

Aprob:  
Director al IMSP SCTO  
Ștepa Serghei

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea  
Rechizite de birou conform necesităților IMSP Spitalul Clinic de Traumatologie și  
Ortopedie anul 2025.  
prin procedura de achiziție: Valoare mică

1. Denumirea autorității contractante:  
Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul Clinic de Traumatologie și Ortopedie.
2. IDNO: 1003600150598  
Adresa: Municipiul Chișinău bd. Ștefan cel Mare 190
3. Numărul de telefon/fax: (022) 24-12-62/24-44-05  
Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: achizitii.imspcto@gmail.com
4. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
5. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

No	Denumirea mărfii	unit. de măsură	Cantitatea
<b>Lotul 1 Hârtie xerox</b>			
1	Hârtie xerox A4 80 gr 500 foi	buc.	2000
<b>Lotul 2 Rechizite de birou</b>			
1	Banda adezivă 20x25	buc.	30
2	Corector pe bandă	buc.	50
3	Mapă plastic cu șină A4 cu perforator (transparentă)	buc.	500
4	Mapă plastic cu șină lungă A4 HJ-101//103/	buc.	300
5	Corector pe bază de apă QX-11 20ml	buc.	500
6	Pix pe ulei roșu	buc	50
7	Pix pe ulei (albastru)	buc.	1000
8	Banda adezivă dublă 20x25	buc	30
9	Folie 40 micr 235x310 mm,A4 100 buc /set	buc	100
10	Clei uscat creion 25-30 gr.	buc	60
11	Capse nr 24/6 1000 buc	buc.	200
12	Calculator CITIZEN SDC-888 Tsau analogic	buc.	5
13	Flaschard 16GB USB Drive	buc.	5
14	Riglă metalică 30 cm	buc	30

15	Creioane simple HB cu radieră	buc.	100
16	Clei lichid silicat între 50-60 mg.	buc.	50
17	Clei PVA (120 gr.)	buc.	50
18	Radieră 55 ml x 14 ml x 8 ml	buc	50
19	Caiet A5 24 foi patrute (coperta carton)	buc	50
20	Caiet 48 f. A5 foi patrute (coperta carton)	buc.	100
21	Registru A4 cu lineatură matematică din carton rigid semilucios 70gr/1mp	buc	50
22	Capsator metalic pentru capse mărimea 24/6	buc	30
23	Biblioraft A4/50mm 2 parti PVC culoare albastră	buc	100
24	Biblioraft A4/80 mm2 parti PVC culori(albastru)	buc	100
25	Biblioraft A4/50mm 2 parti PVC culoare rosie	buc	50
26	Biblioraft A4/80 mm2 parti PVC culoare roșie	buc	50
27	Banda adeziva lata 45mmx100m	buc	100
28	Tuș negru pentru caligrafia creta color 50ml	buc	5
29	Binder clips 12 piese in ser 32mm	buc	24
30	Binder clips 12 piese in ser 36mm	buc	24
31	Binder clips 12 piese in ser 40mm	buc	24
32	Mapă cu mecanism de fixare lateral (clip B)	buc	50
33	Marcher permanent culoare neagră	buc	100
34	Perforator pentru hîrtie (20-50 foi)	buc	20
35	Marcher SD și pentru sticlă, culoare neagră	buc	100
36	Ascuțitoare cu coș	buc	30
37	Supot pentru mape din 4 compartimente verticale, din plasă metalica	buc	20
38	Supot pentru mape din 3 compartimente orizontale, din plasă metalica	buc	20
39	Capsator metalic pentru capse mărimea 28/6	buc	20
40	Capsator metalic pentru 150 -200 foi	buc	20
41	Capse nr 28/6 1000 buc	buc	100
42	Foarfecă din oțel pu croitorie 26cm	buc	50

6. **Informație financiară:** Sursa de finanțare: Compania Natională de Asigurări în Medicină
7. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** Pentru toate loturile.
8. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite
9. **Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:** în decurs de 10 zile pînă la 31.12.2025, la necesitate, DDP - Franco destinație vămuită.
10. **Termenul de valabilitate a contractului :** 31.12.2025.
11. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu

**12. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):**

**13. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Cerințe suplimentare	Obl.
	Cerere de participare	Completată conform anexei nr. 7 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice ofertantului;	da
	Declarație privind valabilitatea ofertei	Completată conform anexei nr. 8 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
	Propunerea tehnică (specificații tehnice)	Completată conform anexei nr. 22 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
	Propunerea financiară (specificații de preț)	Completată conform anexei nr. 23 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii sau Extras din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice (operatorul economic nerezident în Republica Moldova va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional) – copie – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
	Raportul financiar/Situația financiară	Declarație care va include informația privind numele, prenumele și codul personal sau, după caz, informația privind denumirea companiei și IDNO al fondatorului/fondatorilor operatorului economic ofertant, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Eliberat de Serviciul Fiscal de Stat (valabil la data deschiderii ofertelor, în conformitate cu modelul stabilit de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. În cazul operatorilor economici nerezidenți ai Republicii Moldova, se va prezenta un certificat/document analogic (valabil la data deschiderii ofertelor, în conformitate cu modelul stabilit de autoritățile competente din străinătate), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
	Document Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. Din 2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
	Declarația de eligibilitate	Anexa nr. 2 la Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică	da

**14. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restânse și al procedurii negociate), după caz: nu este cazul**

**15. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):**

**16. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu**

**17. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț per lot și în conformitate cu criteriile de atribuire, stabilite de către autoritatea contractantă**

**18. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Cel mai mic preț per lot și în conformitate cu criteriile de atribuire, stabilite de către autoritatea contractantă	

19. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: *Data: conform platformei SIA RSAP*
20. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: **Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP**
21. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile
22. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
23. Ofertele întârziate vor fi respinse.
24. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
25. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba de stat – Română**
26. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu**
27. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **nu este cazul**
28. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:
29. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:
30. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *Data: conform platformei SIA RSAP*
31. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	Se va utiliza
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

32. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al
33. Alte informații relevante:
34. Persoană de contact: 078913550

Conducătorul grupului de lucru: Coșpormac Igor \_\_\_\_\_

