

**УТВЕРЖДЕН**  
**Приказом**  
**Министра Финансов**  
**№69 от 07.05.2021 г.**

**Стандартная документация для проведения государственных закупок работ.**

Приложение № 7  
к Стандартной документации № \_\_\_\_\_  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

В адрес \_\_\_\_\_  
*(наименование закупającego органа и полный адрес)*

**Уважаемые господа,**

В результате объявления/приглашения на участие/предварительный отбор, представленного в Бюллетене государственных закупок и/или Официальном журнале Европейского Союза, № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (день, месяц, год) о применении процедуры присуждения договора \_\_\_\_\_ (наименование договора о государственной закупки), мы \_\_\_\_\_ (наименование/фамилия oferanta/кандидата) ознакомились с условиями и требованиями, указанными в документации по присуждению, и настоящим выражаем желание принять участие, в качестве oferanta/кандидата, не выдвигая возражений относительно документации по присуждению.

Дата дополнения \_\_\_\_\_

С уважением,

Офертант/кандидат

\_\_\_\_\_  
(уполномоченная подпись)

**ДЕКЛАРАЦИЯ  
о действительности оферты**

В адрес \_\_\_\_\_  
*(наименование закупающего органа и полный адрес)*

**Уважаемые господа,**

Обязуемся сохранять действительной оферту **о закупке** \_\_\_\_\_  
*(указывается предмет закупки)*

**путем процедуры закупки** \_\_\_\_\_,  
*(тип процедуры закупки)*

на срок \_\_\_\_\_ дней, (продолжительность прописью и цифрами), соответственно, до \_\_\_\_\_  
(день/месяц/год), и она остается обязательной для нас и может быть принята в любое время до истечения ее срока действия.

Дата дополнения \_\_\_\_\_

С уважением,

Офергант/кандидат

\_\_\_\_\_  
*(уполномоченная подпись)*

**БАНК**

\_\_\_\_\_ (наименование)

**БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ**  
**для участия с офертой в процедуре присуждения**  
**договора о государственной закупке**

В адрес \_\_\_\_\_  
(наименование закупающего органа и полный адрес)

относительно процедуры присуждения договора \_\_\_\_\_,  
(наименование договора о государственной закупке)

нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_,  
(наименование банка)

зарегистрирован в \_\_\_\_\_,  
(адрес банка)

обязуемся перед \_\_\_\_\_  
(наименование закупающего органа)

оплатить сумму \_\_\_\_\_, по первому письменному  
(сумма цифрами и прописью)

требованию и без обязательства мотивирования соответствующего заявления, при условии, что в своем заявлении закупающий орган укажет, что сумма запрошена им и задолжена ему по причине наличия одной или нескольких из следующих ситуаций:

**1. Офертант** \_\_\_\_\_  
(наименование офертанта)

отзывает или меняет оферту в период ее действия;

Настоящая оферта остается действительной на период, указанный в приложении № 2 Объявление на участие, начиная с предельной даты для подачи оферт, в соответствии с приложением № 2 Объявление на участие, и остается обязательной и может быть принята в любой момент до истечения ее срока действия;

**2. Его оферта признана выигравшей, офертант** \_\_\_\_\_  
(наименование офертанта)

не установил гарантию добросовестного исполнения;

**3. Его оферта признана выигравшей, офертант** \_\_\_\_\_  
(наименование офертанта)

отказывается подписывать договор о государственной закупке работ;

Нет никакого условия, указанного в документации по присуждению до подписания договора о государственной закупке работ.

Настоящая гарантия действует до \_\_\_\_\_ года.

