

**CERERE DE PARTICIPARE**  
– *se completează de către operatorul economic.*

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

**Stimați domni,**

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. . . . . din . . . . .  
(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului . . . . .  
. . . . . (denumirea contractului de achiziție publică), noi . . . . .  
(denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării . . . . .      Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE**  
**privind valabilitatea ofertei**  
*- se completează de către operatorul economic.*

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

**Stimați domni,**

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** \_\_\_\_\_  
(se indică obiectul achiziției)  
**prin procedura de achiziție** \_\_\_\_\_,  
(tipul procedurii de achiziție)  
pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_  
(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi  
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării .....      Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

*Se aplică pentru garanția pentru ofertă de 2%, din suma ofertei fără TVA.*

**BANCA**

\_\_\_\_\_ (denumirea)

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ**

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către \_\_\_\_\_ (denumirea autorității contractante și adresa completă)

\_\_\_\_\_ cu privire la procedura de atribuire a contractului

\_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achiziție publică),

subsemnații \_\_\_\_\_ (denumirea băncii),

Înregistrat la \_\_\_\_\_ (adresa băncii),

ne obligăm față de \_\_\_\_\_ să (denumirea autorității contractante)

plătim suma de \_\_\_\_\_, la prima sa cerere scrisă și (suma în litere și în cifre)

fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea ofertantului)

își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

Prezenta ofertă rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anexa nr.2 Anunțul de Participare, începând cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anexa nr.2 Anunțul de Participare, și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;

2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea ofertantului)

nu a constituit garanția de bună execuție;

3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_ (denumirea ofertantului)

a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de bunuri/servicii;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de bunuri/servicii.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_

Parafată de Banca \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_ luna \_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnătura autorizată)

*Se aplică pentru garanția de bună execuție de 5% , din suma contractului cu TVA.*

*[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]*

Data: “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

Procedura de achiziție Nr.: \_\_\_\_\_

**Oficiul Băncii:** \_\_\_\_\_  
*[introduceți numele complet al garantului]*

**Beneficiar:** \_\_\_\_\_  
*[introduceți numele complet al autorității contractante]*

**GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**  
**Nr.** \_\_\_\_\_

Noi, *[introduceți numele legal și adresa băncii]*, am fost informați că firmei *[introduceți numele deplin al Furnizorului/Prestatorului]* (numit în continuare „Furnizor/Prestator”) i-a fost adjudecat Contractul de achiziție publică de livrare/prestare \_\_\_\_\_ *[obiectul achiziției, descrieți bunurile/serviciile]* conform anunțului/invitației la procedura de achiziție nr. din \_\_\_\_\_. 20\_\_ *[numărul și data procedurii de achiziție]* (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul/Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

În urma solicitării Furnizorul/Prestatorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește *[introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte]* la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul/Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. Sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de *[introduceți numărul]* de la data de *[introduceți luna][introduceți anul]*, și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

*[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului/Prestatorului]*

**DECLARAȚIE**  
privind lista principalelor livrari/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate  
*- se completează de către operatorul economic.*

<b>Nr d/o</b>	<b>Obiectul contractului</b>	<b>Denumirea/ numele beneficiarului/ Adresa</b>	<b>Calitatea Furnizorului/P restatorului<sup>*)</sup></b>	<b>Prețul contractului/ valoarea bunurilor/serviciilor or livrate/prestate</b>	<b>Perioada de livrare/prestare (luni)</b>
<b>1</b>					
<b>2</b>					
<b>...</b>					

<sup>\*)</sup> Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_

Funcția în cadrul firmei: \_\_\_\_\_

Denumirea firmei: \_\_\_\_\_

## Specificații tehnice

*[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]*

<b>Numărul procedurii de achiziție:</b> <i>Informația o găsiți în SIA RSAP</i>
<b>Obiectul achiziției:</b> <i>Apă potabilă (0,5 L; 1,5 L; 19 L) pentru anul 2023</i>

