În cazul în care ofertantul nu execută cererea autorității contractante de a reconfirma datele de calificare pentru încheierea contractului, oferta i se respinge și se selectează o altă ofertă câștigătoare dintre ofertele rămase în vigoare.

32.3. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult trei zile de la data expedierii acesteia.

#### 33. Determinarea conformității ofertelor

33.1. Aprecierea corespunderii unei oferte de către autoritatea contractantă împează a fi bazată pe conținutul ofertei.

33.2. Se consideră conformă cerințelor oferta care corespunde tuturor termenilor condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, neavând abateri esențiale sau având doar abateri neînsemnate, erori sau omisii ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ofertei. () abateri se va considera ca fiind neînsemnate dacă:

a) nu afectează în orice mod substanțial sfera de acțiune, calitatea sau performanța bunurilor specificate în contract;

b) nu limitează în orice mod substanțial drepturile autorității contractante sau obligatiile ofertantului conform contractului;

c) nu ar afecta într-un mod inechitabil poziția competitivă a altor ofertanți ce prezintă oferte conforme cerințelor

33.3. Dacă o ofertă nu este conformă cerințelor din documentele de atribuire, ea va fi respinsă de către autoritatea contractantă.

#### 34. Neconformități, erori și omisii

34.1. Autoritatea contractantă are dreptul să considere oferta conformă cerințelor dacă aceasta conține abateri neînsemnate de la prevederile documentelor de atribuire, erori sau omisii

ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei. Orice deviere de acest fel se va exprima cantitativ, în măsura în care este posibil, și se va lua în considerare la evaluarea și compararea ofertelor.

34.2. Dacă ofertantul care a depus oferta cea mai avantajoasă nu acceptă corectarea erorilor aritmetice, oferta acestuia se respinge.

#### 35. Evaluarea ofertelor

35.1. Examinarea, evaluarea și compararea ofertelor se efectuează fără participarea ofertanților și a altor persoane neautorizate. Autoritatea contractantă va examina ofertele pentru a confirma faptul că toate documentele prevăzute în punctul IPO18 au fost prezentate și pentru a determina caracterul complet al fiecărui document depus.

35.2. Autoritatea contractantă stabilește oferta/ofertele câștigătoare aplicând criteriul de atribuire și factorii de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, utilizând instrumentele de evaluare din cadrul SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

#### 36. Calificarea ofertantului

36.1. Autoritatea contractantă va determina dacă ofertantul este calificat să execute Contractul.

36.2. Aprecierea calificării va fi bazată pe o examinare minuțioasă a documentelor de calificare ale ofertantului, incluse în oferta conform prevederilor punctului IPO18, clarificărilor posibile conform punctului IPO32, precum și în baza criteriilor stabilite în punctele IPO11-16. Criteriile care nu au fost incluse în aceste puncte nu vor fi folosite în aprecierea calificării ofertantului.

36.3. O apreciere afirmativă va constitui dreptul permisă pentru adjudecarea contractului ofertantului respectiv. O apreciere negativă va rezulta în descalificarea ofertei, caz în care autoritatea contractantă poate trece la următoarea ofertă cea mai avantajoasă economic, pentru a face o apreciere similară a capacităților aceluși ofertant în executarea contractului.

#### 37. Descalificarea ofertantului

37.1. Autoritatea contractantă va descalifica ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării sau denunță oră face reprezentări nedădărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă poate declara ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, prin includerea lui în lista de interdicție a operatorilor economici.

37.2. Lista de interdicție a operatorilor economici reprezintă un înscris oficial și este înlocuită actualizată și ținută de către Agenția Achiziții Publice conform prevederilor articolului 25 din Legea nr. 131/2015, cu scopul de a limita participarea operatorilor economici la procedurile de achiziție publică.

37.3. Ofertantul poate fi descalificat în cazul în care este insolubil, în privința lui a fost inițiată procedura de sechestrare a patrimoniului, este în faliment sau în proces de lichidare sau dacă activitățile ofertantului sînt suspendate ori există un proces de judecată privind oricare dintre cele menționate.

37.4. Ofertantul este descalificat în cazul aplicării sancțiunilor administrative sau penale, pe parcursul ultimilor 3 ani, față de persoanele de conducere ale operatorului economic în legătură cu activitatea lor profesională sau cu prezentarea de date eronate în scopul încheierii contractului de achiziții publice.

37.5. Ofertantul este descalificat pentru neachetarea impozitelor și altor plăți obligatorii în conformitate cu legislația țării în care el este rezident. Autoritatea contractantă va solicita ofertanților să demonstreze împuternicirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondurilor și a persoanelor afiliate.

37.6. Autoritatea contractantă descalfică ofertantul dacă constată că acesta este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.7. Autoritatea contractantă nu acceptă oferta în cazul în care ofertantul nu corespunde criteriilor de calificare.

#### 38. Anularea procedurii

38.1. Autoritatea contractantă, din propria inițiativă, anulează procedura de achiziție publică în cazurile prevăzute la art. 67, alin. (1) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica prin S/A „RSAP” sau prin alte mijloace de comunicare în cazul în care autoritatea contractantă desfășoară proceduri în baza art. 32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării, alți încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, ori și motivul anulării.