Пропечатана Банком \_\_\_\_\_  
(уполномоченная подпись)

день \_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_

### ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

(наименование работ)

№ п/п	Группа объектов/ наименование объекта	Год 1	...	Год (n)		
		Месяц				
		1	2	3	...	n
1.	Организация строительного участка					
2.	Объект 01 Категория работ: _____ _____					
3.	Объект 02 Категория работ: _____ _____					
...	Объект ... Категория работ: _____ _____					

Подписано: \_\_\_\_\_  
 Фамилия: \_\_\_\_\_  
 Должность в рамках фирмы: \_\_\_\_\_  
 Наименование фирмы: \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРАЦИЯ  
о схожем опыте**

1. Наименование и предмет договора \_\_\_\_\_
2. Номер и дата договора \_\_\_\_\_
3. Наименование/ фамилия бенефициара \_\_\_\_\_
4. Адрес бенефициара \_\_\_\_\_
5. Страна \_\_\_\_\_
6. Качество, в котором участвовал в выполнении договора \_\_\_\_\_

(отмечается соответствующий вариант)

- a) подрядчик или генеральный подрядчик (лидер объединения)
- b) ассоциированный подрядчик
- c) субподрядчик

- |                       |  |   |
|-----------------------|--|---|
| 7. Стоимость договора | выраженная в деньгах,<br>в которой<br>заключен договор | выраженная<br>в эквиваленте в<br>долларах США |
|-----------------------|--|---|

a) первоначальная  
(на момент подписания договора) \_\_\_\_\_

b) финальная  
(на момент завершения договора) \_\_\_\_\_

8. Были ли споры относительно выполнения договора, их характер и порядок их разрешения:

9. Период выполнения работ (месяцы)

a) по договору \_\_\_\_\_

b) эффективно выполненный \_\_\_\_\_

c) причина смещения срока по договору (при необходимости), которая должна подтверждаться на основании дополнительных актов, заключенных с бенефициаром \_\_\_\_\_

10. Номер и дата протокола приемки при завершении работ \_\_\_\_\_

11. Основные исправления и дополнения, внесенные в протокол приемки \_\_\_\_\_

12. Другие аспекты, на основании которых oferтант подтверждает схожий опыт, со ссылкой, в особенности, на площади или физические объемы основных способностей и категории работ, предусмотренных в договорах \_\_\_\_\_

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Подписано: \_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_

Должность в рамках фирмы: \_\_\_\_\_

Наименование фирмы: \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**о списке основных работ, выполненных за последний год деятельности**

№ п/п	Предмет договора	Наименование/фамилия бенефициара/адрес	Качество подрячика*)	Цена договора/ стоимость выполненных работ	Период выполнения работ (месяцы)	Номер и дата протокола приемки при завершении работ
1						
2						
...						

\*) Уточняется качество, в котором принял участие в выполнении договора, которое может быть: единственный подрячик или лидер объединения; ассоциированный подрячик; субподрячик.

Подписано: \_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_

Должность в рамках фирмы: \_\_\_\_\_

Наименование фирмы: \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
о специфическом оснащении, инструментах и оборудовании,  
необходимых для соответствующего выполнения договора

№ п/п	Наименование основных инструментов, оборудования, транспортных средств, производственных баз (мастерские, склады, помещения для размещения) и лаборатории, предложенные офертантом как необходимые для выполнения работ, следующих на основании технологий, которые он должен принять	Единица измерения (штуки и наборы)	Обеспеченные из оснащения	Обеспеченные третьими лицами или из других источников
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
4.				
...				
п				

Подписано: \_\_\_\_\_  
Фамилия: \_\_\_\_\_  
Должность в рамках фирмы: \_\_\_\_\_  
Наименование фирмы: \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**о специализированном персонале, предложенном для выполнения договора**

№ п/п	Должность	Специальное образование	Трудовой стаж в области (лет)	Количество и наименование схожих работ, выполненных в качестве руководителя	Номер свидетельства об аттестации и дата выдачи
	1	2	3	4	
	Главный архитектор				
	Главный инженер				
	Прорабы				
	Мастера				
	Специалисты				
	_____				
	_____				
	_____				

Подписано: \_\_\_\_\_  
Фамилия: \_\_\_\_\_  
Должность в рамках фирмы: \_\_\_\_\_  
Наименование фирмы: \_\_\_\_\_

**СПИСОК СУБПОДРЯДЧИКОВ  
И ЧАСТЬ/ ЧАСТИ ДОГОВОРА, ВЫПОЛНЕННЫЕ ИМИ**

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия и адрес субподрядчиков</b>	<b>Контрактная деятельность</b>	<b>Примерная стоимость</b>	<b>% от стоимости договора</b>
1.				
2.				
3.				
4.				