Denumirea bunurilor/ serviciilor	Denumirea modelului bunului/ serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
<b>Bunuri/servicii</b>						
<b>Lotul nr. 1</b> Apă potabilă purificată 0,5 L				<p>Apă potabilă, purificată, sursa din sondă arteziană sau din izvor (necarbogazoasă, carbogazoasă)  <b>Ambalaj:</b> 0,5 L, admis la utilizare ca ambalaj pentru lichide alimentare.  <b>Ph:</b> 6.5 - 8.5  <b>Mineralizare:</b> nu mai mare de 0,5 g/l.  <b>Livrarea bunurilor (conform solicitărilor):</b> mun. Chișinău, str. A.Pușkin, 42, str. A.Pușkin, 47, str. M.Viteazul, 11, bloc 1, str. Salcânilor, 28.  <b>Standarde de referință:</b>                      „Normele sanitare privind calitatea apei potabile”, stabilite în Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 934/2007 cu privire la instituirea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al</p>		

				<i>apelor minerale naturale, potabile și băuturilor nealcoolice îmbuteliate”</i>		
<b>Lotul nr. 2</b> Apă potabilă purificată 1,5 L				<p>Apă potabilă, purificată, sursa din sondă arteziană sau din izvor (necarbogazoasă, carbogazoasă)  <b>Ambalaj:</b> 1,5 L, admis la utilizare ca ambalaj pentru lichide alimentare.  <b>Ph:</b> 6.5 - 8.5  <b>Mineralizare:</b> nu mai mare de 0,5 g/l.  <b>Livrarea bunurilor (conform solicitărilor):</b> mun. Chișinău, str. A.Pușkin, 42.  <b>Standarde de referință:</b>  <i>„Normele sanitare privind calitatea apei potabile”, stabilite în Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 934/2007 cu privire la instituirea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al apelor minerale naturale, potabile și băuturilor nealcoolice îmbuteliate”</i></p>		
<b>Lotul nr. 3</b> Apă potabilă purificată 19 L.				<p>Apă potabilă, purificată, sursa din sondă arteziană sau din izvor.  <b>Îmbuteliere:</b> butelie de 19 litri cu mâner produs din policarbonat reutilizabil, sigilat cu capac termic, admis la utilizare ca ambalaj pentru lichide alimentare.  <b>Capac butelie:</b> format din 2 componente (conform Regulamentului HG nr. 278/2013) cu sticher igienic (obligatoriu).  <b>Igienizare dozatoare:</b> de două ori pe an, cu înlocuirea dozatoarelor ridicate spre igienizare și/sau reparație cu dozatoare identice pentru buteliile de 19 L, aflate în gestiunea Agenției Servicii Publice în cantitate de 300 buc.  <b>Servicii de mentenanță:</b> pe perioada valabilității contractului în vigoare (costul serviciilor este inclus</p>		

			<p>în costul apei).</p> <p><b>Disponere de utilaj:</b> pentru îmbutelierea și spălarea/igienizarea buteliilor de 19 L.</p> <p><b>Disponere de secție:</b> pentru igienizarea și repararea dozatoarelor de apă pentru butelii de 19 L.</p> <p><b>Ph:</b> 6.5-8.5.</p> <p><b>Mineralizare:</b> nu mai mare de 0,5 g/l.</p> <p>Fără condiții de gaj pentru butelii</p> <p>Acces liber la sectorul de producere pentru reprezentanții Cumpărătorului.</p> <p><b>Livrarea bunurilor</b> (<i>conform solicitărilor</i>): mun. Chișinău, str. A.Pușkin, 42, precum și la toate subdiviziunile ASP de pe teritoriul Republicii Moldova (conform Anexei la Anunțul de participare).</p> <p><i>Standarde de referință:</i>  <i>„Normele sanitare privind calitatea apei potabile”, stabilite în Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 934/2007 cu privire la instituirea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al apelor minerale naturale, potabile și băuturilor nealcoolice îmbuteliate”</i></p>	
--	--	--	---	--

