

**AVIZAT:**

Comisia DUE DILLIGENCE a ONVV

Membru consiliului \_\_\_\_\_

Membru consiliului \_\_\_\_\_

Membru consiliului \_\_\_\_\_

Aprobat \_\_\_\_\_

Ștefan IAMANDI (semnătura, data)

Președintele Grupului de lucru pe achiziții

" " \_\_\_\_\_ 2025

**CAIET DE SARCINI**

privind achiziționarea serviciilor de organizare și desfășurare a evenimentului  
„Vernisajul Vinului”, cea de-a XXIII-a ediție, în data de 16.05.2025

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
<b>Servicii de organizare și logistică a evenimentului „Vernisajul Vinului”</b>						
1.1		<i>Servicii decorare și amenajarea locației</i>	Serviciu	1	<p>Asigurarea serviciului de decor al locației în conformitate cu conceptul evenimentului aprobat de autoritatea contractantă.</p> <p><b>Elemente de Decor Incluse:</b></p> <p>Decorarea locației în stil primăvărat, punând accent tendințele de sezon și eleganță.</p> <p>Decorarea scenei cu un baner pe fundal sau ecran led, conform tematicii evenimentului.</p> <p>Amenajarea unei zone photo creative și instagramabile.</p> <p>Amenajarea unei zone pentru activări interactive (jocuri, concursuri, quizz-uri) cu tematica vinului.</p> <p>Selfie Box cu accesorii în stilistica și mesajele evenimentului pentru 3 ore</p> <p><b>Decor Tematic pentru Mesele de Cocktail:</b></p> <p>Asigurarea fețelor de masa de culoare albă și decorul tematic pentru cele 40 de mese de cocktail, conform stilisticii evenimentului.</p> <p><b>Decor pentru Zona de Intrare:</b></p> <p>Decorarea zonei de intrare, unde va avea loc și vânzarea de vinuri.</p> <p>Toate elementele de decor vor fi</p>	

					<p>coordonate în prealabil cu autoritatea contractantă pentru a se asigura că se încadrează perfect în conceptul și tematica evenimentului.</p> <p><b>Procedura de Predare-Primire:</b></p> <p>Toate elementele de decor achiziționate vor fi predate autorității contractante printr-un act de predare-primire înainte de începerea evenimentului.</p> <p><b>Termenul Final de Instalare:</b></p> <p>Termenul final de instalare a decorațiunilor este 16.05.2025, ora 14:00, pentru a permite pregătirea completă a locației înainte de începerea evenimentului.</p> <p>Notă: Responsabilitatea pentru asigurarea, instalarea, și demontarea decorului necesar pentru eveniment revine în întregime operatorului economic. De asemenea, operatorul economic este responsabil pentru securitatea și paza decorului și a echipamentelor proprii pe toată durata evenimentului, inclusiv pe perioada montajului și demontajului. Orice pierderi, daune sau furturi care pot apărea asupra acestora vor fi suportate exclusiv de către operatorul economic.</p>	
1.2		<i>Asigurarea cu echipamentul tehnic al evenimentului</i>	Serviciu	1	<p>Operatorul economic va asigura toate dotările adecvate pentru desfășurarea evenimentului, care va include, dar nu se va limita la următoarele categorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- echipamente de sonorizare și deservire (sistem de sunet, amplificatoare, microfoane și altele necesare pentru o bună desfășurare a evenimentului conform conceptului propus).</li> <li>- 1 ecran Led cu dimensiunea 6*4 m complet cu sistem de suspendare.</li> </ul> <p>Prestatorul are obligația de a asigura deservirea, transportarea, montarea și demontarea echipamentului.</p> <p>Termenul final de instalare a echipamentului de 16.05.2025, ora 13.00.</p>	
1.3		<i>Serviciu de elaborare a coloanei sonore</i>	Serviciu	1	<p>Asigurarea unei coloane sonore dinamice care să includă muzică ambientală și momente speciale în funcție de desfășurarea programului. De asemenea, avem nevoie de proiecții video și grafică adaptată evenimentului pentru ecranul LED asigurată de operatorul economic câștigător, care să fie sincronizată cu elementele audio și vizuale ale evenimentului.</p>	
1.4		<i>Asigurarea mobilierului și accesoriilor necesare</i>	Serviciu	1	<p>Evenimentul va fi asigurat cu mobilier și facilități adecvate pentru a asigura buna organizare a Vernisajului.</p> <p><b>Mese pentru Cocktail și Mese de</b></p>	

