

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE **pentru realizarea achizițiilor publice de** **bunuri**

Obiectul achiziției: *Uniformă pentru angajații Serviciului Tehnologii Informaționale cu statut special*

Cod CPV:

Autoritatea Contractantă: **Serviciului Tehnologii Informaționale**

Procedura achiziției: **Cererea ofertelor de prețuri**
Licitație electronică

Conținutul:

1. Anunț de participare
2. Instrucțiuni pentru participanți/ Caiet de sarcini
3. Anexe obligatorii

**privind achiziționarea uniformei pentru angajații Serviciului Tehnologii Informaționale cu
statut special
Cererea ofertelor de preturi**

- | Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea bunurilor | U/M | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată totală |
|--|---------|---|---------|------------|--|--------------------------|
| Uniformă pentru angajații Serviciului Tehnologii Informaționale cu statut special | | | | | | |
| „Îmbrăcăminte, coifura și echipament divers” | | | | | | |
| LOTUL nr. 1 | | | | | | |
| 1. | | Costum din stofă (veston* și pantalon/fustă) | complet | 7 | Potrivit descrierii bunurilor solicitate de către autoritatea contractantă prevăzute în Caietul de sarcini | 23 041,67 |
| 2. | | Costum din stofă (geacă și pantaloni/fustă)* | complet | 7 | | 16 041,67 |
| 3. | | Pantaloni | pereche | 14 | | 8 750,00 |
| 4. | | Fustă | buc. | 6 | | 3 500,00 |
| 5. | | Chipiu de serviciu | buc. | 5 | | 3 750,00 |
| 6. | | Bonetă | buc. | 4 | | 1 166,67 |
| 7. | | Cravată | buc. | 6 | | 350,00 |
| 8. | | Papion | buc. | 8 | | 400,00 |
| | | TOTAL LOT | | | | 57 000,01 |
| LOTUL nr. 2 | | | | | | |
| 9. | | Costum (tunică și pantaloni) | complet | 8 | | 6 333,33 |
| 10. | | Pantaloni tactici/intervenție (iarnă) | pereche | 7 | | 3 791,67 |
| 11. | | Pantaloni tactici/intervenție (vară) | pereche | 25 | | 12 500,00 |
| 12. | | Chipiu de campanie | buc. | 18 | | 2400,00 |
| | | TOTAL LOT | | | | 25 025,00 |
| LOTUL nr. 3 | | | | | | |
| 13. | | Scurtă de iarnă cu glugă și mesadă detașabilă | complet | 11 | | 36 620,83 |
| 14. | | Scurtă de iarnă | buc. | 2 | | 2 500,00 |
| 15. | | Scurtă cu glugă (primăvară/toamnă) | buc. | 19 | | 15 833,33 |
| 16. | | Fes | buc. | 17 | | 2 833,33 |
| | | TOTAL LOT | | | | 57 787,49 |
| LOTUL nr. 4 | | | | | | |

17.	Cămașă de culoare albă cu mâneci lungi	buc.	12	3 950,00
18.	Cămașă de culoare albă cu mâneci scurte	buc.	9	2 887,50
19.	Cămașă de culoare albastru închis cu mâneci lungi	buc.	7	2 304,17
20.	Cămașă de culoare albastru închis cu mâneci scurte	buc.	6	1 925,00
21.	Tricou cu guler	buc.	25	7 291,67
	TOTAL LOT			18 358,34
	LOTUL nr. 5			
22.	Pulover	buc.	13	7 041,67
23.	Jachetă din fleece	buc.	5	2 708,33
	TOTAL LOT			9 750,00
	LOTUL nr. 6			
24.	Pantofi din piele (bărbați)	pereche	3	2 250,00
25.	Pantofi din piele (dame)	pereche	10	7 500,00
26.	Cizme din piele (bărbați)	pereche	5	4 500,00
27.	Cizme din piele (dame)	pereche	8	8 800,00
	TOTAL LOT			23 050,00
	LOTUL nr. 7			
28.	Bocani din piele naturală cu crâmbi (iarnă)	pereche	9	11 250,00
29.	Ghete tactice (vară)	pereche	21	22 050,00
	TOTAL LOT			33 300,00
	LOTUL nr. 8			
30.	Rucsac	buc.	11	5 500,00
	TOTAL LOT			5 500,00
	LOTUL nr. 9			
31.	Centură din poliester	buc	26	6 500,00
	TOTAL LOT			6 500,00
	TOTAL			236 270,83

NOTĂ: Condițiile speciale de care depinde îndeplinirea contractului:

1. Prețul bunurilor include toate cheltuielile, inclusiv TVA și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului
2. Însemnele (epoleți, cocarde, embleme, ecusoane, nasturi și alte semne convenționale) se eliberează odată cu obiectele pe care se aplică și intră în costul bunului.
3. Pe partea interioară a produselor se va aplica etichetarea care va conține informații despre compoziția materialului (tipul de fibre textile utilizate, procentajul fiecărui tip de fibre), modul de îngrijire a articolului vestimentar, simboluri standardizate care indică modul corect de spălare, uscare și posibilitatea de a călca.
4. Culoarea uniformei este pentru funcționarii publici cu statut special „culoare albastru – închis PANTON Cod 19 – 4013 TPX”

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică.

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta:
1) Pentru un singur lor. 2) Pentru mai multe loturi. 3) Pentru toate loturile
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*
12. Termenii și condițiile de prestare solicitati: - *conform standardului Incoterms DDP*
- *Termenul de prestare: până la 15 decembrie 2026;*
- *Locul prestării: mun. Chișinău, Republica Moldova.*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31 decembrie 2026.*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu este cazul.*
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *nu este cazul.*
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Va fi exclus din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.	<u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> - DUAЕ - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020, constând în declarația pe proprie răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAЕ, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.	Obligatoriu. Lipsa condamnării pe parcursul a ultimilor 5 ani.
2.	Va fi exclus orice operator economic care se află în proces de insolabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești.		Obligatoriu. Nu se află în proces de insolabilitate.
3.	Vor fi excluși operatorii economici care nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit.	<u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> - DUAЕ - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020. <u>La evaluarea ofertei:</u> declararea în DUAЕ prin indicarea link-ului pentru verificare electronică – eliberat de Serviciul Fiscal de Stat.	Obligatoriu. Până la valoarea de 100,00 lei MD, nu vor fi considerate datorii sau restanțe la buget.
4.	Operatorii economici trebuie să dispună de capacitatea de exercitare a activității profesionale	<u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> - DUAЕ - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020.	Obligatoriu. Înregistrarea activității antreprenoriale a

		<u>La evaluarea ofertei se va prezenta:</u> Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate prevederile actelor normative din țara în care ofertantul este stabilit: - Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice.	operatorului economic. Prezentarea documentelor specificate.
5.	Operatorii economici trebuie să dispună de capacitatea economică, financiară, tehnică și profesională.	<u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> DUAE - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020. <u>La evaluarea ofertei se va prezenta:</u> - Certificat privind deținerea contului bancar; - Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (după caz). - Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (după caz). - Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate - Lista asociațiilor/subcontractanților implicați în executarea contractului (după caz); - Angajamentul terț susținător financiar (după caz); - Declarație terț susținător financiar (după caz); - Angajamentul privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de ofertanți (după caz); - Declarație terț susținător tehnic (după caz); - Declarație terț susținător profesional (după caz).	Obligativ. Prezentarea documentelor specificate.
6.	Operatorii economici trebuie să dispună de documente ce confirmă calitatea, țara de origine și producătorul materiei prime a bunurilor propuse	<u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> DUAE - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020. <u>La evaluarea ofertei se va prezenta:</u> -Raport de încercări la țesătură (corespunde certificatului de conformitate al materiei prime și demonstrează că aceasta, utilizată în procesul de fabricație, are calitatea impusă de cerințele specificației tehnice), precum și metoda de	Obligativ. Prezentarea documentelor specificate.

		fixare, rezistența culorii la spălare, la efort fizic, la lumină, pillingul cauzat de abraziune și etc. -Raport de încercări la piele, talpă și metoda de fixare la încălțăminte de la un laborator acreditat (pentru loturile 6, 7). Emis în baza certificatului de conformitate. Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	
7.	<u>NOTĂ</u> <u>Documente obligatorii, precum și modalitatea depunerii sunt expres prevăzute în pct. 40 al Anunțului de participare.</u> 1. Oferta operatorului economic și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi întocmite și în altă limbă de circulație internațională, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română. 2. Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și, după caz, semnată și ștampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau înlăturarea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate. 3. Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică are obligația să prezinte DUAE și anexele prevăzute în prezenta documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite. 4. În cazul în care STI al MAI, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat. În cazul în care documentele ofertelor transmise nu vor fi semnate cu semnătură electronică, ofertele vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare. Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta. Totodată, STI al MAI va solicita după deschiderea ofertelor actul privind confirmarea împuternicirilor persoanei, alta decât organul de conducere (administratorul), de a depune oferta prin semnătură electronică. 5. În situația discrepanței între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa se consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru. 6. În temeiul art. 19 alin. (3) lit. d) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice, STI al MAI va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării informațiilor false sau neprezentării informațiilor solicitate de STI al MAI, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.		

17. Garanția pentru ofertă, cuantumul____1%____.

18. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul_5%_.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: *Nu este cazul.*

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *licitație electronică în trei runde cu aplicarea pasului minim specificat în SIA RSAP.*

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *nu se aplică*

22. Ofertele se prezintă în valuta: *lei moldovenești, cu 2 (două) cifre după virgulă.*

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *prețul cel mai scăzut pentru fiecare lot în parte, ținând cont de cerințele tehnice solicitate.*

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	<i>nu se aplică</i>	

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP.
- pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP.

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: *60 zile calendaristice.*

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP, link: <https://mtender.gov.md/tenders>.

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *limba de stat.*

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *nu se aplică.*

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *nu este cazul*

34. : În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *nu se aplică.*

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *nu este cazul*

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *Informația o găsiți în SIA RSAP, link: <https://mtender.gov.md/tenders>.*

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *da.*

39. Alte informații relevante: *Documente obligatorii la evaluarea ofertei*

Nr. d/o	Denumirea documentului	Cerințe de depunere a documentelor solicitate:	Obligativitatea
Obligativu se încarcă în SIA RSAP:			

1.	Cerere de participare	Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, în acest sens, o cerere de participare, în cazul aplicării prevederilor art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015. Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Modelul formularului se anexează (Anexa nr. 3).	Obligativ
2.	DUAE	Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Modelul formularului se anexează la Documentația de atribuire.	Obligativ
3.	Propunerea financiară	Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Propunerea financiară conține: Specificațiile de preț (Anexa nr. 2), original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ
4.	Propunerea tehnică	Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică conține: Specificațiile tehnice (Anexa nr. 1), original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ
5.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Ofertantul este obligat prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (Anexa nr. 4), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.	Obligativ
6.	Garanție pentru ofertă 1%	a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 5. sau b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Serviciul Tehnologii Informaționale Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1013601000521 Contul IBAN: MD64TRPCAA518410A00597AA Contul bancar: TREZMD2X cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. ____ din ____" Ofertantul depune garanția pentru ofertă conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.	Obligativ
Se prezintă obligativ la solicitarea autorității contractante:			
7.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	- Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ

	din țara în care ofertantul este stabilit		
8.	Certificat privind deținerea contului bancar	Certificat eliberat de o bancă comercială, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ
9.	Dovada lipsei restanțelor față de bugetul public național	declarația în DUAE prin indicarea link-ului pentru verificare electronică a situației contribuabilului.	Obligativ
10.	Documente ce confirmă calitatea, țara de origine și producătorul materiei prime a bunurilor/ serviciilor propuse	-Raport de încercări la țesătură (corespunde certificatului de conformitate al materiei prime și demonstrează că aceasta, utilizată în procesul de fabricație, are calitatea impusă de cerințele specificației tehnice), precum și metoda de fixare, rezistența culorii la spălare, la efort fizic, la lumină, pillingul cauzat de abraziune și etc. -Raport de încercări la piele, talpă și metoda de fixare la încălțăminte de la un laborator acreditat (pentru loturile 6, 7). Emis în baza certificatului de conformitate. copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ
11.	Declarație privind termenul de garanție pentru bunuri	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Modelul formularului se anexează (Anexa nr. 17).	Obligativ
12.	Lista asociaților/ subcontractanților implicați în executarea contractului <i>(după caz, dacă există)</i>	Conform modelelor din Anexa nr. 7 și nr. 11 , în original, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ (în caz că există asociați/subcontractanți)
15.	Angajamentul și Declarația unui terț susținător financiar <i>(după caz, dacă există)</i>	Conform modelelor din Anexa nr. 12 și nr. 13 , în original, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ (în caz că există susținător financiar)
16.	Angajamentul și Declarațiile privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupul ui de ofertanți <i>(după caz, dacă există)</i>	Conform modelelor din Anexa nr. 14, nr. 15 și nr. 16 , în original, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ (în caz că există susținerea tehnică și profesională)
17	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului <i>(după caz, dacă există)</i>	Conform modelului din Anexa nr. 9 în original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ (în caz că există necesitate privind implementarea contractului)

18.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (după caz, dacă există)	Conform modelului din Anexa nr. 10 în original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativu (în caz că există necesitate privind implementarea contractului)
19.	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Conform modelului din Anexa nr. 8 în original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativu
Se vor prezenta la momentul semnării contractului de achiziții:			
20.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectiv și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 145 din 24 noiembrie 2020, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Modelul formularului se anexează.	Obligativu
21.	Garanția de bună execuție a contractului de 5%	a) Garanția de bună execuție (emisă de o bancă comercială), conform modelului din Anexa nr. 6. Va fi prezentată fizic, în original, la sediul Serviciului Tehnologii Informaționale (mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 42, bir. 16), la semnarea contractului. <i>sau</i> b) Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Serviciul Tehnologii Informaționale Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1013601000521 Contul de IBAN: MD43TRPCAA518440B00597AA Contul bancar: TREZMD2X cu nota “Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____”	Obligativu

Conducătorul grupului de lucru: _____ **Artur BORDENIUC**

L.Ș.

INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPANȚI

CAIET DE SARCINI

BUNURI

Obiectul: *Uniformă pentru angajații Serviciului Tehnologii Informaționale cu statut special*
Autoritatea contractantă: **Serviciul Tehnologii Informaționale al MAI**

Descriere generală. Informații:

1.1. În scopul identificării unui operator economic care ar asigura livrarea uniforme pentru angajații STI cu statut special, a fost inițiată prezenta procedură.

Atribuirea contractului de achiziție publică de bunuri și servicii se realizează în conformitate cu prevederile:

- *Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;*

- *Anexa nr.1 la Ordinul ministrului finanțelor nr.115 din 15 septembrie 2021, Instrucțiuni pentru autorități contractante și ofertanți din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii;*

Ofertantul suportă toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.

1.2. Cererea de participare, Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare - DUAE), documentația de atribuire, caietul de sarcini și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română, sau după caz, toate documentele enumerate pot fi întocmite în una din limbile de circulație internațională. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi întocmite și în altă limbă, specificată în documentația de atribuire, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română.

1.3. În cazul în care autoritatea contractantă a depistat că ofertantul a fost implicat în practicile descrise la pct. 1.15 și pct. 1.16 în cadrul procedurii de atribuire pentru contractul de achiziție publică aceasta:

1) exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție și înaintează solicitarea către Agenția Achiziții Publice privind includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1420/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind evidența Listei operatorilor economici calificați; sau

2) întreprinde orice alte măsuri prevăzute în art. 42 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

1.4. Sunt interzise următoarele acțiuni în cadrul procedurii de achiziție:

1) promisiunea sau oferirea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocitor, de bunuri sau servicii, sau privilegii, sau avantaje sub orice formă, pentru a influența acțiunile unei alte părți;

2) orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;

3) înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

4) prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;

5) distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigației, sau prezentarea unor informații false organelor de urmărire penală, pentru a împiedica esențial urmărirea penală condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici frauduloase, precum și amenințarea, hârțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante urmăririi penale.

1.5. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoana fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii.

1.6. Persoana fizică sau juridică care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul, în calitate de operator economic, de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să distorsioneze concurența. Persoana fizică sau juridică care participă direct în procesul de verificare și evaluare a ofertelor nu are dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

1.7. Mai multe persoane juridice au dreptul să se asocieze în scopul depunerii unei oferte comune, de asemenea, fiecare asociat urmează să prezinte DUAE-ul separat. Asocierea trebuie prezentată în formă scrisă la solicitarea autorității contractante, odată ce a fost declarat în DUAE.

1.8. Filialele agenților economici, cu personalitate juridică și înregistrate în conformitate cu prevederile pct. 1.22, au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii în nume propriu și, în acest scop, trebuie să prezinte documente care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

1.9. Sucursalele au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii și de a încheia contractul respectiv numai în numele persoanei juridice, prin împuternicire. În acest caz documentele prezentate, care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară, trebuie să fie cele ale persoanei juridice.

1.10. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic completează și prezintă DUAE, conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

1.11. În dependență de specificul achiziției și procedura aleasă, autoritatea contractantă are obligația de a stabili pentru fiecare procedură în parte criteriile de calificare cât și documentele suport necesare pentru a fi prezentate de către operatorii economici.

1.12. Autoritatea contractantă aplică criterii și cerințe de calificare numai referitoare la:

- 1) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- 2) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- 3) capacitatea economică și financiară;
- 4) capacitatea tehnică;
- 5) standarde de asigurare a calității.

1.4. Pentru constatarea datelor de calificare în cadrul procedurilor de achiziții publice, operatorul economic prezintă la momentul evaluării documentele solicitate de către autoritatea contractantă în cadrul procedurilor de achiziții publice. Documentele se prezintă în format electronic, utilizând Sistemul informațional automatizat “Registrul de stat al achizițiilor publice” (în continuare - SIA RSAP), cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

1.15. Se exclude de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

1.16. Se exclude de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv, nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 19 alin. (2) și alin. (3) și art. 16 alin. (6) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

1.17. Orice ofertant/candidat care se află în una din situațiile menționate la pct. 22 și pct. 23 furnizează dovezi care să arate că măsurile luate de el sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea și credibilitatea sa, în pofida existenței unui motiv de excludere. Dacă autoritatea contractantă consideră astfel de dovezi suficiente, ofertantul/candidatul în cauză nu este exclus de la procedura de achiziție publică, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

1.18. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la pct. 1.15 și pct. 1.16 în bazele de date disponibile ale

autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la pct. 1.15 și pct. 1.16 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

1.19. În ceea ce privesc referințele de la pct. 16, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoanele fizice și persoanele juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

1.20. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la pct. 1.15 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile referitoare de la pct. 1.16, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

1.21. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sunt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

1.22. Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice, capacitatea legală de a executa documentația de atribuire și de a livra/presta bunurile/serviciile, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.

1.23. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de capacitate economică și/sau financiară și să prezinte informații/documente privind capacitatea economică și/sau financiară pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului, cum ar fi:

1) realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită (*după caz*), care nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor bine justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor sau serviciilor;

2) declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;

3) situația financiară pentru perioada de gestiune anterioară, avizat și înregistrat de organele competente, și orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.

1.24. Atunci când un contract este împărțit pe loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă urmează să stabilească cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului câștigător îi sunt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

1.25. La solicitarea autorității contractante, ofertantul urmează să prezinte documentele care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract numai în măsura în care aceste informații sânt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sânt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe:

1) o listă a principalelor livrări de bunuri/servicii similare efectuate în ultimii 3 ani,. Respectiv certificate indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valorile și perioadele de livrare/prestare.

2) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;

3) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calității;

4) certificate sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea bunurilor, identificată clar prin referire la specificații sau standarde relevante;

5) mostre, descrieri și/sau fotografii a căror autenticitate trebuie să poată fi demonstrată în cazul în care autoritatea contractantă solicită acest lucru;

6) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului;

7) declarația referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

8) informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare al contractului de bunuri/servicii;

9) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. De asemenea, urmează a fi atașat/atașate la copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii.

1.26. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de 3 ani în livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor similare, confirmată prin anexarea copiilor contractelor (*după caz*).

1.27. Operatorul economic urmează să prezinte, în cazul solicitării din partea autorității contractante, documente și certificate emise de organisme independente, prin care se atestă calitatea și conformitatea bunurilor/serviciilor propuse.

1.28. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

1.29. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

1.30. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și de selecție referitoare la situația economică și financiară sau a capacităților tehnice și profesionale pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce le revin fiecărui asociat.

1.31. În ceea ce privește criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare este valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii.

1.32. În ceea ce privește experiența, pentru a se califica conform cerințelor stabilite, asociațiile trebuie să demonstreze o experiență proporțională sarcinilor ce revin fiecărui asociat.

1.33. Capacitatea economică și financiară, cât și capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului/candidatului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

1.34. În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea economică și financiară cât și capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile pct. 26 de către o altă persoană, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică și declarațiile terțului susținător financiar și terțului susținător tehnic și profesional, prin care această persoană confirmă faptul că pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare cât și resurse tehnice și profesionale invocate.

Prezentarea angajamentului se face la solicitarea autorității contractante odată ce a fost declarat în DUAE.

Persoana care asigură susținerea financiară cât și tehnică și profesională trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la pct. 1.15 și pct. 1.16 care determină excluderea din procedura de atribuire.

1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate:

Nr	Denumirea bunurilor materiale	Actul normativ la confecționare și/sau descrierea echipamentului	Termen de livrare a mărfii																														
„ Îmbrăcămintе, coifura și echipament divers”																																	
LOTUL nr. 1																																	
1	Costum din stofă (veston* și pantalon/fustă)	Materialele folosite: <table><tr><th>Nº</th><th>Denumirea materialului</th><th>Utilizare</th></tr><tr><td>1</td><td>Stofă de bază</td><td>GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, polyester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m² (culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)</td></tr><tr><td>2</td><td>Stofă pentru căptușeală</td><td>Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m² (culoare albastru închis sau negru)</td></tr><tr><td>3</td><td>Stofa pentru punga buzunarului</td><td>Bumbac 100% densitatea 135-145 % (culoare albastru închis sau negru)</td></tr><tr><td>4</td><td>Nasturi</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr><tr><td>5</td><td>Eghiletul</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr><tr><td>6</td><td>Ecuson pe mânecă stîngă</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr><tr><td>7</td><td>Ecuson pe mânecă dreaptă</td><td>Anexa nr. 5 la Ordinul MAI nr. 242 din 30.04.2024 cu privire la aprobarea însemnelor distinctive ale autorităților administrative și instituțiilor din subordinea Ministerului Afacerilor Interne (în continuare Anexa nr.6 la Ordinul MAI nr. 242 din 30.04.2024) STI</td></tr><tr><td>8</td><td>Epoletii</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr><tr><td>9</td><td>Broderia (guler, manșetă)</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr></table>	Nº	Denumirea materialului	Utilizare	1	Stofă de bază	GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, polyester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m² (culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)	2	Stofă pentru căptușeală	Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m² (culoare albastru închis sau negru)	3	Stofa pentru punga buzunarului	Bumbac 100% densitatea 135-145 % (culoare albastru închis sau negru)	4	Nasturi	HG nr. 83/2024	5	Eghiletul	HG nr. 83/2024	6	Ecuson pe mânecă stîngă	HG nr. 83/2024	7	Ecuson pe mânecă dreaptă	Anexa nr. 5 la Ordinul MAI nr. 242 din 30.04.2024 cu privire la aprobarea însemnelor distinctive ale autorităților administrative și instituțiilor din subordinea Ministerului Afacerilor Interne (în continuare Anexa nr.6 la Ordinul MAI nr. 242 din 30.04.2024) STI	8	Epoletii	HG nr. 83/2024	9	Broderia (guler, manșetă)	HG nr. 83/2024	până la 15 decembrie 2026
Nº		Denumirea materialului	Utilizare																														
1		Stofă de bază	GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, polyester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m² (culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)																														
2		Stofă pentru căptușeală	Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m² (culoare albastru închis sau negru)																														
3		Stofa pentru punga buzunarului	Bumbac 100% densitatea 135-145 % (culoare albastru închis sau negru)																														
4		Nasturi	HG nr. 83/2024																														
5		Eghiletul	HG nr. 83/2024																														
6		Ecuson pe mânecă stîngă	HG nr. 83/2024																														
7		Ecuson pe mânecă dreaptă	Anexa nr. 5 la Ordinul MAI nr. 242 din 30.04.2024 cu privire la aprobarea însemnelor distinctive ale autorităților administrative și instituțiilor din subordinea Ministerului Afacerilor Interne (în continuare Anexa nr.6 la Ordinul MAI nr. 242 din 30.04.2024) STI																														
8		Epoletii	HG nr. 83/2024																														
9	Broderia (guler, manșetă)	HG nr. 83/2024																															
Vestonul este de siluetă semi-ajustată, cu lungimea până la linia pliului subfiesier este compus din față, clin lateral, spate, mânecă și guler. Sistemul de închidere al produsului este central la două rânduri de nasturi, situați pe trei nivele. Partea din față se constituie din două repere simetrice, pe care se prelucrează pense verticale până la linia de intrare în buzunar. Pe fiecare parte sunt amplasate câte un buzunar lateral tăiat cu linia de intrare orientată orizontal, prelucrat cu refileți și clapă. Lățimea clapei constituie 55 mm. Partea din spate este croită din două repere simetrice. În partea inferioară a liniilor de îmbinare a părților din spate cu clinii laterali se prelucrează șlițuri cu lungimea de 290 mm și lățimea de 40 mm. Mâneca clasică aplicată este constituită din două repere: superior și inferior. La nivelul terminației mânecii în partea inferioară a cusăturii posterioare se prelucrează un șliț cu colțul deschis cu lungimea de 95 mm și lățimea de 30 mm. Șlițul este decorat cu patru butoniere și nasturi. Pe partea superioară a mânecii stîngi se aplică însemnul distinctiv. Gulerul este de tip clasic cu revere. În zona reverelor se aplică broderie în formă de ramură de laur. Primul nivel al sistemului de închidere se amplasează cu 110 mm mai sus de linia taliei. Distanța dintre nivelele de amplasare a nasturilor este de 110 mm. Distanța dintre centrele nasturilor este de 110 mm. Lungimea reverului cu colț constituie 350 mm, lățimea – 90 mm. Lungimea cazurii constituie 50 mm.																																	

	În zona umerală a produsului în cusătura de aplicare a mânecii în răscoială se aplică un port epolet cu lungimea de 145 mm și lățimea de 45 mm. Pe extremitatea liberă a port epoletului, definitivată în colț se prelucrează o butonieră tăiată cu cap rotund. Pe port epolet se îmbracă epoletul de formă tubulară pe care sunt brodate însemnele gradului special. Produsul este prelucrat cu căptușeală până la terminația produsului. Pantaloni sunt de siluetă semi-ajustată se constituie din partea din față, partea din spate și betelie. Sistemul de închidere este amplasat pe linia de simetrie a feței și se realizează prin fermoar din material plastic spiralat. Fața este constituită din două repere simetrice, care se prelucrează cu căptușeală. Partea din față prezintă buzunar lateral cu linia de intrare oblică, garnisită prin tighel decorativ cu lățimea de 2 mm. Spatele este constituit din două repere simetrice. Cambrarea în talie se realizează cu ajutorul a două pense executate simetric pe ambele părți. Pe elementul spate dreapta la distanța de 60 mm de la conturul superior se prelucrează un buzunar tăiat cu doi refileți cu lungimea de 135 mm. Buzunarul prevede închidere prin nasture și butonieră. Pe cusătura laterală se aplică o panglică țesută cu lățimea de 5 mm cu rol de lampas. Betelia cu lățimea de 40 mm prelucrează conturul superior al produsului și este prevăzută cu șase găici (șapte de la mărimea 54) pentru centură. Betelia se încheie cu un nasture și o butonieră, precum și cu un cârlig (care poate fi înlocuit cu un nasture suplimentar). Fustă este de siluetă dreaptă, cu lungimea până la punctul rotulian este constituită din partea din față, spate și betelie. Sistemul de închidere a produsului se realizează prin fermoar ascuns din masă plastică, amplasat în linia de simetrie a spatelui. Partea din față prezintă un reper. Cambrarea în talie se realizează prin intermediul a 2 pense amplasate simetric. Partea din spate prezintă linii de „relief” ce se finalizează cu șlițuri cu lungimea de 230 mm și lățimea de 55 mm. Betelia cu lățimea de 35 mm se încheie cu un nasture și o butonieră. Produsul este prelucrat cu căptușeală până la terminația produsului. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Cusut individual. Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.																														
2	Costum din stofă (geacă și pantaloni/fustă)* <table><tr><th colspan="3">Materialele folosite</th></tr><tr><th>№</th><th>Denumirea materialului</th><th>Utilizare</th></tr><tr><td>1</td><td>Stofă de bază</td><td>GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, poliester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m²(culoare 19-4013 DARK NAVY)</td></tr><tr><td>2</td><td>Stofă pentru căptușeală</td><td>GOST 20272-96, viscoza-100 %, densitatea - 110 gr/m² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m² (culoare albastru închis)</td></tr><tr><td>3</td><td>Stofa pentru punga buzunarului</td><td>Bumbac 100% densitatea 135-142 %</td></tr><tr><td>4</td><td>Epolet</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr><tr><td>5</td><td>Nasturi pentru uniformă</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr><tr><td>6</td><td>Fermoar</td><td>Din material plastic spiralat</td></tr><tr><td>7</td><td>Ecuson pe mîneacă stînga</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr><tr><td>8</td><td>Ecuson pe mîneacă dreaptă</td><td>Anexa nr. 5 la Ordinul MAI nr. 242 din 30.04.2024 (STI)</td></tr></table>	Materialele folosite			№	Denumirea materialului	Utilizare	1	Stofă de bază	GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, poliester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m ² (culoare 19-4013 DARK NAVY)	2	Stofă pentru căptușeală	GOST 20272-96, viscoza-100 %, densitatea - 110 gr/m ² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m ² (culoare albastru închis)	3	Stofa pentru punga buzunarului	Bumbac 100% densitatea 135-142 %	4	Epolet	HG nr. 83/2024	5	Nasturi pentru uniformă	HG nr. 83/2024	6	Fermoar	Din material plastic spiralat	7	Ecuson pe mîneacă stînga	HG nr. 83/2024	8	Ecuson pe mîneacă dreaptă	Anexa nr. 5 la Ordinul MAI nr. 242 din 30.04.2024 (STI)
Materialele folosite																															
№	Denumirea materialului	Utilizare																													
1	Stofă de bază	GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, poliester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m ² (culoare 19-4013 DARK NAVY)																													
2	Stofă pentru căptușeală	GOST 20272-96, viscoza-100 %, densitatea - 110 gr/m ² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m ² (culoare albastru închis)																													
3	Stofa pentru punga buzunarului	Bumbac 100% densitatea 135-142 %																													
4	Epolet	HG nr. 83/2024																													
5	Nasturi pentru uniformă	HG nr. 83/2024																													
6	Fermoar	Din material plastic spiralat																													
7	Ecuson pe mîneacă stînga	HG nr. 83/2024																													
8	Ecuson pe mîneacă dreaptă	Anexa nr. 5 la Ordinul MAI nr. 242 din 30.04.2024 (STI)																													

	Geaca din stofă de semi-lână de culoare albastru închis este constituită din piepți, spate, mâneci și guler. Piepții sunt formați din două repere simetrice. Ei se încheie cu fermoar. În partea superioară sunt poziționate simetric câte un buzunar cu cută dublă. Buzunarele se încheie prin clape, cu nasturi și butoniere. În partea de jos sunt plasate sub unghi două buzunare cu bordură. Spatele este format din partea superioară – platcă, și partea inferioară. În cusătura de montare a plăcii sunt prelucrate două pliuri, situate simetric și orientate spre răscoiala mâneșilor. Mâneca tip cămașă este formată din partea superioară și partea inferioară. Pe ambele mâneci, în partea superioară, sunt prevăzute ecusoane de mânecă. Terminația mânecii este prelucrată cu manșetă, care se închide, la cusătura colțului, la un rând de nasturi plasați în două niveluri. Gulerul este răsfrânt, cu colțurile sub unghi ascuțit. Pe linia umărului se fixează epoleți. Terminația gecii este prelucrată cu betelie lată, încheiată la un rând de nasturi plasați în două niveluri. În regiunea cusăturilor laterale ale gecii, betelia este flexibilă, datorită panglicii elastice, care este fixată cu trei tigheluri de garnisire. Geaca este căptușită cu țesătură de mătase. Geaca din stofă de semi lână de culoare albastru închis este identică pentru bărbați și femei. Pantalonii/fusta pentru geacă din stofă de semi-lână sunt identici ca model cu pantalonii/fusta pentru ținuta de ceremonie. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Cusut individual. Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.												
3	Pantaloni Materialele folosite: <table><tr><th>Nr</th><th>Denumirea materialului</th><th>Utilizare</th></tr><tr><td>1</td><td>Stofă de bază</td><td>GOST 28000-2004, lână – 50 ± 5 %, polyester – 50 ± 5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m² (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)</td></tr><tr><td>2</td><td>Stofă pentru căptușeală</td><td>Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m². (culoare albastru închis)</td></tr><tr><td>3</td><td>Stofa pentru punga buzunarului</td><td>Bumbac 100% densitatea 135-142 %</td></tr></table> Pantaloni pentru uniforma de serviciu sunt de siluetă semi-ajustată se constituie din partea din față, partea din spate și betelie. Sistemul de închidere este amplasat pe linia de simetrie a feței și se realizează prin fermoar din material plastic spiralat. Fața este constituită din două repere simetrice, care se prelucrează cu căptușeală. Partea din față prezintă buzunar lateral cu linia de intrare oblică, garnisită prin tighel decorativ cu lățimea de 2 mm. Spatele este constituit din două repere simetrice. Cambrarea în talie se realizează cu ajutorul a două pense executate simetric pe ambele părți. Pe elementul spate dreapta la distanța de 60 mm de la conturul superior se prelucrează un buzunar tăiat cu doi refileți cu lungimea de 135 mm. Buzunarul prevede închidere prin nasture și butonieră. Pe cusătura laterală se aplică o panglică țesută cu lățimea de 5 mm cu rol de lampas. Betelia cu lățimea de 40 mm prelucrează conturul superior al produsului și este prevăzută cu șase găici (șapte de la mărimea 54) pentru centură. Betelia se încheie cu un nasture și o butonieră, precum și cu un cârlig (care poate fi înlocuit cu un nasture suplimentar). Cusut individual.	Nr	Denumirea materialului	Utilizare	1	Stofă de bază	GOST 28000-2004, lână – 50 ± 5 %, polyester – 50 ± 5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m ² (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)	2	Stofă pentru căptușeală	Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m ² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m ² . (culoare albastru închis)	3	Stofa pentru punga buzunarului	Bumbac 100% densitatea 135-142 %
Nr	Denumirea materialului	Utilizare											
1	Stofă de bază	GOST 28000-2004, lână – 50 ± 5 %, polyester – 50 ± 5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m ² (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)											
2	Stofă pentru căptușeală	Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m ² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m ² . (culoare albastru închis)											
3	Stofa pentru punga buzunarului	Bumbac 100% densitatea 135-142 %											

		Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.																								
4	Fustă	Materialele folosite <table><tr><th>№</th><th>Denumirea materialului</th><th>Utilizare</th></tr><tr><td>1</td><td>Stofă de bază</td><td>GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, polyester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m² (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)</td></tr><tr><td>2</td><td>Stofă pentru căptușeală</td><td>Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m². (culoare albastru închis)</td></tr></table> Fusta de culoare albastru-închis de siluetă dreaptă, cu lungimea până la punctul rotulian este constituită din partea din față, spate și betelie. Sistemul de închidere a produsului se realizează prin fermoar ascuns din masă plastică, amplasat în linia de simetrie a spatelui. Partea din față prezintă un reper. Cambrarea în talie se realizează prin intermediul a 2 pense amplasate simetric. Partea din spate prezintă linii de „relief” ce se finalizează cu șlițuri cu lungimea de 230 mm și lățimea de 55 mm. Betelia cu lățimea de 35 mm se încheie cu un nasture și o butonieră. Produsul este prelucrat cu căptușeală până la terminația produsului. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Cusut individual. Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	№	Denumirea materialului	Utilizare	1	Stofă de bază	GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, polyester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m ² (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)	2	Stofă pentru căptușeală	Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m ² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m ² . (culoare albastru închis)															
№	Denumirea materialului	Utilizare																								
1	Stofă de bază	GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, polyester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m ² (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)																								
2	Stofă pentru căptușeală	Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m ² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m ² . (culoare albastru închis)																								
5	Chipiu de serviciu	Materialele folosite: <table><tr><th>№</th><th>Denumirea materialului</th><th>Utilizare</th></tr><tr><td>1</td><td>Stofă de bază</td><td>GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, polyester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m². (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)</td></tr><tr><td>2</td><td>Stofă pentru căptușeală</td><td>Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m². (culoare albastru închis)</td></tr><tr><td>3</td><td>Șnurul de chipiu</td><td>HG nr. 83/2024 cu privire la aprobarea însemnelor distinctive generale ale Ministerului Afacerilor Interne (în continuare HG nr. 83/2024)</td></tr><tr><td>4</td><td>Șiret</td><td>Conform modelului aprobat.</td></tr><tr><td>5</td><td>Nasturi 2 buc</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr><tr><td>6</td><td>Cocardă pentru chipiu</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr><tr><td>7</td><td>Cozorocul de chipiu</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr></table> Chipiu de serviciu de culoare albastru închis din țesătură de lână în amestec. Chipiul este obținut prin coasere, are formă spațială rigidă, este constituit din calotă, bord, bordură, un reper central frontal și cozoroc. Forma spațială a chipiului este asigurată de elementul interior rigid de carcasă și fâșia din spumă de cauciuc amplasate pe perimetrul calotei, de elementul interior rigid al bordurii verticale și elementul rigid interior din partea frontală a produsului. Calota are formă ovală. Bordul este format din patru repere: două repere anterioare simetrice cu dimensiunile: lățimea anterioară – 50 mm, lățimea laterală – 40 mm, două repere posterioare simetrice cu lățimea 40 mm. În cusătura de asamblare a calotei și bordului este introdus un paspoal de culoare gri-metalizat. Bordura este verticală, cu lățimea de 50 mm. Pe părțile	№	Denumirea materialului	Utilizare	1	Stofă de bază	GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, polyester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m ² . (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)	2	Stofă pentru căptușeală	Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m ² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m ² . (culoare albastru închis)	3	Șnurul de chipiu	HG nr. 83/2024 cu privire la aprobarea însemnelor distinctive generale ale Ministerului Afacerilor Interne (în continuare HG nr. 83/2024)	4	Șiret	Conform modelului aprobat.	5	Nasturi 2 buc	HG nr. 83/2024	6	Cocardă pentru chipiu	HG nr. 83/2024	7	Cozorocul de chipiu	HG nr. 83/2024
№	Denumirea materialului	Utilizare																								
1	Stofă de bază	GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, polyester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m ² . (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)																								
2	Stofă pentru căptușeală	Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m ² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m ² . (culoare albastru închis)																								
3	Șnurul de chipiu	HG nr. 83/2024 cu privire la aprobarea însemnelor distinctive generale ale Ministerului Afacerilor Interne (în continuare HG nr. 83/2024)																								
4	Șiret	Conform modelului aprobat.																								
5	Nasturi 2 buc	HG nr. 83/2024																								
6	Cocardă pentru chipiu	HG nr. 83/2024																								
7	Cozorocul de chipiu	HG nr. 83/2024																								

		laterale superioare a bordurii sunt prelucrate simetric două capse cu orificii de ventilare. Pe părțile laterale inferioare a bordurii sunt fixați simetric doi nasturi metalici de culoare argintie, de care este fixat pe partea anterioară un șnur împletit de culoare gri-metalizat, care la nivelul cozorocului este dublat cu un segment suplimentar de șnur. Între nasturii metalici pe partea posterioară inferioară a bordurii verticale este aplicat prin coasere la distanța de 3 mm de la marginea inferioară a chipiului un șiret de culoare gri-metalizat. Reperul central frontal este de formă trapezoidală cu latura mare (spre calotă) de 70 mm, cu latura mică (spre cozoroc) de 55 mm și laturile laterale de 100 mm. Pe partea centrală a reperului se aplică cocarda. Cozorocul de chipiu este rigid, la bază, cozorocul este decorat cu un șnur de chipiu, reprezentînd un parmac împletit din fir de mătase de culoarea argintului, cu grosimea de 15 mm. Chipiul este prelucrat cu căptușeală din țesătură din viscoză și bordură interioară cu lățimea de 40 mm din piele artificială cu perforații. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.																						
6	Bonetă	Materialele folosite <table><tr><th>№</th><th>Denumirea materialului</th><th>Utilizare</th></tr><tr><td>1</td><td>Stofă de bază</td><td>GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, polyester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m². (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)</td></tr><tr><td>2</td><td>Stofă pentru căptușeală</td><td>Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m². (culoare albastru închis)</td></tr><tr><td>3</td><td>Șnurul de chipiu</td><td>HG nr. 83/2024 cu privire la aprobarea însemnelor distinctive generale ale Ministerului Afacerilor Interne (în continuare HG nr. 83/2024)</td></tr><tr><td>4</td><td>Șiret</td><td>Conform modelului aprobat.</td></tr><tr><td>5</td><td>Nasturi 2 buc</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr><tr><td>6</td><td>Cocardă brodată</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr></table> Boneta pentru femei de culoare albastru închis din țesătură de lână în amestec. Boneta obținută prin coasere, constituită din calotă de formă ovală alungită, formată din două repere simetrice, borduri laterale și două repere simetrice boruri răsfrânte. Bordurile laterale au laturile superioare de formă curbă, laturile inferioare și cele laterale sunt definitivate prin linii drepte. Bordurile răsfrânte au laturile superioare de formă curbă, rotunjite din partea superioară frontală, latura inferioară și latura laterală posterioară sunt definitivate prin linii drepte. Borurile răsfrânte se suprapun în partea frontală. Marginile exterioare superioare ale bordurilor răsfrînte sunt prelucrate cu paspoal de culoare GRI. Pe bordurul răsfrînt din partea stînga a bonetei, la distanța de 50 mm de la linia medie frontală a produsului și la distanța de 10 mm de la terminația inferioară a bonetei este aplicată cocarda. Boneta este prelucrată cu căptușeală din țesătură din viscoză și bordură interioară cu lățimea de 20 mm din piele artificială. Cusut individual. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	№	Denumirea materialului	Utilizare	1	Stofă de bază	GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, polyester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m ² . (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)	2	Stofă pentru căptușeală	Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m ² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m ² . (culoare albastru închis)	3	Șnurul de chipiu	HG nr. 83/2024 cu privire la aprobarea însemnelor distinctive generale ale Ministerului Afacerilor Interne (în continuare HG nr. 83/2024)	4	Șiret	Conform modelului aprobat.	5	Nasturi 2 buc	HG nr. 83/2024	6	Cocardă brodată	HG nr. 83/2024	
№	Denumirea materialului	Utilizare																						
1	Stofă de bază	GOST 28000-2004, lână – 50 ±5 %, polyester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m ² . (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)																						
2	Stofă pentru căptușeală	Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m ² sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m ² . (culoare albastru închis)																						
3	Șnurul de chipiu	HG nr. 83/2024 cu privire la aprobarea însemnelor distinctive generale ale Ministerului Afacerilor Interne (în continuare HG nr. 83/2024)																						
4	Șiret	Conform modelului aprobat.																						
5	Nasturi 2 buc	HG nr. 83/2024																						
6	Cocardă brodată	HG nr. 83/2024																						
7	Cravată	Materialele folosite: lână – 50 ±5 %, polyester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m² (culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy). Cravată simplă se utilizează la uniforma de serviciu pentru bărbați și este de culoare albastru-închis, constituită din elementul de bază care																						

		se leagă în nod clasic sau nod permanent și bentiță. Elementul de bază are forma unui trapez alungit și se finalizează în unghi ascuțit. Nodul permanent este de formă triunghiulară. Bentița este formată din două jumătăți de formă dreptunghiulară, de extremitățile libere ale bentițelor se fixează două benzi elastice care se finalizează cu element de închidere. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
8	Papion	Materialele folosite: lână – 50 ±5 %, polyester – 50 ±5 %, densitatea - 280 - 320 gr/m² (culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy). Papionul reprezintă o cravată scurtă de culoare albastru-închis, în formă de guler cu înălțimea de 18 mm, din care atârână, parte peste parte, două panglici cu înălțimea de 70 mm. Papionul va fi purtat atât la uniforma de ceremonie cât și la uniforma de serviciu. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
LOTUL nr. 2			
9	Costum (tunică și pantaloni)	Materialele folosite: Pentru confecționarea costumului (tunică și pantaloni) va fi folosită țesătură combinată de tip „Rip-Stop Stretch” cu fir armat la pas de 6-7 mm. Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy. Densitatea: 220-240 gr/m². Compoziția fibrelor constituie: 35% - bumbac, 62% - polyester, 3% - elasthan. Permeabilitate la aer de cel puțin 40 de dm³/m²s. Rezistența culorii la spălare 4/4, efort fizic 4/4, 6 la lumină. Sarcina de rupere 700 N minimum (în urzeală) și 700 N minimum (în bătătură). Tunica de siluetă dreaptă, cu lungimea până la linia șoldurilor; este compusă din față, spate, mânecă și guler. Sistemul de închidere a produsului este central cu fermoar care nu ajunge până la terminația produsului cu 180 mm, fermoarul este acoperit cu fentă cu lățimea de 40 mm, croită integral cu fața produsului. Sistemul de închidere a fentei este realizat prin 6 butoni ascunși. Fața tunicii prezintă două repere simetrice. Pe partea superioară a părților din față, la nivelul liniei bustului simetric se montează câte un buzunar aplicat cu lățimea tighelului de 1 mm, orientat oblic sub un unghi de 30°. Liniile de intrare în buzunar sunt acoperite de clape. Pe clape sunt prevăzute elemente de închidere a buzunarului prin 2 butoni de metal ascunși. Pe piepți din față, la distanța de 60 mm de la linia ce divizează bustul pe verticală în două părți simetrice, în partea dreaptă și stângă pe orizontal, se aplică două benzi „velcro” (Loops fără bordură), cu dimensiunile 105*30 mm. și pe partea stângă, la o distanță de 1 cm. deasupra bandei ”velcro”, de la linia din centru la distanța de 40 mm. este fixat un oval lipici cu dimensiunea 68*58 mm. Totodată benzile sunt amplasate astfel ca marginile de sus ale benzilor sunt pe o linie dreaptă cu marginea de sus a ecusonului de pe mâneca. Pe reperele față cu 15 mm mai sus de banda „velcro”, în partea laterală, se aplică găici cu dimensiunile 40*15 mm pentru body camere. Partea din spate se constituie din trei repere unul central și doi clini laterali, care pornesc din linia umărului. În partea superioară a liniilor de divizare sunt proiectate pliuri de libertate uni-direcționate cu lungimea de 300 mm și adâncimea de 40 mm. În partea superioară a elementului spate la o distanță de 180 mm de la răscoiala gâtului este aplicată pe banda cu arici inscripția „MAI/autoritatea administrativă”. Mâneca clasică aplicată constituită din două repere – anterior și unul posterior, de forma trapezie, îngustată spre terminație. Pe partea superioară centrală a mânecilor sunt aplicate cu tighel de 1 mm buzunare la distanța de 90 mm de la linia de montare a mânecii în răscoială. Pe partea posterioară și cea inferioară a pungi buzunarului	

		se prelucurează pliuri de libertate. Liniile de intrare în buzunar sunt acoperite de clape aplicate la distanța de 30 mm de liniile de intrare. Pe clape sunt prevăzute elemente de închidere a buzunarului prin 2 butoane. Pe buzunarele ambelor mâneci sunt aplicate benzi „velcro” cu dimensiunile 130*70 mm pentru însemnul. Pe partea posterioară a mâneșilor, la nivelul liniei cotului sunt realizate elemente de protecție (cotiere), cu rol de întărire a acestei zone cu forma unui trapez neregulat cu înălțimea de 195 mm. Terminația mâneșilor este prevăzută cu un sistem de ajustare, compus din banda „velcro” fixată la 10 mm de la terminația mâneșii cu dimensiunile de 150*30 mm (Loop) și o chingă de lățime 50 mm fixată în cusătura inferioară la terminația, dotată cu bandă „velcro” cu dimensiunile 50*30 mm (Hook). Chinga este aplicată pe reperul mâneșii cu cusătura de fixare la 5 mm, capătul fiind lăsat liber. Pe terminația produsului este realizat un tighel decorativ cu lățimea de 20 mm, pe terminația mâneșii – un tighel decorativ cu lățimea de 50 mm. Pe conturul gulerului se aplică un tighel de garnisire cu lățimea de 1 mm. Conturul tuturor clapelor buzunarelor și a chingilor sunt prelucrate cu tighele decorative cu lățimea de 5 mm. Linia umărului, linia de aplicare a mâneșilor în răscoială, liniile de relief pe reperul spate, linia cotului ale mâneșii sunt garnisite cu tighele decorative duble. Pantaloni sunt de siluetă semi ajustată, îngustați spre terminație; constituiți din față, spate, betelie. Sistemul de închidere este realizat prin fermoar și un nasture, fiind amplasat în partea din față a liniei de simetrie. Pe terminația de jos a produsului este prelucrat un șnal de 25 mm. Betelia interioară este prelucrată cu bordură, din țesătura de bază, cu lățimea de 50 mm. La nivelul conturului superior sunt fixate șapte găici cu lungimea de 60 mm și lățimea de 30 mm. Partea din față este realizată din două repere simetrice. În partea superioară a părții din față sunt prelucrate buzunare laterale cu linia de intrare oblică. În zona genunchiului sunt aplicate elemente de protecție (genunchiere) cu lungimea de 255 mm. Partea din spate este realizată din 4 repere. Platca și reperul spate simetrice. Pe ambele părți ale pantalonilor sunt montate câte un buzunar aplicat. Linia de intrare în buzunar cu lungimea de 180 mm este orientată orizontal, adâncimea pungii 210 mm. Cu 30 mm mai sus de linia de intrare în buzunar, paralel cu aceasta, este aplicată o clapă, care se încheie cu 2 butoni de metal (ascunși). Frontal, pe partea dreaptă, cu 210 mm de la terminația superioară a produsului, este amplasat buzunar tăiat cu refilet, poziționat orizontal; dimensiunile buzunarului 90*170 mm destinat păstrării aparatelor electronice de comunicație. Pe marginea superioară a pantalonului, pe marginea sistemului de închidere se aplică tighele de garnisire de 1 mm. Conturul tuturor clapelor buzunarelor, precum și linia de intrare în buzunarele laterale a părților din față sunt prelucrate cu tighele decorative cu lățimea de 5 mm. Pe linia laterală se aplică tighele duble de garnisire. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
10	Pantaloni tactici/intervenție (iarnă)	Materialele folosite: Pentru confecționarea pantalonii tactici/intervenție (iarnă) fi folosită țesătură combinată de tip „Rip-Stop Stretch” cu fir armat la pas de 6-7 mm și prelucrare impermeabilă. Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy. Densitatea: 220-250 gr/m². Compoziția fibrelor constituie: 35% - bumbac, 65% - polyester. Permeabilitate la aer de cel puțin 40 de dm³/m²s. Rezistența culorii la spălare 4/4, efort fizic 4/4, 6 la lumină. Sarcina de rupere 700 N minimum (în urzeală) și 700 N minimum (în bătătură). Pentru	

		căptușeala pantalonilor culoarea negru/albastru închis se va folosi țesătura „Fleese” 100% poliester cu densitatea 160 gr/ m². Pantalonii sunt de siluetă semi ajustată, îngustați spre terminație; constituiți din față, spate, betelie. Sistemul de închidere este realizat prin fermoar și un nasture, fiind amplasat în partea din față a liniei de simetrie. Pe terminația de jos a produsului este prelucrat un șnal de 25 mm. Betelia interioară este prelucrată cu bordură, din țesătura de bază, cu lățimea de 50 mm. La nivelul conturului superior sunt fixate șapte găici cu lungimea de 60 mm și lățimea de 30 mm. Partea din față este realizată din două repere simetrice. În partea superioară a părții din față sunt prelucrate buzunare laterale cu linia de intrare oblică. În zona genunchiului sunt aplicate elemente de protecție (genunchiere) cu lungimea de 255 mm. Partea din spate este realizată din 4 repere. Platca și reperul spate simetrice. Pe ambele părți laterale ale pantalonilor sunt montate câte un buzunar aplicat. Linia de intrare în buzunar cu lungimea de 180 mm este orientată orizontal, adâncimea pungii 210 mm. Cu 30 mm mai sus de linia de intrare în buzunar, paralel cu aceasta, este aplicată o clapă, care se încheie cu 2 butoni de metal (ascunși). Frontal, pe partea dreaptă, cu 210 mm de la terminația superioară a produsului, este amplasat buzunar tăiat cu refilet, poziționat orizontal; dimensiunile buzunarului 90*170 mm destinat păstrării aparatelor electronice de comunicație. Pe marginea superioară a pantalonului, pe marginea sistemului de închidere se aplică tighele de garnisire de 1 mm. Conturul tuturor clapelor buzunarelor, precum și linia de intrare în buzunarele laterale a părților din față sunt prelucrate cu tighele decorative cu lățimea de 5 mm. Pe linia laterală se aplică tighele duble de garnisire. Pantalonii de iarnă sunt căptușiți cu fleece de culoare neagră pe întreagă suprafața interioară. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
11	Pantaloni tactici/intervenție (vară)	Materialele folosite: Pentru confecționarea pantalonii de campanie fi folosită țesătură combinată de tip „Rip-Stop Stretch” cu fir armat la pas de 6-7 mm. Densitatea: 200-220 gr/m². Compoziția fibrelor constituie: 60% - bumbac, 38% - polyester, 2% - spandex. Rezistența culorii la spălare 4/4, efort fizic 4/4, 6 la lumină. Sarcina de rupere 700 N minimum (în urzeală) și 700 N minimum (în bătătură). Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy. Pantalonii sunt utilizați la uniforma de campanie sunt de siluetă semi ajustată, îngustați spre terminație; constituiți din față, spate, betelie. Sistemul de închidere este realizat prin fermoar și un nasture, fiind amplasat în partea din față a liniei de simetrie. Pe terminația de jos a produsului este prelucrat un șnal de 25 mm. Betelia interioară este prelucrată cu bordură, din țesătura de bază, cu lățimea de 50 mm. La nivelul conturului superior sunt fixate șapte găici cu lungimea de 60 mm și lățimea de 30 mm. Partea din față este realizată din două repere simetrice. În partea superioară a părții din față sunt prelucrate buzunare laterale cu linia de intrare oblică. În zona genunchiului sunt aplicate elemente de protecție (genunchiere) cu lungimea de 255 mm. Partea din spate este realizată din 4 repere. Platca și reperul spate simetrice. Pe ambele părți ale pantalonilor sunt montate câte un buzunar aplicat. Linia de intrare în buzunar cu lungimea de 180 mm este orientată orizontal, adâncimea pungii 210 mm. Cu 30 mm mai sus de linia de intrare în buzunar, paralel cu aceasta, este aplicată o clapă, care se încheie cu 2 butoni de metal (ascunși). Frontal, pe partea dreaptă, cu	

		210 mm de la terminația superioară a produsului, este amplasat buzunar tăiat cu refilet, poziționat orizontal; dimensiunile buzunarului 90*170 mm destinat păstrării aparatelor electronice de comunicație. Pe marginea superioară a pantalonului, pe marginea sistemului de închidere se aplică tighele de garnisire de 1 mm. Conturul tuturor clapelor buzunarelor, precum și linia de intrare în buzunarele laterale a părților din față sunt prelucrate cu tighele decorative cu lățimea de 5 mm. Pe linia laterală se aplică tighele duble de garnisire. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.																		
12	Chipiu de campanie	Materiale folosite: Pentru confecționarea chipiului de campanie va fi folosită țesătură combinată de tip „Rip-Stop Stretch” cu fir armat la pas de 6-7 mm și prelucrare impermeabilă. Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy. Densitatea: 220-250 gr/m². Compoziția fibrelor constituie: 35% - bumbac, 65% - poliester. Permeabilitate la aer de cel puțin 40 de dm³/m²s. Rezistența culorii la spălare 4/4, efort fizic 4/4, 6 la lumină. Sarcina de rupere 700 N minimum (în urzeală) și 700 N minimum (în bătătură). Broderie pe cocardă conform modelului aprobat. Banda „velcro”, ață, nasturi, cozoroc conform fișei de selectare a materialelor. Chipiul este confecționat din calotă, cozoroc rigid și bordură interioară. Calota este obținută prin asamblarea a șase clini; patru clini frontali sunt dublați cu țesătură de întărire, doi clini posteriori prezintă decupaje în partea inferioară pe linia medie posterioară a chipiului. În punctul superior de îmbinare a clinilor este fixat un nasture, îmbrăcat cu material de bază. Pe fiecare clin, în partea superioară, la distanța de 65 mm de la punctul superior de îmbinare este amplasat un orificiu perforat, cu marginile festonate. Cozorocul este format din reper superior și reper inferior din țesătură de bază și un element interior rigid. La distanța de 15 mm de la marginea exterioară a cozorocului sunt prezente 3 tighele decorative paralele, amplasate la distanța de 5 mm între ele. Chipiul se reglează pe perimetru printr-o bandă „velcro” aplicată pe fâșie din material de bază, lățimea 30 mm, amplasate în decupajul posterior. Produsul este prelucrat cu o bordură interioară cu lățimea de 30 mm. În partea frontală a chipiului, la distanța de 30 mm de la linia de asamblare a calotei din clini și a cozorocului, este brodată cocarda cu însemnul subdiviziunii în care activează funcționarul public. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.																		
LOTUL nr. 3																				
13	Scurtă de iarnă cu glugă și mesadă detașabilă	Materialele folosite: <table><tr><th>№</th><th>Denumirea materialului</th><th>Utilizare</th></tr><tr><td>1</td><td>Stofă de bază</td><td>Țesătură din 3 straturi, compoziția fibroasă - 92% polyester, 8% spandex + membrană TPU 100%PA (nailon), cu densitatea –180 gr/m2 , culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy.</td></tr><tr><td>2</td><td>Stofă pentru căptușeală</td><td>Poliester -100 %, densitatea - 55 gr/m2 (+/- 3%)</td></tr><tr><td>3</td><td>Umplutura scurtei</td><td>Vatelina cu densitatea 150 gr/m2</td></tr><tr><td>4</td><td>Stofa pentru mesadă detașabilă</td><td>Fleece 300 gr/m2, , compoziția fibroasă 100% poliester, culoare Dark Navy 19-4013 TPX.</td></tr><tr><td>5</td><td>Stofa pentru punga buzunarului</td><td>Fleece 300 gr/m2, , compoziția fibroasă 100% poliester, culoare Dark Navy 19-</td></tr></table>	№	Denumirea materialului	Utilizare	1	Stofă de bază	Țesătură din 3 straturi, compoziția fibroasă - 92% polyester, 8% spandex + membrană TPU 100%PA (nailon), cu densitatea –180 gr/m2 , culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy.	2	Stofă pentru căptușeală	Poliester -100 %, densitatea - 55 gr/m2 (+/- 3%)	3	Umplutura scurtei	Vatelina cu densitatea 150 gr/m2	4	Stofa pentru mesadă detașabilă	Fleece 300 gr/m2, , compoziția fibroasă 100% poliester, culoare Dark Navy 19-4013 TPX.	5	Stofa pentru punga buzunarului	Fleece 300 gr/m2, , compoziția fibroasă 100% poliester, culoare Dark Navy 19-
№	Denumirea materialului	Utilizare																		
1	Stofă de bază	Țesătură din 3 straturi, compoziția fibroasă - 92% polyester, 8% spandex + membrană TPU 100%PA (nailon), cu densitatea –180 gr/m2 , culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy.																		
2	Stofă pentru căptușeală	Poliester -100 %, densitatea - 55 gr/m2 (+/- 3%)																		
3	Umplutura scurtei	Vatelina cu densitatea 150 gr/m2																		
4	Stofa pentru mesadă detașabilă	Fleece 300 gr/m2, , compoziția fibroasă 100% poliester, culoare Dark Navy 19-4013 TPX.																		
5	Stofa pentru punga buzunarului	Fleece 300 gr/m2, , compoziția fibroasă 100% poliester, culoare Dark Navy 19-																		

		4013 TPX. Poliester 65%, Bumbac 35%, densitatea 110 gr/m2 (+/- 3%)
6	Bandă «velcro»	Dimensiuni de 70 mm lungime și 130 mm înălțime pentru ecusoane pe mâneci, Dimensiuni de 58 mm lungime și 68 mm înălțime pentru ecuson pe piept individual.
7	Ecuson pe mânecă stângă	HG nr. 83/2024
8	Ecuson pe mânecă dreaptă	HG nr. 83/2024
9	Epoletii	HG nr. 83/2024

Banda „velcro”, ața, butoni de metal, fermoar spiralat conform Fișei de selectare a materialelor.

Scurtă de iarnă cu gluga cu lungimea până la nivelul pliului subfesier, este constituit din două unități: produsul exterior de tip scurtă călduroasă și produsul interior scurtă din fleece.

Produsul exterior de tip scurtă călduroasă de culoare albastru-închis, căptușit cu vată de umplură (vatelină), prezintă siluetă dreaptă. Produsul exterior este format din reperele feței, reperul spatelui, reperele mâneșilor și reperele glugii.

Sistemul de închidere a produsului este central cu fermoar injectat detașabil cu o deschidere, fente aplicate pe reperul drept și reperul stâng ale feței, care se suprapun și se fixează cu un rând de capse din metal, finisajul nichel negru, cu diametrul de 15 mm fixate pe 7 nivele. Pe fenta stângă, la distanța de 220 mm de la extremitatea superioară se aplică o chingă cu lungimea de 160 mm și lățimea de 40 mm, pe care se îmbracă elementul de distincție, extremitatea inferioară a chingii prevede sistem de fixare cu capsă ascunsă. Pe linia sistemul de închidere la distanța de 10 mm de la linia de asamblare a fermoarului central în linia de aplicare a fentelor pe partea dreaptă și stângă, la distanța de 170 mm de la linia răscoielii gâtului, este prevăzut un buzunar tăiat cu sistem de închidere cu fermoar spiralat de 18 cm.

Partea față este formată din două detalii simetrice. Pe reperul feței sub un unghi de 15° este proiectat un buzunar tăiat cu fermoar spiralat Water Repellent. Lungimea intrării în buzunar este de 205 mm. Pe capete intrarea în buzunar este întărită cu triunghiuri echilaterale.

Pe piepti din față, la distanța de 60 mm de la linia ce divizează bustul pe verticală în partea dreaptă pe orizontal, se aplică o benzi „velcro” (Loops fără bordură) ovală cu dimensiunea 68*58 mm.

Pe reperele față în partea laterală, se aplică două găici cu dimensiunile 40*15 mm pentru body camere.

Reperul spatelui este formată dintr-un singur detaliu. În liniile laterale ale scurtei sunt prevăzute șlițe cu fermoar spiralat. Jos, la terminație, fermoarele se fixează cu o chingă cu buton ascuns, cu dimensiunile 55*30 mm. În partea superioară a reperului spatelui la distanță de 155 mm de la răscoiala gâtului este prelucrat un buzunar orizontal tăiat cu laist cu capetele montate și cu fermoar injectat. Lungimea intrării în buzunar este de 350 mm. Buzunarul prevede o clapa de dimensiunile 320/135 mm pe care este aplicată inscripția „MAI/autoritatea administrativă”, fixata pe banda „velcro” (Hook) ce corespunde benzii aplicate pe spatele scurtei. Dimensiunea și caracterul literelor - conform modelului aprobat. Clapa cu inscripție se fixează de reperul spatelui cu două capse metalice ascunse.

Mâneca de croială raglan clasic, formată dintr-un reper, prezintă în partea posterioară inferioară un element de întărire aplicat cu dimensiunile: lungimea 355 mm de la linia tivului, lățimea pe conturul superior 285 mm. Pe mâneca stângă și dreaptă, la distanța de 270 mm de la răscoiala gâtului este fixată bandă velcro cu dimensiunile

		70/130mm, de care se va fixa ecusonul de mânecă a angajaților. Construcția mânecii raglan implica pava croită integral cu mâneca pentru sporirea gradului de confort în timpul mișcării. Tivul mânecii (din interior) este prelucrat cu manșeta din tricotaj albastru închis. Gluga scurtei exterioare este constituită din trei repere: reperul central, două repere laterale. Conturul anterior al reperului central și a celor laterale este de formă complexă, formând cozoroc indivizibil. Pentru ajustarea volumului pe linia exterioară a glugii este prevăzut un tunel cu șnur și cu opritori din plastic negru. Linia cozorocului este fixată de căptușeală cu un tighel. La capăt șnurul este fixat cu terminație din plastic. Produsul este căptușit cu vatelina matlasat de căptușeala produsului de culoare neagră. Căptușeala nu prezintă divizări constructiv – tehnologice pe reperele feței și a spatelui. Produsul poate fi ajustat pe nivelul liniei tivului datorită tunelului cu 2 opritori din plastic și șiret elastic de la nivelul liniei tivului. Terminația produsului este prelucrată cu tighel de garnisire cu lățimea de 20 mm. Conturul exterior al fentelor prezintă tighele de garnisire cu lățimea de 6 mm. Pe conturul elementului inferior de întărire a mânecilor, pe conturul exterior al glugii pe chinga pentru fixarea elementului de distincție se aplică tighele de garnisire cu lățimea de 1 mm. Toate cusăturile scurtei exterioare sunt acoperite cu bandă etanșă termosudată. Mesadă detașabilă din fleece. Produsul prezintă din fleece detașabilă, confecționat din material de fleece de culoare albastru-închis cu mâneci din țesătură matlasată cu vata. Produsul este de siluetă dreaptă și cu mâneca raglan clasică, fiind format din reperele feței, reperul spatelui, reperele mânecilor și reperele gulerului. Reperul feței este format din doua detalii simetrice. La distanța de 130 mm, de la linia răscoielii gâtului pe verticală, și la distanța de 60 mm de la linia de simetrie a feței pe orizontală sunt amplasate benzi velcro loop cu dimensiunile de 30/105 mm. Mai sus de banda velcro sunt poziționate găici pentru fixarea caperei video, și pe partea stângă, la o distanță de 1 cm. deasupra bandei ”velcro”, de la linia din centru la distanța de 40 mm. este fixat un oval lipici cu dimensiunea 68*58 mm. Pe mâneca stângă și dreaptă, la distanța de 265 mm de la răscoiala gâtului este fixată bandă velcro loop cu dimensiunile 70/130 mm, de care se va fixa ecusonul de mânecă a angajaților. Pe reperele feței sunt amplasate două buzunare tăiate cu fermoar spiralat sub un unghi de 15° cu lungimea de 170mm. Reperul spatelui este formată dintr-un singur detaliu. În liniile laterale sunt prevăzute șlițe cu fermoar spiralat. Jos, la terminație, fermoarele se fixează cu o chingă cu buton ascuns, cu dimensiunile 55*30 mm. Reperele mânecii sunt formate dintr-un detaliu. Construcția mânecii raglan implica pava croită integral cu mâneca pentru sporirea gradului de confort în timpul mișcării. Tivul mânecii este prelucrat cu manșeta din tricotaj negru. Gulerul de tip ștei are înălțimea de 90 mm, cu tighel de garnisire pe conturul exterior de 65 mm și poate fi din material de bază sau tricotat dublu cu structura patent. Sistemul de închidere este central cu fermoar injectat detașabil dimensiunea dinților de 5 mm. Cusăturile de montare a mânecilor și tivul produsului sunt prelucrate cu cusătura de acoperire cu 5 ațe. Restul cusăturilor de asamblare sunt surfilate la surfilator cu 3 ațe. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
14	Scurtă de iarnă	Materialele folosite:	

№	Denumirea materialului	Utilizare
1	Stofă de bază	Bumbac 30%, polyester – 70 %, cu prelucrare impermeabilă (poliuretan sau teflon), densitatea – 180 - 280 gr/m2 (culoare – Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)
2	Stofă pentru căptușeală	Viscoza - 100 %, densitatea - 110 gr/m2 sau poliefir – 100%, densitatea - 71 gr/m2
3	Căptușeală scurtei pe sintipon	Densitatea 150 - 200 gr/m2
4	Căptușeală detașabilă pe holofaiber	Densitatea 200, gr/m2
5	Stofa pentru punga buzunarului	Bumbac 100%, densitatea 135-142 %.
6	Bandă «velcro»	Dimensiuni de 70 mm lungime și 130 mm înălțime pentru ecusoane pe mâneci, Dimensiuni de 58 mm lungime și 68 mm înălțime pentru ecuson pe piept individual.
7	Ecuson pe mânecă stângă	HG nr. 83/2024
8	Ecuson pe mânecă dreaptă	HG nr. 83/2024
9	Epoletii	HG nr. 83/2024