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_ În calitate de: \_\_\_\_\_

Ofertantul: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_



### Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8 și 11 la necesitate, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

<b>Numărul procedurii de achiziție:</b> <i>Informația o găsiți în SIA RSAP</i>
<b>Obiectul achiziției:</b> <i>Apă potabilă (0,5 L; 1,5 L; 19 L) pentru anul 2023</i>

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)	Discout %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<b>Bunuri/servicii</b>									
41110000-3	<b>Lotul nr. 1</b> Apă potabilă purificată 0,5 L	Buc.	12 600					<i>Livrarea bunurilor se va efectua pe parcursul anului 2023, în termen de 1 (una) zile din data solicitării.</i>	IBAN MD97VI00000 2224212555MDL	
	<b>Lotul nr. 2</b> Apă potabilă purificată 1,5 L	Buc.	7 200							
	<b>Lotul nr. 3</b> Apă potabilă purificată 19 L	Buc.	30 000							
	<b>TOTAL</b>									

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_ În calitate de: \_\_\_\_\_  
Ofertantul: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_

**CONTRACT – MODEL**

CONTRACT Nr.  
privind achiziția de bunuri

*I PARTEA GENERALĂ  
(OBLIGATORIU)*

**Obiectul achiziției:** Apă potabilă (0,5 L; 1,5 L; 19 L) pentru anul 2023  
**Cod CPV:** 41110000-3

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_ (localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
_____, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <i>Furnizor/Prestator</i> _____, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	<b><u>Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”</u></b> , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i> <b>Nr. 421769, data 09.09.2019,</b> _____. (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea Apă potabilă (0,5 L; 1,5 L; 19 L), denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip *licitație deschisă* nr. \_\_\_ din \_\_\_, în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din „\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
  - a) **Specificații tehnice (Anexa nr.1);**
  - b) **Specificații de preț (Anexa nr.2)**
  - c) **Lista oficiilor ASP (Anexa nr. 3)**
  - c) *alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.*
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## 1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificațiilor **tehnice din Anexa nr. 1**, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificațiile **tehnice din Anexa nr. 1**.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificațiile **tehnice din Anexa nr. 1**

1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa **nr.1, Specificații tehnice**.

## 2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator, *pe parcursul anului 2023 livrarea bunurilor se va efectua în termen de 1 (una) zile din data solicitării și conform Anexei nr. 3 la contract.*

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

- *Factura fiscală;*
- *Aviz de însoțire a mărfii;*
- *Act de primire- predare.*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

## 3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat **Specificațiile de preț, Anexa nr. 2** prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: \_\_\_\_\_ lei MD.

*(suma cu cifre și litere)*

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi: *Prin transfer bancar, în termen de 20 zile lucrătoare, după livrarea bunurilor solicitate și prezentarea facturii fiscale și acceptării acesteia fără obiecții de către Cumpărător.*

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

## 4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:

- a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificațiile **tehnice din Anexa nr. 1**;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în **Specificațiile tehnice** din **Anexa nr. 1**.

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul **10.4**.

## **5. Standarde**

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

## **6. Obligațiile părților**

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de **5** zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## **7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct. 7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## **8. Rezoluțiunea**

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;
- d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluției Contractului este obligată să comunice în termen de 30 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 15 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

## 9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de **20 zile** de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de **5 zile** de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de **5 zile**, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## 10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este \_\_\_\_\_, în cuantum de **5%** din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de **5,0%** [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de **0,1%** din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de **5,0%** [indicați procentajul] din suma totală a

prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 10 zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% [*indicați procentajul*] din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 2% [*indicați procentajul*] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **12. Dispoziții finale**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2023**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