Подписано: \_\_\_\_\_  
Фамилия: \_\_\_\_\_  
Должность в рамках фирмы: \_\_\_\_\_  
Наименование фирмы: \_\_\_\_\_

**(Бланк учреждения)**

" \_\_ " \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ИЗВЕЩЕНИЕ**  
**на участие в государственных закупках работ**  
**в области строительства и снаряжения**

Выдан предприятию \_\_\_\_\_, идентификационный номер \_\_\_\_\_ согласно заявлению № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года. В результате проверки представленных документов и информации, вытекающей из проверочных актов за последние 3 (три) года, согласно Приказу № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года, Агентство по техническому надзору устанавливает следующее:

№	Информация	Понятия	ДА	НЕТ	Примечание
I	Нарушения, установленные протоколами контроля, выданными на основании <u>Закона № 131/2012</u> о государственном контроле предпринимательской деятельности и/или <u>Постановления Правительства № 360/1996</u> о государственном контроле за качеством в строительстве, вступившие в силу, необжалованные окончательными судебными решениями:	тяжкие нарушения (статья 5 <sup>1</sup> <u>Закона № 131/2012</u> о государственном контроле предпринимательской деятельности)			
		Экономические санкции (с превышением расхода более чем на 15% от стоимости выполненных работ, включительно)			
II	Были зарегистрированы аварии:	Серьезные технические аварии			
III	Предприятие располагает собственным квалифицированным необходимым персоналом (специалисты и специализированные работники со свидетельствами профессионально-технической аттестации), специализированной техникой (механизмы, оборудование), отдельными помещениями в соответствии с видом деятельности (производственный отдел, склад, офис) для выполнения следующих типов работ:	Гражданское, промышленное и агроотехническое строительство А. Земляные работы, работы по структуре зданий; В. металлические структуры; С. отделка, благоустройство, защита.			
		Дорожное строительство: А. дороги и летные полосы; В. мосты; С. железные дороги.			
		Специальное строительство: А. гидротехнические и для земельных улучшений; В. артезианские колодцы; С. порты и пристани; D. шахты, карьеры; Е. тоннели.			
		Инженерно-технические сооружения и сети: А. по водоснабжению и канализации; В. по отоплению; С. вентиляция, климатизация; D. электрические; Е. автоматизированные; F. телекоммуникационные;			

		G. сигнализационные; H. холодильные, компрессионные; I. технологические.			
		Опасные промышленные установки: A. под давлением, подъемные механизмы, котлы; B. химико-технологические; C. магистральные газопроводы; D. системы газоснабжения.			

Настоящее Извещение носит информативный характер и выдается по заявлению заявителя.  
Действительно **12 месяцев** со дня выдачи.

Директор \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя)

Подпись \_\_\_\_\_

Исп. \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя)

Тел. \_\_\_\_\_

---

(Бланк учреждения)

## DECLARAȚIE

**privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_  
(denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat desemnat câștigător în cadrul procedurii de achiziție publică nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că beneficiarul/beneficiarii efectivi ai operatorului economic în ultimii 5 ani nu au fost condamnați prin hotărâre judecătorească definitivă pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Numele și prenumele beneficiarului efectiv	IDNP al beneficiarului efectiv

Data completării: \_\_\_\_\_

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume/prenume: \_\_\_\_\_

Funcția: \_\_\_\_\_

Denumirea operatorului economic \_\_\_\_\_

IDNO al operatorului economic \_\_\_\_\_

## ДОГОВОР ПОДРЯДА о закупке посредством ценовых оферт

" " \_\_\_\_\_ 2023 г.