### Secțiunea a-2-a. Adjudecarea contractului

#### 39. Criteriul de adjudecare

39.1. Autoritatea contractantă va adjudeca contractul, conform criteriului stabilit în **FDA** punctul **6.1**, aceluși ofertant a cărui ofertă a fost apreciată potrivit criteriilor stabilite precum și alțor condiții și cerințelor din documentele de atribuire, cu condiția ca și ofertantul să fie calificat pentru executarea contractului.

#### 40. Dreptul autorității contractante de a modifica cantitățile în timpul adjudecării

40.1. La momentul adjudecării contractului, autoritatea contractantă are posibilitatea de a micsora cu acordul operatorului economic cantitatea de bunuri, în cazul în care suma contractelor este mai mare decât valoarea estimată a achiziției, specificate înțial în CAPITOLUL IV pentru a se putea încadra în mijloacele financiare alocate, însă fără a efectua vreo schimbare în prețul unitar sau în alți termeni și condiții ale ofertei și ale documentelor de atribuire.

#### 41. Înșuțințarea de adjudecare

41.1. Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, sistemul S/A „RSAP” va permite autorităților contractante pregătirea anunțului de atribuire și a notificării ofertanților, cărora li s-a atribuit sau nu contractul standardizat.

41.2. Comunicarea prin care se realizează informarea este transmisă prin mijloace electronice la adresele indicate de către ofertanți în ofertele acestora.

41.3. Ofertanții neșuțigători vor fi informați cu privire la motivele pentru care ofertele lor nu au fost selectate.

#### 42. Garanția de bună execuție

42.1. La momentul încheierii contractului, dar nu mai tırziu de data expirării Garanției pentru oferta (dacă s-a cerut), ofertantul șușuțigător va prezenta Garanția de bună execuție în mână înca prevăzută de **FDA** punctul **6.2**, folosind în acest scop formularul Garanției de bună execuție (**F3.3**), inclus în CAPITOLUL III, sau alți formular acceptabili pentru autoritatea contractantă, dar care corespunde condițiilor formularului (**F3.3**).

42.2. Refuzul ofertantului șușuțigător de a depune Garanția de bună execuție sau de a semna contractul va constitui motiv suficient pentru anularea adjudecării și reținerea Garanției pentru oferta. În acest caz, autoritatea contractantă poate adjudeca contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerințelor și care este apreciat de către autoritatea contractantă a fi calificat în executarea Contractului. În acest caz, autoritatea contractantă va cere tuturor ofertanților rămași cinderca termenului de valabilitate a Garanției pentru oferta. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

#### 43. Semnarea contractului

43.1. O dată cu expedierea înșuțințării de adjudecare, autoritatea contractantă va trimite ofertantului șușuțigător Formularul contractului (**F5.1**) completat și toate celelalte documente componente ale contractului.

43.2. Ofertantul șușuțigător va semna contractul numai după împlinirea termenelor de așteptare, în modul responsabil și îl va restitui autorității contractante în termenul specificat în **FDA** punctul **6.5**.

#### 44. Dreptul de contestare

44.1. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezai un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudiciu, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.2. Contestatiile se vor depune direct la Agenția Națională de Soluționare a Contestatiilor. Toate contestațiile vor fi depuse, examinate și soluționate în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.3. Operatorul economic, în termen de pînă la 5 zile, sau după caz, 10 zile de la data la care a ațiat despre circumstanțele ce au servit drept temel pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestatiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

44.4. Contestatiile privind anunțurile de participare la procedurile de achiziție publică și documentația de atribuire vor fi depuse pînă la termenul limită de depunere a ofențelor.

**CAPITOLUL II**  
**FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)**

Umărtoriele date specifice referitoare la bunurile solicitate vor completa, suplimentata sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I în cazul unei discrepanțe sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOL I.

*Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.*

**1. Dispoziții generale**

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	Administrația Națională a Penitenciarelor. 10066001001012
1.2.	Obiectul achiziției:	Produce alimentare în diverse sortimente pentru anul 2021
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	Nr.: MD-1606388053810 Tipul procedurii de achiziție: LD
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	bunuri
1.5.	Codul CPV:	15800000-6
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare banilor publice și perioada bugetară:	Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat 2021
1.7.	Administrational alocațiilor bugetare:	Administrația Națională a Penitenciarelor
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	Na se aplică
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	Administrația Națională a Penitenciarelor. 10066001001012
1.10.	Destinatarul bunurilor, IDNO:	Administrația Națională a Penitenciarelor. 10066001001012
1.11.	Limba de comunicare:	Limba română
1.11.2.	Locul, Modalitatea de transmitere a clasificărilor referitor la documentația de atribuire:	Prin SIA "RS-AP" (M Tender)
1.11.3.	Contract de achiziție rezervat achizitorilor protejați:	-
1.14.	Tipul contractului:	Vânzare-cumpărare
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu):	nu se aplică