		<i>pentru eveniment</i>			<p><b>Dimensiuni Standard:</b></p> <p>Vor fi asigurate un minim de 40 mese de tip cocktail, cu un diametru de aproximativ 70-80 cm, înălțimea de 110 cm, acoperite total cu fețe de masă de culoare albă din taftă sau material lycra ( mulat pe masă) și sunt foarte elegante.</p> <p>40 de mese de dimensiunea 1,5 m x 0,6 m pentru participanți.</p> <p>Aceste mese vor fi repartizate în zonele indicate în punctul 1.1.</p> <p><b>Asigurare materiale auxiliare și gheață:</b></p> <p>Asigurarea cu 40 de seturi de șervețele de hârtie, fiecare set conținând 200 de unități, pentru a asigura igiena și confortul participanților.</p> <p>Asigurarea pentru eveniment a 225 kg de gheață pentru participanți.</p> <p><b>Spațiu Dedicat ONVV</b></p> <p>Asigurarea și amenajarea unui spațiu special dedicat vinurilor din soiuri autohtone pentru Oficiul Național al Viei și Vinului.</p> <p><b>Termenul Final de Livrare și Instalare:</b></p> <p>Livrarea și instalarea tuturor elementelor trebuie finalizată până la data de 16.05.2025, ora 14:00.</p>	
1.5		<i>Asigurare servicii catering de la agenți economici</i>	Serviciu	1	<p>Asigurarea prezenței la eveniment a minimum 5 agenți economici (HoReCa, mici producători, ect.) care își doresc să se promoveze și să ofere la dispoziția publicului diverse gustări gratuit sau contra cost. Agenților economici li se recomandă să includă în ofertă o gamă variată de produse, cum ar fi: cașcavaluri, brânzeturi, salamuri și alte gustări potrivite pentru a fi asociate cu vinuri roșii, divinuri și spumante.</p> <p><i>Condițiile de participare, lista agenților economici și selecția de gustări vor fi coordonate cu ONVV.</i></p> <p>Asigurarea serviciilor de catering pe mesele cocktail:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- grisine (200 gr) – 150 cutii</li> <li>- mix nuci (40 gr) - 1200 bucăți</li> </ul> <p>Zona va fi amenajată separat de zona cu vinuri.</p> <p>Termen de amenajare: 16 mai 2025, ora 16:00</p>	
1.6		<i>Gestionarea componentei B2B</i>	Serviciu	1	<p><b>Componenta B2B a Vernisajului</b></p> <p><b>Scopul Componentei B2B:</b></p>	

