



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU  
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU



**Î. M. REGIA „AUTOSALUBRITATE”**

str. 27 Martie 1918, nr. 14, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2069;  
tel.: (022) 746-842, tel.: (022) 740-919; e-mail: inforegiaauto@gmail.com

**CAIET DE SARCINI**

privind *prestarea de servicii de revizie, întreținere* pentru compactorul de deșeuri aflat în gestiunea Î.M. Regia „Autosalubritate”.

**1. DATE GENERALE**

**1.1. Autoritatea contractantă:  
Întreprinderea Municipală Regia „Autosalubritate”**

Adresa: Str. 27 Martie 1918, nr.14

Tel.: 022 746 842

Fax: 022 585 869

Adresă Web: autosalubritate.md

**1.2. Denumirea serviciului:**

- „Achiziție publică prestări servicii de revizie, reparații și întreținere a compactorului Model BC 772 RB - 2”
- **Cod CPV 50112000-3 – „Servicii de reparare și întreținere a autoturismelor”**

**2.DATE PRIVITOARE LA CONTRACT**

**2.1. Obiectul contractului:** se va încheia un contract pentru prestarea de servicii de revizie, întreținere, și reparații a compactorului Model BC 772 RB - 2”

**2.2. Durata contractului:** de la semnarea contractului până la 31 decembrie 2022.

**2.3. Valoarea estimată a contractului care urmează să fie atribuit:**

Valoarea estimată pentru îndeplinirea contractului pentru servicii de revizie întreținere și reparații autoturisme este de **315 000,00 lei**, fără TVA, respectiv **378 000,00 lei**, cu TVA inclus.

**2.4. Cerințe generale:**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic propunerea tehnică și propunerea financiară.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice și indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât operatorii economici să elaboreze propunerea tehnică și propunerea financiară corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.

**Orice ofertă de servicii care se abate de la prevederile Caietului de sarcini sau prezintă servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta, sau care nu satisfac cerințele impuse în acesta, va fi respinsă ca neconformă.**

**„Serviciile de revizii și întreținere”** - desemnează totalitatea serviciilor necesar a fi executate obligatoriu și preventiv în cadrul unor revizii tehnice, așa cum sunt prevăzute de producătorul compactatorului în cartea tehnică, funcție de numărul de ore lucrate sau timp de utilizare, după caz.

Echipamentele, piesele de schimb și materialele utilizate pentru întreținerea compactatorului trebuie să respecte cerințele stabilite, omologate și aprobate de către producător.

### **3. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de revizii și întreținere curentă a compactatorului aflat în parcul auto a Î.M. Regia "Autosalubritate".

Achizitorul are dreptul de a solicita doar achiziționarea pieselor pentru efectuarea activităților de întreținere.

Piese de schimb asigurate de ofertant trebuie să fie noi și originale.

### **4. CERINȚE TEHNICE**

Prestatorul va presta serviciile în baza „Autorizației tehnice”, eliberată de către Producător pentru efectuarea de servicii de întreținere și reparații a compactatorului de model BC 772 RB – 2 prezentat în documentația de atribuire care fac obiectul caietului de sarcini, cu valabilitate la data limită de depunere a ofertelor. Autorizația trebuie să cuprindă și să fie valabilă pentru toate operațiunile solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

Operatorul economic ofertant trebuie să execute toată gama de servicii, după cum urmează:

- a) Inspecții tehnice periodice;
- b) Revizii tehnice periodice pentru 3120 de ore (7 vizite de service) de funcționare, conform specificațiilor din cartea tehnică;

Serviciile de întreținere a compactatorului vor fi prestate de personal specializat calificat.

Ofertantul va prezenta o listă din principalele piese de schimb, subansamble, componente și materiale necesare asigurării serviciilor de întreținere, indicând pentru fiecare prețul unitar în lei, fără TVA, preț care nu poate fi mărit pe durata derulării contractului.

Operațiunile de întreținere și reviziile tehnice se vor efectua în funcție de limita orelor lucrate, pe bază de comandă fermă și programare. Programarea nu va depăși 48 de ore de la data solicitării. Solicitarea pentru programare se va face telefonic. Ofertantul se obligă să acorde o programare preferențială a lucrărilor de întreținere pentru autoturismele aflate în parcul auto al achizitorului.