**2. Listă bunurilor și specificații tehnice:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
<b>Lotul 1</b>					
1	15612100-2	Făină de grâu cultivată II	kg	19542,00	HG nr. 68 din 29.01.2009 cu privire la aprobarea Reglementării tehnice "Făina, grâul și tăria de cereale" în ambalaj pînă la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data învătării.
<b>Lotul 2</b>					
2	03211200-5	Crupă de porumb	kg	43000,00	Crupă în ambalaj pînă la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data învătării.
<b>Lotul 3</b>					
3	03211400-7	Crupă de orz	kg	41000,00	Crupă în ambalaj pînă la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data învătării.
<b>Lotul 4</b>					
4	03211100-4	Crupă de grâu	kg	41000,00	Crupă în ambalaj pînă la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data învătării.
<b>Lotul 5</b>					
5	03211400-7	Arpacas de orz mărunț	kg	41000,00	Crupă în ambalaj pînă la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data învătării.
<b>Lotul 6</b>					
6	03212213-6	Mazăre	kg	41000,00	Bucăe întregi în ambalaj pînă la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data învătării.
<b>Lotul 7</b>					
7	03211000-3	Hrișcă	kg	10000,00	Bucăe întregi în ambalaj pînă la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data învătării.
<b>Lotul 8</b>					
8	15850000-1	Paste făinoase	kg	26500,00	Paste făinoase scurte în ambalaj HG nr. 775 din 03.07.2007 cu privire la aprobarea Cerințelor tehnice de pariticare și paste făinoase" în ambalaj pînă la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data învătării.



<b>Lotul 9</b>			
9	15830000-5	Zahăr	Zahăr tos din sticlă de zahăr în ambalaj pînă la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data livrării.
<b>Lotul 10</b>			
10	158632000-7	Ceai	Ceai negru în ambalaj pînă la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data livrării.
<b>Lotul 11</b>			
11	15872400-5	Sare iodată	HG nr. 520 din 22.06.2010 cu privire la aprobarea Regulamentului sanitar privind contaminării din produsele alimentare. În ambalaj pînă la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data livrării.
<b>Lotul 12</b>			
12	15870000-7	Foi de dafin	Pentru aromă, lor la prepararea mișcărilor. În ambalaj pînă la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data livrării.
<b>Lotul 13</b>			
13	15332410-1	Fructe uscate	HG Nr. 1523 din 29.12.2007 cu privire la aprobarea Regulamentului tehnic „Fructe și legume uscate (dehidratate)”, în ambalaj pînă la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data livrării.
<b>Lotul 14</b>			
14	15331425-2	Pasta de roșii	HG nr. 520 din 22.06.2010 cu privire la aprobarea Regulamentului sanitar privind contaminării din produsele alimentare. În ambalaj pînă la 2 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data livrării.
<b>Lotul 15</b>			
15	15400000-2	Ulei vegetal	(De floarea soarelui, rafinat în buncin P.F.T. min. 5 litri/4,6 kg HG nr. 434 din 27.05.2010) Termen de valabilitate nu mai puțin de 12 luni, din momentul livrării.
<b>Lotul 16</b>			
16	1513122200-3	Stămîna de porc	(Consecră, grosimea minim 3 - 5 cm, cu suprafața curată, fără soare, cheaguri de singe sau aschi de os fără gust și miros străn HG Nr. 520 din 22.06.2010 cu privire la aprobarea Regulamentului sanitar privind contaminării din produsele alimentare (în ambalaj pînă la 30 kg/cutie. Termen de valabilitate minim 90 de zile).

Ofertantul va prezenta următoarele documente:

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerințelor:	Obl
3.1	Formularul ofertei completat în conformitate cu Formularul (F 3.1)	- în original, cu ștampila și semnătura Participantului și/sau semnă electronic; - în original, garanție bancară în original, emisă de o bancă.	Du
3.2	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare completat în conformitate cu Formularul (F 3.2)	Termenul de valabilitate al garanției să fie valabil pe perioada de valabilitate a ofertei – 90 zile din ziua deschiderii ofertei. Nu se acceptă transfer pe contul ANP.	Du
3.3	Specificații tehnice completată în conformitate cu Formularul (F 4.1)	- în original, cu ștampila și semnătura Participantului și/sau semnă electronic.	Du
3.4	Specificatii de preț completată în conformitate cu Formularul (F 4.2)	- în original, cu ștampila și semnătura Participantului și/sau semnă electronic.	Du
3.5	Document unic de achiziții european	Original, confirmat prin aplicarea ștampei și semnătura Participantului și/sau semnă electronic.	Du
Conform art. 20, alin 8 Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice), în termen de 1 zi, la solicitarea autorității contractante, documente justificative, actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (Documentele suplimentare vor fi plasate obligator în SIA „RSAP” (Tender), după cum urmează:			
3.6	Dovada înregistrării juridice	Certificat de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmată prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronică.	Du
3.7	Certificat de atribuire al contului bancar	Copia originalului eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), confirmată prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronică.	Du
3.8	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Eliberat de banca deținătoare de cont – confirmată prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronică.	Du
3.9	Act ce ar confirma calitatea conformitatea produsului	Copia originalului, confirmată prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronică.	Du
3.10	Autorizație sanitară de funcționare	Eliberată de organul abilitat, copie confirmată prin semnătura și ștampila Participantului.	Du
3.11	Autorizație sanitară veterinară de funcționare al transportului	Eliberată de organul abilitat, copie confirmată prin semnătura și ștampila Participantului.	Du
<b>3. Pregătirea ofertei</b>			
3.1.	Oferte alternative:	nu vor fi acceptate	
3.2.	Garanția pentru ofertă	a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea 3-a Formularul pentru depunerea ofertei	

