



APROB:
Primarul mun. Soroca


VICTOR SĂU

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor la obiectul "Amenajarea spațiului public de la intersecția străzilor Vasile Stroiescu și Calea Bălțului în mun. Soroca", conform necesităților Primăriei

mun.Sorca

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Pret

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria mun. Soroca
2. IDNO: Primărie - 1007601001514
3. Adresa: mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare,5
4. Numărul de telefon/fax: ; Primăria Soroca, SAP – 0230-2-34-63
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: v.senco@mail.ru
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în Sistem e-achiziții și pe pagina web a Primăriei mun.Soroca primisoroca.md / v.senco@mail.ru
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Primăria mun.Sorca (achizitor unic), beneficiar Primăria Soroca.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor /lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA, (mii lei)
1	45111291-4	"Amenajarea spațiului public de la intersecția străzilor Vasile Stroiescu și Calea Bălțului în mun. Soroca"	buc	1	Conform listei cu cantitățile de lucrări anexată; ofertantului i se recomandă să viziteze și să examineze amplasamentul lucrării, inclusiv împrejurimile, și să obțină toate informațiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei	558,333
Valoarea estimativă totală						558,333 lei fără TVA

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot -da;
 - 2) Pentru mai multe loturi- nu;
 - 3) Pentru toate loturile-nu;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit
(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de /executare solicitat*: perioada pentru executarea lucrărilor: maxim 4 luni de la data semnării contractului.
12. Termenul de valabilitate a contractului: până la 31.12.2019
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Oferta (formularul F3.1)	confirmată prin semnătura electronică a ofertantului	DA
2.	Devizul (formularele 3, 5, 7)	(întocmite conform Regulilor de determinare a valorii obiectivelor de construcții NCM L.01.01.-2012), confirmate prin semnătura electronică a ofertantului	DA
3.	Garanția bancară 1 % (formularul F3.2)	emisă de o bancă și confirmată prin semnătura electronică a ofertantului	DA
4.	DUAE (Documentul Unic de Achiziții European)	Completat și semnat electronic în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă	DA
5.	Neincadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Conform informației din DUAE	DA
6.	Neîmplicarea în practici frauduloase și de corupere	Conform informației din DUAE	DA
7.	Informații generale despre ofertant (formularul F3.7)	Conform informației din DUAE	DA
8.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal	Conform informației din DUAE	DA
9.	Actul care permite executarea tipurilor de lucrări solicitate	în conformitate cu prevederile legale din RM; original confirmat prin semnătura electronică a participantului	DA
10.	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice	Original, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	DA
11.	Grafic de execuție (formularul F3.3) cu indicarea concretă a perioadelor și consecutivității lucrărilor	Original, emis de participant și confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	DA
12.	Experiență similară	5 ani	DA
13.	Experiența similară (formularul F3.9) Sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate (formularul F3.10)	confirmată prin semnătura electronică a ofertantului; Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit. Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Ofertantul va prezenta copii de contract de antrepriză, proces verbal de recepție finală a lucrărilor (inclusiv anexe) și recomandări la contractul realizat	DA
14.	Dotarea tehnică cu utilaj și echipament (formularul F3.11)	Original, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului; ofertanții vor prezenta copii ale pașapoartelor tehnice pentru utilaje sau contracte de arendă a acestora.	DA
15.	Declarația privind personalul de specialitate (formularul F3.12)	Original, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	DA
16.	Certificat de atestare profesională pentru diriginte de șantier (inclusiv legitimație) - pentru fiecare capitol de lucrări în parte	copie confirmată prin semnătura electronică ; inclusiv copia contractului individual de muncă și/sau copia carnetului de muncă, confirmată prin semnătura electronică a participantului	DA
17.	Informații privind subcontractanții (formularul F3.13)	acordul de subcontractare (copie), precum și după caz, Formularul informativ F3.8 confirmat prin semnătură și ștampila ofertantului	DA
18.	Informații privind asocierea (formularul F3.14)	acordul de asociere (copie) în care se vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat, confirmat prin semnătura electronică a participantului	DA
19.	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică (formularul F3.15)	(cu aprecieri pozitive) copie confirmată prin semnătura electronică a participantului	DA
20.	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare	egal sau mai mult decât 430 000,00 lei cu TVA, emisă de o bancă și confirmată prin semnătura electronică a participantului	DA
21.	Garanția lucrărilor – nu mai puțin de 5 ani	în acest termen defectele apărute vor fi înlăturate din contul propriu cu condiția exploatării corecte a obiectului și cu excepția cazului de forță majoră.	DA
22.	Evacuarea deșeurilor	Declarație pe proprie răspundere privind respectarea p.6.26 din Contractul de antrepriză - În timpul desfășurării	DA

		lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii. - confirmată prin semnătura electronică a participantului	
23.	Declarație pe propria răspundere privind executarea lucrărilor	Original, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului în cazul în care prețul ofertei se va încadra în suma alocată pentru anul 2019 agentul economic va finaliza lucrările până la data de 30 noiembrie 2019.	DA
24.	Declarație pe propria răspundere privind forma garanției de bună execuție agreeată de OE	Declarație pe propria răspundere, confirmată prin semnătură electronică, privind agreearea de către agentul economic a uneia dintre formele de garanție de bună execuție în valoare de 10%.	DA
25.	Garanția de bună execuție - 10% (Pentru agentul economic câștigător la etapa semnării contractului)	<p>a) <i>Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.3</i></p> <p><i>sau</i></p> <p>b) <i>Alte forme ale garanției de bună execuție acceptate de autoritatea contractantă:</i></p> <p>Forma de garanție de bună execuție a contractului agreeată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale, în cuantum de <u>10</u> % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de <u>10</u> % din valoarea a contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi depuse pe un cont special deschis în baza <u>contractului de depozit</u>- garanția de bună execuție aleasă de ambele părți.</p> <p>Garanția de bună execuție se va restitui Vînzătorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.</p>	DA

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrînse și al procedurii negociate), după caz _____ - _____

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____ - _____

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____ - _____

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic pret fără TVA și îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare, a caietului de sarcini de execuție și a listei cu cantitățile de lucrări.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
-	-	-
-	-	-

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] _____ conform e- achiziții MTender

- pe: [data] _____ conform e- achiziții MTender

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul e- achiziții

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: e - achiziții

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin sistem e- achiziții
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:
_____ de stat _____
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): _____
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 26.06.2019. pagina web a primăriei Soroca / primisoroca.md
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform e- achiziții MTender
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Da |
| sistemul de comenzi electronice | Nu |
| facturarea electronică | Da – din 01.07.2019 |
| plățile electronice | Da – din 01.07.2019 |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): _____ nu _____
(se specifică da sau nu)
35. Alte informații relevante:



Documentele ce constituie oferta

Oferta va cuprinde următoarele formulare:

- Formularul ofertei (F3.1);
- Scrisoare de garanția bancară (F3.2) în original;
- Oferta tehnică conform caietului de sarcini;
- Orice alt document cerut în punctul 3 din FDA;
- Documentul unic de achiziții europene (DUAE).

Toate documentele menționate vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.

Conducătorul grupului de lucru: Feodosie Bordian

L.Ș.