**2. CONDIȚIILE  
SPECIALE A CONTRACTULUI  
(LA NECESITATE)**

**RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

**Furnizorul de bunuri**

**Adresa poștală:**

**Telefon:**

**Cod fiscal:**

**Banca:**

**Cod:**

**IBAN**

**Cumpărătorul**

**Adresa poștală:** MD-2012, str. A.Pușkin, 42,  
mun. Chișinău

**Telefon:** 022 504432

**Cod fiscal:** 1002600024700

**Banca:** BC Victoriabank SA

**Cod:** MD97VI000002224212555MDL

**IBAN**

**SEMĂTURILE PĂRȚILOR**

**Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii**

**Cumpărătorul/Beneficiarul**

Anexa nr. 1  
la contractul nr. \_\_\_\_\_  
din „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

## SPECIFICAȚII TEHNICE

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii**

**Cumpărătorul/Beneficiarul**

Anexa nr. 2  
la contractul nr. \_\_\_\_\_  
din “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

## SPECIFICAȚII DE PREȚ

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii**

**Cumpărătorul/Beneficiarul**



**Lista subdiviziunilor structurale ale ASP (adrese de livrare)  
pentru care este furnizată apa potabilă (19 litri)**

<b>Localitatea</b>	<b>Denumirea oficiului</b>	<b>Adresa</b>
mun. Cahul	Centru multifuncțional	str. Prospectul Republicii, 24G
	Serviciul Cadastral teritorial	str. Bogdan Petriceicu Hajdeu, 13
	Serviciul înregistrare a unităților de drept	str. 31 August 1989, 11
	SÎT și CCA	str. Prospectul Republicii, 24G
or. Taraclia	Centru multifuncțional	str. Ștefan cel Mare și Sfint, 32
	Serviciul Cadastral teritorial	str. Ștefan cel Mare și Sfint, 19/A
	SÎT și CCA	str. Ștefan cel Mare și Sfint, 19/A
or. Vulcănești	Centru multifuncțional	str. Lenin, 93B
	Serviciul Cadastral teritorial	str. Lenin, 88
	SÎT și CCA	str. Plotnicov, 36
or. Sîngerei	Centru multifuncțional	str. Independenței, 95/3
	Serviciul Cadastral teritorial	str. Independenței, 96
	SÎT și CCA	Str. Boris Glavan, 5
mun. Soroca	Centru multifuncțional	str. Ion Creangă, 19/1
	Serviciul Cadastral teritorial	str. Mihai Sadoveanu, 21
	Serviciul înregistrare a unităților de drept	str. Alexandru cel Bun, 16
	SÎT și CCA	str. Ștefan cel Mare și Sfint, 92
or. Telenești	Centru multifuncțional	str. 31 August 1989, 18
	Serviciul Cadastral teritorial	str. Renașterii Naționale, 55
	SÎT și CCA	str. Ștefan cel Mare, 66
mun. Edineț	Centru multifuncțional	str. 31 August 1989, 40
	SÎT și CCA	str. Gagarin, 72
	Serviciul înregistrare a unităților de drept	str. Ștefan Vodă, 18
or. Fălești	Centru multifuncțional	str. Ștefan cel Mare și Sfint, 18
	Serviciul Cadastral teritorial	str. Ștefan cel Mare și Sfint, 38
	SÎT și CCA	str. Ștefan cel Mare și Sfint, 138
or. Florești	Centru multifuncțional	str. bd Victoriei 1/58
	Serviciul Cadastral teritorial	str. Gării, 5
	SÎT și CCA	str. bd Victoriei, 55