					<p>Facilitarea contactului între producătorii de vin și publicul profesionist din domeniul Horeca, sommelieri, vinoteci, wine bars etc.</p> <p>Stimularea selecției și îmbunătățirii cărții de vinuri în locații specializate.</p> <p><b>Responsabilitățile Operatorului Economic:</b></p> <p>Invitarea și gestionarea publicului profesionist B2B, inclusiv reprezentanții din industria Horeca, sommelieri, vinoteci, wine bars, etc.</p> <p><b>Organizarea Componentei B2B:</b></p> <p>Identificarea, invitarea și gestionarea participanților potențiali din domeniul Horeca, sectorul retail, sommelieri, vinoteci, wine bars, etc.</p> <p>Gestionarea confirmărilor de participare și furnizarea tuturor detaliilor relevante, inclusiv programul evenimentului și instrucțiunile de acces.</p> <p><b>Follow-up:</b></p> <p>Colectarea feedback-ului de la participanții B2B pentru evaluarea evenimentului și identificarea punctelor forte și a aspectelor ce pot fi îmbunătățite.</p> <p>Furnizarea de informații și suport suplimentar producătorilor și publicului profesionist pentru a consolida relațiile și colaborările ulterioare.</p> <p><b>Coordonare cu Componenta Generală a Vernisajului:</b></p> <p>Asigurarea sincronizării și integrării componentei B2B cu restul evenimentului Vernisajului pentru a crea o experiență coezivă și eficientă pentru toți participanții.</p> <p>Asigurarea cu badge de acces pentru participanții B2B.</p>	
1.7		<i>Elaborarea conceptului și scenariului evenimentului</i>	Serviciu	1	<p>La deschiderea ofertelor operatorul economic va propune <b>conceptul-scenariu</b> desfășurat al evenimentului. Prezentarea va fi în format Power Point, utilizând elemente grafice, texte descriptive și imagini pentru a ilustra și comunica în mod eficient toate aspectele relevante ale evenimentului.</p> <p>Elaborarea conceptului și scenariului Vernisajului Vinului de primăvară pentru Vinurile cu Indicație Geografică Protejată Spumante și Divin IGP. Scenariul va include dar nu se va limita la următoarele elemente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deschiderea oficială care va marca începutul evenimentului, cu discursuri și introducerea tematicii;</li> </ul>	



					<ul style="list-style-type: none"> <li>- Degustarea vinurilor de către participanți sub ghidarea specialiștilor;</li> <li>- Muzică de fundal de calitate și ambientală pentru a crea o atmosferă relaxantă și plăcută pentru degustare și socializare;</li> <li>- Activități interactive;</li> <li>- Desfășurarea concursului și înmânarea premiilor dedicat cu tematica Vinuri cu Indicație Geografică Protejată. Vernisaj în Alb IGP, Rosé IGP, Roșu IGP și Spumant. și premiul Cavalerul Vernisajului Vinului.</li> </ul>	
1.8		<i>Asigurarea programului artistic</i>	Serviciu	1	<p>Operatorul economic/ofertantul va asigura prezența unui moderator care vorbește fluent limba română, rusă, engleză cu experiență în moderarea evenimentelor similare. Operatorul va propune minimum 2 moderatori, care va fi ales împreună cu autoritatea contractantă.</p> <p>Operatorul economic/ofertantul va asigura fundalul muzical al evenimentului.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prolog</li> <li>- Dansatori– minim 4 persoane;</li> <li>- 2 personaje pentru interacțiune cu publicul, uimire și zâmbete;</li> <li>- Live Jazz (instrumentist orchestra) și DJ ce va asigura muzica de fundal Lounge muzică în sala unde vor fi expuse vinăriile cât și la terasa sau grădina alăturată sălii. Repertoriu piese naționale și internaționale cu tematica relaxantă de sărbătoare. Sau un moment artistic la finalul evenimentului</li> </ul> <p>Durata repertoriului – 3 ore pe data de 16 mai (cu pauze în intervalul de 30 minute.) Programul cvartetului de la 18:00-21:00.</p>	
1.9		<i>Deservirea evenimentului</i>	Serviciu	1	<p>Asigurarea tuturor serviciilor pentru buna desfășurare a evenimentului, care vor include, dar nu se vor limita la</p> <p><b>Garderobă:</b></p> <p>4 persoane vor fi disponibile pentru deservirea garderobei la necesitate, asigurând un serviciu prompt și eficient pentru participanți.</p> <p><b>Securitate și Acces:</b></p> <p>Un personal format din 4 persoane va asigura paza privată, permițând accesul doar în baza biletului sau invitației și garantând buna desfășurare a evenimentului.</p> <p><b>Comercializarea Biletelor:</b></p> <p>Operatorul economic va gestiona procesul de comercializare a biletelor, atât pre- eveniment, cât și în timpul desfășurării acestuia.</p> <p><b>Vânzarea Biletelor în timpul evenimentului:</b></p> <p>Minim 2 persoane vor fi desemnate pentru vânzarea biletelor la intrarea în local, între</p>	