	Termenul de valabilitate al garanției să fie valabil pe perioada de valabilitate a ofertei – 90 zile din ziua deschiderii ofertei. Nu se acceptă transfer pe contul ANP.
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de <u>1% din valoarea ofertei fără TVA.</u>
3.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi <u>Incoterms 2013</u>
3.5.	Termenul de livrare: <u>01 ianuarie - 15 decembrie 2021</u> <u>Loturile nr.1 - nr.15 - Trimestrial, în termen de 3 zile după data solicitării. Timpul de livrare: luni-vineri, ora 08:00-16:00;</u> <u>Lotul nr.16 „Slănină de porc” - cel puțin 1 dată la 15 zile, în termen de 3 zile după solicitarea Institutului Penitenciar. Timpul de livrare: luni-vineri, ora 08:00-16:00;</u> <u>Loturile nr.1 - nr.15 la Depozit ANP, str. Petricani, nr.88</u> <u>Lotul nr.16 la Instituțiile penitenciare</u>
3.6.	Locul livrării bunurilor: <u>Achitarea va fi efectuată utilizând sistemul de e-facturare.</u> <u>Se efectuează în termen de 45 zile după livrare</u>
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi <u>90 zile</u>
3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de <u>nu se acceptă</u>
3.9.	Ofertele în valoare străină: <u>nu se acceptă</u>

#### 4. Depunerea și deschiderea ofertei

4.1.	Localitatea de depunere a ofertei este: <u>SIA "RSAP" (MTender)</u>
4.2.	Termenul limită de depunere a ofertei este: <u>31.12.2020, ora 10:00</u>
4.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertei (cu excepția cazului când oferta a fost depusă prin SIA "RSAP"): <u>Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertei, cu excepția cazului când oferta a fost depusă prin SIA "RSAP"</u>

#### 5. Evaluarea și compararea ofertei

5.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în <u>lei MDJ</u>
5.1.	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii: <u>[sursa ratei de schimb]</u>
5.1.	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi <u>[data ratei de schimb]</u>

5.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării: <u>Evaluarea va fi efectuată pe locuri</u>
5.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii: <u>Nu se aplică</u>

#### 6. Ajudecarea contractului

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi <u>Se va aplica criteriul de avansare: Prețul cel mai scăzut și corespunderea specificațiilor tehnice</u>
6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat): <u>5% din valoarea contractului cu TVA; Termenul de valabilitate al garanției să fie cu data de 31.12.2021</u>
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului: <u>a) Garanția de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.3 Nu se acceptă transfer pe contul ANP.</u>
6.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o aibă asocierii grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul: <u>Nu se solicită</u>
6.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă de la remiterea acestuia spre semnare: <u>11 zile</u>

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:  Alexandru ADAMI

**CAPITOLUL III  
FORMILARE PENTRU DEPINEREA OFERTEI**

Limitările tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă.

Formular	Denumirea
F3.1	Formularul ofertei
F3.2	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare
F3.3	Garanție de bună execuție

**Formularul ofertei (F3.1)**

*[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formularul ofertei, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]*

Data depunerii ofertei: \_\_\_\_\_ 20\_\_

Procedura de achiziție Nr. \_\_\_\_\_

Anul de participare Nr. \_\_\_\_\_

Către: \_\_\_\_\_ [numele deplin al autorității contractante] declară că

a) Au fost examinate și nu există rezerve față de documentele de atribuire, inclusiv modificările nr. \_\_\_\_\_ [denumirea ofertei]

b) \_\_\_\_\_ [introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc] se angajează să furnizeze în conformitate cu documentele de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice și următoarele bunuri \_\_\_\_\_ [denumirea ofertei]

c) Suma totală a ofertei, fără TVA constituie: \_\_\_\_\_ [introduceți o descriere succintă a bunurilor]

d) Suma totală a ofertei, cu TVA constituie: \_\_\_\_\_ [introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, incluzând toate sumele și valutele respective]

e) Prezența ofertei va rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în **FD A3.8**, începând cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu **FD A4.2**, va rămâne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade: \_\_\_\_\_

f) În cazul acceptării prezentei oferte, \_\_\_\_\_ [denumirea ofertei] se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu **FD A6**, pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică

g) Nu simțim în nici un conflict de interese, în conformitate cu art. 74 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

h) Compania semnată, afiliată sau succursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce face parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a regulamentelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Semnat: \_\_\_\_\_ [semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]

Nume: \_\_\_\_\_

în calitate de: \_\_\_\_\_ [funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Ofertantul: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_ 20\_\_

### Garantiya pentru oferta (Garantiya bancară) (F3.2)

[Banca emitentă va completa acces formular de garantiya bancară în conformitate cu instrucțiunile indicate mai jos. Garantiya bancară se va imprima pe foaie cu antetul băncii, pe hârtie specială protejată.]

