

## CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII nr.118/4/2025

mun. Chișinău

„ 06” iunie 2025

**Asociația Obștească „Asociația Contabililor și Auditorilor Profesioniști din Republica Moldova”,** numită în continuare „*Prestator*”, în persoana directorului executiv, dna **Natalia ZLATINA**, care activează în baza Statutului, pe de o parte și

**Î.S. „Poșta Moldovei”,** numită în continuare „*Beneficiar*”, în persoana administratorului interimar, dna **Violeta COJOCARU**, care acționează în baza Ordinului Agenției Proprietății Publice nr. 14P din 06.07.2023, pe de altă parte, ambele numite în continuare „*Părți*”, au convenit să încheie prezentul contract cu respectarea următoarelor clauze:

### I. Obiectul contractului

**1.1.** „*Beneficiarul*” încredințează, iar „*Prestatorul*” se obligă să presteze, în conformitate cu prevederile prezentului contract, *servicii de instruire pentru specialiștii contabili, cu tematica „Optimizarea fluxului documentelor în contabilitate în anul 2025. Arhivarea documentelor contabile”(în continuare „servicii”).*

**1.2.** Serviciile prevăzute la pct. 1.1. se prestează online, prin intermediul platformei/serviciului zoom.com.

**1.3.** „*Prestatorul*” se obligă să presteze serviciile calitativ, în termenul stabilit în pct. 3.1. din prezentul contract.

**1.4.** Costul serviciilor prevăzute de prezentul contract constituie **1200,00 lei** (inclusiv TVA).

### II. Retribuția

**2.1.** Serviciile indicate la pct. 1.1 se prestează la prețul convenit de „*Părți*”, indicat la pct. 1.4. Majorarea volumului de servicii necesare a fi efectuate suplimentar se realizează prin acordul comun al „*Părților*” reflectat într-un acord adițional la prezentul contract. În caz contrar, „*Beneficiarul*” nu este obligat să plătească majorarea retribuiției.

**2.2.** Nerespectarea acestei obligații acordă „*Beneficiarului*” dreptul de a cere rezolvirea contractului și eliberarea lui de obligația acoperirii cheltuielilor ce depășesc prețul convenit.

**2.3.** Modalitatea achitării: Achitarea se efectuează prin viramentul sumei bănești la contul „*Prestatorului*” în termen de 3 zile din data semnării de către „*Părți*” a procesului-verbal de prestare a serviciilor.

### III. Termenul prestării serviciilor

**3.1.** Serviciile prevăzute în prezentul Contract vor fi prestate la data de **06.06.2025**.

*Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.*

### IV. Obligațiile Părților

#### 4.1. „*Prestatorul*” este obligat:

4.1.1. Înainte de încheierea contractului, să furnizeze „*Beneficiarului*”, în măsura în care circumstanțele o permit, toate informațiile referitoare la natura serviciilor, bunurile (materialele) și termenul necesare prestației;

4.1.2. Să presteze serviciile prevăzute de contract numai în baza autorizației/licenței/legitimației obținute;

4.1.3. Să respecte în timpul prestării serviciilor toate normele tehnice, reglementările legale, cerințele convenite de „*Părți*”, normele securității muncii, de protecție a mediului ambiant etc.;

4.1.4. Să execute întocmai indicațiile „*Beneficiarului*”;

4.1.5. Să presteze serviciile în termenul prevăzut în prezentul contract;

4.1.6. Să folosească materiale de calitate, care să corespundă Standardelor existente și Certificatelor de calitate;

4.1.7. Să informeze „*Beneficiarul*” despre orice împrejurare care intervine și poate împiedica sau agrava prestarea serviciilor;

4.1.8. Să transmită „*Beneficiarului*” serviciile libere de orice vicii;

4.1.9. Să remedieze la cererea „*Beneficiarului*” toate viciile sau abaterile constatate care diminuează calitatea/cantitatea serviciilor, în termen de 2 zile din momentul primirii reclamației cu privire la viciile și abaterile constatate;

4.1.10. Să poarte răspundere pentru cauzarea faptelor cu vinovăție, dacă prin intermediul lor a fost adus prejudiciu „*Beneficiarului*”, angajaților săi sau persoanelor terțe;

4.1.11. Să informeze în scris „*Beneficiarul*” în termen de 1 zi despre finisarea prestației;

4.1.12. Să ia cunoștință într-un termen rezonabil și să respecte prevederile documentelor normative interne ale „Beneficiarului” care au incidență asupra realizării prezentului contract;

4.1.13. Să subcontracteze orice servicii aferente prestării serviciilor prevăzute de prezentul contract doar cu acordul scris al „Beneficiarului” și să poarte răspundere materială deplină pentru orice subcontractare efectuată contrar acestei obligații;

4.1.14. Să transmită serviciile prestate în baza Procesului-verbal de prestare a serviciilor, semnat în modul corespunzător de ambele „Părți”.