\_\_\_\_\_ (муниципий, город)

### I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

#### СТОРОНЫ ДОГОВОРА

Настоящий договор заключен в результате проведения процедуры государственных закупок № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2023 года, между \_\_\_\_\_, с местонахождением в \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, идентификационный номер \_\_\_\_\_, в лице начальника \_\_\_\_\_, в качестве Бенефициара, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, с местонахождением в \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, единый регистрационный код \_\_\_\_\_, авторизованный для деятельности в строительстве: разрешение \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2023 года, выданное Агентством по техническому надзору Республики Молдова, сроком на \_\_\_\_\_ месяцев, для работ в области строительства и сооружений в лице директора \_\_\_\_\_, в качестве Генерального Подрядчика, с другой стороны.

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Генеральный подрядчик обязуется выполнить работы по объекту \_\_\_\_\_ в соответствии с положениями технического проекта, с подробностями о выполнении, а также с действующими техническими нормами, стандартами и предписаниями.

#### 2. ПЕРИОД ВЫПОЛНЕНИЯ

2.1. Срок выполнения работ по договору составляет \_\_\_\_\_ с момента регистрации договора и получения уведомления о начале выполнения работ.

2.2. График выполнения работ осуществляется согласно спецификации из приложения к настоящему договору.

2.3. Период выполнения может быть продлен или приостановлен, если принудительный порядок деятельности стал следствием следующих причин:

- а) вызванных Бенефициаром;
- б) вследствие препятствия, обосновывающего неисполнение обязательства, или другой непредвидимой и неменяемой в вину Подрядчика ситуации;
- в) влияния климатических факторов, препятствующих выполнению работ, установленных согласно техническому заданию, или их выполнение в подобных климатических условиях отразится на качестве работ;

стихийных бедствий, признанных законным органом власти.

2.4. Согласно письменному распоряжению Бенефициара Подрядчик приостанавливает

выполнение работ или некоторых их частей на срок и в порядке, в котором Бенефициар считает необходимым. На время приостановления Подрядчик обеспечивает защиту и сохранение работ соответствующим образом, как об этом распоряжается Бенефициар. Дополнительные расходы вследствие приостановления работ, которые несет Подрядчик, оплачиваются Бенефициаром. В случае приостановления работ или некоторые их частей по инициативе Подрядчика, он оплачивает на время приостановления все расходы относительно надлежащей защиты и сохранения работ.

2.5. При завершении работ Генеральный Подрядчик сообщает Бенефициару, дату окончания всех работ, предусмотренных в договоре, посредством письменного документа, утверждая с ответственным аттестованным за технический надзор, запрашивая созыв комиссии. На основании данного уведомления Бенефициар созывает комиссию по приемке выполненных работ.

2.6. На основании документов, подтверждающих выполнение и констатации, выполненные на месте, Бенефициар оценивает, соблюдены ли условия для уведомления комиссии по приемке. В случае если будет установлено, что имеются недостатки и дефекты, о них сообщается Генеральному Подрядчику, с установлением срока, необходимого для завершения или устранения. После установления ликвидации всех недостатков и дефектов, по новому запросу Подрядчика Бенефициар созывает комиссию по приемке. Комиссия по приемке устанавливает выполнение работ в соответствии с исполнительной документацией, действующими регламентами и с положениями по договору. Приемка может осуществляться по отдельным физическим и функциональным частям строительства.

2.7. Указывается гарантийный срок работ 5 лет.

### **3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

3.1. Стоимость работ, составляющих предмет настоящего договора, составляет \_\_\_\_\_ ( ) леев \_\_\_\_ бань, в том числе НДС \_\_\_\_\_ ( ) леев \_\_\_\_ бань.

3.2. Оплата осуществляется перечислением на основании налоговых накладных, после получения протоколов приемки выполненных работ, подписанных и принятых Бенефициаром.