[Numele băncii și adresa oficiului sau a filialei emitente]

**Beneficiar:**

[numele și adresa autorității contractante]

**Data:** .. 20 ..

### GARANȚIE DE OFERTĂ Nr. \_\_\_\_\_

[denumirea băncii]

(numit în continuare „Ofertant”)

a fost informată că

urmază să înainteze oferta către DVS. la data de .. .. 20 .. (numită în

continuare „oferta”) pentru livrarea \_\_\_\_\_ [obiectul achiziției]

conținutului de participare nr \_\_\_\_\_ din .. .. 20 ..

La cererea Ofertantului, noi, \_\_\_\_\_ [denumirea băncii], prin prezenta,

ne angajăm în mod irrevocabil să vă plătim orice sumă sau sume ce nu depășesc în total suma de: \_\_\_\_\_

[suma în cifre]

(suma în cuvinte)

la primirea de către noi a primei solicitări din partea DVS. în scris, însoțite de o declarație în care se specifică faptul că Ofertantul încalcă una sau mai multe dintre obligațiile sale referitor la condițiile ofertei și anume:

- a) și-a retras oferta în timpul perioadei valabilității ofertei sau a modificat oferta după expirarea termenului-limită de depunere a ofertei; sau
- b) fiind anunțat de către autoritatea contractantă, în perioada de valabilitate a ofertei, despre adjudicarea contractului: (i) eșuează sau refuză să semneze formularul contractului; sau (ii) eșuează sau refuză să prezinte garanția de bună execuție, dacă se cere conform condițiilor ofertei, ori nu a executat vreo condiție specificată în documentele de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție.

Această garanție va expira în cazul în care ofertantul devine ofertant câștigător. La primirea de către noi a copiei înștiințării privind adjudicarea contractului și în urma emiterii Garantiiei de bună execuție eliberată către DVS. la solicitarea Ofertantului.

Prezența garanției este valabilă până la data de .. .. 20 ..

[semnătura autorizată a băncii]

### Garantiya de bună execuție (F3.3)

[Banca contractantă, la cererea Ofertantului câștigător, va completa acces formular pe foaie cu antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

**Data:** .. .. 20 ..

Procedura de achiziție publică Nr. \_\_\_\_\_

**Oficiul Băncii**

[introduceti numele complet al garantului]

**Beneficiar:**

[introduceti numele complet al autoritatii contractante]

### GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Nr. \_\_\_\_\_

Noi, [introduceti numele legal si adresa băncii], am fost informați că înmăi [introduceti numele deplina al Furnizorului] (numit în continuare „Furnizor”) a fost adjudicat Contractul de achiziție publică de livrare \_\_\_\_\_ [obiectul achiziției, descrieri bunurile] conform invitației la procedura de achiziție publică nr \_\_\_\_\_ 2011 [numărul și data procedurii de achiziție publică] (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul trebuie să depună o Garantiya de bună execuție în conformitate cu prevederile documentelor de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irrevocabil să vă plătim orice sumă(ce) ce nu depășește [introduceti sumele] în cifre și cuvinte/la primirea primei cereri în scris din partea DVS., prin care declarați că Furnizorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temerurile sau motivele pentru cererea DVS sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garantiya va expira nu mai târziu de [introduceti numărul] de la data de [introduceti ziua] [introduceti anul]; și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului]

1. Autoritatea contractantă trebuie să țină cont de situație când, în cazul unei extinderi a perioadei de executare a Contractului autoritatea contractantă va avea nevoie să ceară o extindere și a acestei garanții de la bancă. O astfel de cerere trebuie să fie însoțită în scris și trebuie făcută înainte de expirarea datei stabilite în garanție în procesul pregătirii acestei Garanti. Autoritatea contractantă ar putea lua în considerare adăugarea următorului text în formular, la sfârșitul penultimului paragraf „Noi suntem de acord cu o singură extindere a acestei Garanti pentru o perioadă ce nu depășește șase luni [un an] ca răspuns al cererii în scris a autorității contractante pentru o astfel de extindere și o astfel de cerere urmează a fi prezentată nouă înainte de expirarea prezentei garanții.”

**CAPITOLUL IV  
SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE PREȚ**

Umbrătoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă. În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict cu textul CAPITOLULUI I, prevederile din prezentul CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

Formular	Denumirea
F4.1	Specificații tehnice
F4.2	Specificații de preț

Specificații tehnice (F4.1)

[Acces tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 5, 7, iar de către autoritatea contractantă în coloanele 1, 2, 6, 8]

Numărul procedurii de achiziție: MD-1606388053810 din 31.12.2020  
Denumirea procedurii de achiziție: *Produse alimentare în diverse sortimente pentru anul 2021*

Cod CPV	Denumirea bunurilor	Modelul articolelor	Tara de origine	Procedura catorni	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7	8
15612100-2	<i>Faina de grau de cultivați II</i>			<b>Lotul 1</b>	Faia nr 68 din 29/01/2009 cu privire la aprobarea Regulamentului tehnic „Faina, grâul și tarța de cereale” în ambalaj până la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data învării.		
				<b>Lotul 2</b>			
03211200-5	<i>Crapi de pomare</i>			<b>Lotul 3</b>	Crapi în ambalaj până la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data învării.		
				<b>Lotul 4</b>			
03211400-7	<i>Crapi de orz</i>				Crapi în ambalaj până la 50 kg/buc. Termen de valabilitate minim 6 luni de la data învării.		