#### **4.2. „Beneficiarul” este obligat:**

4.2.1. Să achite retribuiția pentru serviciile prestate, indicată în punctul 1.4. al prezentului contract;

4.2.2. Să recepționeze serviciile prestate în termen de 1 zi din data informării de către „Prestatorul” despre prestarea integrală și corespunzătoare a acestora, prin semnarea procesului-verbal de prestare a serviciilor;

4.2.3. Să informeze „Prestatorul” despre constatarea viciilor ascunse și neajunsurile serviciilor prestate.

### **V. Penalități**

5.1. În cazul depășirii termenului de prestare a serviciilor, „Prestatorul” va plăti o penalitate în mărime de 0,5% din valoarea prezentului contract pentru fiecare zi de întârziere.

5.2. În cazul depășirii termenului de înlăturare a defecțiunilor prevăzut la pct. 4.1.9 al prezentului contract, „Prestatorul” va fi obligat să plătească o penalitate în proporție de 0,5% din valoarea prezentului contract pentru fiecare zi de întârziere.

### **VI. Eveniment în afara controlului**

6.1. Nici una dintre „Părțile” contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de un eveniment în afara controlului, așa cum este definit de lege.

6.2. Partea care invocă apariția circumstanțelor unui eveniment în afara controlului, se obligă să solicite și să prezinte celeilalte Părți un certificat ce atestă acest eveniment, eliberat de către autoritatea competentă, conform legislației în vigoare.

6.3. Partea care invocă evenimentul în afara controlului este obligată să notifice celeilalte Părți, în termen de 3 zile producerea evenimentului și să

ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

### **VII. Rezoluțiunea contractului**

7.1. Dacă „Prestatorul” purcede la rezolvirea contractului de prestări servicii din motive care nu țin de nerespectarea condițiilor contractului de către „Beneficiar” sau dacă „Beneficiarul” purcede la rezolvirea contractului din cauză că „Prestatorul” nu respectă prevederile contractului, „Prestatorul” nu are dreptul la retribuiție în măsura în care serviciile sale de până atunci nu prezintă interes pentru cealaltă Parte în urma rezolvirii. Dacă s-a efectuat plata serviciilor în avans, „Prestatorul” este obligat să restituie avansul primit.

7.2. În cazul în care nu există un motiv temeinic pentru rezolvire, „Prestatorul” poate rezolvi contractul doar în așa mod încât „Beneficiarul” să obțină pe o altă cale prestația.

### **VIII. Soluționarea litigiilor**

8.1. Eventualele litigii ivite între „Părțile” contractante vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi supuse spre soluționare în instanța de judecată competentă, conform legislației Republicii Moldova în vigoare.

### **IX. Valabilitatea contractului**

9.1. Prezentul contract intră în vigoare din momentul semnării lui de către „Părțile” și este valabil până la executarea tuturor obligațiilor asumate în mod corelativ de către părți.

9.2. Completările și modificările la prezentul contract sunt valabile și opozabile între „Părțile” contractante, dacă sunt cuprinse în acte adiționale semnate de ambele „Părți”.

### **X. Alte condiții**

10.1. „Părțile” prezentului contract nu au dreptul să transmită drepturile și obligațiile contractuale unei persoane terțe fără permisiunea prealabilă în formă scrisă a „Părții” opuse.

10.2. „Părțile” poartă răspundere pentru confidențialitatea prevederilor prezentului contract, precum și a tuturor datelor, informațiilor verbale, scrise și/sau în formă electronică în posesia cărora au intrat datorită acestui contract (inclusiv la etapa de negociere a contractului) și nu vor dezvălui aceste informații nici unei alte persoane fără a avea aprobarea prealabilă scrisă a celeilalte „Părți”, cu excepțiile prevăzute de legislația în vigoare. Părțile poartă răspundere pentru confidențialitate pe

*Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.*

întreaga perioadă de valabilitate a prezentului contract și după încetarea acestuia pe un termen de 3 ani.

**10.3.** Prezentul contract este semnat electronic de către ambele Părți și este remis în mod automat prin mijloace electronice.

### 11. Adresele juridice și datele bancare ale Părților

**„Beneficiar”**

**„Prestator”**

| Î.S. „Poșta Moldovei”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | A.O. „Asociația Contabililor și Auditorilor Profesioniști din Republica Moldova”.                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>MD- 2012, mun. Chișinău,<br/>bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 134<br/>c/f: 1002600023242<br/>cod TVA: 0200523<br/>BIC: MOLDMD2X<br/>IBAN: MD36ML000000000225183434<br/>B.C. „Moldindconbank” S.A<br/>Sucursala Ștefan cel Mare și Sfânt<br/>Telefon 022 251-200<br/>Email: <a href="mailto:cancelaria@posta.md">cancelaria@posta.md</a></p> <p><b>Administrator interimar</b></p> <p><b>Violeta COJOCARU</b> _____</p> | <p>mun. Chișinău, str. Mitropolit Varlaam, 65, of.434<br/>Cod fiscal: 1009620000664<br/>IBAN: MD24VI222400011100344MDL<br/>Cod bancar: VICBMD2X883<br/>BC „Victoriabank” SA, sucursala nr.11 Chișinău<br/>Tel.: 022 541-421</p> <p><b>Director executiv</b></p> <p><b>Natalia ZLATINA</b>_____</p> |

*Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.*