

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de proiectare, realizare tehnică și cu conținut a unei platforme privind Antreprenoriatul Social, integrat la site-ul ODIMM prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de prețuri

1. Denumirea autorității contractante: *Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii;*
2. IDNO: *1007600042792;*
3. Adresa: *mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134, et. 3, MD-2012*
4. Numărul de telefon/fax: *022 22 42 20;*
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: achizitii@odimm.md; www.odimm.md;
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Instituție publică, misiunea – susținerea dezvoltării sectorului întreprinderilor mici și mijlocii din Republica Moldova;*
8. Autoritatea contractantă invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1: Servicii de proiectare, realizare tehnică și cu conținut a unei platforme privind Antreprenoriatul Social, integrat la site-ul ODIMM						
1	724130 00-8	Servicii de proiectare, realizare tehnică și cu conținut a unei platforme privind Antreprenoriatul Social, integrat la site-ul ODIMM	serviciu	1	Conform caietului de sarcini	471 500,00 lei
Valoarea estimativă totală						471 500,00 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot ;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admite*
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați:

pînă la 70 zile calendaristice din data semnării contractului de prestare de servicii, conform caietului de sarcini.

13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2022**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu**

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **Nu este cazul**

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP)			
1.	DUAE	Original confirmat prin semnătura electronică	Obligator
2.	Oferta	a. Oferta financiară, original confirmat prin semnătura electronică - conform Formularului F3.1 din documentația standard; (Termenul de valabilitate a ofertei va fi de min 45 zile)	Obligator
		b. Conceptul proiectului de executare Realizarea unei prezentări (Power Point, etc) a conceptului de proiect ce urmează a fi executat.	Obligator
		c. Graficul de executare a proiectului – original, confirmat prin semnătura electronică.	Obligator
3.	Specificații tehnice	Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului F4.1. din documentația standard	Obligator
4.	Specificații de preț	Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului F4.2. din documentația standard	Obligator

5.	Garanția de bună execuție	<p>5 % din valoarea ofertei inclusiv TVA 0%.</p> <p>Forma garanției de bună execuție:</p> <p>a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.3 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau</p> <p>b) Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</p> <p>Beneficiarul plății: Organizației pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii</p> <p>Banca: BC "VictoriaBank" SA, filiala nr. 3 Chișinău</p> <p>BIC: VICBMD2X416</p> <p>IBAN: MD89VI022240300000591MDL</p> <p>cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. "Conform SIA RSAP"</p>	<p>DA</p> <p>(se va prezenta de către ofertantul câștigător la încheierea contractului)</p>
Criteriile și cerințele de calificare și selecție aplicate			
1. Eligibilitatea ofertantului			
6.	Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit operatorul economic	<p>Certificat privind lipsa sau existenta datoriilor față de Bugetul Public National eliberat de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova sau din țara de rezidență a ofertantului</p> <p><i>Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i></p>	Obligator
7.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 19 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	<p>Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.5 - Original confirmat prin semnătura electronică.</p>	Obligator
8.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase de corupere	<p>Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.6 - Original confirmat prin semnătura electronică.</p>	Obligator
9.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei	<p>Declarație pe proprie răspundere</p> <p><i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului anexat</i></p>	<p>DA</p> <p>(se va prezenta de către ofertantul</p>

	organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani		câștigător la încheierea contractului)
2. Capacitatea de exercițiu			
10.	Dovada înregistrării persoanei Juridice	<i>Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului, Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i>	Obligador
11.	Dovada deținerii contului bancar (curent) activ	<i>Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codurilor IBAN</i> <i>Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i>	Obligador
3. Capacitatea economică și/sau financiară			
12.	Disponerea de nivel minim de capacitate economică și/sau financiară	<i>Situațiile financiare pentru ani 2018; 2019; 2020.</i> <i>Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i> Condițiile de calificare: 1. Realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât 471 500,00 lei; 2. Lichiditate generală (active circulante/datorii curente) și nivelul minim de lichiditate (nu mai puțin de 100%)	Obligador
4. Capacitatea tehnică și/sau profesională			
13.	Demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	<i>Declarația privind lista principalelor servicii similare prestate, originalul conform Formularului F3.10, confirmată prin semnătura electronică</i> Operatorul economic va prezenta dovada executării în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de prestare de servicii, precum și prin procesul-verbal de prestare a serviciilor de proiectare.	Obligador
14.	Dovada existenței cunoștințelor în domeniul antreprenoriatului social	<i>Operatorul economic va prezenta dovada existenței cunoștințelor în domeniul antreprenoriatului social CV-ul angajatului și contractual, sau</i>	Obligador

		<i>existența relațiilor contractuale cu un expert ce posedă aceste cunoștințe CV-ul expertului și contractual de prestare servicii, colaborare, etc.</i>	
15.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia); Confirmarea calificării personalului de specialitate	<i>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului</i> <i>Operatorul economic va prezenta informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului implicat în realizarea sarcinii/obiectului contractului, cu o experiență similară de minim 5 ani pentru fiecare persoană responsabilă, în domeniul serviciilor ce urmează să fie prestate, originalul conform Formularului F3.12, confirmată prin semnătura electronică.</i>	Obligatori
<i>Existența relațiilor contractuale</i> <i>Se va prezenta dovada existenței relațiilor juridice între personalul propus și operatorul economic</i> <i>(Contract de muncă, alte forme de angajamente ce demonstrează disponibilitatea personalului)</i> <i>Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i>		Obligatori	
<i>Operatorul economic va prezenta CV-urile, pentru personalul implicat în executarea contractului</i> <i>Variantele scanate de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i> <i>În cazul prezentării informației eronate, operatorul economic va fi descalificat.</i>		Obligatori	
<p>Notă: Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.</p> <p>Documentele anexate trebuie să fie structurate și numerotate în conformitate cu punctele la care se referă.</p>			