03211100-4	<i>Cropă de grâu</i>	<b>Lotul 5</b>	Conținutul în ambalaj până la 50 kg/buc. Termen de validabilitate minim 6 luni de la data livrării.
03211400-7	<i>Apusuri de ortă mărunț</i>	<b>Lotul 6</b>	Conținutul în ambalaj până la 50 kg/buc. Termen de validabilitate minim 6 luni de la data livrării.
03212213-6	<i>Măști</i>	<b>Lotul 7</b>	Înlocuirea ambalajului în ambalaj până la 50 kg/buc. Termen de validabilitate minim 6 luni de la data livrării.
03211100-3	<i>Hrâncă</i>	<b>Lotul 8</b>	Conținutul în ambalaj până la 50 kg/buc. Termen de validabilitate minim 6 luni de la data livrării.
15850000-1	<i>Pastă făinoasă</i>	<b>Lotul 9</b>	Pastă făinoasă scursă în aer condiționat în 778 dni 03.07.2007 cu privire la aprobarea Comitetului Național de Protecție și Protecție Fărăose. În ambalaj până la 50 kg/buc. Termen de validabilitate minim 6 luni de la data livrării.
15830000-5	<i>Zahăr</i>	<b>Lotul 9</b>	Zahăr în ambalaj până la 50 kg/buc. Termen de validabilitate minim 6 luni de la data livrării.

158632000-7	<i>Caș</i>	<b>Lotul 10</b>	Conținutul în ambalaj până la 50 kg/buc. Termen de validabilitate minim 6 luni de la data livrării.
15870000-7	<i>Sare iodată</i>	<b>Lotul 11</b>	Înlocuirea ambalajului în ambalaj până la 50 kg/buc. Termen de validabilitate minim 6 luni de la data livrării.
15870000-7	<i>Fai de albuș</i>	<b>Lotul 12</b>	Permițând să se pregătească în ambalaj până la 50 kg/buc. Termen de validabilitate minim 6 luni de la data livrării.
15332410-1	<i>Frunce uscate</i>	<b>Lotul 13</b>	Înlocuirea ambalajului în ambalaj până la 50 kg/buc. Termen de validabilitate minim 6 luni de la data livrării.
15331425-2	<i>Pastă de roși</i>	<b>Lotul 14</b>	Înlocuirea ambalajului în ambalaj până la 50 kg/buc. Termen de validabilitate minim 6 luni de la data livrării.

Lotul 15		Lotul 16 - "Stăniță de porc"	
15.400000-2		15.13122200-3	
Lăpt vegetal		Lăpt vegetal	
		(De fiecare sortiment, rafinat în bushi PET, min. 5 litri/4,6 kg HG nr. 431 din 27.08.2010) Termen de validabilitate nu mai puțin de 12 luni, din momentul încheierii	
		Penitențiarul nr 1 - Iarceia Penitențiarul nr 2 - Irceni Penitențiarul nr 3 - Leova Penitențiarul nr 4 - Cricova Penitențiarul nr 5 - Cahul Penitențiarul nr 6 - Slobozia Penitențiarul nr 7 - Râșnov Penitențiarul nr 9 - Prizacul Penitențiarul nr 13 - Cricova Penitențiarul nr 15 - Cricova Penitențiarul nr 16 - Prizacul Penitențiarul nr 17 - Krasna Penitențiarul nr 18 - Hromesti	
TOTAL		în calitate de _____ Semnat: _____ Numele, Prenumele Oramentul: _____ Adresa	

Specificații de preț (F.2.2)  
 Anexa tabel nr.1 compusă de către ofertant în conformitate cu Art. 56, Noua Lege a vânzării marfii comertului în conformitate cu Legea nr. 123/19.10.  
 Numărul procedurii de achiziție: MD-160938033810 din 31.12.2020.  
 Denumirea procedurii de achiziție: Produse alimentare în diverse sortimente pentru anul 2021

Cod CPV	Denumirea marfurilor	Unitatea de măsură	Cantitate	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare	Clasificarea (BANS)
<b>Lotul 1</b>									
151312100-2	Faina de grâu de calitate II	kg	19542					Termenul de livrare de 3 zile după solicitare. Termenul de livrare: luni-vineri, ora 08:00-16:00	
<b>Lotul 2</b>									
03211200-5	Crâmb de porumb	kg	43000					Termenul de livrare de 3 zile după solicitare. Termenul de livrare: luni-vineri, ora 08:00-16:00	
<b>Lotul 3</b>									
03211400-7	Crâmb de orz	kg	41000					Termenul de livrare de 3 zile după solicitare. Termenul de livrare: luni-vineri, ora 08:00-16:00	