3.3. Бенефициар проверяет протоколы приемки выполненных работ в течение 10 календарных дней с момента их получения от Подрядчика.

3.4. Работы не считаются завершенными, пока протокол окончательной приемки по завершении работ не будет подписан комиссией по приемке, подтверждающий, что работы были исполнены согласно договору.

3.5. Гарантия добросовестного исполнения возвращается Подрядчику на основании уведомления Бенефициара банковскому агенту. Уведомление осуществляется после подписания протокола приемки по завершению работ в течение 15 дней. В случае приемки с возражениями, гарантия возвращается в течение 15 дней после их устранения.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА И БЕНЕФИЦИАРА**

4.1. Вся документация, необходимая для выполнения договорных работ, предоставляется Бенефициаром в распоряжение Генерального подрядчика в 1 экземпляре, с момента регистрации договора в установленном порядке.

4.2. Генеральный подрядчик обязан выполнить работы в сроки, установленные в договоре, под собственную ответственность. Для этого он обязан соблюдать документацию о выполнении и положения нормативных актов, действующих в строительстве. Также обязан выполнять договорные работы и обеспечивать поддержание порядка на месте их проведения.

4.3. Генеральный подрядчик обязуется следить за работами, обеспечением кадрами, материалами, установками, оборудованием как предусмотрено договором.

4.4. Чертежи, расчеты, проверка расчетов, тетради измерений (привязка) и другие документы, которые Бенефициар или Генеральный подрядчик должны подготовить по запросу субподрядчика-проектанта, будут представляться им по мере необходимости, по заявке и в сроки, установленные в приложениях к договору. Данные документы не могут быть

опубликованы, размножены или использованы в других целях, чем те, что были установлены в договоре, и должны быть возвращены по запросу, если нет иного соглашения.

4.5. Генеральный подрядчик обязан подтверждать выполненную работу паспортами, сертификатами на материалы, актами на скрытые работы и схемами выполненных участков.

4.6. Присужденная оферта является неотъемлемой частью договора. Она должна быть верной и полной. Установленные цены покрывают все обязательства по договору и все операции для соответствующего завершения или содержания работ.

4.7. Вся документация, необходимая для выполнения работ субподряда предоставляется в распоряжение субподрядчиков Генеральным подрядчиком, без оплаты, в сроки, установленные договором субподряда, учитывая при этом общий график выполнения работ.

4.8. Генеральный подрядчик выполняет и обслуживает все работы, обеспечивает рабочую силу, материалы, строительное оборудование и объекты временного характера для выполнения работ. Он берет на себя всю ответственность за все действия, проводимые на строительной площадке и за используемые способы их выполнения.

4.9. Гарантия добросовестного исполнения в размере \_\_\_\_\_% будет представлена в виде последовательных удержаний из платы, полагающейся по представленным налоговым накладным, с перечислением соответствующей суммы на специальный счет, открытый экономическим оператором, предоставленный в распоряжение Генерального подрядчика, в лицензированном банке, утвержденном обеими сторонами.

4.10. Гарантия добросовестного исполнения возвращается Генеральному подрядчику на основании уведомления Бенефициара банковскому агенту. Уведомление осуществляется в течение 15 дней после подписания акта приемки окончанных работ, за исключением применения случаев, описанных статьей 12.2 настоящего договора.

4.11. Бенефициар обязан выдать Генеральному Подрядчику гарантию надлежащего выполнения в течение 15 дней с даты подписания акта приемки окончанных работ, если до этой даты по ним не было претензий, а риск скрытых дефектов минимален, в противном случае Бенефициар удерживает гарантию добросовестного исполнения.

4.12. Генеральный подрядчик гарантирует, что на день приемки, выполненная работа соответствует качеству, установленному в договоре, соответствует действующим техническим нормам и не имеет недостатков, которые могли бы снизить или даже свести на нет ценность или возможность использования объекта при нормальных условиях применения или при условиях, оговоренных в договоре.