17. Garanția pentru ofertă, nu se cere.

18. Garanția de bună execuție a contractului, obligator, cuantumul 5 % din valoarea contractului inclusiv TVA 0%.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu este cazul

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *licitația electronică*
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):
Nu este cazul
22. Ofertele se prezintă în valuta *lei Moldovenești*
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *cel mai bun raport calitate preț.*
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Prețul ofertei	40
2	Experiența	10
3	Calitatea echipei propuse pentru prestarea serviciilor	20
4	Corespunderea conceptului	30

25. Grila factorilor de evaluare:

Denumirea		Punctaj poziție			
1. Prețul ofertei					
<i>Prețul ofertei depuse</i>				Ponderea max. = 40	
2. Experiența (în proiecte similare finalizate)					
<p><i>Executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract similar</i> <i>Inexistența a contractelor - 0 puncte.</i> <i>Existența a cel puțin 1 contract – 10 puncte.</i> <i>Pentru fiecare contract adițional – 5 puncte.</i> <i>Declarația privind lista principalelor servicii similare prestate, conform Formularului F3.10</i></p>				Ponderea max. = 10	
3. Calitatea echipei propuse pentru prestarea serviciilor					
<p><i>a) Demonstrarea experienței personalului implicat de minim 5 ani de experiență (media pentru echipă)</i> <i>Termen mai mic de 5 ani – 0 p.,</i> <i>Termen egal cu 5 ani – 10p.,</i> <i>Termen mai mare de 5 ani: se adaugă 5 puncte pentru fiecare an, ce depășește 5 ani.</i> <i>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, conform Formularului F3.12</i></p>				Ponderea max. = 20	
<p><i>b) numărul personalului/specialiștilor propuși pentru executarea contractului</i> <i>până la 3 specialiști implicați – 0 p.</i> <i>3 specialiști implicați – 10 p.</i> <i>Mai mult de 3 specialiști propuși: se adaugă 5 puncte pentru fiecare membru/specialist al echipei adițional.</i> <i>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, conform Formularului F3.12</i></p>					
4. Corespunderea conceptului					
Nr. d.o.	Criterii de evaluare	Denumire ofertant	Denumire ofertant	Denumire ofertant	Ponderea max. = 30
		Punctaj max. 10	Punctaj max. 10	Punctaj max. 10	

1	Corespunderea conceptului cu caietul de sarcini				
2	Originalitatea soluțiilor				
3	Compatibilitatea soluțiilor prezentate				

26. comentarii asupra criteriilor de evaluare:

Oferta se va considera cea mai avantajoasă din punct de vedere cel mai bun raport calitate preț în care suma/prețul ofertei din totalul evaluării va avea o pondere de 40%, experiența o pondere de 10%, calitatea echipei propuse pentru prestarea serviciilor o pondere de 20% și corespunderea conceptului o pondere de 30%. Formula de calcul va fi următoarea:

1. Punctajul pentru factorul de evaluare "Prețul ofertei" se acordă după cum urmează:
 - a) Pentru oferta cu cel mai mic preț se acordă punctajul maxim $P_{max} = 40$;
 - b) Pentru celelalte oferte, punctajul se va calcula după formula:

$$P(n) = S(m)/S(n)*40,$$
 Unde: $S(m)$ – suma ofertei minime; $S(n)$ – Suma ofertei mai mare.

2. Punctajul pentru factorul de evaluare "Experiența" se acordă după cum urmează:
 - a) Pentru oferta cu cele mai multe puncte acumulate $S(max)$ se atribuie punctajul maxim ($P(max) = 10$)
 - b) Pentru celelalte oferte se va calcula punctajul după formula:

$$P(n) = S(n)/S(max)*10$$
 Unde: $S(max)$ - oferta cu cele mai multe puncte acumulate, iar
 $S(n)$ - Oferta cu puncte mai puține acumulate.

3. Punctajul pentru factorul de evaluare "Calitatea echipei propuse pentru prestarea serviciilor" se acordă după cum urmează:
 - a) Pentru oferta cu cele mai multe puncte acumulate $S(max)$ se atribuie punctajul maxim ($P(m) = 20$)
 - b) Pentru celelalte oferte se va calcula punctajul după formula:

$$P(n) = S(n)/S(max)*20$$
 Unde: $S(max)$ - oferta cu cele mai multe puncte acumulate, iar
 $S(n)$ - Oferta cu puncte mai puține acumulate.

4. Punctajul pentru factorul de evaluare "Corespunderea conceptului" se acordă după cum urmează:
 - a) Pentru oferta cu cele mai multe puncte acumulate $S(max)$ se atribuie punctajul maxim ($P(m) = 30$)
 - b) Pentru celelalte oferte se va calcula punctajul după formula:

$$P(n) = S(n)/S(max)*30$$
 Unde: $S(max)$ - oferta cu cele mai multe puncte acumulate, iar
 $S(n)$ - Oferta cu puncte mai puține acumulate.

27. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP

28. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

29. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile

30. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

31. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
32. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba de stat*
33. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *Da*
34. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
35. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *Nu este cazul*
36. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu este cazul*
37. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *Nu este cazul*
38. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *30.07.2021*
39. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Da
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

40. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu*
41. Alte informații relevante: *Nu sunt.*

Conducătorul grupului de lucru: **Iulia COSTIN** _____

Solicitant : **Finodora Marcu**, _____

Specialist superior, Direcția consultanță și formare antreprenorială

Executor: **Egor RUSSU** _____

Specialist achiziții publice