03211400-4	Crupa de grâu	kg	41000	Lotul 4	Trimestrul, în termen de 3 zile după solicitării. Termul de livrare: luni-vineri, ora 08:00h. 16:00h.
03211400-7	Apușcaș de uz industrial	kg	41000	Lotul 5	Trimestrul, în termen de 3 zile după solicitării. Termul de livrare: luni-vineri, ora 08:00h. 16:00h.
03212213-6	Măcișcă	kg	41000	Lotul 6	Trimestrul, în termen de 3 zile după solicitării. Termul de livrare: luni-vineri, ora 08:00h. 16:00h.
03211000-3	Hrișcă	kg	10000	Lotul 7	Trimestrul, în termen de 3 zile după solicitării. Termul de livrare: luni-vineri, ora 08:00h. 16:00h.
15850000-1	Pană făinoasă	kg	26500	Lotul 8	Trimestrul, în termen de 3 zile după solicitării. Termul de livrare: luni-vineri, ora 08:00h. 16:00h.

15830000-5	Zahăr	kg	15000	Lotul 9	Trimestrul, în termen de 3 zile după solicitării. Termul de livrare: luni-vineri, ora 08:00h. 16:00h.
158632000-7	Cașă	kg	1900	Lotul 10	Trimestrul, în termen de 3 zile după solicitării. Termul de livrare: luni-vineri, ora 08:00h. 16:00h.
15870000-7	Sare iodată	kg	31000	Lotul 11	Trimestrul, în termen de 3 zile după solicitării. Termul de livrare: luni-vineri, ora 08:00h. 16:00h.
15870000-7	Foi de afin	kg	180	Lotul 12	Trimestrul, în termen de 3 zile după solicitării. Termul de livrare: luni-vineri, ora 08:00h. 16:00h.
15332410-1	Fructe uscate	kg	3150	Lotul 13	Trimestrul, în termen de 3 zile după solicitării. Termul de livrare: luni-vineri, ora 08:00h. 16:00h.



		Lotul 14		Lotul 15		Lotul 16 - Stambă de porc		solicitării. Timpul de livrare: luni-marti, ora 08:00-16:00.	
15.331425-2	Pasta de roși	kg	10300						Tranzitul în termen de 3 zile după solicitării. Timpul de livrare: luni-marti, ora 08:00-16:00.
15400000-2	Ulei vegetal	litri	53000						Tranzitul în termen de 3 zile după solicitării. Timpul de livrare: luni-marti, ora 08:00-16:00.
<b>Lotul 16 - Stambă de porc</b>									
151.3122200--3	Pentecostural nr.1 - Taracina	kg	350						cel puțin 1 dată în 3 zile. În termen de 3 zile după solicitarea instituției. Pentecostare luni-marti, ora 08:00-16:00.
	Pentecostural nr.2 - Licani	kg	350						
	Pentecostural nr.3 - Leova	kg	850						
	Pentecostural nr.4 - Creova	kg	200						
	Pentecostural nr.5 - Cahul	kg	750						
	Pentecostural nr.6 - Sorcea	kg	300						
	Pentecostural nr.7 - Râșca	kg	500						
	Pentecostural nr.9 - Punctul	kg	300						
	Pentecostural nr.11 - Băbii	kg	600						
	Căstăna	kg	500						
	Pentecostural nr.15 - Crișova	kg	300						
	Pentecostural nr.16 - Prutul	kg	250						
	Pentecostural nr.17 - Reșina	kg	200						
	Pentecostural nr.18 -	kg							

Bătăiești	kg	6.500			
<b>TOTAL</b>					

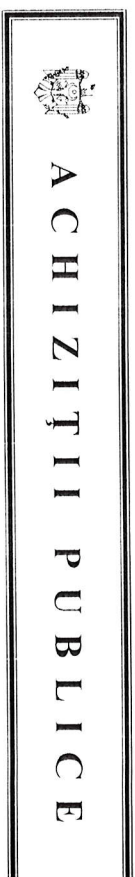
Semnal \_\_\_\_\_ Numele Președintelui \_\_\_\_\_ Adresa \_\_\_\_\_  
 Organismul \_\_\_\_\_

In calitate de \_\_\_\_\_

CAPITOLUL V  
FORMULARUL DE CONTRACT

Formular	Denumirea
F5.1	Contract-model

Contract-model (F5.1)



CONTRACT Nr. \_\_\_\_\_  
de achiziționare

*Produse alimentare în divers sortiment pentru anul 2021*

Cod CPV: 15800000-6

... .. 2021 mun. Chișinău  
.....