				<p>orele 17:00-21:30, asigurând un flux eficient și organizat al participanților.</p> <p><b>Chelneri:</b></p> <p>Chelneri instruiți pentru deservirea oaspeților 15 persoane, care vor activa în intervalul orelor 17:00-22.30.</p> <p><b>Hostesse:</b></p> <p>2 domnișoare pentru executarea rolului de hostesse în cadrul evenimentului pe 16 mai (intervalul ora 18.00 – 21.00) Constituție de model, cu vârsta +18 ani (preferabil, experiență în modelling), sociabile, îmbrăcate în ținute stilizate ale unui designer vestimentar renumit, autohton.</p> <p>Fotografiile modelelor propuse și a ținutelor vor fi coordonate cu ONVV.</p> <p><b>Voluntari:</b></p> <p>Un minim de 10 voluntari vor fi disponibili în intervalul orelor 17:00-22:00, oferind sprijin în diverse activități și contribuind la buna desfășurare a evenimentului.</p> <p><b>Curățenie:</b></p> <p>Un personal format din 6 persoane va asigura curățenia în timpul și după eveniment, între orele 14:00-23:00, garantând un mediu curat și plăcut pentru participanți.</p> <p><b>Gestionarea Deșeurilor:</b></p> <p>Operatorul economic va asigura prezența containerelor pentru reciclarea sortată a deșeurilor, precum și salubritatea și evacuarea gunoierului după eveniment, cât și în timpul evenimentului.</p> <p><b>Alte Servicii:</b></p> <p>Servicii de spălare și călcare a fețelor de masă personalizate Wine of Moldova (40 bucăți) vor fi furnizate după eveniment, în maxim 5 zile, asigurând menținerea aspectului impecabil al echipamentului utilizat.</p> <p>Servicii de gestionare a paharelor de sticlă oferite la eveniment de ONVV, transportarea lor de la locul de depozitare către eveniment. Repartizarea către vizitatori cât și stricta lor evidență prin act de primire-predare.</p> <p>Transportarea echipamentelor, materialelor și accesoriilor înainte și după eveniment și asigurarea a 2 hamali pe tot parcursul evenimentului.</p> <p><b>Termen de Livrare a Serviciilor:</b></p> <p>Toate serviciile de deservire a evenimentului vor fi oferite în cadrul evenimentului la data de 16.05.2025.</p>
--	--	--	--	---

