

privind achiziționarea Construcția umbrarului și modernizarea căilor de acces, reparația pereului și soclului la secția Boli infectioase, blocul «B»

prin procedura de achiziție	<u>COP (lucrări)</u> (tipul procedurii de achiziție)
------------------------------------	--

1. Denumirea autorității contractante: **IMSP Spitalul Raional Ocnîța.**
 2. IDNO: 1003604150806.
 3. Adresa: Or. Ocnîța, str. Sănătății 20.
 4. Numărul de telefon/fax: 0271/26043; 067614477.
 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: **srocnita@ms.md**
 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Instituție Medico-Sanitară Publică**
-
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

[illegible]

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru un singur lot;

2) Pentru mai multe loturi;

3) Pentru toate loturile;

11. Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant_Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**.

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **90 zile**.

13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2025**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**.

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): **nu**.

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
1.	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere	Obligativu
2.	Cerere de participare	copie semnat electronic	Obligativu
3.	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care este stabilit	copie semnat electronic	Obligativu
4.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	copie semnat electronic	Obligativu
7.	Raportul financiar	copie semnat electronic	Obligativu
8.	Graficul de îndeplinire a lucrărilor	copie semnat electronic	Obligativu
9.	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani conform IPO14	copie semnat electronic	Obligativu
10.	Lichiditate generală conform IPO14	copie semnat electronic	Obligativu

11.	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	copie semnat electronic	Obligativ
12.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	copie semnat electronic	Obligativ
13.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	copie semnat electronic	Obligativ
16.	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	copie semnat electronic	Obligativ
18.	Certificate de calitate a principalelor materiale utilizate..... <i>[indicați expres materialele]</i>	copie semnat electronic	Obligativ
19.	Perioada de garanție a lucrărilor	Min. <u>1</u> ani Max. <u>5</u> ani	Obligativ
21.	DUA	Se va completa conform modelului atașat în SIARSAP Mtender. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, după caz _____ ,
cuantumul_____.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări – **5 ani**.

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz, cuantumul – _%.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz_

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.

23. Ofertele se prezintă în valută: lei moldovenești.

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **Cel mai mare discount. Prețul cel mai scăzut pe loturi, corespunderea specificației tehnice și prezentarea documentelor solicitate obligatoriu**

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *Conform informației SIA RSAP*
- pe: *Conform informației SIA RSAP*

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 de zile.

29. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu.

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu.

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 30.06.2025

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se accepta
sistemul de comenzi electronice	Se accepta
facturarea electronică	Se accepta
plățile electronice	Se accepta

39. Alte informații relevante: nu.

40. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

nu

41. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru: Punga Dumitru.