Prestatorul se obligă să întocmească documentele de constatare, devizul estimativ și să aibă acceptul achizitorului pentru inițierea reviziei.

Cu ocazia efectuării de reparații sau la solicitarea achizitorului, prestatorul va constata și starea generală a celorlalte componente și/sau subansamble, iar în cazul constatării unor deficiențe care ar putea să apară în perioada următoare, va informa achizitorul în termen de 24 ore de la efectuarea constatărilor în vederea programării serviciilor de reparații ce se impun.

Ansamblele, subansamblele, piesele de schimb, materialele și accesoriile necesare pentru înlocuire trebuie să fie deținute de prestator sau să poată fi aprovizionate în maxim 7 zile de la data constatării defecțiunii și întocmirii devizului de lucrări.

## **5. PLATA ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ**

Plata facturii fiscale reprezentând contravaloarea serviciilor prestate conform contractului se va efectua în lei MD, în contul prestatorului, în termen de maxim 30 zile calendaristice de la acceptul facturii fiscale în SIA "e-fectura".

Pentru a fi acceptată la plată, factura fiscală va fi însoțită de:

Fișa de constatare tehnică la introducerea în reparație în baza comenzii emisă de achizitor:

- Devizul final al operațiilor efectuate, după caz;
- Certificat de garanție pentru piesele înlocuite, după caz;
- Garanție pentru serviciile prestate, după caz;
- Proces verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor prestate conform contractului încheiate cu achizitorul, semnat și însoțit de ambele părți și procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă a pieselor de schimb utilizate.

Prestatorul va emite factura după încheierea Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor prestate.

## **6. PERIOADELE DE GARANȚIE SOLICITATE**

Perioada de garanție minimă solicitată pentru piese de schimb și accesorii este cea acordată de producător.

Pentru toate tipurile de servicii prestate, garanția manoperei de lucru nu va fi mai mică de 6 luni de la data recepției cantitative și calitative, cu excepția uzurii normale de exploatare.

Perioada de garanție curge de la data semnării fără obiecțiuni a proceselor verbale de recepție care atestă furnizarea și montarea pieselor de schimb și/sau accesoriilor și/sau prestarea serviciilor.

Prestatorul are obligația ca în cazul unor defecțiuni apărute în perioada de garanție, să intervină în maxim 48 de ore, iar reperatele defecte să fie înlocuite pe cheltuiala prestatorului, dacă se constată că vina aparține acestuia, urmând ca perioada de garanție să se prelungească corespunzător.

## **7. RESURSE UMANE**

Se va prezenta personalul alocat pentru îndeplinirea contractului. Se vor depune documente doveditoare privind calificarea personalului, participarea la programe de instruire, certificate de calificare, etc.

## **8. CERINȚE PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ**

Având în vedere natura serviciilor ce urmează a fi prestate, ofertanții vor prezenta o declarație pe proprie răspundere privind respectarea prevederilor legale în vigoare, pe toată perioada de valabilitate a contractului, în ceea ce privește asigurarea și respectarea condițiilor de sănătate și securitate în muncă și a normelor specifice de protecție a muncii, în domeniul de prestare.

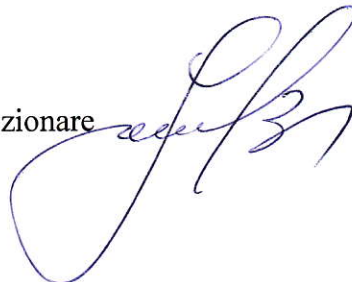
## 9. PRECIZĂRI FINALE

Comisia de evaluare va analiza și compara ofertele depuse pentru toate serviciile prestate, indiferent de tipul lucrării, conform criteriului „prețul cel mai scăzut” al ofertei financiare.

Valabilitatea ofertei este de 30 zile de la termenul limită de depunere a ofertei.

Executor:

Șef Secția Achiziții Publice și Aprovizionare



Sergiu Coteș