1.10		<i>Servicii Foto</i>	Serviciu	1	<p>Asigurarea serviciilor foto în cadrul evenimentului care să includă următoarele:</p> <p>2 fotoreporteri cu experiență în fotografierea evenimentelor similare, pentru a surprinde momentele cheie pe toată durata evenimentului, ce vor livra un număr minim de 400-500 de fotografii; Fotografiile de succes trebuie să fie oferite prompt pentru a facilita comunicarea în timp real prin rețele sociale, comunicate de presă și alte canale.</p> <p>Publicarea fotografiilor pe un suport electronic (stick memorie) și livrarea acestora până la data de 23.05.2025 în format web și high resolution 300 dpi);</p>	
1.11		<i>Servicii Video</i>	Serviciu	1	<p>Asigurarea serviciilor video în cadrul evenimentului care să includă următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- urmează să fie asigurat de 1 operator cu experiență în filmarea evenimentelor similare,</li> <li>-asigurarea cu 2 videouri post eveniment, în formatul Full HD,</li> <li>- video montat de minim 30 secunde, care să conțină întreg evenimentul pentru reels.</li> <li>- video montat de minim 3 minute pentru tot evenimentul.</li> </ul> <p><i>Persoanele implicate în serviciile foto-video vor fi instruite de către un expert din cadrul ONVV cu minim o zi înainte de eveniment.</i></p>	
1.12		<i>Servicii de design</i>	Serviciu	1	<p>Realizarea conceptului grafic, machetarea materialelor și pregătirea acestora pentru tipar, modificarea/adaptarea materialelor, în funcție de cerințele tipografiei. Serviciile de design vor include:</p> <p>Elaborarea și prezentarea <b>planului de amplasament, harta</b> cu indicația tuturor vinăriilor participante (format jpg, ai și altele la solicitarea ONVV) – 1 hartă;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- harta IGP pentru promovarea vinăriilor producătoare de vinuri cu IGP;</li> <li>- <b>bilete</b> eveniment, format 20x9 cm, 4+4;</li> <li>-<b>ecusoane</b> (pentru organizatori, pentru reprezentanții companiilor vinicole, pentru presă, pentru foto-video), format A7;</li> <li>- <b>propuneri de indicatoare</b> și designul lor pentru companiile vinicole participante la eveniment. Indicatoarele cu numele companiei trebuie sa fie vizibile la eveniment; Dimensiunea 80*40 cm;</li> <li>- <b>banner cu harta evenimentului</b> (indicarea tuturor zonelor din locație) cu dimensiunea 3 x 2.5 m;</li> <li>- 2 propuneri de <b>design pentru scenă și welcome</b> eveniment;</li> <li>- 2 propuneri de <b>design pentru photo wall</b>, care să conțină elemente 3D sau alte elemente instagramabile.</li> </ul>	

					<p>- <b>broșură tematică</b>, cu un volum de 40-45 pagini care va include detalii despre companii și produsele care vor fi oferite spre degustare, format A-6. Generarea unui cod QR pentru a informa vizitatorii despre broșură în format electronic.</p> <p>-<b>designul insertului decupabil</b> pentru desemnare câștigător .</p> <p>Termen de realizare servicii design – 16.04.2025.</p>
1.13		<i>Servicii de tipar și producerea premiilor</i>	Serviciu	1	<p><b>Serviciile de tipar</b> vor include:</p> <p>-<b>bilete</b> pentru eveniment: Cantitatea 300 buc, format 20X9 cm, hârtia - 250 gr., mat, 4+4. Termenul de livrare a biletelor 23.04.2025.</p> <p>- <b>ecusoane</b> – cantitatea maximă 150 buc., format A7, hârtia - 200 gr., lucioasă, culori 4+0, cu orificiu pentru șiret și 350 șireturi pentru ecusoane;</p> <p>- <b>indicatoare</b> pentru companiile vinicole participante la eveniment – 40 bucăți, realizate din penocarton cu dimensiunea de 80 * 40 cm, cu sistem de prindere a indicatoarelor (dublu adeziv). În cazul utilizării suporturilor din lemn deținute de ONVV, transportarea tur-retur și înmăntarea lor va fi asigurată de operatorul economic câștigător;</p> <p>- <b>hartă generală</b> carcasă metalică cu banner imprimat, dimensiuni 3 x 2.5 m cu montare și demontare inclusă;</p> <p>- <b>planul de amplasament, harta 1 sau 3 unități</b>, în funcție de designul ales, oferite pe suport vizibil pentru vizitatori cu montare demontare inclusă;</p> <p>- <b>materiale necesare pentru scenă</b> conform designului ales;</p> <p>- <b>photo wall</b> și materiale necesare pentru photo wall conform designului ales;</p> <p>- <b>baner welcome</b> conform designului ales;</p> <p>- <b>inserte decupabile pentru tombolă</b>, 1200 bucăți;</p> <p>- <b>QR codul cu link către broșura tematică</b> a evenimentului.</p> <p>- <b>broșura</b> pentru degustare 60-70 de pagini, în format A6, care va conține informațiile cu privire la companiile participante la eveniment, pozele și detaliile vinurilor/divinurilor oferite spre degustare- 500 buc.</p> <p><b>Producerea premiilor pentru eveniment:</b></p> <p>- <b>decanter</b> cu logo-ul "Wine of Moldova" -atașat pe un suport din lemn, cu indicator din metal cu gravare (un premiu dedicat pentru Vernisaj în Alb IGP, Rose IGP și Roșu IGP, Vernisaj Efervescent) - 4 buc.</p>



					<p><b>-premiul Cavaler Vernisajul Vinului</b>, medalie din cristal cu gravare cu diametrul de 8 cm – 2 bucăți la indicația ONVV.</p> <p>Termenul limită de printare și producere a materialelor este 14.05.2025.</p>	
1.14		<i>Servicii elaborarea landing page și materiale digitale</i>			<p>Elaborarea unui landing page și a unei soluții (spreadsheet) pentru votingul online.</p> <p>- Crearea unui landing page, care să permită actualizarea informației pentru fiecare eveniment Vernisajul Vinului, inclusiv plasarea broșurii în format flipbook.</p> <p>- Oferirea și organizarea unei soluții simple și fiabile de online voting.</p>	
1.15		<i>Servicii de asigurare și gestionare a vinărilor participante</i>	Serviciu	1	<p>Gestionarea participării vinărilor la eveniment:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informarea prealabilă cu privire la schema de amplasare și indicarea locului fiecărei vinării conform planului de amplasare;</li> <li>- Informarea cu privire la scenariul și alte aspecte ce țin de organizarea evenimentului la solicitarea acestora.</li> </ul> <p>Colectarea informației despre vinurile prezentate pentru elaborarea designului broșurii.</p>	
1.16		<i>Serviciu de asigurare a hamalilor și transportului tehnic</i>	Serviciu	1	<p>Asigurarea și transportarea recuzitei la eveniment.</p> <p>Asigurarea și transportarea a minimum 2 hamali pe tot parcursul evenimentului.</p> <p>Termen de livrare este 16 mai 2025.</p>	
1.17		<i>Servicii post eveniment</i>	Serviciu	1	<p>Elaborarea raportului evenimentului care să conțină:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- activități organizatorice realizate;</li> <li>- resurse alocate;</li> <li>- număr de companii participante;</li> <li>- număr de SKU;</li> <li>- număr de bilete vândute, număr de participanți pe baza invitațiilor;</li> <li>- numărul de sticle degustate, numărul de sticle vândute, numărul de dopuri colectate;</li> <li>- numărul total de participanți B2B: agenți economici, parteneri, etc. (lista participanților B2B);</li> <li>- numărul de artiști și organizatori implicați în eveniment;</li> <li>- principalele concluzii ale evenimentului, recomandări;</li> </ul>	

					Raportul va fi prezentat în format Power Point, în prealabil coordonat cu reprezentanții ONVV până pe data de 23.05.202.	
<b>Valoarea estimativă totală cu TVA lei</b>						<b>250 000 lei</b>

**Criterii de calificare și de selecție:**

Operatorul economic urmează să prezinte acte (contracte sau facturi) în original sau copii certificate prin ștampilă și semnătură, care să ateste prestarea serviciilor similare, pentru perioada 2022-2025, cu valoarea minimă 500 000 MDL per eveniment (min 5 contracte privind organizarea evenimente).

Disponibilitatea resurselor umane pentru implementarea cu succes a evenimentului. Experiența necesară a echipei responsabile de proiect trebuie să fie descrisă în CV-uri/fișe de post, autentificată prin semnătura și ștampila operatorului economic.

O echipa de minim 10 persoane care să includă: regizor, manager de proiect art director, 2 designer, manager de producție, logist și staff tehnic etc.