

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea Lucrărilor de replanificare și reparație a încăperilor
existente în vederea amplasării sediului Consiliului Superior al Procurorilor
prin procedura de achiziție Licitație deschisă

1. Denumirea autorității contractante: Consiliul Superior al Procurorilor
2. IDNO: 1016601000164
3. Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 73
4. Numărul de telefon: 022828515
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: sectie.logistica@csp.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP , www.mtender.gov.md*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate publică.
8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante : Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: https://csp.md/sites/default/files/2022-06/PLANUL%20DE%20ACHIZITII%202022%20modificat%2024.06.22%20_modificat.pdf

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați/persoane fizice, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimativă fără TVA
Achiziționarea lucrărilor de replanificare și reparație a încăperilor existente în vederea amplasării sediului Consiliului Superior al Procurorilor						
1	45200000-9	Lucrări de replanificare și reparație a încăperilor existente în vederea amplasării sediului Consiliului Superior al Procurorilor	bucată	1	Conform caietului de sarcini anexat.	1661233.58
Valoarea estimativă totală				1661233.58	lei fără TVA	

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora._____.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic/persoană fizică poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;

- 11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** Nu se admite.
- 12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:** în termen de 90 zile de la data înregistrării contractului la Trezoreria Regională Chișinău - Bugetul de stat.
- 13. Termenul de valabilitate a contractului:** până la 31 decembrie 2022.
- 14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu.
- 15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** Nu.
- 16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici/persoanelor fizice care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAЕ	Completat și semnat electronic conform ordinului Ministerului Finanțelor nr.72/2020.	Obligativiu
2.	Cerere de participare	Anexa 7 din Documentația Standard, semnat electronic.	Obligativiu
3.	Oferta tehnică conform Caietului de sarcini. Formularul nr.7 (deviz ofertă) Formularul nr.5 (catalogul prețurilor) Formularul nr.3 (borderou de resurse)	Se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativiu
4.	Garanție pentru ofertă în mărime de 2 % din suma totală a ofertei fără TVA	Transfer pe contul de decontare al Beneficiarului prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> <i>Beneficiarul plății: MF-TR Chisinau-bugetul de stat Consiliul Superior al Procurorilor</i> <i>Denumirea Băncii: MF-TR Chișinău bugetul de stat</i> <i>Codul fiscal: 1016601000164</i> <i>Contul de decontare: MD50TRPCAA518410A01401AA</i> <i>Contul trezoreria: TREZMD2X</i>	Obligativiu

5	Garanție de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat)	În mărime de 5%, prin transfer la contul autorității contractante prin transfer de plată, confirmat la contul beneficiarului cu aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. Obligatoriu la semnarea contractului.	Obligatoriu
6.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Anexa 8 din Documentația Standard, semnat electronic.	Obligatoriu
7.	Graficul de executare a lucrărilor	Anexa 10 din Documentația Standard, semnat electronic.	Obligatoriu
8.	Experiența similară Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului a) executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract	La punctul a) Original, anexa 12 din Documentația Standard, semnat electronic, însoțit de copia contractului de antrepriză și a procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor La punctul b) Original, anexa 13 din Documentația Standard, semnat electronic, însoțit de copiile contractelor de antrepriză indicate și a proceselor-verbale de recepție la terminarea lucrărilor, confirmate prin ștampila și semnătura ofertantului.	Obligatoriu
9.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea	Anexa 14 din Documentația Standard, semnat electronic.	Obligatoriu

	corespunzătoare a contractului		
10.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Declarație privind personalul de specialitate (indicând persoanele) propuși pentru implementarea contractului, cu atașarea actelor/documentelor confirmative (ex. copia a certificatelor de atestare tehnico-profesională, etc). Documentația standard (anexa nr.15). Completat și semnat electronic.	Obligativ
11.	Lista subcontractanților și partile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Anexa 16 din Documentația Standard, semnat electronic.	Obligativ
12.	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (anexa nr. 22 din Documentația Standard).	Obligativ
13.	Termenul de garanție a lucrărilor	Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de minim 5 ani. Prestator de servicii, în conformitate cu prevederile art. 30 a Legii RM Nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții, răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrărilor, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție în vigoare la data realizării ei. În acest termen defectele apărute vor fi înlăturate din contul propriu de către ofertant cu condiția exploatării corecte de către beneficiar a obiectivului și cu excepția de forță majoră.	Obligativ
14.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziției Publice, semnat electronic.	Obligativ

	criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani. Aprobabil prin ordinul Ministerului Finanțelor nr.145/2020.		
15.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului..	Obligativ
16.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul public național	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.	Obligativ
17.	Lista subcontractanților și părțile din contract care sunt îndeplinite de către acestea	Documentația Standard (anexa nr. 16) Completat și semnat electronic.	Obligativ
18.	Informația privind asocierea	Documentația Standard (anexa nr. 17) Completat și semnat electronic. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la situația personală trebuie îndeplinite de către fiecare asociat.	Obligativ
19.	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberată de banca deținătoare de cont, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ
20.	Manualul Calității	copie – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Autoritatea contractantă va accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene sau Internaționale.	Obligativ
21.	Raportul financiar pentru anul 2021.	copie – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă: 2% din suma totală a ofertei fără TVA.

18. Termenul de garanție a lucrărilor: min. 5 ani.

19. Garanția de bună execuție a contractului: 5% din prețul contractului adjudecat.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: Nu se aplică.
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitația electronică.
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică.
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Prețul cel mai scăzut și corespunderea tuturor cerințelor solicitate.
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu se aplică.
25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: *[ora exactă]* Conform informației din SIA RSAP “MTender”
 - pe: *[data]* Conform informației din SIA RSAP “MTender”
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
- Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP (www.mtender.gov.md)*
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.
28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP “MTender”.
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
- Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP “MTender”.*
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu.
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
- Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md.
33. Data și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): Nu.
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu.
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: A fost publicat un anunț de intenție.
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *prin SIA RSAP “MTender”.*
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA
sistemul de comenzi electronice	DA
facturarea electronică	DA
plățile electronice	DA

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu.

39. Alte informații relevante: Nu.

Conducătorul grupului de lucru: _____ **Angela MOTUZOC**

L.Ș.