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
..... <small>(denumirea companiei și adresa de înregistrare, sau altor organizații)</small>	Administrația Națională a Penitenciarelor <small>(denumirea companiei și adresa de înregistrare, sau altor organizații)</small>
reprezentată prin ..... <small>(funcția, nume de familie)</small>	ADAMI <small>(funcția, nume de familie)</small>
care acționează în baza ..... <small>(scara, regulamentul, hotărâre etc.)</small>	care acționează în baza Regulamentului. <small>(scara, regulamentul, hotărâre etc.)</small>
denumiri ai în continuare <i>Înzător</i>	denumiri ai în continuare <i>Cumpărător</i>
..... <small>(se indică adresa și data de înregistrare în Registrul de Stat)</small>	..... <small>(se indică adresa și data de înregistrare în Registrul de Stat)</small>
pe de o parte,	pe de altă parte,

ambii (denumiți) în continuare *Parti*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea Produse alimentare în divers sortiment pentru anul 2021, denumite în continuare Bunuri, conform procedurii de achiziții publice de tip I) nr. MD-1606388053810 din 31.12.2020, în baza deciziei grupului de lucru al Comparașorului/Beneficiarului din .....  
.....  
20

4. Într-oarecile documente vor fi considerate părți componente și integrate ale Contractului

- a) Specificația tehnică;
- b) Specificația de preț;
- c) garanția de bună execuție.

h. Prezentul Contract va predomină asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

e. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vinzătorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

d. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vinzătorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## 1. Obiectul Contractului

1.1. Vinzătorul își asumă obligația de a livra Bunurile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Bunurile de Vinzător.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație (înd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor).

1.4. Termenele de garanție *[valabile, după caz]* a Bunurilor sînt indicate în Specificație.

## 2. Termeni și condiții de livrare

2.1. Livrarea Bunurilor se efectuează de către Vinzător în termenele prevăzute de graficul de livrare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor include:

*[Termenul de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]*

2.3. Originalul documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea bunurilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

## 3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constă din: \_\_\_\_\_ lei MDL

*[suma cu TVA și franco]*

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi \_\_\_\_\_

*[Termenul de mai sus trebuie revizuite de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]*

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vinzătorului indicat în prezentul Contract.

## 4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile se consideră preluate de către Vinzător și recepționate de către Cumpărător *[destinatul, după caz]/daca:*

a) cantitatea Bunurilor corespunde informației indicate în lista bunurilor și graficul livrării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Vinzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vinzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

## 5. Standarde

5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prevăzute de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

## 6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Vinzătorul se obligă:

a) să livreze Bunurile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Bunurilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor de către Cumpărător [destinatul, după caz], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător [destinatul, după caz].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenii stabiliți a Bunurilor livrate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Bunurilor livrate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## 7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (trădătorie, calamități naturale, incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile calendaristice) Partea despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul

competent din țara Partii care invocă asemenea circumstanțe.

## 8. Rezilierea

- 8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:
  - a) Cumpărător în caz de refuz al Vanzătorului de a livra Bunurile prevăzute în prezentul Contract;
  - b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vanzător a termenelor de livrare stabilite;
  - c) Vanzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor;
  - d) Vanzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Partii a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
- 8.3. Partea impingătoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celelalte Partii despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.
- 8.4. Partea înșimănătă este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

## 9. Reclamații

- 9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sînt înaintate Vanzătorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act înocent în comun cu reprezentantul Vanzătorului.
- 9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor livrate sînt înaintate Vanzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.
- 9.3. Vanzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.
- 9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vanzătorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare - să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.
- 9.5. Vanzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.
- 9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate înocent de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau înmînzire sînt suportate de partea vinovată.

## 10. Sancțiuni

- 10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este contractului \_\_\_\_\_ în cuantum de 5% din valoarea contractului.
- 10.2. Pentru reziliat de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1. În caz contrar Vanzătorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.
- 10.3. Pentru livrare cu înmînzire a Bunurilor, Vanzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor nelivrate, pentru fiecare zi de înmînzire, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care înmînzirea depășește 5 zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract și Vanzătorului i se va reține

garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu înmînzire, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor neachitate, pentru fiecare zi de înmînzire, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

## 11. Drepturi de proprietate intelectuală

- 11.1. Furnizorii are obligația să desăgubească achizitorii împotriva oricăror:
  - a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
  - b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caricului de sarcini înocent de către achizitor

## 12. Dispoziții finale

- 12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Partii pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.
- 12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele periculate anterior sînt pierd valabilitatea.
- 12.3. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost periculate în scris și au fost semnate de ambele Partii.
- 12.4. Nici una dintre Partii nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.
- 12.5. Prezentul Contract este înocent în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîre un exemplar pentru Vanzător, Cumpărător.
- 12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se aloacă din bugetul de stat/bugetul local sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului bugetar.
- 12.7. Prezentul contract este valabil pînă la 31 decembrie 2021.
- 12.8. Prezentul contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării etichetelor semnături de către una din părți.
- 12.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Partile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

## 13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
Adresa poștală	Adresa poștală (Cîștinia, str. N. T. Tulucea, 35
Telefon	Telefon (022409707, 022409749
Cont de decontare	Cont de decontare

Banca:	Banca Ministerul Finantelor - Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii:	Adresa poștală a băncii: Chișinău, str. Constantin Țânase, 7
Cod:	Cod: TREZMD2X
Cod fiscal:	Cod fiscal: 1006601001012

**14. Semnăturile părților**

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată L.S.	Semnătura autorizată L.S.

Contabil:  
Înregistrat Nr. ....  
Trezoreria:  
Data: