

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea _Reparația capitala a acoperisului imobilului cu nr. cad. 6401406.045.10 _
prin procedura de achiziție _____ cererea ofertelor de preț _____

1. Denumirea autorității contractante: Școala Profesională din Orhei _____
2. IDNO: _____1007606006400 _____
3. Adresa: _____ mun. Orhei, sector Slobozia Doamnei, str. 31 August 1989, nr. 80 _____
4. Numărul de telefon/fax: _____ 0235-30-6-88 079202275 _____
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: orhei.ipsp@gmail.com,
www.sporhei.edu.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): _Autoritate Publică Locală nivelul I_
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	4520 0000 -9	Reparația capitala a acoperisului imobilului cu nr. cad. 6401406.045.10"	1	1	Conform caietului de sarcini(Lista cu cantitățile de lucrări, Formular nr. 1)	1 920 000 lei
Valoarea estimativă totală						1 920 000 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____ nu se aplică _____
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): nu se aplică;
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: _____ nu se admit _____

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: _____45___zile caendaristice din momentul predării obiectului către antreprenor sau emiterea ordinului de incepere a lucrărilor____*achitarea după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor*_____

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025 _

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): _____nu_____ (indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz):

_____nu_____

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Obligativitatea
1	Cerere de participare	(anexa nr.7) cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economi	Obligativ
2	Oferta	Formularul F3.1, semnat electronic	Obligativ
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	(anexa nr. 8) cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	Obligativ
4	DUAE	Conform Formularului standard al Documentului Unic de Achiziții European, original sau copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
5	Granția pentru ofertă	Se vor accepta următoarele tipuri de garanție: Scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 din Documentația standard, sau Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: IP Școala Profesională din Orhei Codul fiscal: 1007606006400 IBAN: MD53TRPCCC518430B01314AA cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura nr. _____ din _____ (se v-a indica numărul procedurii din MTENDER) original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
6	Propunerea tehnică	Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare și crințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop propunerea tehnică conține: a) graficul de executare a lucrării (anexa nr. 10); b) documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7 corespunzător CPL.01.01-2012 sau alte metode	Obligativ

		elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Economiei și Infrastructurii), conform Formularului de deviz nr. 1, din anexa nr. 23, lista cu cantitățile de lucrări original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	
7	Propunerea financiară	Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări, original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
8	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară, conform anexei 12 din documentația standard, original sau copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. Operatorul economic sau membrii asocierii împreună trebuie să demonstreze că au finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75% din valoarea viitorului contract; sau - valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract (anexa 13). Trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului	Obligativ
9	Demonstrarea accesului la infrastructura/mijloace necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, cel puțin în număr minim necesar executării contractului, conform anexei 14 din documentația standard, original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativ
10	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind dispunerea de minimul de personal de specialitate propus pentru implementarea contractului conform anexei 15 din documentația standard, original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativ
11	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract	Conform anexei 16 din documentația standard, original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. De asemenea, urmează a fi	Obligativ

	care sunt îndeplinite de către aceștia	atașat/atașate la anexa nr.16 și copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii. După caz	
12	Informație privind asocierea	Conform anexei 17 din documentația standard – original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului, precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat. Totodată fiecare asociat urmează să prezinte DUAЕ-ul separat, precum și celelalte documente suport al confirmării cerințelor de calificare relevante, conform prezentului anunț. Asocierea trebuie prezentată în formă scrisă la solicitarea autorității contractante odată ce a fost declarat în DUAЕ. După caz	Obligatori
13	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Conform anexei 22 din documentația standard – original sau copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligatori
14	Perioada de garanție a lucrărilor	Declarație privind perioada de garanție pentru lucrări, pentru o perioadă de 5 ani de la recepția lucrărilor. Declarație originală, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligatori
15	Disponibilitate de bani lichizi și/sau resurse creditare și/sau mijloace circulante, etc., necesar pentru îndeplinirea contractului de achiziție	Minim 1,5 mln lei. Act al instituției financiare, privind disponibilul de resurse financiare inclusiv mijloace creditare, destinate finanțării proiectului date. original sau copie confirmată aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligatori
16	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal	Valabilitatea certificatului va corespunde prevederilor legale în vigoare în RM, original sau copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori
17	Certificări de calitate	Se vor prezenta certificatele de conformitate pentru materiale de bază.	Obligatori
18	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziției Publice în conformitate cu Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020.	DA

17. Garanția pentru ofertă, după caz ____da____, cuantumul_1%_din valoarea ofertei_.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări_5 ani_.

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz __da____, cuantumul_5%____.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____ nu se aplica _____
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____ nu se aplică _____
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):
_____ nu sunt _____

23. Ofertele se prezintă în valuta _____ MDL _____

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplica	

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP _____

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: _____
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

Romana

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

nu
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____ nu se aplică _____

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____ transmis spre publicare _____

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	nu
facturarea electronică	
plățile electronice	da

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

nu

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: _____

40.1 Achitarea pentru lucrări se va efectua printr-o singură plată, după semnarea procesului verbal la terminarea lucrărilor, în termen de 15 zile lucrătoare !!!

4.2 Garanția de bună execuție se va restitui în termen de 21 zile după semnarea procesului-verbal de recepție finală (CUC art. 228)

40.3 Totalizatorul de devize se prezintă obligatoriu.

40.4 Toate materialele de construcție, echipamentele, utilizate la executarea lucrărilor se vor coordona cu Beneficiarul, inclusiv prin prezentarea mostrelor, până la utilizarea lor.

Președintele grupului de lucru: Covali Victor .