4.13. При осуществлении проверок качества работы, качество пробы считается положительным, если ее результаты находятся в пределах, разрешенных действующими техническими нормами.

4.14. Бенефициар вправе наблюдать за осуществлением работ в соответствии с положениями договора, посредством аттестованных ответственных за технический надзор. Им обеспечивается доступ на место работы, в мастерские, склады и везде, где проводится деятельность, связанная с выполнением договорных обязательств. По требованию, им представляются на рассмотрение чертежи и документы, касающиеся выполнения работ, и даются все возможные объяснения, при условии, что таким образом не выдаются производственные секреты Генерального подрядчика. Секретная информация, а также секретная документация считается Бенефициаром конфиденциальной.

4.15. Бенефициар имеет право издавать распоряжения, которые он считает необходимыми, относительно выполнения работ, соблюдая при этом права Генерального подрядчика. Распоряжения, относятся только к Генеральному подрядчику и управляющему строительной площадкой. Бенефициару сообщается имя технически и профессионально уполномоченного лица, руководящего строительной площадкой, который проследит за процессом выполнения работ и качеством их выполнения от лица Генерального подрядчика.

4.16. Если Генеральный подрядчик считает, что распоряжения Бенефициара необоснованные или нецелесообразные, он может предъявить письменные возражения, но это не освобождает его от выполнения полученных распоряжений, за исключением тех случаев, когда

они нарушают положения закона.

4.17. Разбивка основных осей, опорных столбов, путей сообщения и пределов земельного участка, предоставленного в распоряжение Генерального подрядчика, а также осуществление уровневых отметок в непосредственной близости от участка входят в обязанности Бенефициара.

4.18. Для проверки разметки, произведенной Бенефициаром, Генеральный подрядчик обязан хранить и оберегать все ориентиры, столбы или другие предметы, задействованные при разметке работ.

4.19. Разметка территории, трассировка и уровневые отметки, а также другие документы, предоставленные Бенефициаром в распоряжении Генерального подрядчика для выполнения договора, являются решающими. Генеральный подрядчик обязан проверить полученные документы и сообщить Бенефициару об обнаруженных или предполагаемых ошибках и неточностях.

4.20. Генеральный подрядчик берет на себя обязательство установить все взаимоотношения со специализированными субподрядчиками и несет ответственность перед Бенефициаром за соблюдение субподрядчиками законным и профессиональным положений, и обязательств.

4.21. Бенефициар обязан получить все разрешения и заключения, предусмотренные в нормативных актах, а также постановления (документы), позволяющие ему выполнить соответствующие работы.

4.22. Во время выполнения работ Бенефициар имеет право распорядиться в письменном виде:

- а) об удалении со строительной площадки любых материалов, которые не соответствует по качеству;
- б) о замене несоответствующих по качеству материалов другими, надлежащего качества;
- в) об удалении или повторном осуществлении любой работы или части работы, несоответствующей с точки зрения качества.

4.23. В случае невыполнения Подрядчиком распоряжений из пункта 4.22., Бенефициар может остановить работы, нанять и оплатить другим подрядчиком за выполнение этой работы, таким образом, оставляя Генерального подрядчика в резерве, а возникающие, в связи с этим расходы покрываются Генеральным подрядчиком, освобождая от них Бенефициара, согласно положениям закона.

4.24. Если во время выполнения работ, на участках обнаруживаются исторические, культурные или научные ценности, Генеральный подрядчик обязан приостановить выполнение работ на соответствующем участке и сообщить об этом Бенефициару, а также органам полиции или компетентным органам.

4.25. Во время выполнения работ Генеральный подрядчик берет на себя обязательство обеспечивать свободный доступ к объекту, удалять ненужное оборудование, излишки материалов, отходы и любые конструкции. По окончании работ Генеральный подрядчик вывозит со строительной площадки все строительное оборудование, излишки материалов, отходы и любые конструкции.

