

CAIET DE SARCINI

Nr. _____ din „ _____ ” _____ 2021

„ _____ ” _____ 2021

mun. Chișinău

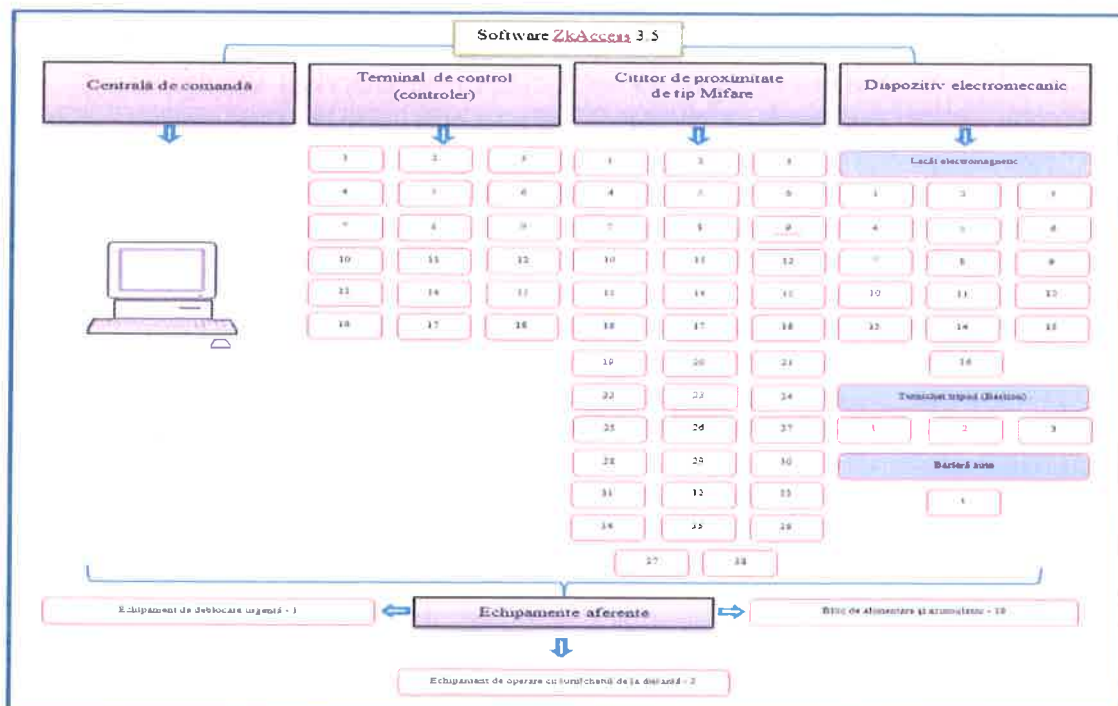
1. Autoritatea contractantă: **Ministerul Afacerilor Interne**
2. Organizatorul procedurii de achiziție: **Ministerul Afacerilor Interne**
3. Obiectul achiziției: **servicii de reparare și întreținere a Sistemului electronic de evidență și control-acces al sediului central al Ministerului Afacerilor Interne (bd. Ștefan cel Mare și Sfint, 75).**
4. Cod _____
5. **Scopul achiziției:** asigurarea funcționării permanente, fără întreruperi a Sistemului electronic de evidență și control-acces al sediului central al Ministerului Afacerilor Interne.
6. **Sursa de finanțare:** buget.
7. **Termenul și condițiile prestării serviciilor:** 1 an calendaristic.
8. **Achitarea:** conform serviciilor prestate de-facto, în baza facturii fiscale.

I. Situația actuală

1. Echipamentele hardware și software parte a sistemului de control-acces al MAI au fost achiziționate în anul 2016, cu o garanție de 24 luni. Termenul de garanție a calității echipamentelor a expirat la 20 decembrie 2018.

2. În perioada de post-implementare mentenanța Sistemului a fost realizată de către agenți economici calificați.

3. Arhitectura Sistemului electronic de evidență și control-acces al sediului central al Ministerului Afacerilor Interne este ilustrată în figura de mai jos.



II. Servicii solicitate

1. Evaluarea lunară a stării tehnice a componentelor Sistemului electronic de evidență și control-acces al sediului central al Ministerului Afacerilor Interne, cu remedierea oportună a disfuncționalităților constatate.
2. Intervenția tehnică și remedierea în cel mai scurt timp (maximum 12 ore) a disfuncționalităților semnalate de către MAI.

III. Informații și cerințe specifice

1. Modul de prezentare a ofertelor:

- 1) ofertele se prezintă în limba română;
- 2) prețul se indică în lei MD, în parte, pentru fiecare posibilă manoperă și piesă de schimb.

2. **Valabilitatea ofertelor:** 30 de zile de la data limită de depunere a ofertei.

3. **Modul de transmitere a ofertelor:** ofertele pot fi transmise prin curier sau prin poștă, dar nu mai târziu de termenul limită de prezentare a ofertelor.

4. **Modul de întocmire a ofertelor:** fiecare pagină a ofertei trebuie să fie ștampilată și semnată de conducătorul entității.

5. **Oferta câștigătoare se va aprecia conform criteriului:** cel mai mic preț și corespunderea cerințelor suplimentare.

IV. Cerințe suplimentare care vor fi luate în considerație la evaluare.

1. Confirmarea existenței a cel puțin **3 ani de experiență** în prestarea serviciilor de implementare, dezvoltare și întreținere a sistemelor (electronice) de control al accesului;

2. Dovada dispunerii de **personal calificat** în domeniul de implementare a sistemelor (electronice) de control al accesului;

3. Confirmarea existenței în statul de personal a cel puțin 3 angajați **fără antecedente penale**.

V. **Înștiințarea privind determinarea câștigătorului:** se expediază în termen de 3 zile de la data emiterii deciziei privind evaluarea ofertelor.

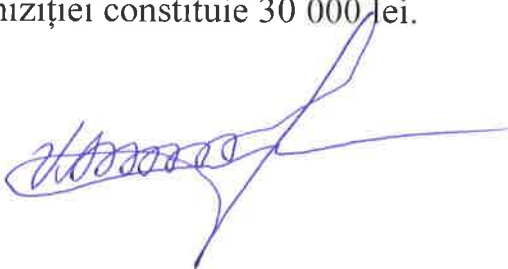
VI. **Condițiile de contractare:** contractul se încheie între Autoritatea Contractantă și ofertantul câștigător în termen de 10 zile de la data determinării ofertei câștigătoare.

VII. Documentele necesare a fi prezentate de către ofertanți.

1. Oferta;
2. Certificatul de înregistrare a întreprinderii eliberat de I.P. „Agenția Servicii Publice”;
3. Informații generale despre ofertant, confirmate prin semnătură și ștampila ofertantului.

VIII. **Valoarea estimată a achiziției** constituie 30 000 lei.

Șef al IMO al MAI,
comisar-șef



Alexandru VIERU