Descriere: Scurtă de serviciu, cu lungimea până la nivelul pliului sub fesier, constituită din două unități: produs exterior de tip scurtă și produs interior de tip scurtă pentru asigurarea gradului necesar de izolare termică în perioada rece a anului, fiind unite prin fermoar. Produsul exterior de tip scurtă de culoare albastru-închis este prelucrat cu căptușeală de culoare neagră, prezintă siluetă dreaptă. Produsul exterior este format din partea față, spate, mâneci, guler și epoletii. Sistemul de închidere a produsului este central, pe guler și în continuare pe toată lungimea produsului, dublu: cu fermoar din masă plastică și cu fente aplicate pe reperul stâng al feței, care se suprapun și se fixează cu un rând de copci din metal cu diametrul de 10 mm fixate pe 7 nivele fiind invizibile pe fața produsului. Partea față prezintă două repere simetrice, divizate orizontal la nivelul lățimii bustului, formând platcă. În linia plăcii este introdus paspoal decorativ cu lățimea de 7 mm. Pe reperele feței mai jos linia de aplicare a plăcii cu 110 mm și 220 mm oblic sunt amplasate simetric câte un buzunar tăiat cu clapă cu lățimea de 55 și 2 refileți, extremitatea laterală a clapei este aplicată cu tighele duble, iar extremitatea anterioară se fixează cu o capsă de metal cu diametrul de 10 mm. Cu 45 mm și 145 mm mai jos de clapa buzunarului în partea inferioară orizontal sunt amplasate simetric un buzunar aplicat tip ”burduf” cu lungimea de 190 mm, pe mijlocul căruia este prelucrat un pliu bidirecțional cu adâncimea de 60 mm. Clapele aplicate ale buzunarelor inferioare prezintă dimensiunile: lungimea 195 mm, lățimea 65 mm, fiind aplicate cu 25 mm mai sus de linia de intrare în buzunar. Pe extremitățile inferioare ale clapelor la distanța de 20 mm de la vârf sunt fixate câte o copcă din metal fiind invizibile pe fața produsului. Pe piepti din față, la distanța de 60 mm de la linia ce divizează bustul pe verticală în partea dreaptă pe orizontal, se aplică o benzi „velcro” (Loops fără bordură) ovală cu dimensiunea 68*58 mm. Partea din spate este formată din patru repere: platcă, reper

		inferior central. În linia plăcii este introdus paspoal decorativ cu lăţimea de 7 mm de culoare albastru-închis. Mâneca este aplicată dintr-un reper. Pe partea superioară pe ambele mâneci, este fixată bandă cu arici (70*130 mm), pe care se va fixa ecusonul de mânecă a angajaţilor. Gulerul scurtei este de tip ştei vertical cu înălţimea de 680 mm. Produsul exterior de tip scurtă prezintă buzunare interioare tăiate, prelucrate cu refiletă, linia de intrare în buzunar fiind prevăzută cu un fermoar de masă plastică. Buzunarele prezintă lungime de 12 mm. În zona umerală a produsului în cusătura de aplicare a mânecii în răscoială se aplică un port epolet cu lungimea de 145/130 mm şi lăţimea de 45 mm. Pe extremitatea liberă a port epoletului, definitivată în colţ se prelucrează o butonieră tăiată cu cap rotund. Pe port epolet se îmbracă epoletul de formă tubulară pe care sunt brodate însemnele gradului special. Terminaţia produsului şi terminaţia mânecilor prezintă tighele de garnisire cu lăţimea de 20 mm. Linia superioară a şteiului şi cusăturile de aplicare a fentelor prezintă tighele de garnisire cu lăţimea de 7 mm. Linia de aplicare a mânecilor în răscoială şi buzunarul tip „burduf” prezintă tighele de garnisire cu lăţimea de 1 mm. Liniile de divizare ale plăcilor, liniile umărului, conturul reperelor fentelor sistemului de închidere, clapele buzunarelor şi port epoleţii sunt prelucrate cu tighele duble de garnisire, distanţa dintre tighele 5 mm. Produsul interior prezintă un produs de tip scurtă cu mâneci clasice aplicate, este confecţionat din material de căptuşeală de culoare neagră şi căptuşit cu material matlasat de culoare neagră. Produsul prezintă siluetă dreaptă. Partea din faţă prezintă două repere simetrice. Partea din spate a produsului interior este format dintr-un singur reper. Mânecele scurtei interioare sunt confecţionate din material de căptuşeală şi prelucrate cu material matlasat de căptuşeală de culoare neagră. Mânecele se fixează la nivelul terminaţiei de mânecile produsului exterior printr-o bridă şi un nasture. La confecţionarea produselor obligatoriu se va solicita mostra aprobată. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanţie minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
15	Scurtă cu glugă (primăvară/toamnă)	Materialele folosite: Pentru confecţionarea scurtei cu glugă (primăvară-toamnă) va fi folosită ţesătură combinată de tip „Rip-Stop Stretch” cu fir armat la pas de 6-7 mm şi prelucrare impermeabilă. Culoarea - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy. Densitatea: 220-250 gr/m². Compoziţia fibrelor constituie: 35% - bumbac, 65% - polyester. Permeabilitate la aer de cel puţin 40 de dm³/m²s. Rezistenţa culorii la spălare 4/4, efort fizic 4/4, 6 la lumină. Sarcina de rupere 700 N minimum (în urzeală) şi 700 N minimum (în bătătură). Pentru căptuşeala scurtei se va folosi ţesătura „Fleese” 100% poliester cu densitatea 160 gr/m² culoarea negru, iar pentru căptuşeala glugii ţesătura de tricot 100% bumbac cu densitatea 140-150gr/m² culoarea negru. Ecuson pe mânecă stîngă şi dreapta conform HG nr. 83/2024, Epoleţi - conform HG nr. /2024. Conform modelului aprobat. Ecuson pe mânecă se aplică la scurtă pe bandă „velcro”. Banda „velcro”, aţa, butoni de metal, fermoar spiralat conform Fişei de selectare a materialelor. Scurtă cu glugă (primăvară-toamnă) de siluetă dreaptă, cu lungimea până la linia şoldurilor este compusă din faţă, spate, mânecă şi glugă. Sistemul de închidere a produsului este central cu fermoar până la terminaţia produsului şi 6 butoni ascunşi, situate pe întreaga lungime a plăncii de acoperire a fermoarului, unu fiind amplasat pe glugă. Faţa scurtei prezintă două repere simetrice. Pe partea din faţă,	

		cu 20 mm de la nivelul liniei taliei, pe ambele fețe, sunt realizate 2 buzunare tăiate cu lungimea liniei de intrare 180 mm, orientate oblic sub un unghi de 30°. Buzunarele se închid cu fermoare din masa plastică cu sistem de protejare hidrofobă. Pe piepți din fața, la distanța de 60 mm de la linia ce divizează bustul pe verticală în două părți simetrice, în partea dreaptă și stângă pe orizontal, se aplică două benzi „velcro” (Loops fără bordură), cu dimensiunile 105*30 mm și pe partea stângă, la o distanță de 1 cm. deasupra bandei ”velcro”, de la linia din centru la distanța de 40 mm. este fixat un oval lipici cu dimensiunea 68*58 mm. Totodată, benzile se amplasează astfel, ca marginile de sus ale benzilor să fie pe o linie dreaptă cu marginea de sus a ecusonului de pe mâneca. Pe reperele față cu 15 mm mai sus de banda „velcro”, în partea laterală, se aplică găici cu dimensiunile 40*15 mm. pentru body camere. La nivelul taliei, pe interior este amplasat brăul (culisa), cu destinația ajustării mărimii. În cusătura laterală, în ambele părți, la terminația produsului sunt amplasate fermoare din masa plastică cu sistem de protejare hidrofobă, cu lungime de 200 mm. Jos, la terminație, fermoarele se fixează cu o chingă cu buton ascuns, cu dimensiunile 55*30 mm. Pe căptușeala feței stângi, la distanța de 3 cm de la bizeț, la nivelul liniei bustului este aplicat un buzunar interior, cu dimensiunile 100*115 mm, cu închidere pe un nasture și butonieră. Partea din spate se confecționează dintr-un reper. În partea superioară a elementului spate la o distanță de 180 mm de la răscoiala gâtului pe centru este aplicată o banda „velcro” (Loops) cu dimensiunile 320*80 mm pentru fixarea emblemei. Emblema brodată/printată va conține inscripția „MAI/autoritatea administrativă”, plasata in un chenar cu lățimea de 5 mm, de dimensiunile 320*80 mm, fixata pe banda „velcro” (Hook) ce corespunde benzii aplicate pe spatele scurtei. Terminația de jos a spatelui este sub forma semi-ovală, cu creștere pe mijloc cu 50 mm. Mâneca de croială raglan clasic este confecționată dintr-un reper. La distanța de 28 cm de la răscoiala gâtului sunt aplicate 2 benzi „velcro” (Loops fără bordură), pentru ecuson, care au dimensiunile: 130*70 mm. Pe partea posterioară a mânecilor, la nivelul liniei cotului sunt realizate elemente de protecție(cotiere), cu rol de întărire a acestei zone cu forma unui trapez neregulat cu înălțimea de 195 mm. Terminația mânecilor este prevăzută cu un sistem de ajustare, compus din banda „velcro” fixată la 35 mm de la terminația mânecii cu dimensiunile de 150*30 mm (Loop) și o chingă de lățime 50 mm fixată în cusătura inferioară la 25 mm de la terminație, dotată cu bandă „velcro” cu dimensiunile 50*30 mm (Hook). Gluga scurtei este constituită din trei repere: 2 laterale simetrice și o detalie centrală, iar partea anterioară superioară este prelucrată cu o bordură care formează un șnal pentru reglarea volumului glugii în față. Căptușeala scurtei până la gluga este din materialul „fleece” de culoarea neagră. Glugă este prelucrată cu căptușeală din material tricotat de culoarea neagră. Pe terminația produsului este realizat un tighel decorativ cu lățimea de 20 mm, pe terminația mânecii – un tighel decorativ cu lățimea de 20 mm. Linia cantului este prelucrată cu tighele decorative cu lățimea de 6 mm. Linia de aplicare a mânecilor în răscoială, liniile de asamblare a detaliilor glugii, cotierele și chingi sunt garnisite cu tighele decorative duble. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
--	--	--	--

16	Fes	Fesul este tricotat din semilână cu compoziția 50% - lână, 50 % - acril. Împletitură de tip lacăt în două fire. Fleece – țesătură din poliester. Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy. Cocarda pentru fes este brodată conform modelului aprobat. Fesul este tricotat din semilână în amestec dintr-un reper în formă de emisferă cu terminația răsfrântă de 80 mm, produsul este tricotat în structura patent dublu cu lățimea de 7 mm. Partea interioară este căptușită cu fleece, compus din 4 clini care se unesc între ei cu cusătură de aplicare cu lățimea de 7 mm. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.
LOTUL nr. 4		
17	Cămașă de culoare albă cu mâneci lungi	Materiale folosite: minim 35 % viscoză, maxim 65% polyester. Densitatea superficială 160 - 180 gr/m². Nasturii din masă plastică în 4 găuri, în culoarea țesăturii. Pentru guler - inserție din bumbac 100% cu densitatea de 127 gr/m². Ecuson pe mânecă stângă/dreaptă și epoleți conform HG nr. 83/2024. Cămașa de culoare albă cu mâneci lungi de siluetă semi-ajustată sau siluetă dreaptă cu curea întreagă prin părți strânsă cu benzi elastice este constituită din față, spate, mânecă și guler. Sistemul de închidere este central cu nasturi și butoniere, distanța dintre nasturi 8 - 10 cm, primul fiind situat pe șteiul gulerului. Pentru bărbați: Partea din față prezintă două repere simetrice. Pe partea stângă se prelucrează o fentă cu lățimea de 35 mm. La nivelul liniei bustului se aplică un buzunar având lungimea 14-15 cm și lățimea 11-12 cm (în dependență de mărime). Pe partea de sus a buzunarului se aplică un tighel de garnisire de 20 - 25 mm. Marginile de jos ale buzunarului fiind rotunjite ușor. Partea din spate se constituie din două repere: platcă dublă și reperul spate. Înălțimea plăcii la nivelul liniei de simetrie constituie 75 mm. Pe reperul spate (la linia de unire cu platca) se aplică două cute amplasate simetric. În zona umerală a produsului în cusătura de aplicare a mânecii în răscoială se aplică un port epolet cu lungimea de 130 mm și lățimea de 45 mm. Pe extremitatea liberă a port epoletului, definitivată în colț se prelucrează o butonieră. Gulerul este de tip cămașă cu ștei croit separat. Șteiul are înălțimea de 30 mm, iar pelerina prezintă lățime de 45 mm. Gulerul prezintă colțuri ascuțite, având lățimea de 70 mm. Contururile plăcii, manșetei, pelerinei gulerului și marginile laterale ale fentei prezintă tighel decorativ de 1 mm. Mâneca este de croială clasică aplicată, cu două cusături, una fiind în linia cotului, întărită cu tighel de garnisire și se termină cu un șliț cu lungimea de 100 mm. Terminația mâneci este prelucrată cu manșetă cu colțurile rotunjite, cu lățimea de 70 mm. Sistemul de închidere a manșetei se realizează prin butonieră și doi nasturi unul dintre care are rolul de reglare a lățimii mânecii la terminație. Pe partea superioară pe ambele mâneci, la indicația conducerii este posibil de a fi fixat bandă cu arici (70*130 mm), pe care se va fixa ecusonul de mânecă a angajaților. Pentru femei: Partea din față prezintă două repere simetrice. Pe partea dreaptă se prelucrează o fentă cu lățimea de 35 mm. Părțile din față sunt formate din plăci duble și trei cute pentru fiecare amplasate în cusutura plăcii, îndreptate spre răscoitura mânicii. Partea din spate se constituie din două repere: platcă dublă și reperul spate. Înălțimea plăcii la nivelul liniei de simetrie constituie 75 mm.

		Pe reperul spate (la linia de unire cu platca) se aplică o cută amplasată pe centru. În zona umerală a produsului în cusătura de aplicare a mânecii în răscroială se aplică un port epolet cu lungimea de 130 mm și lățimea de 45 mm. Pe extremitatea liberă a port epoletului, definitivată în colț se prelucrează o butonieră. Gulerul este de tip cămașă cu ștei croit separat. Șteiul are înălțimea de 30 mm, iar pelerina prezintă lățime de 45 mm. Gulerul prezintă colțuri ascuțite, având lățimea de 70 mm. Contururile plăcii, manșetei, pelerinei gulerului și marginile laterale ale fentei prezintă tighel decorativ de 1 mm. Mâneca este de croială clasică aplicată, cu două cusături, una fiind în linia cotului, întărită cu tighel de garnisire și se termină cu un șliț cu lungimea de 100 mm. Terminația mâneci este prelucrată cu manșetă cu colțurile rotunjite, cu lățimea de 70 mm. Sistemul de închidere a manșetei se realizează prin butonieră și doi nasturi unul dintre care are rolul de reglare a lățimii mânecii la terminație. Pe partea superioară pe ambele mâneci, la indicația conducerii este posibil de a fi fixat bandă cu arici (70*130 mm), pe care se va fixa ecusonul de mânecă a angajaților. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
18	Cămașă de culoare albă cu mâneci scurte	Materiale folosite: minim 35 % viscoză, maxim 65% polyester. Densitatea superficială 160 - 180 gr/m². Nasturii din masă plastică în 4 găuri, în culoarea țesăturii. Pentru guler - inserție din bumbac 100% cu densitatea de 127 gr/m². Ecuson pe mânecă stângă/dreaptă și epoletă conform HG nr. 83/2024. Cămașa de culoare albă cu mâneci scurte de siluetă dreaptă sau de siluetă dreaptă cu curea întreagă prin părți strânsă cu benzi elastice este constituită din față, spate, mânecă și guler. Sistemul de închidere este central cu nasturi și butoniere, distanța dintre nasturi 8 - 10 cm, primul fiind situat pe șteiul gulerului. Pentru bărbați: Partea din față prezintă două repere simetrice. Pe partea stângă se prelucrează o fentă cu lățimea de 35 mm. La nivelul liniei bustului se aplică un buzunar având lungimea 14-15 cm și lățimea 11-12 cm (în dependență de mărime). Pe partea de sus a buzunarului se aplică un tighel de garnisire de 20 - 25 mm. Marginile de jos ale buzunarului fiind rotunjite ușor. Partea din spate se constituie din două repere: platcă dublă și reperul spate. Înălțimea plăcii la nivelul liniei de simetrie constituie 75 mm. Pe reperul spate (la linia de unire cu platca) se aplică două cute amplasate simetric. În zona umerală a produsului în cusătura de aplicare a mânecii în răscroială se aplică un port epolet cu lungimea de 130 mm și lățimea de 45 mm. Pe extremitatea liberă a port epoletului, definitivată în colț se prelucrează o butonieră. Gulerul este de tip cămașă cu ștei croit separat. Șteiul are înălțimea de 30 mm, iar pelerina prezintă lățime de 45 mm. Gulerul prezintă colțuri ascuțite, având lățimea de 70 mm. Contururile plăcii, manșetei, pelerinei gulerului și marginile laterale ale fentei prezintă tighel decorativ de 1 mm. Mâneca este de croială clasică aplicată, cu două cusături, una fiind în linia cotului întărită cu tighel de garnisire. Pe terminația mânecii se prelucrează o imitație de manșetă cu lățimea de 30 mm. Pe partea superioară pe ambele mâneci, este fixată bandă cu arici (70*130 mm), pe care se va fixa ecusonul de mânecă a angajaților. Modelul sunt stabilite conform modelului aprobat. Pentru femei:	

		Partea din față prezintă două repere simetrice. Pe partea dreaptă se prelucrează o fentă cu lățimea de 35 mm. Părțile din față sunt formate din plăci duble și trei cute pentru fiecare amplasate în cusutura plăcii, îndreptate spre răscoitura mânicii. Partea din spate se constituie din două repere: platcă dublă și reperul spate. Înălțimea plăcii la nivelul liniei de simetrie constituie 75 mm. Pe reperul spate (la linia de unire cu platca) se aplică o cută amplasată pe centru. În zona umerală a produsului în cusătura de aplicare a mânecii în răscoială se aplică un port epolet cu lungimea de 130 mm și lățimea de 45 mm. Pe extremitatea liberă a port epoletului, definitivată în colț se prelucrează o butonieră. Gulerul este de tip cămașă cu ștei croit separat. Șteul are înălțimea de 30 mm, iar pelerina prezintă lățime de 45 mm. Gulerul prezintă colțuri ascuțite, având lățimea de 70 mm. Contururile plăcii, manșetei, pelerinei gulerului și marginile laterale ale fentei prezintă tighel decorativ de 1 mm. Mâneca este de croială clasică aplicată, cu două cusături, una fiind în linia cotului întărită cu tighel de garnisire. Pe terminația mânicii se prelucrează o imitație de manșetă cu lățimea de 30 mm. Pe partea superioară a mânecii stângi se aplică însemnele distinctive. Pe partea superioară pe ambele mâneci, este fixată bandă cu arici (70*130 mm), pe care se va fixa ecusonul de mână a angajaților. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
19	Cămașă de culoare albastru închis cu mâneci lungi	Țesătură „Rip-Stop” de culoare albastru închis (Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy). Compoziția fibroasă: bumbac 60% ± 3; polyester 37% ± 3; spandex 3% ± 1. Greutate: 200 ± 10 g/m² Modificarea dimensiunilor după înmuiere %, max: pe urzeală 2%; pe bătătură 2%. Sarcina de rupere, N: • urzeala 900; • bătătura 400N. Rezistența vopsirii (spălării): • schimbarea culorii 5, • vopsirea țesăturii albe de bbc 4. Cămașă de siluetă dreaptă este formată din partea din față, spate, mâneci și guler. Sistemul de închidere este central pe toată lungimea produsului cu fentă pe 6 nasturi și butoniere, continuă pe șteul gulerului cu un nasture și butonieră. Partea din față este formată din două repere simetrice. În regiunea superioară a feței sunt prevăzute două buzunare aplicate cu clapă. Buzunarul prezintă un reper cu un pliu central bilateral fixat pe marginile inferioare și superioare, aplicat prin tighel dublu. Închiderea buzunarelor se face prin intermediul clapelor cu butonieră și nasture, clapele fiind aplicate la 10 mm de la marginea superioară a reperului buzunarului. Pe reperul aplicat al buzunarului la distanța de 50 mm de la latura buzunarului din partea liniei de simetrie a feței prin tighel vertical cu lungimea de 30 mm este formată o secțiune specială a buzunarului, intrarea în această secțiune se realizează prin orificiul de 45 mm în cusătura de aplicare a clapei buzunarului. Mai sus de clapele buzunarelor simetric pe ambele părți se aplică două benzi cu arici (Loops fără bordură), cu dimensiunile 105*30 mm. În partea stângă se aplicate pe bandă de arici inscripția „STI” . Partea din spate este constituită din două repere: platcă și partea inferioară. În cusătura de aplicare a plăcii sunt amplasate două pliuri simetrice, orientate spre răscoiala mânecilor.	

