



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ FINANȚE

ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ

Privind achiziționarea unui Server prin achiziție publică de valoare mică.

1. Denumirea autorității contractante: Direcția generală finanțe a Consiliului Municipal Chișinău
2. IDNO: 1007601009576
3. Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83
4. Numărul de telefon: (022) 226974/ (022) 229141
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: dgf@cmc.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP: www.mtender.gov.md;
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție publică.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată	Valoarea estimativă fără TVA lei MD
1	48821000-9	Server	buc.	1	Tipul: Brand name international Procesor: Intel Xeon E-2378 2.6GHz, 16M Cache, 8C/16T, Turbo (65W) Memorie instalată: min. 32GB DDR5 (dual channel) SDD hard drive: 2x960GB SSD SATA Read Intensive 6Gbps 512e 2.5in Hot-Plug Carcasa: 3200 MT/s/3.5" Chassis with up to 8 Hot Plug Hard Drives and AIC PERC Numărul nucleelor: 8 LAN: Integrat Gigabit LAN Bloc de alimentare: min. Redundant Power Supply (1+1), 600W hot-plug PSU	82500,00

					Bloc de sistem: Tower Interfață de rețea: Broadcom 5720 Dual Port 1 Gb On-Board LOM V3/On-Board LOM*3Yr W Garanția: minim 36 luni Cerințe speciale: Echipamentul trebuie să fie nou (non refurbished) Experiență în vânzări a tehnicii propuse; Prezența unui centru de deservire autorizat în Chișinău.
--	--	--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu este aplicabil
10. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: 20 zile de la data semnării contractului de ambele părți.
11. Termenul de valabilitate a contractului: 24.09.2024 – 30.11.2024
12. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Cerere de participare	Conform Anexei nr. 7 la Documentația standard, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	Obligativiu
2	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform Anexei nr. 8 la Documentația standard, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	Obligativiu
3	Specificații tehnice	Conform Anexei nr. 22 la Documentația standard, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	Obligativiu
4	Specificații de preț	Conform Anexei nr. 23 la Documentația standard, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	Obligativiu
5	Certificat de înregistrare	Copia autenticată cu semnătura electronică a participantului	Obligativiu
6	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie autenticată cu semnătura electronică a participantului	Obligativiu

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se vor utiliza
14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Experiență în vânzări a tehnicii propuse; Prezența unui centru de deservire autorizat în Chișinău
15. Ofertele se prezintă în valuta: MDL

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **_Oferta cu cel mai scăzut preț.**
17. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **_Nu este aplicabil.**
18. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
 - conform SIA RSAP/până la: *(ora exactă)* **_Conform informației din SIA RSAP_**
 - pe: *(data)* **_Conform informației din SIA RSAP_**
19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
20. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile
21. Locul deschiderii ofertelor: **_SIA RSAP _**
Ofertele întârziate vor fi respinse.
22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **_Limba de stat_**
23. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor: *Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor,*
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD-2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
24. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **Conform SIA RSAP**
25. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

Conducătorul grupului de lucru:

Olesea PȘENIȚCHI,
Șef al Direcției