or. Glodeni	Centru multifuncțional	str. Vasile Zgârcea 15/1
	Serviciul Cadastral teritorial	str. Tricolorului, 32
	SÎT și CCA	str. Ștefan cel Mare și Sfint, 40/1
or. Ocnița	Centru multifuncțional	str. Mihai Viteazu, 72B
	Serviciul Cadastral teritorial	str. Mihai Viteazu, 21A
	SÎT și CCA	str. Mihai Viteazu, 72B
or. Otaci	Serviciul de eliberare a actelor de identitate	str. Valerii Gaiciuc, 18
or. Rîșcani	Centru multifuncțional	str. Ștefan cel Mare și Sfint, 1
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. 31 August 1989, 18
or. Anenii Noi	Centru multifuncțional	str. Alexandr Suvorov, 2B
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Tighina, 8
	SÎT și CCA	or. Anenii Noi, sat. Ruseni
or. Anenii Noi (Varnița)	Serviciu Stare Civilă	str. Tighina, 66
or. Bender	Serviciu de eliberare a actelor de identitate	str. Ghenadie Braga, 2A
	SÎT și CCA	str. Ghenadie Braga, 2A
or. Căinari	Secția de eliberare a actelor de identitate	str. Trandafirilor, 57
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Costachi Negraia, 8
or. Călărași	Centru multifuncțional	str. Bojole, 2
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Pan Halippa, 13
	SÎT și CCA	str. Ștefan cel Mare și Sfint, 6
or. Căușeni	Centru multifuncțional	str. Mihai Eminescu, 4
	Serviciul înregistrare a unităților de drept	str. Mateevici, 3A
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Meșterul Sanciu, 3
	SÎT și CCA	str. Alba Iulia, 46
or. Criuleni	Centrul Multifuncțional	str. 31 August 1989, 139
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. 31 August 1989, 139
	SÎT și CCA	str. Orheiului, 56
or. Dubăsari (Coșnița)	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Mihai Eminescu, 8A
	Serviciu Stare Civilă	str. Păcii, 49
s.USTIA	Secția de eliberare a actelor de identitate	Casa de cultură
s. Sănătăuca	Serviciul stare civilă	satul Sănătăuca
	Serviciul eliberare a actelor de identitate	satul Sănătăuca
mun. Orhei	Centrul Multifuncțional	str. Vasile Lupu, 47
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Vasile Lupu, 38
	Serviciul înregistrare a unităților de drept	str. Mihai Eminescu, 11
	SÎT și CCA	str. Unirii, 51

or. Rezina	Centru Multifuncțional	str. Alexandr Matrosov, 4
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Mihai Eminescu, 6
	SÎT și CCA	str. Eminescu, 1
or. Șoldănești	Centru Multifuncțional	str. 31 august 1989, 7
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. 31 august 1987, 7
or. Basarabeasca	Centru multifuncțional	str. Naberejnaia, 9
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Școlinaia, 2/A
or. Cantemir	Centrul Multifuncțional	str. Basarabia, 4
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Mihai Eminescu, 11
	SÎT și CCA	str. Basarabia, 4
mun. Ceadăr-Lunga	Centru multifuncțional	str. Lenina, 9B
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Lenina, 52
or. Cimișlia	Centru multifuncțional	str. Alexandru cel Bun, 133
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Ștefan cel Mare și Sfint, 14
mun. Comrat	Centrul Multifuncțional	str. Lenina, 36
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Tretiacova, 36
	Serviciul înregistrare a unităților de drept	str. Comsomoliscaia, 24A
or. Leova	Centru Multifuncțional	str. B.P. Hajdeu, 2B
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Gorki, 5
	SÎT și CCA	str. B.P.Hajdeu 2B
mun. Hîncești	Centru Multifuncțional	str. Chișinăului, 12A
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Mihalcea Hîncu, 157
	SÎT și CCA	str. Industrială, 1A
or. Ialoveni	Centru multifuncțional	str. Alexandru cel Bun, 31
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Prieteniei, 12
	SÎT și CCA	str. Basarabiei, 2/4
or. Nisporeni	Centru multifuncțional	str. Ioan Vodă cel Viteaz, 5
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Alexandru cel Bun, 55
mun. Ungheni	Centru Multifuncțional	str. Națională, 21
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Mihai Eminescu, 24
	SÎT și CCA	str. Ștefan cel Mare și Sfint, 162
or. Ștefan Vodă	Centru Multifuncțional	str. Testemițeanu, 4
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. 31 August 1989, 15
	SÎT și CCA	str. "Zona Industrială"
mun. Strășeni	Centru Multifuncțional	str. Mihai Eminescu, 51B
	Serviciu Cadastru Teritorial	str. Ștefan cel Mare și Sfint, 135
	SÎT și CCA	str. Traseul Chișinău-Ungheni intersecție Pașcani
or. Tiraspol	Birou de Înmatriculare a vehiculelor	str. Ușacova 14

