

**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**

Privind achiziționarea „**Lucrări de amenajare a terenului de joacă la grădinița de copii din satul. Crocmaz prin achiziție publică de valoare mică**”.

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria satului Crocmaz**

2. IDNO: **1007601005327**

3. Adresa: **r-nul. Ștefan Vodă, s. Crocmaz, str. Independentei, 1, MD-4218**

4. Numărul de telefon/fax: **024246175**

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
primaria.crocmaz@mail.ru; barghels@mail.ru.

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Nu se aplică**

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. crt.	Codul CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standardele de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
I	45200000-9	Lotul 1: Lucrări de amenajare a terenului de joacă la grădinița de copii din satul. Crocmaz				
1.1	45200000-9	Lucrări de amenajare a terenului de joacă la grădinița de copii din satul. Crocmaz	-	1	Conform cerințelor caietului de sarcini	374648.11 Lei fără TVA
Valoarea estimativă totală						374648.11 Lei

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;**
- 2) pentru mai multe loturi;

3) pentru toate loturile;
 4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant

10. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate: **60 zile**

11. Termenul de valabilitate a contractului: **31 decembrie 2023**

12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

Nr. crt.	Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței)	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
1.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	<i>DUAЕ, conform Ordinului Ministerului finanțelor nr. 72 din 11.06.2020 - confirmat prin semnătura electronică a Participantului</i>	<i>Obligativiu</i>
2.	Cerere de participare	<i>Conform Documentației standard (anexa nr. 7) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului</i>	<i>Obligativiu</i>
3.	Declarație privind valabilitatea ofertei	<i>Conform Documentației standard (anexa nr. 8 - confirmată prin semnătura electronică a Participantului</i>	<i>Obligativiu</i>
4.	Documentația de deviz	<i>Formulare Devizelor: 3, 5 și 7, conform Caiet de sarcini (anexa nr. 23), Formularului de deviz nr. 1 - Lista cu cantitățile de lucrări - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.</i>	<i>Obligativiu</i>
5.	Grafic de executare a lucrărilor	<i>Conform Documentației standard (anexa nr. 10) - confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>	<i>Obligativiu</i>
6.	Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova	<i>Certificat privind lipsa datoriilor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat.</i>	<i>Obligativiu</i>
7.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	<i>Declarație – în original confirmat prin semnătura și ștampila umedă a Participantului, conform Formularului aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020 să prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice în</i>	<i>Obligativiu (pentru operatorul economic desemnat câștigător)</i>

		<i>termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică.</i>	
8	Experiență similară	<p><i>Conform Documentației standard (anexa nr. 12) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.</i></p> <p><i>Operatorul economic trebuie să demonstreze că au finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor):</i></p> <p><i>➤ un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Sau</i></p> <p><i>➤ valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.</i></p> <p><i>Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/respectivelor contract/contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, care atestă executarea lucrărilor, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului</i></p>	Obligativ
9	Declarație privind lista	<i>Conform Documentației standard</i>	Obligativ

	principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	<i>(anexa nr. 13) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.</i>	
10.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	<i>Conform Documentația standard (anexa nr. 14) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului. Ofertantul economic trebuie să prezinte documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului</i>	<i>Obligatoriu</i>
11.	Lichiditate generală	<i>Ofertantul economic trebuie să demonstreze lichiditatea generală (active circulante/datorii curente) și nivelul minim de lichiditate (nu mai puțin de 100%)</i>	<i>Obligatoriu</i>
12.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	<i>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea Conform Documentației standard (anexa nr. 15) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului. Operatorul economic trebuie să demonstrează accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)</i>	<i>Obligatoriu</i>
13.	Certificat/ decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	<i>Certificat și Extras din Registrul de Stat – confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>	<i>Obligatoriu</i>
14.	Declarație privind perioada de garanție asupra lucrărilor solicitate	<i>Declarație - confirmat prin semnătura electronică a Participantului. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de 5 ani. Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art. 30 a Legii RM nr.</i>	<i>Obligatoriu</i>

		721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor, invite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrărilor, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de execuție în vigoare la data realizării ei.	
15.	Garanție de bună execuție – 5%	<i>Conform Documentației standard - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.</i>	<i>Obligatoriu (pentru operatorul economic desemnat câștigător)</i>

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică): **Nu se aplică**

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **Nu se aplică**

15. Ofertele se prezintă în valută **MDL (Lei moldovenesti)**

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **prețul cel mai scăzut**

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.	<u>Nu se aplică</u>	<u>Nu se aplică</u>
2.	<u>Nu se aplică</u>	<u>Nu se aplică</u>

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor: **Conform SIA „RSAP”**, conform SIA „RSAP”/până la: *(ora exactă)* pe: *(data)*: **Conform SIA „RSAP”**.

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.

20. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**

21. Locul deschiderii ofertelor: **SIA „RSAP”**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **română**

23. Alte informații relevante: **Nu sunt.**

Conducătorul grupului de lucru _____.