

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: Automobil de serviciu

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: Cererea ofertelor de preț

(tipul procedurii de achiziție)

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante Da _____

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: _____

1. Denumirea autorității contractante: **Instituția Medico Sanitară Publica Centrul de Sanatate Pîrjolteni**
2. IDNO: **1007609005747**
3. Adresa: **satul Pîrjolteni rn. Calarasi**
4. Numărul de telefon/fax: **024461325;068061339**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: cspirjolteni@ms.md, cspirjolteni.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea bunurilor/serviciilor | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) Fara TVA |
|----------------------------|----------------|---------------------------------|--------------------|------------|---|---|
| 1. | 3411000 0-1 | Automobil de serviciu | Buc. | 1 | Conform caietului de sarcini | |
| Valoarea estimativă totală | | | | | | 360000,00 |

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora - nu este cazul
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot; **Da**
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admit

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: În termen de 15 zile de la semnarea contractului.**13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025****14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** NU

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): NU

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

| Nr. d/o | Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței) | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|---|--|--------------------------------|
| | Documente obligatorii la depunerea ofertei (<i>În conformitate cu art.65 alin. (4), Legea nr. 131 din 03.07.2015, prezentarea ofertei presupune în mod obligatoriu depunerea „ofertei tehnice, ofertei financiare, formularului DUAЕ și garanția pentru ofertă”</i>) | | Obligatoriu |
| 1 | Cerere de participare | Conform Anexei nr. 7 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> | Obligatoriu (la deschidere) |
| 2 | Declarație privind valabilitatea ofertei. | Conform Anexei nr. 8 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> | Obligatoriu (la deschidere) |
| 3 | DUAЕ | Conform formularului anexat în SIA „RSAP” Mtender (Aprobat prin Ordinul MF nr. 72 din 11.06.2020, modificat prin Ordinul MF nr. 146 din 24.11.2020). <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i> | Obligatoriu (la deschidere) |
| 4 | Specificația de preț | Conform Anexei nr. 23 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> | Obligatoriu (la deschidere) |
| 5 | Specificații tehnice | Conform Anexei nr. 22 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> | Obligatoriu (la deschidere) |

| | | | |
|--|---|---|--------------------------------|
| 6 | Fișa tehnică a bunului. | Copia fișei tehnice a bunului unde să fie posibil de identificat parametrii tehnici a bunului ofertat - <i>confirmată prin semnătura electronică a ofertantului.</i> | Obligatoriu (la deschidere) |
| Documente obligatorii la evaluarea ofertelor (Potrivit art. 20 alin. (8), Legea nr. 131 din 03.07.2015, următoarele documente obligatorii vor fi solicitate după deschiderea ofertelor conform cerințelor și termenelor indicate în DUAE) | | | |
| 1 | Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale. Certificat / Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. | <i>Varianta scanată de pe original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i> | Obligatoriu (la solicitare) |
| 2 | Actul care atestă dreptul de a livra bunuri | Licența de activitate sau autorizația de funcționare sau notificarea privind inițierea activității de comerț, <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i> | Obligatoriu (la solicitare) |
| 3 | Declarație privind lista principalelor livrări efectuate în ultimii 3 ani de activitate. | Conform Anexei nr. 12 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021. <i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i> | Obligatoriu (la solicitare) |
| 4 | Rechizitele bancare | <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i> | Obligatoriu (la solicitare) |
| 5 | Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în RM. | Îndeplinirea de către operatorii economici ofertanți a obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale (în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova va fi verificată de către autoritatea contractantă prin intermediul resursei informaționale a Serviciului Fiscal de Stat. Dacă acest lucru nu va fi posibil, operatorul economic ofertant va prezenta certificat care să demonstreze că ofertantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova. <i>* Se vor lua în calcul prevederile Codului fiscal privind cuantumul sumei neachitate a obligațiilor fiscale care se consideră restanță față de bugetul public național</i> Certificatul va fi valabil la data deschiderii ofertelor. | Obligatoriu (la solicitare) |

| | | | |
|---|---|---|--------------------------------|
| 6 | Ofertanțul declară câștigător în termen de 5 zile de la comunicarea rezultatelor evaluării procedurii de achiziție va prezenta, Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, | Original, confirmată prin semnătura electronică a participantului, în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020 | Obligatoriu (la solicitare) |
|---|---|---|--------------------------------|

17. **Garanția pentru ofertă, cuantumul . Nu se aplică.**

18. **Garanția de bună execuție a contractului - Nu se aplică.**

19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____**

20. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): se va utiliza licitație electronică din trei runde, pasul minim fiind de 1 %**

21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):**

22. **Ofertele se prezintă în valuta ____ Lei MD**

23. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut, cu corespunderea tuturor criteriilor de calificare și selecție.**

24. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
| | | |
| | | |

25. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă]_ conform SIA RSAP _
- pe: conform SIA RSAP

26. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile.**

28. **Locul deschiderii ofertelor: _____ SIA RSAP _____**
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.**

30. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat _____**

31. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

- 32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
- 33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____**
- 34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____**
- 35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:**
- 36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:**
- 37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|-------------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se accepta |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu |
| Facturarea electronică | Se accepta |
| Plățile electronice | Se accepta |
- 38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): _____ (se specifică da sau nu)**
- 39. Alte informații relevante: nu sunt**

Conducătorul grupului de lucru: _____ **Badia Veronica .**