

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

**Privind achiziționarea:** Reparația capitală a Blocului alimentar din cadrul Brigăzii 1 Infanterie Motorizată, în repetare.

**prin procedura de achiziție:** Licitație deschisă.

- 1. Denumirea autorității contractante:** Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu, Ministerul Apărării
- 2. IDNO:** 1006601001229
- 3. Adresa:** mun. Chișinău, șos. Hîncești 84
- 4. Numărul de telefon/fax:** 022-25-24-91 / 022-25-24-81
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** mihail.turanin@army.md
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate:** Autoritate centrală de achiziție.
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) fără TVA
1	45453000-7	<b>Lotul 1</b>				
		Reparația capitală a Blocului alimentar din cadrul Brigăzii 1 Infanterie Motorizată. Faza 1, anul 2020	lucrare	1	Conform prevederilor Capitolului IV, Documentația standard; Prevederile Legii nr.721-XIII din 02.02.1996 „Privind calitatea în construcții”	5 000 000,00
		Reparația capitală a Blocului alimentar din cadrul Brigăzii 1 Infanterie Motorizată. Faza 2, anul 2021				2 500 000,00
<b>Valoarea estimativă totală fără TVA</b>						<b>7 500 000,0</b>

- 9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
  - 1) Pentru un singur lot;
- 10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite
- 11. Termenii și condițiile de executare solicitați:** 140 zile lucrătoare:
  - Termen maxim de executare 80 zile (lucrătoare) - pentru lucrările preconizate în Faza I (anul 2020);
  - Termen maxim de executare 60 zile (lucrătoare) - pentru lucrările preconizate în Faza 2 (anul 2021).
- 12. Termenul de valabilitate a contractului:** până la 31 decembrie 2021.

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU.
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): NU
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European, <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativiu
2	Garanție pentru ofertă	Scrisoare de garanție bancară, sau transfer pe contul de decontare al Beneficiarului, <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativiu
3	Oferta	<b>Formularul 3.1</b> , <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativiu
4	Devizul de cheltuieli	Formele 3, 5, 7 întocmite în baza NCM L.01.01-2012 „Reguli de determinare a valorii obiectivelor de construcție”, <i>confirmate prin aplicarea semnătura electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i> ,	Obligativiu

16. În temeiul prevederilor art.47. alin. (6) din Legea nr. 131 din 03.07.2015 „Privind achizițiile publice”, perioada de depunere a ofertelor este de 15 zile, din data publicării anunțului de participare, din motive de necesitate stringentă, în vederea executării lucrărilor de reparație respective. Documentația de atribuire va fi publicată pe site-ul oficial al Armatei Naționale (<https://www.army.md/>), rubrica Infocentru —> Achiziții publice —> Anunțuri de achiziționare. (<https://www.army.md/?lng=2&action=show&cat=149>)

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): NU.

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): NU.

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Oferta cu cel mai scăzut preț.

Conform prevederilor art.20 alin.8, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta în termen de **3 zile**, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, după cum urmează:

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - <i>confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i> <i>Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional</i>	Obligativiu

2	Actul care atestă dreptul de a executa lucrările de reparație (Licența de activitate)	<i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Neobligatoriu
3	Graficul de executare a lucrărilor	<b>Formularul 3.3</b> , confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile	Obligatory
4	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	<b>Formularul 3.5</b> , confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile	Obligatory
5	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	<b>Formularul 3.6</b> , confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile	Obligatory
6	Formularul informativ despre ofertant	<b>Formularul 3.7</b> , confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile	Obligatory
7	Declarația cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiar (după caz)	<b>Formularul 3.8</b> , confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile	Obligatory
8	Declarație privind experiența similară Ofertantul ( <i>operator economic sau membrii asocierii împreună</i> ) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani ( <i>calculați până la data limită de depunere a ofertelor</i> ): - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract; <b>și/sau</b> valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.	<b>Formularul 3.9</b> , confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile. <b>și/sau</b> Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform <b>Formularul F3.10</b>  Notă: Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - <b>copii ale respectivului/respectivelor contract/contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul;</b> - <b>procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, care atestă executarea lucrărilor (<u>Anexa nr.1 din H.G. nr.285/96</u>);</b> - <b>Recomandare/Referință din partea Beneficiarului obiectului respectiv</b>	Obligatory
9	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	<b>Formularul 3.11</b> , confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile, la care vor fi atașate <u>obligatoriu</u> Documentele care atestă faptul, că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor, necesare pentru realizarea lucrărilor achiziționate, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate	Obligatory

10	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit ( <i>personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia</i> )	<b>Formularul 3.12, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</b> , la care vor fi atașate <u>obligatoriu</u> Documentele, care atestă faptul, că operatorul economic are angajat, sau are raporturi contractuale cu personal calificat, necesar pentru realizarea asemenea tipuri de lucrări.	Obligativ
11	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia ( <i>după caz</i> )	<b>Formularul 3.13, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</b>	Obligativ
12	Informație privind asocierea ( <i>după caz</i> )	<b>Formularul 3.14, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</b>	Obligativ
13	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare conform IPO14	<b>[2 500 000,0 lei]</b>	Obligativ
14	Raportul financiar, pentru ultimul an de activitate	<i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Obligativ
15	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul public național	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal - <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Obligativ
16	Lichiditate generală conform IPO14	<b>[100 %]</b>	Obligativ
17	Certificate de atestare tehnico - profesională a dirigintelui de șantier, pentru fiecare compartiment din Lucrare	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Obligativ
18	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică	<i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Obligativ
19	Manualul Calității coordonat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică	<i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile</i>	Obligativ
20	Perioada de garanție a lucrărilor după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor	Minimum 5 ani	Obligativ
21	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani conform IPO14	<b>[6 000 000,0 lei]</b>	Obligativ
22	Demonstrarea accesului la personal / un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract	Neobligativ

Conform art. 26 alin.18, Legea nr. 131/2015, privind achizițiile publice, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt echivalente va fi aplicat un criteriu de atribuire suplimentar – **capacitatea tehnică și/sau profesională** (art. 18, lit. d), Legea 131/2015).

**20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderalelor:** Nu se aplică.

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor este indicat SIA RSAP.
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile.
24. Locul deschiderii ofertelor: conform SIA RSAP;  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de Stat.
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: NU.
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor;  
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;  
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md.*
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): NU.
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: NU.

31. Data publicării anunțului de intenție: conform BAP nr.6, din 11.02.2020.

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP.

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza DA sau NU
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA
Sistemul de comenzi electronice	NU
Facturarea electronică	DA
Plățile electronice	DA

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): NU.

35. Alte informații relevante:

1. Operatorii economici participanți la procedurile de achiziții publice, vor asigura implementarea măsurilor organizaționale necesare pentru păstrarea regimului de confidențialitate și securitate în conformitate cu Legea 133/2011, privind protecția datelor cu caracter personal.

2. Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție în mărime de 10% din valoarea contractului, inclusiv TVA, (emisă de o bancă comercială) conform formularului F 3.2 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări, sau prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: AGENȚIA ASIGURARE RESURSE ȘI ADMINISTRARE PATRIMONIU A MINISTERULUI APĂRĂRII

Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

Codul fiscal: 1006601001229

IBAN: MD28TRPCAA518410A00572AA

cu nota "Pentru garanția de buna execuție a contractului".

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_

L.Ș.