		Mâneca este de tip cămașă, lungă formată dintr-un reper. În partea posterioară la nivelul terminației mânecii se prelucurează o tăietură cu o fentă, cu sistem de închidere cu doi nasturi și butoniere. Terminația mânecii este prelucrată cu manșetă croită separat aplicată prin tighel dublu, care se închide cu nasturi situați la nouă nivele și butoniere. Pe ambele mâneci în partea superioară pe banda cu arici sunt aplicate ecusoanele aprobate. Ecusoanele se aplică conform HG nr. 83/2024. Pe banda de arici pe partea stângă se aplică ecusonul MAI, iar pe dreapta pe banda de arici – ecusonul STI, la distanța de 70 mm de la punctul superior al capului de mânecă. Pe ambele mâneci la nivelul cotului sub ecuson este prevăzut un nasture, iar pe verso la același nivel este aplicat un reper din două straturi din țesătură de bază pe marginea liberă a căruia este prelucrată o butonieră, reperul este utilizat pentru fixarea mânecii în poziție rulată. Gulerul este tip cămașă cu ștei croit separat și pelerină și cu inserții rigide pentru colțul de guler detașabile. Colțul gulerului se fixează de produs cu un nasture plasat la nivelul răscoielii gâtului și o butonieră de tip bridă aplicată pe partea inferioară a colțului de guler. Epoletii sunt formați din 2 repere distincte: port epoletii cu lungimea de 145 mm și lățimea de 40 mm sunt fixați în cusătura de aplicare a mânecii, iar terminația liberă se fixează cu o butonieră și un nasture de masă plastică în zona umărului; și epoletii de formă tubulară cu lățimea de 50 mm și lungimea de 120 mm se îmbracă pe port epoletii. Terminația produsului, pelerina gulerului, manșetele, fenta, placa spatelui, port epoletii, clapele buzunarelor, răscoiala mâneșilor sunt definitivitate cu tighel dublu decorative. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
20	Cămașă de culoare albastru închis cu mâneci scurte	Țesătură „Rip-Stop” de culoare albastru închis (Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy). Compoziția fibroasă: • bumbac 60% ± 3; • poliester 37% ± 3; • spandex 3% ± 1. Greutate: 200 ± 10 g/m2 Modificarea dimensiunilor după înmuiere %, max: • pe urzeală 2%; • pe bătătură 2%. Sarcina de rupere, N: • urzeala 900; • bătătura 400N. Rezistența vopsirii (spălării): • schimbarea culorii 5, • vopsirea țesăturii albe de bbc 4. Cămașă de siluetă dreaptă este formată din partea din față, spate, mâneci și guler. Sistemul de închidere este central pe toată lungimea produsului cu fentă pe 6 nasturi și butoniere, continuă pe șteiu gulerului cu un nasture și butonieră. Partea din față este formată din două repere simetrice. În regiunea superioară a feței sunt prevăzute două buzunare aplicate cu clapă. Buzunarul prezintă un reper cu un pliu central bilateral fixat pe marginile inferioare și superioare aplicat prin tighel dublu. Închiderea buzunarelor se face prin intermediul clapelor cu butonieră și nasture, aplicate la 10 mm de la marginea superioară a reperului buzunarului. Pe reperul aplicat al buzunarului la distanța de 50 mm de la latura buzunarului din partea liniei de simetrie a feței prin tighel vertical cu lungimea de 30 mm este formată o secțiune specială a buzunarului, intrarea în această secțiune se realizează prin orificiul de	

		45 mm în cusătura de aplicare a clapei buzunarului. Mai sus de clapele buzunarelor simetric pe ambele părți se aplică două benzi cu arici (Loops fără bordură), cu dimensiunile 105*30 mm. În partea stângă pe bandă de arici se aplică inscripția „STI”, conform HG nr. 83/2024. Partea din spate este constituită din două repere: platcă și partea inferioară. În cusătura de aplicare a plăcii sunt amplasate două pliuri simetrice, orientate spre răscoiala mânecilor. Mâneca este de tip cămașă, scurtă până la linia cotului. Terminația mânecii este prelucrată cu manșetă croită integral. Pe ambele mâneci în partea superioară sunt prevăzute ecusoanele aprobate. Ecusoanele se aplică conform HG nr. 83/2024. Pe banda de arici pe partea stângă se aplică ecusonul MAI, iar pe dreapta pe banda de arici – ecusonul IGP, la distanța de 70 mm de la punctul superior al capului de mânecă. Gulerul este tip cămașă cu ștei croit separat și pelerină și cu inserții rigide pentru colțul de guler detașabile. Colțul gulerului se fixează de produs cu un nasture plasat la nivelul răscoielii gâtului și o butonieră de tip bridă aplicată pe partea inferioară a colțului de guler. Epoletii sunt formați din 2 repere distincte: portepoletii cu lungimea de 145 mm și lățimea de 40 mm sunt fixați în cusătura de aplicare a mânecii, iar terminația liberă se fixează cu o butonieră și un nasture de masă plastică în zona umărului; și epoletii de formă tubulară cu lățimea de 50 mm și lungimea de 120 mm se îmbracă pe portepoleti. Terminația produsului, pelerina gulerului, manșetele, fenta, platca spatelui, port epoletii, clapele buzunarelor, răscoiala mânecilor sunt definitivitate cu tighele duble decorative. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.																		
21	Tricou cu guler	Materialele folosite: <table><tr><th>№</th><th>Denumirea materialului</th><th>Utilizare</th></tr><tr><td>1</td><td>Stofă de bază</td><td>Componenta fibroasă de tip tricot; „pike” din bumbac - 47%, polyester - 48%, elastan - 5%. Densitatea 200 - 220 gr/m². Rezistența culorii la spălare și pilling de la abraziune - 4/4, efort fizic - 4/4, 6 la lumină. (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)</td></tr><tr><td>2</td><td>Bandă «velcro»</td><td>Dimensiuni de 105 mm lungime și 30 mm înălțime pentru epoleti pe piept, Dimensiuni de 70 mm lungime și 130 mm înălțime pentru ecusoane pe mâneci. Dimensiuni de 58 mm lungime și 68 mm înălțime pentru ecuson pe piept individual.</td></tr><tr><td>3</td><td>Ecuson pe mânecă stângă</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr><tr><td></td><td>Ecuson pe mânecă dreaptă</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr><tr><td>4</td><td>Epoletii</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr></table> Banda „velcro”, ața și nasturi conform Fișei de selectare a materialelor. Tricou cu guler, de siluetă semi-ajustată prezintă un reper spate, un reper față, mâneci scurte și guler. Pe partea din față se prelucrează o fentă parțială, pe care se realizează sistem de închidere cu trei nasturi și butoniere. Gulerul este răsfrânt din țesătura de bază. Pe ambele mâneci, la distanța de 20 mm de la terminația de jos se aplică banda „velcro” (Loops fără bordură) cu dimensiunile 130*70 mm.	№	Denumirea materialului	Utilizare	1	Stofă de bază	Componenta fibroasă de tip tricot; „pike” din bumbac - 47%, polyester - 48%, elastan - 5%. Densitatea 200 - 220 gr/m ² . Rezistența culorii la spălare și pilling de la abraziune - 4/4, efort fizic - 4/4, 6 la lumină. (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)	2	Bandă «velcro»	Dimensiuni de 105 mm lungime și 30 mm înălțime pentru epoleti pe piept, Dimensiuni de 70 mm lungime și 130 mm înălțime pentru ecusoane pe mâneci. Dimensiuni de 58 mm lungime și 68 mm înălțime pentru ecuson pe piept individual.	3	Ecuson pe mânecă stângă	HG nr. 83/2024		Ecuson pe mânecă dreaptă	HG nr. 83/2024	4	Epoletii	HG nr. 83/2024
№	Denumirea materialului	Utilizare																		
1	Stofă de bază	Componenta fibroasă de tip tricot; „pike” din bumbac - 47%, polyester - 48%, elastan - 5%. Densitatea 200 - 220 gr/m ² . Rezistența culorii la spălare și pilling de la abraziune - 4/4, efort fizic - 4/4, 6 la lumină. (Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy)																		
2	Bandă «velcro»	Dimensiuni de 105 mm lungime și 30 mm înălțime pentru epoleti pe piept, Dimensiuni de 70 mm lungime și 130 mm înălțime pentru ecusoane pe mâneci. Dimensiuni de 58 mm lungime și 68 mm înălțime pentru ecuson pe piept individual.																		
3	Ecuson pe mânecă stângă	HG nr. 83/2024																		
	Ecuson pe mânecă dreaptă	HG nr. 83/2024																		
4	Epoletii	HG nr. 83/2024																		

		Pe piepți din față, la distanța de 60 mm de la linia ce divizează bustul pe verticală în două părți simetrice, în partea dreaptă și stângă pe orizontal, se aplică două benzi „velcro” (Loops fără bordură), cu dimensiunile 105*30 mm. și pe partea stângă, la o distanță de 1 cm. deasupra bandei ”velcro”, de la linia din centru la distanța de 40 mm. este fixat un oval lipici cu dimensiunea 68*58 mm. Totodată, benzile se amplasează astfel, ca marginile de sus ale benzilor să fie pe o linie dreaptă cu marginea de sus a ecusonului de pe mâneca. În partea superioară a elementului spate la o distanță de 180 mm de la răscoiala gâtului este realizată inscripția „MAI/autoritatea administrativă”. Dimensiunea și caracterul literelor - conform modelului aprobat. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
LOTUL nr. 5			
22	Pulover	Materialele folosite: Tricotaj din semilână cu compoziția 50% - lână, 50 % - acril. Împletitură de tip lacăt în două fire. Țesătură 35% - bumbac, 65% - polyester (tip „Rip-Stop Stretch”). Culoare - Pantone cod 19-4013 TPX Dark Navy. Ecuson pe mânecă stângă/dreaptă și epoleți - conform HG nr. 83/2024 Conform modelului aprobat. Ecuson pe mîneacă se aplică pe bandă „velcro”. Banda „velcro”, ața, fermoar spiralat conform Fișei de selectare a materialelor. Pulover tricotat de culoare albastru închis cu fermoar, de siluetă dreaptă este format din spate, față și mânecă. Elementul față a produsului prezintă un reper față din tricot și două repere platca aplicată cu tighel de 1 mm, din țesătură, găici amplasate simetric. Pe platcă sunt aplicate două sisteme de tighele de garnisire orientate oblic sub formă de rețea, distanța dintre tighele fiind 45 mm. Pe ambele plăci sunt aplicate 2 găici cu dimensiunea de: lungimea de 20 mm și lățimea de 50 mm cu tighel dublu. Pe partea din față, de la linia umărului în jos la distanța de 180 mm, sunt aplicate pe ambele plăci la nivelul bustului două benzi „velcro” cu dimensiunile: lungimea de 30 mm și lățimea 105 mm și pe partea stângă, la o distanță de 1 cm. deasupra bandei ”velcro”, și pe partea stângă, la o distanță de 1 cm. deasupra bandei ”velcro”, de la linia din centru la distanța de 40 mm este fixat un oval lipici cu dimensiunea 68*58 mm. Elementul din spate prezintă un reper spate din tricot și o platcă aplicată cu tighel de 1 mm din țesătură, lățimea plăcii la nivelul liniei de simetrie 120 mm. Platca din țesătură se aplică fără tighel la nivelul umărului. Trece treptat de la spate spre față. Mânecele aplicate cu o singură cusătură, prezintă elemente dreptunghiulare de întărire în regiunea cotului, lățimea tighelului de aplicare de 1 mm, dimensiunile: lățimea 110 mm, lungimea 200 mm. Pe stofă sunt aplicate două sisteme de tighele de garnisire orientate oblic sub forma de rețea. Pe ambele mâneci la distanța de 80 mm de la umăr sunt aplicate câte un buzunar cu clapă din țesătură, cu lățimea tighelului de 1 mm. Dimensiunile buzunarului sunt: lungimea de 190 mm, lățimea de 100 mm. Linia de intrare în buzunar este acoperită cu clapă aplicată la distanța de 10 mm de la linia de intrare și are următoarele dimensiuni: lungimea de 40 mm și lățimea de 100 mm. Conturul clapei prezintă tighel decorativ cu lățimea de 6 mm. Pe clape sunt prevăzute elemente de închidere a buzunarului prin bandă „velcro”. Pe țesătura buzunarului	

		este aplicată banda „velcro” cu dimensiunile: lungimea de 130 mm; lăţimea de 70 mm, care este aplicată din partea inferioară a buzunarului la 20 mm de jos. Răscroiala gâtului e definitivată în formă ovală, prelucrată cu bentiţă tricotată în structura patent dublu cu lăţimea de 7 mm. Pe partea din faţă a puloverului se aplică în centru fermoar de 25 mm prelucrat în partea inferioară cu bentiţă de 1,5 mm. Terminaţia produsului este definitivată cu bordură dublă tricotată integral, în structura patent dublu cu lăţimea de 90 mm. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanţie minim 4 luni din momentul eliberării în port.																						
23	Jachetă din fleece	Materialele folosite: <table><tr><th>Nº</th><th>Denumirea materialului</th><th>Utilizare</th></tr><tr><td>1</td><td>Stofa de bază</td><td>Fleece 300 gr/m2, compoziţia fibroasă 100% polyester, culoare Dark Navy 19-4013 TPX.</td></tr><tr><td>2</td><td>Stofă pentru căptuşeală</td><td>Componenta fibroasă de tip tricot din bumbac - 92%, elastan - 8%, culoare neagră.</td></tr><tr><td>3</td><td>Bandă «velcro»</td><td>Dimensiuni de 70 mm lungime şi 130 mm înălţime pentru ecusoane pe mâneci. Dimensiuni de 58 mm lungime şi 68 mm înălţime pentru ecuson pe piept individual.</td></tr><tr><td>4</td><td>Ecuson pe mânecă stângă</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr><tr><td></td><td>Ecuson pe mânecă dreaptă</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr><tr><td>5</td><td>Epoletii</td><td>HG nr. 83/2024</td></tr></table> Banda „velcro”, aţa, butoni de metal, fermoar spiralat conform Fişei de selectare a materialelor. Produsul prezintă din fleece detaşabilă, confecţionat din material de fleece de culoare albastru-închis cu mâneci din ţesătură matlasată cu vata. Produsul este de siluetă dreaptă şi cu mâneca raglan clasică, fiind format din reperele feţei, reperul spatelui, reperele mâneclor şi reperele gulerului. Reperul feţei este format din doua detalii simetrice. La distanţa de 130 mm, de la linia răscroielii gâtului pe verticală, şi la distanţa de 60 mm de la linia de simetrie a feţei pe orizontală sunt amplasate benzi velcro loop cu dimensiunile de 30/105 mm. Mai sus de banda velcro sunt poziţionate găici pentru fixarea caperei video, şi pe partea stângă, la o distanţă de 1 cm. deasupra bandei ”velcro”, de la linia din centru la distanţa de 40 mm. este fixat un oval lipici cu dimensiunea 68*58 mm. Pe mâneca stângă şi dreaptă, la distanţa de 265 mm de la răscroiala gâtului este fixată bandă velcro loop cu dimensiunile 70/130 mm, de care se va fixa ecusonul de mânecă a angajaţilor. Pe reperele feţei sunt amplasate două buzunare tăiate cu fermoar spiralat sub un unghi de 15° cu lungimea de 170mm. Reperul spatelui este formată dintr-un singur detaliu. În liniile laterale sunt prevăzute şliţe cu fermoar spiralat. Jos, la terminaţie, fermoarele se fixează cu o chingă cu buton ascuns, cu dimensiunile 55*30 mm. Reperele mâneclor sunt formate dintr-un detaliu. Construcţia mâneclor raglan implica pava croită integral cu mâneca pentru sporirea gradului de confort în timpul mişcării. Tivul mâneclor este prelucrat cu manşeta din tricotaj negru.	Nº	Denumirea materialului	Utilizare	1	Stofa de bază	Fleece 300 gr/m2, compoziţia fibroasă 100% polyester, culoare Dark Navy 19-4013 TPX.	2	Stofă pentru căptuşeală	Componenta fibroasă de tip tricot din bumbac - 92%, elastan - 8%, culoare neagră.	3	Bandă «velcro»	Dimensiuni de 70 mm lungime şi 130 mm înălţime pentru ecusoane pe mâneci. Dimensiuni de 58 mm lungime şi 68 mm înălţime pentru ecuson pe piept individual.	4	Ecuson pe mânecă stângă	HG nr. 83/2024		Ecuson pe mânecă dreaptă	HG nr. 83/2024	5	Epoletii	HG nr. 83/2024	
Nº	Denumirea materialului	Utilizare																						
1	Stofa de bază	Fleece 300 gr/m2, compoziţia fibroasă 100% polyester, culoare Dark Navy 19-4013 TPX.																						
2	Stofă pentru căptuşeală	Componenta fibroasă de tip tricot din bumbac - 92%, elastan - 8%, culoare neagră.																						
3	Bandă «velcro»	Dimensiuni de 70 mm lungime şi 130 mm înălţime pentru ecusoane pe mâneci. Dimensiuni de 58 mm lungime şi 68 mm înălţime pentru ecuson pe piept individual.																						
4	Ecuson pe mânecă stângă	HG nr. 83/2024																						
	Ecuson pe mânecă dreaptă	HG nr. 83/2024																						
5	Epoletii	HG nr. 83/2024																						