or. Rîbnița	Birou de Înmatriculare a vehiculelor	Str. Gagarin, 11
mun. Bălți	Centru multifuncțional	str. Vasile Alecsandri, 8
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Mihai Sadoveanu, 1A, 1- 1A
	SÎT și CCA	str. Ștefan cel Mare și Sfînt, 131
	BÎT și CCA	str. Ștefan cel Mare și Sfînt, 131
	B-1 mentenanța a complexului tehnico-aplicativ	str. Vasile Alecsandri, 8
or. Briceni	Centru Multifuncțional	str. Independenței, 21
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Independenței, 34
	SÎT și CCA	str. Uzinelor, 21
or. Drochia	Centru Multifuncțional	str. Mitropolit Varlaam, 2F
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Mitropolit Varlaam, 35
	BÎT și CCA	str. C.Cecal, 29
or. Dondușeni	Centru Multifuncțional	str. 31 August 1989, 6/1
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Independenței, 43, nr.1
mun. Chișinău	S-A INMAT.TR. N- 1	str. Bucuriei, 18A
	S-A INMAT.TR. N -2	str. Cucorilor, 14
	S-A INMAT. TR. N -4	str. Muncești, 271A
	S-A INMAT. TR. N-6	str. Rădăuțanu, 1
	S-A INMAT. TR. N-7	str. Petrariei, 3
	S-A INMAT. TR. N-8	str. Vlad Țepeș, 1
	S-A INMAT. TR. N-9	Varnița, str. Uzinelor 8/1
	S-A INMAT. TR. N-10	str. Calea Eșilor, 14
	S-A INMAT.TR. N-11	str. Socoleni, 1
	S-A INMAT. TR. N-12	Trușeni, str. Calea Eșilor 103
	S-A INMAT. TR. N-13	str. Vadul lui Vodă, 120
	Centru multifuncțional nr. 1	str. Mihai Viteazul, 11/1
	Centru multifuncțional nr. 2	str. Alexandr Pușkin, nr.47 (et. 1)
	Centru multifuncțional nr. 3	str. Mihail Sadoveanu, nr. 17
	Centru multifuncțional nr. 4	bd. Decebal, 6
	Centru multifuncțional nr. 5	str. Alexandru cel Bun, 56
	SCT CHIȘINĂU 1	str. Ialoveni, 100B
	Serviciu Cadastral Teritorial	str. Armenească, 42B
	Departamentul Cadastru	str. Alexandr Pușkin, 47 (et. 4-5)
	Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept	str. Alexandr Pușkin, 47 (et. 2-3)
	Bloc administrativ ASP	str. Alexandr Pușkin, 42
	Bloc administrativ	str. Columna, 65
	Bloc administrativ	str. Gheorghe Asachi, 11/1

	Centrul Didactic	str. Gurie Grosu, 7
	Serviciu Stare Civilă	str. Maria Cebotari, 1
	Direcția Generală Stare Civilă	str. Mihai Viteazu, 11/1 (et. 1-6)
	CALL-CENTRU	bd. Moscovei, 8
	Subdiviziune Departamentul cadastru	str. Alexei Mateevici, 25
	Departamentul DIMT și CCA	str. Salcîmilor 28, (of. 305)
	Direcția Cercetării și Tehnologii	str. Gh. Asachi 11/1