		Gulerul de tip ştei are înălţimea de 90 mm, cu tighel de garnisire pe conturul exterior de 65 mm şi poate fi din material de bază sau tricotat dublu cu structura patent. Sistemul de închidere este central cu fermoar injectat detaşabil dimensiunea dinţilor de 5 mm. Cusăturile de montare a mânecilor şi tivul produsului sunt prelucrate cu cusătura de acoperire cu 5 aţe. Restul cusăturilor de asamblare sunt surfilate la surfilator cu 3 aţe. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanţie minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
LOTUL nr. 6			
24	Pantofi din piele (bărbaţi)	Pantofii din piele naturală sunt constituiţi din două ansambluri: superior şi inferior. Ansamblul superior este format din trei subansambluri: exterior, intermediar şi căptuşeală interioară. Subansamblul exterior este alcătuit din căpută, carîmb, ştaif exterior şi limbă, iar cel intermediar – din bombeu şi ştaif. Căptuşeala este executată din piele şi ţesătură. Ansamblul inferior este format din trei subansambluri: exterior, interior şi intermediar. Subansamblul exterior este alcătuit din talpă şi toc prefabricate, cel interior – din acoperiş de brant, iar cel intermediar – din brant, semibrant şi glenc metalic. Ansamblul inferior se îmbină cu ansamblul superior prin lipire. Pantofii pot fi încheiaţi cu şiret. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanţie minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
25	Pantofi din piele (dame)	Pantofii din piele naturală sunt constituiţi din două ansambluri: superior şi inferior. Ansamblul superior este format din trei subansambluri: exterior, interior şi căptuşeală. Subansamblul exterior este alcătuit din căpută şi carîmb. Înălţimea carîmbului este de 6 cm. Subansamblul interior este alcătuit din ştaif şi bombeu. Căptuşeala este executată din piele naturală şi ţesătură. Ansamblul inferior este format din trei subansambluri: exterior, interior şi intermediar. Subansamblul exterior este alcătuit din talpă şi toc, cel interior – din acoperiş de brant, iar cel intermediar – din brant, semibrant şi glenc metalic. Ansamblul inferior se îmbină cu ansamblul superior prin lipire. Înălţimea tocului este de 4-5 cm. La solicitare posibil şi fără tocuri. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanţie minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
26	Cizme din piele (bărbaţi)	Cizmele pentru bărbaţi sunt constituite din două ansambluri: superior şi inferior. Ansamblul superior este format din trei subansambluri: exterior, interior şi căptuşeală. Subansamblul exterior este alcătuit din căpută şi carîmb. Înălţimea carîmbului este de 21 cm. Subansamblul interior este alcătuit din bombeu şi ştaif. Căptuşeala este executată din blană naturală. Ansamblul inferior este format din trei subansambluri: exterior, interior şi intermediar. Subansamblul exterior este alcătuit din talpa turnată cu toc, cel interior – din acoperiş de brant, iar cel intermediar – din brant, semibrant şi supinator. Ansamblul inferior se îmbină cu ansamblul superior prin lipire. Cizmele se închid cu ajutorul fermoarului plasat în partea anterioară. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanţie minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
27	Cizme din piele (dame)	Cizme pentru femei sunt constituite din două ansambluri: superior şi inferior. Ansamblul superior se împarte în trei subansambluri: exterior, intermediar şi căptuşeala. Subansamblul exterior este alcătuit din căpută şi carîmb. Înălţimea carîmbului este de 38 cm. Subansamblul	

		intermediar este alcătuit din bombeu și ștaif. Căptușeala este executată din blană naturală/artificială. Ansamblul inferior este format din trei subansambluri: exterior, interior și intermediar. Subansamblul exterior este alcătuit din talpă și toc. Subansamblul interior este constituit din acoperiș de brant, iar cel intermediar – din brant, semibrant și supinator. Ansamblul inferior se îmbină cu ansamblul superior prin lipire. Cizmele se închid prin intermediul fermoarului montat în partea anterioară. Înălțimea tocului este de 4-5 cm. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
LOTUL nr. 7			
28	Bocani din piele naturală cu crâmbi (iarnă)	Bocancii sunt constituiți din 2 ansambluri: superior și inferior. Ansamblul superior este format din 3 subansambluri: exterior, interior și căptușeală. Subansamblul exterior este alcătuit din căpută, carâmbi, ștaif flexibil cu configurație specială, limbă largă cu burduf croite din piele naturală cu blană, sau box de bovine tăbăcită în crom, tratată hidrofug cu proprietăți de rezistență la apă (impermeabilă). Înălțimea carâmbului este de 21 cm. Căptușeala interioară este executată din blana artificială cu fibre naturale (lână). Subansamblul interior este alcătuit din bombeu și ștaif din material termoplastic. Ansamblul inferior este format din 3 subansambluri: exterior, interior și intermediar. Subansamblul exterior este alcătuit din talpă monolit turnată din: termoelastoplast TEP, termopoliuretan TPU cu dubla densitate sau cauciuc rezistent la uzură, antistatică, antiacizi, antiulei, baze, antiderapantă cu sistem de absorbție a socului integrat în toc. Subansamblul interior – din acoperiș de brant, iar cel intermediar – din brant, semibrant și supinator. Ansamblul inferior se îmbină cu ansamblul superior prin lipire-coasere, injectare sau vulcanizare. Bocancii se închid cu ajutorul șiretului rezistent, introdus în capse/bucle sau inele/cârlige metalice. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
29	Ghete tactice (vară)	Ghetele tactice de vară sunt fabricați din piele naturală în combinație cu țesătură din nailon. Ghetele tactice sunt constituite din două ansambluri: superior și inferior. Ansamblul superior este format din trei subansambluri: exterior, interior și intermediar. Subansamblul exterior este alcătuit din piele naturală cu granulație superioară în combinație cu țesătură din nailon 1000D rezistentă la uzură. Căptușeala interioară este executată din material textil multistratificat pentru restabilitatea maximă cu proprietăți igienice înalte. Branțul se solicită a fi detașabil din material textil respirabil și rezistent la abraziuni. Înălțimea carâmbului măsurată din partea laterală este de 50±5 mm și 70±5 mm din spate. Talpa să fie flexibilă, cu rezistență mare la uzură, confortabilă la pentru utilizarea zilnică. Talpa intermediară din EVA cu amortizare Shok pentru un confort suplimentar, talpa exterioară din cauciuc rezistent la alunecare. Ghetele se fixează de picior cu ajutorul șiretului rezistent, introdus în 6 perechi de inele. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
LOTUL nr. 8			

30	Rucsac	Materialele folosite: poliester (100%) 1000D, cu strat protector (PVC) rezistent la apă, culoare negru. Rucsacul de culoare negru este construit modular, astfel încât permite atașarea accesoriilor direct pe rucsac. Cusăturile sânt trainice și întărite în părțile care pot fi tensionate, rucsacul fiind prevăzut cu curele pentru compresie, astfel ca lucrurile din interior să stea fix, pentru contrabalansare în timpul mersului sau alergării. Capacitatea: 30 - 40 litri; bretele de umăr căptușite și reglabile, curea talie și suport spate confortabile; lățime bretele: 7,5 cm; două buzunare laterale exterioare cu fermoar; un compartiment principal mare cu sistem de închidere prin șiret și cataramă PP cu eliberare rapidă și două compartimente de capacitați diferite cu fermoar; curele laterale din fibre de polipropilenă de înaltă densitate cu cleme pentru compresie; mâner pentru transport; posibilitate de atașare a accesoriilor. Descrierea tehnică aprobată prin HG nr. 676/2023 Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
LOTUL nr. 9			
31	Centură din poliester	Centură se confecționează din poliester/poliamid și este prevăzută cu sistem de blocare. Centura țesută din fibre sintetice (poliester/poliamid) cu durabilitate înaltă, lățime 50 mm, cataramă din plastic cu rigiditate înaltă, cu mecanism lock-unlock. - Culoarea – neagră Garanție minim 4 luni din momentul eliberării în port.	
Notă: Însemnele (epoleți, cocarde, embleme, ecusoane, nasturi și alte semne convenționale) intră în costul bunului și se eliberează odată cu obiectele pe care se aplică. Pe partea interioară a produselor se va aplica etichetarea care va conține informații despre compoziția materialului (tipul de fibre textile utilizate, procentajul fiecărui tip de fibre), modul de îngrijire a articolului vestimentar, simboluri standardizate care indică modul corect de spălare, uscare și posibilitatea de a călca.			

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor

2.1. Livrarea va fi efectuată în conformitate cu prevederile standardului Incoterms DDP, cu asigurarea descărcării bunurilor până la locul indicat de Beneficiar, Vânzătorul cu implicarea personalului propriu;

Data livrării: până la 15 decembrie 2026.

Locul livrării: str. Vasile Alecsandri, 42, mun. Chișinău.

2.2. Vânzătorul la livrarea bunurilor obligatoriu va prezenta:

- Certificate de calitate/Certificate de conformitate a bunurilor livrate;

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

3.1. Modelul bunurilor ce urmează a fi livrate va fi aprobat de către persoanele responsabile ale Serviciului Tehnologii Informaționale.

3.2. Vânzătorul pentru bunurile ce urmează a fi livrate va respecta reglementările legislative și standardele adoptate de autoritățile naționale de reglementare. Principalele acte normative fiind:

- Hotărârea Guvernului nr. 676/2023 și nr. 83/2024

- Standardele de calitate.

3.3. Bunurile livrate de către Furnizor vor deține eticheta îmbrăcăminte cu specificarea compoziției fibroase în conformitate cu pct. 31 din Ordinul Ministerului Economiei și Infrastructurii nr. 61/2007 cu privire la Reglementare tehnică „Denumirea, marca compoziției fibroase și etichetarea produselor textile” și pct. 5 din Ordinul Ministerului Economiei și Infrastructurii nr. 154/2007 cu privire la Reglementare tehnică „Stabilirea metodelor de analiză utilizate pentru determinarea și verificarea compoziției fibroase a produselor textile”.

4. Cerințe privind calculul costului/prețului

4.1. Ofertele financiare se vor evalua după criteriul „prețul cel mai scăzut”, iar formula de calcul aplicată la stabilirea prețurilor inclusiv TVA și sumei totale se va efectua:

$\text{Preț (fără TVA)} * \text{Cantitate} = \text{Suma (fără TVA)}$
 $\text{Preț (fără TVA)} * 20 \% = \text{Preț (inclusiv TVA)}$
 $\text{Preț (inclusiv TVA)} * \text{Cantitate} = \text{Suma (inclusiv TVA)}$
 $\text{Suma totală a ofertei (fără/inclusiv TVA)} = \sum \text{tuturor sumelor aferente pozițiilor/loturilor (fără/inclusiv TVA)}.$

5. Mostre

5.1. La evaluarea ofertei se va prezenta (termen 3 (trei) zile după deschiderea ofertelor:
- mostrele bunurilor propuse în ofertă – care corespund specificațiilor de preț, specificațiilor tehnice și documentelor care confirmă calitatea acestora, prezentate de către Participant.

6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru livrarea bunurilor

6.1. Vanzătorul va livra bunurile cu transportul său și la descărcare bunurilor va implica personalul propriu.

7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor

7.1. Vanzătorul va livra bunurile ce corespund specificațiilor tehnice solicitate de către autoritatea contractantă, de calitate, confirmate prin actele de calitate.

8. Definiții

8.1. Noțiunile generale sunt reglementate de prevederile Legii nr.131/2015 și Documentația standard pentru realizarea achizițiilor de bunuri și servicii, aprobată prin ordinul Ministerului Finanțelor nr.115/2021.

9. Documente obligatorii la depunerea ofertei

9.1. Oferta scrisă și semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezintă în conformitate cu instrumentele existente în SIA RSAP.

9.2. La depunerea ofertei, sunt obligatorii următoarele formulare

CONFORM PCT. 39 DIN ANUNȚUL DE PARTICIPARE

9.3. Toate documentele menționate mai sus se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.

9.4. Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă în Buletinul achizițiilor publice, și depun ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

9.5. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru ofertă se prelungește în mod corespunzător.

9.6. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției pentru ofertă.

9.7. Ofertele care conțin o perioadă de garanție mai mică decât perioada de valabilitate a ofertelor prevăzută în Anunțul de participare se resping de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

9.8. Oferta scrisă și semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezintă în conformitate cu instrumentele existente în SIA RSAP, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

9.9. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile, astfel încât oferta să fie recepționată și înregistrată în SIA RSAP până la data limită pentru depunerea ofertelor, ținând cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem.

9.10. Documentele justificative în sprijinul informațiilor declarate în DUAE, care conțin date cu caracter personal, se prezintă separat, pe suport de hârtie sau în formă scanată, cu aplicarea semnăturii electronice, utilizând mijloace electronice de comunicare sau alte mijloace la etapa evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.

9.11. SIA RSAP nu acceptă ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.

9.12. În cazul asocierii conform pct. 1.8, fiecare dintre aceștia își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică. Informația privind asocierea se prezintă completând **Anexa nr. 7**.

9.13. Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă de bază. Ofertanții asociați nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual, pe lângă oferta comună.

9.14. Persoanele juridice nominalizate ca subcontractanți în cadrul uneia sau mai multor oferte nu au dreptul de a depune oferta în nume propriu sau în asociere.

9.15. Ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă.

10. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor

10.1. La evaluarea ofertei sunt obligatorii de a fi prezentate următoarele documente:

CONFORM PCT. 39 DIN ANUNȚUL DE PARTICIPARE

10.1. În cazul în care ofertele conțin secrete tehnice, comerciale sau țin de protecția proprietății intelectuale, autoritatea contractantă asigură păstrarea confidențialității asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul și totodată, asigură dreptul operatorului economic de a nu face publice aceste date prin aplicarea art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, însă aplicarea acestui articol se referă numai la partea ce conține datele enumerate mai sus.

10.2. Examinarea documentelor de către autoritatea contractantă se efectuează în baza informațiilor prezentate de către operatorii economici în DUAE, și conform cerințelor stipulate în anunțul de participare.

10.3. DUAE a operatorilor economici se verifică după caz, direct de către autoritatea contractantă prin procedurile automate desfășurate în SIA RSAP, prin accesarea unei baze de date a autorităților publice sau a terților din Republica Moldova, iar atunci când este necesar și în alte state.

10.4. În cazul în care la evaluare se stabilesc discrepanțe între informațiile prezentate de către operatorul economic în DUAE și cerințele stabilite de către autoritatea contractantă, operatorul economic se descalifică, ceea ce duce la respingerea ofertei, fiind stabilită ca inacceptabilă și neconformă, și se examinează documentele următorului ofertant/candidat.

10.5. Operatorul economic a cărui informație prezentată în DUAE corespunde cerințelor/condițiilor specificate de către autoritatea contractantă în anunț/invitația de participare are obligația să prezinte la cerere și fără întârziere documentele justificative.

10.6. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prezintă documentele justificative prin care să demonstreze că îndeplinește în totalitate cerințele corespunzătoare criteriilor de calificare și de selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, cu excepția procedurilor desfășurate în mai multe etape, când documentele justificative sunt solicitate înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua către candidații selectați.

10.7. Ofertele se examinează de către grupul de lucru creat de autoritatea contractantă sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

10.8. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are obligația de a stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor (*se menționează în DUAE la pct. 5A.1*).

10.9. În cazul unei oferte care are un preț anormal de scăzut în raport cu prețul estimat al achiziției, autoritatea contractantă are obligația de a efectua controlul calculării elementelor prețului și de a verifica și anumite elemente ale propunerii financiare stabilite ca fiind cu preț anormal de scăzut cât și respectarea de către ofertant a cerințelor tehnice indicate în caietul de sarcini, și de a solicita în scris, și înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră relevante cu privire la ofertă, precum, și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

10.10. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice respinge oferta în oricare dintre următoarele cazuri:

- 1) ofertantul nu îndeplinește cerințele de calificare și de selecție;
- 2) oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire pentru elaborarea și prezentarea ofertelor;
- 3) ofertantul nu transmite în perioada stabilită clarificările solicitate;
- 4) oferta financiară nu are un preț fixat;
- 5) ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice și/sau al propunerii financiare, cu excepția situației în care modificarea este determinată de corectarea erorilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate;
- 6) oferta este anormal de scăzută potrivit art. 70 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- 7) atunci când explicațiile prezentate de ofertant, la solicitarea autorității contractante, nu sunt concludente și/sau nu sunt susținute de documentele justificative cerute de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice;
- 8) s-a constatat comiterea unor acte de corupție, acte conexe actelor de corupție sau fapte coruptibile confirmate prin hotărâre definitivă a instanței de judecată.

10.11. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în invitația/anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și după caz, semnată și ștampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau extragerea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.

10.12. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să ceară oricărui dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu se solicită, nici nu se permit schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor.

10.13. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător.

10.14. Grupul de lucru, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa se consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru.

10.15. Oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, fără abateri esențiale sau cu abateri neînsemnate, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei, se consideră conformă.

10.16. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau derutează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă declară ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, în urma includerii lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

10.17. Autoritatea contractantă solicită ofertanților să demonstreze împuternicirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor, asociațiilor, acționarilor, administratorilor și a beneficiarilor efectivi.

11. Ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător este obligat de a completa și prezenta declarația cu privire la beneficiarii efectivi în conformitate cu Ordinul ministrului finanțelor nr. 145/2020 cu privire la aprobarea Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

12. Autoritatea contractantă anulează procedura de atribuire a contractului de achiziție publică conform art. 71 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice. Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției pentru ofertă.

13. În cazul în care se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura

de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării procedurii, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

14. Darea de seamă privind anularea procedurii de achiziție publică este întocmită de către autoritatea contractantă și este publicată în Buletinul achizițiilor publice nu mai târziu de data emiterii deciziei de anulare a procedurii de achiziție publică.

15. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru ofertă, după caz, ofertantul câștigător prezintă garanția de bună execuție, în conformitate cu cerințele stipulate în art. 68 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

16. Garanția de bună execuție a contractului, se constituie din:

- 1) transfer pe contul autorității contractante;
- 2) formă de garanție bancară de la o instituție licențiată.

17. Refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerii garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate atribui contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerințelor și care este apreciată de către autoritatea contractantă a fi calificată în executarea contractului. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

18. La expirarea perioadei de așteptare sau, după caz, după soluționarea oricăror contestații, sau monitorizării conformității desfășurării procedurilor de achiziții publice de către Agenția Achiziții Publice, autoritatea contractantă încheie contractul de achiziții publice, în conformitate cu termenii și condițiile indicate în documentația de atribuire.

19. La data încheierii contractului de achiziție publică de bunuri/servicii se interzice modificarea unor elemente ale ofertei câștigătoare, impunerea de noi cerințe ofertantului câștigător sau implicarea oricărui alt ofertant decât cel care a prezentat oferta cea mai avantajoasă.

20. Contractul pentru care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local se înregistrează obligatoriu la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor și intră în vigoare la data înregistrării sau la o altă dată ulterioară prevăzută de acesta după înregistrare la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

21. Autoritatea contractantă utilizează contractul – model. Contractul poate fi încheiat între una sau mai multe autorități contractante și unul sau mai mulți operatori economici, care are ca obiect livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor.

Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare: 10 zile calendaristice.

22. Contractul este compus din două părți: Partea I cea generală care este obligatorie, și care nu se modifică, doar cu excepția contractelor de achiziții publice ce nu cad sub incidența Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și Partea II ceea ce ține de condițiile speciale al contractului care se completează doar la necesitate, unde autoritatea contractantă are dreptul de a stabili condiții/cerințe speciale în dependență de obiectul achiziției, de complexitatea procedurii, atât și de a stabili condițiile achitării (în special la achiziționarea combustibilului, energiei electrice, gaze, apa și canalizare, salubritate, servicii de comunicații electronice, etc.), atât și de a stabili condițiile achitării în avans. În cazul achizițiilor serviciilor din domeniul energetic și de alimentare cu apă și de canalizare, contractul de achiziții publice conține clauzele obligatorii stabilite prin legile sectoriale și actele normative de reglementare aprobate de către ANRE. Totodată, prevederile obligatorii stabilite prin deciziile acesteia, care nu se regăsesc în partea I cea generală al contractului, se indică în partea II ce ține de condițiile speciale al contractului.

23. Termenii de asumare a angajamentelor în contractele de achiziții publice de către autoritățile/instituțiile bugetare se stabilesc în conformitate cu prevederile art. 66 din Legea nr. 181/2015 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale.

24. Nu se acceptă în cadrul achizițiilor publice proiectele contractelor ce deviază de la **Anexa nr. 18**, întocmite de prestator/furnizor cu excepția cazurilor când serviciile sunt prestate în afara țării și sunt încheiate conform cadrului juridic local (de exemplu: serviciile de instruire, servicii hoteliere, etc.).

25. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezat un

drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

26. Contestațiile se depun direct la Agenția Națională pentru Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile se depun, se examinează și se soluționează în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

27. Operatorul economic, conform art. 83 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, în termen de până la 5 zile, sau 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temei pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

28. Contestațiile privind anunțurile de participare la licitație și documentația de atribuire se depun în termenele indicate la pct. 86, însă nu mai târziu de deschiderea ofertelor de către autoritatea contractantă.

29. Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri/servicii are obligația să prezinte anexele prevăzute în prezenta documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite în Anunțul de participare și Caietul de sarcini.

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție _____ din _____
Obiectul achiziției: <i>uniformă pentru angajații Serviciului Tehnologii Informaționale cu statut special</i>

Denumirea bunurilor	Denumirea modelului bunului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
<i>„Îmbrăcăminte, coifura și echipament divers”</i>						
LOTUL nr. 1						
Costum din stofă (veston* și pantalon/fustă)				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire		Hotărârea Guvernului nr.676/2023 și nr. 83/24
Costum din stofă (geacă și pantaloni/fustă)*				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire		
Pantaloni				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire		
Fustă				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire		
Chipiu de serviciu				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire		

Bonetă				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Cravată				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Papion				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
LOTUL nr. 2					
Costum (tunică și pantaloni)				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Pantaloni tactici/intervenție (iarnă)				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Pantaloni tactici/intervenție (vară)				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Chipiu de campanie				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Vestă reflectoare				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
LOTUL nr. 3					
Scurtă de iarnă cu glugă și mesadă detașabilă				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Scurtă de iarnă					
Scurtă cu glugă (primăvară/toamnă)				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	

Fes				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
LOTUL nr. 4					
Cămașă de culoare albă cu mâneci lungi				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Cămașă de culoare albă cu mâneci scurte				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Cămașă de culoare albastru închis cu mâneci lungi				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Cămașă de culoare albastru închis cu mâneci scurte				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Tricou cu guler				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
LOTUL nr. 5					
Pulover				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Jachetă din fleece				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
LOTUL nr. 6					
Pantofi din piele (bărbați)				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Pantofi din piele (dame)				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	

Cizme din piele (bărbați)				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Cizme din piele (dame)				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
LOTUL nr. 7					
Bocani din piele naturală cu crâmbi (iarnă)				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
Ghete tactice (vară)				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
LOTUL nr. 8					
Rucsac				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	
LOTUL nr. 9					
Centură tactică				Conform pct. 1.35. Lista și specificațiile tehnice al bunurilor solicitate din Documentația de atribuire	

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____
Ofertantul: _____ Adresa: _____

Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8 și 11 la necesitate, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

	Numărul procedurii de achiziție _____ din _____
	Obiectul de achiziției: <i>uniformă pentru angajații Serviciului Tehnologii Informaționale cu statut special</i>

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare	Clasificație bugetară (IBAN)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
„ Îmbrăcăminte, coifura și echipament divers ”										
LOTUL nr. 1										
180000 00-9	Costum din stofă (veston* și pantalon/fustă)	complet	7					până la 15 decembrie 2026	MD02TRPBAA338 110A00746AC	
	Costum din stofă (geacă și pantaloni/fustă)*	complet	7							
	Pantaloni	pereche	14							
	Fustă	buc.	6							
	Chipiu de serviciu	buc.	5							
	Bonetă	buc.	4							
	Cravată	buc.	6							
	Papion	buc.	8							
	TOTAL LOT									
	LOTUL nr. 2									
	Costum (tunică și pantaloni)	complet	8							
	Pantaloni tactici/intervenție (iarnă)	pereche	7							
	Pantaloni tactici/intervenție (vară)	pereche	25							
	Chipiu de campanie	buc.	18							
	TOTAL LOT									
LOTUL nr. 3										

Scurtă de iarnă cu glugă și mesadă detașabilă	complet	11				
Scurtă de iarnă	buc.	2				
Scurtă cu glugă (primăvară/toamnă)	buc.	19				
Fes	buc.	17				
TOTAL LOT						
LOTUL nr. 4						
Cămașă de culoare albă cu mâneci lungi	buc.	12				
Cămașă de culoare albă cu mâneci scurte	buc.	9				
Cămașă de culoare albastru închis cu mâneci lungi	buc.	7				
Cămașă de culoare albastru închis cu mâneci scurte	buc.	6				
Tricou cu guler	buc.	25				
TOTAL LOT						
LOTUL nr. 5						
Pulover	buc.	13				
Jachetă din fleece	buc.	5				
TOTAL LOT						
LOTUL nr. 6						
Pantofi din piele (bărbați)	pereche	3				
Pantofi din piele (dame)	pereche	10				
Cizme din piele (bărbați)	pereche	5				
Cizme din piele (dame)	pereche	8				
TOTAL LOT						
LOTUL nr. 7						

Bocani din piele naturală cu crâmbi (iarnă)	pereche	9				
Ghete tactice (vară)	pereche	21				
TOTAL LOT						
LOTUL nr. 8						
Rucsac	buc.	11				
TOTAL LOT						
LOTUL nr. 9						
Centură tactică	buc.	26				
TOTAL LOT						
TOTAL CONTRACT						

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

CERERE DE PARTICIPARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. din
(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
. (denumirea contractului de achiziție publică), noi
(denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele
expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în
calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei**

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** _____
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție _____,
(tipul procedurii de achiziție)
pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de
_____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat
.....
(semnătura autorizată)

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

cu privire la procedura de atribuire a contractului

_____,
(denumirea contractului de achiziție publică)
subsemnații _____,
(denumirea băncii)

Înregistrat la _____,
(adresa băncii)

ne obligăm față de _____ să
(denumirea autorității contractante)
plătim suma de _____, la prima sa cerere scrisă și
(suma în litere și în cifre)

fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
Prezenta ofertă rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anexa nr.2 Anunțul de Participare, începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anexa nr.2 Anunțul de Participare, și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;

2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

nu a constituit garanția de bună execuție;

3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de bunuri/servicii;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de bunuri/servicii.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____

Parafată de Banca _____ în ziua ____ luna ____ anul ____

(semnătura autorizată)

Anexa nr. 6
la caietul de sarcini

[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data: “___” _____ 20__

Procedura de achiziție Nr.: _____

Oficiul Băncii: _____
[introduceți numele complet al garantului]

Beneficiar: _____
[introduceți numele complet al autorității contractante]

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE
Nr. _____

Noi, *[introduceți numele legal și adresa băncii]*, am fost informați că firmei *[introduceți numele deplin al Prestatorului/Prestatorului]* (numit în continuare „Prestator/Prestator”) i-a fost adjudecat Contractul de achiziție publică de livrare/prestare _____ *[obiectul achiziției, descrieți bunurile/serviciile]* conform anunțului/invitației la procedura de achiziție nr. din _____. 20__ *[numărul și data procedurii de achiziție]* (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Prestatorul/Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

În urma solicitării Prestatorului/Prestatorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește *[introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte]* la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Prestatorul/Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. Sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de *[introduceți numărul]* de la data de *[introduceți luna][introduceți anul]*, și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu până la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Prestatorului/Prestatorului]

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

1. Părți contractante (agenți economici)

- a) _____
- b) _____
- c) _____

2. Adrese, telefon, fax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

- a) _____
- b) _____
- c) _____

3. Informații privind modul de asociere:

- a) Data încheierii contractului de asociere _____
- b) Locul și data înregistrării asociației _____
- c) Activități economice ce se vor realiza în comun

- d) Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

- e) Valoarea și cota procentuală a bunurilor livrate/serviciilor prestate de fiecare asociat

- f) Condiții de administrare a asociației _____
- g) Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

- h) Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării

- i) Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului supus licitației _____
- j) Alte cauze _____

Data completării _____

Semnat Liderul Asociației: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

Semnat Asociatul secund: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

DECLARAȚIE
privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/n umele beneficiarului /Adresa	Calitatea Furnizorului/ Prestatorului*)	Prețul contractului/ valoarea bunurilor/serviciilor livrate/prestate	Perioada de livrare/prestare (luni)
1					
2					
...					

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

DECLARAȚIE
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de oferant ca necesare pentru prestarea serviciilor, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
.				
n				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca de specialitate (ani)	Numărul și denumirea bunurilor/serviciilor similare livrate/prestate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare și data eliberării
	1	2	3	4	5

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

**LISTA SUBCONTRACTANȚILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.				
2.				
3.				
4.				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR

Terț susținător financiar

.....(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului

(denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția(denumirea ofertantului/candidatului) suma de(valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/candidatului), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.21 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,

.....

Terț susținător,

.....

(semnătură autorizată)

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR

Terț susținător financiar

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător financiar*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului*).

Data completării,
(*semnătură autorizată*)

Terț susținător,

**ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ A
OFERTANTULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI**

.....
(denumirea)

**ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului/candidatului**

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului *(denumirea contractului de achiziție publică)*, noi *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)*, având sediul înregistrat la *(adresa terțului susținător tehnic și profesional)*, ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția *(denumirea ofertantului)* toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția *(denumirea ofertantului/candidatului)* resursele tehnice și/sau profesionale de necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)*, declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de *(denumirea ofertantului/candidatului)*, în baza contractului de achiziție publică, și pentru care *(denumirea operatorului/candidatului)* a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune.

Noi, *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)*, declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de *(denumirea ofertantului)*, care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)*, declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.22 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată *(denumirea ofertantului/candidatului)*.

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....
(semnătură autorizată)

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC

Terț susținător tehnic

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător tehnic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului*).

LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită.....(*denumirea ofertantului/candidatului*).

Data completării,

Terț susținător,

(*semnătură autorizată*)

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR PROFESIONAL

Terț susținător profesional

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea terțului susținător profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA

privind personalul de specialitate angajat care urmează a fi efectiv
alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personalul de specialitate			
.....			
.....			
.....			

Anexez declarației, CV-urile personalului de specialitate, precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul de specialitate angajat sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită(*denumirea ofertantului/candidatului*).

Data completării,

Terț susținător,

(semnătură autorizată)

DECLARAȚIE DE GARANȚIE PENTRU BUNURI

Ne angajăm să menținem termenul de garanție de _____ din momentul
(câte luni)
eliberării în port, a bunurilor ce urmează a fi achiziționate în cadrul procedurii de achiziție
nr. _____ din _____

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

CONTRACT – MODEL
CONTRACT Nr. _____
privind achiziția de _____
I PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției: Uniformă pentru angajații Serviciului Tehnologii Informaționale cu statut special.

Cod CPV: 18000000-9

“ ” 2026

mun. Chișinău

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
_____, reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, denumit(a) în continuare „Furnizor” _____, pe de o parte,	Serviciul Tehnologii Informaționale al MAI reprezentat prin Director Ion BOTNARI , care acționează în baza Regulamentului , c/f 1013601000521, denumit în continuare „Cumpărător”, pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea **uniformei pentru angajații Serviciului Tehnologii Informaționale cu statut special**, denumite în continuare Bunuri, conform procedurii de achiziții publice de tip **Cererea ofertelor de prețuri** nr. _____ din _____, în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului din „ ” _____ 2026.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- Specificația tehnică;
- Specificația de preț.

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător, Furnizorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului Bunurile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul își asumă obligația de a livra Bunurile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile livrate de Furnizor.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație de preț.

1.5. Termenele de garanție [valabilitate] a Bunurilor sunt indicate în Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea Bunurilor se efectuează de către Furnizor în termenele prevăzute de graficul de livrare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor include:

- factura fiscală electronică (e - factura);**
- certificate de conformitate a bunurilor livrate.**

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea bunurilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: _____ lei MD.

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: **achitarea va fi efectuată în baza facturilor fiscale electronice (e-factură), în decurs de 30 zile din momentul livrării bunurilor.**

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile se consideră predate de către Furnizor și recepționate de către Cumpărător dacă:

- a) cantitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificații (*Anexa nr. 1 și nr. 2*) și documentelor de însoțire conform punctului 2.2. al prezentului Contract;
- b) calitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificații (*Anexa nr. 1 și nr. 2*);
- c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificații (*Anexelor*)
- d) 4.2. Furnizorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4. corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Bunurile furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor.

6. Obligațiile părților

6.1. să livreze Bunurile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

- a) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 2 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării Bunurilor;
- b) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor de către Cumpărător, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- c) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător.

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor livrate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1 Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2 Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3 Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4 În cazul în care neexecutarea Contractului este justificată, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct. 7.1. și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Furnizorului de a livra Bunurile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Furnizor a termenelor de livrare stabilite;
- c) Furnizor în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor;
- d) Furnizor sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, avînd în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezoluției Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sunt înaintate Furnizorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor livrate sunt înaintate Furnizorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este transfer bancar la contul Beneficiarului sau scrisoare de garanție bancară, în cuantum de **5 %** din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de **5 %** din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de **0,1 %** din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de **5 %** din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește **10 (zece) zile**, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorul i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct. 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul suportă o penalitate în valoare de **0,1 %** din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de **5 %** din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească Cumpărătorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Cumpărătorul.

12. Dispoziții finale

12.1 Litigiile din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform cadrului normativ al Republicii Moldova.

12.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele

comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3 Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4 Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în trei exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor și două exemplare pentru Cumpărător.

12.5 Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6 Prezentul contract este valabil până la **31 decembrie 2025**.

12.7 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8 Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu cadrul normativ al Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

13.1. Bunurile livrate de către Furnizor vor deține eticheta îmbrăcăminte cu specificarea compoziției fibroase în conformitate cu pct. 31 din Ordinul Ministerului Economiei și Infrastructurii nr. 61/2007 cu privire la Reglementare tehnică „Denumirea, marca compoziției fibroase și etichetarea produselor textile” și pct. 5 din Ordinul Ministerului Economiei și Infrastructurii nr. 154/2007 cu privire la Reglementare tehnică „Stabilirea metodelor de analiză utilizate pentru determinarea și verificarea compoziției fibroase a produselor textile”.

13.2. Furnizorul va asigura transportarea și descărcarea bunurilor la depozitul Cumpărătorului din str. Vasile Alecsandri, 42, mun. Chișinău, cu implicarea personalului propriu.

13.3. Suma penalității calculate Furnizorului conform prezentului Contract se va reține de către Cumpărător din suma garanției de bună executare a contractului.

13.4. Bunurile se consideră livrate de către Furnizor și acceptate de către Cumpărător după semnarea de către reprezentanții împuterniciți ai părților contractante a Actului de primire-predare a bunurilor livrate.

13.5. În cazul constatării unor nereguli, inclusiv întârzieri în prestarea serviciilor, persoanele responsabile de monitorizarea contractului din partea Cumpărătorului vor consemna în mod expres aceste aspecte în Actul de predare-primire, în vederea formulării și înaintării reclamațiilor motivate către Furnizor.

DATELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

FURNIZOR	CUMPĂRĂTOR
	Serviciul Tehnologii Informaționale al MAI
Adresa poștală:	mun. Chișinău, str. Vasile Alexandri, 42 MD-2012, telefon: 022-25-52-69
Telefon:	Cod fiscal: 1013601000521
Cod fiscal:	Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Chișinău, buget de stat
Banca:	Adresa băncii: mun. Chișinău, str. C. Tănase, 7
Cod:	Cod bancar: TREZMD2X
IBAN	IBAN: MD02TRPBAA338110A00746AC
SEMĂTURILE PĂRȚILOR	
Administrator _____ L.Ș.	Director Ion BOTNARI _____ L.Ș.