4.26. Генеральный подрядчик застраховывает свой персонал от несчастных случаев и по первому требованию предоставляет Бенефициару страховой полис или полисы, или талоны (квитанции) о внесении первых взносов.

## **5. КОРРЕКТИРОВКА СТОИМОСТИ ДОГОВОРА**

5.1. Для случаев, когда необходимо внести изменения в стоимость договора относительно ее увеличения или уменьшения, стороны соблюдают положения нормативных актов в области государственных закупок, регламентирующих порядок корректировки стоимости договоров о государственной закупки.

## **6. ПОДРЯДЧИК И СУБПОДРЯДЧИКИ**

6.1. Подрядчик выполняет все работы, предусмотренные в договоре, в сроки,

установленные общим графиком выполнения работ и графиком выполнения и качества, соответствующего положениям действующих нормативных актов и настоящего договора.

6.2. В случае если части работы, в отношении которой заключен договор субподряда, Подрядчик должен представить список субподрядчиков и работы, которые они выполняют.

6.3. На протяжении выполнения работ Подрядчик обязуется сообщать, по требованию Бенефициара, идентификационные данные субподрядчиков.

6.4. Наем рабочей силы на основании соглашения не считается предметом субподряда.

## **7. РАБОЧАЯ СИЛА**

7.1. Подрядчик и субподрядчики выполняют все формальности, необходимые для найма всей рабочей силы для выполнения договорных работ в соответствии с положениями действующего законодательства.

## **8. МАТЕРИАЛЫ И ВЫПОЛНЕНИЕ САМИХ РАБОТ**

8.1. Материалы должны соответствовать качеству, предусмотренному в исполнительной документации, они периодически будут подвергаться различным проверкам Бенефициаром, что будет запрошено. Подрядчик обеспечивает, по требованию, рабочей силой, инструментами, оборудованием, материалами, необходимыми для рассмотрения, изменения и проверки работ.

8.2. Стоимость проверок и испытаний оплачивает Подрядчик.

8.3. Проверки, предусмотренные и заказанные Бенефициаром для проверки работ или материалов, используемых в работе, оплачиваются Подрядчиком, если будет доказано, что материалы не соответствуют по качеству или работа не выполнена в соответствии с положениями договора. В противном случае Бенефициар оплачивает данные расходы.

8.4. Бенефициар имеет постоянный доступ к работам на строительной площадке и в местах, где ведётся подготовка к работе, на склады сборных материалов и др.

8.5. Работы, которые должны быть скрыты, не покрываются без утверждения аттестованного ответственного за технический надзор, Подрядчик предоставляет им возможность осмотреть и проследить любую работу, которая должна быть скрыта. Подрядчик сообщает аттестованному ответственному за технический надзор столько раз сколько работы готовы к осмотру. Аттестованный ответственный за технический надзор принимает участие в осмотре и измерении работ.

8.6. Подрядчик откроет любую часть или части работы по требованию Бенефициара и переделает эту часть или части работы, при необходимости. Если будет установлено, что работы соответствуют качеству и выполнены согласно исполнительной документации, открытие, переделка и/или ремонт оплачиваются Бенефициаром, а в противном случае, Подрядчиком.

8.7. Расходы за потребление коммунальных услуг, а также по счетчикам или другим измерительным аппаратам, оплачиваются Подрядчиком. В случае нескольких подрядчиков, расходы делятся пропорционально между ними.

8.8. Работы, выполненные Подрядчиком за исключением работ, предусмотренных в договоре или без распоряжения Бенефициара, а также тех, которые не соблюдают положения договора, без наличия в этом смысле четкого распоряжения Бенефициара, не будут оплачены Подрядчику. Подрядчик должен устранить данные работы в срок, установленный Бенефициаром. Также, он несет ответственность перед Бенефициаром за ущерб, который ему причинил. Соответствующие работы будут оплачены Подрядчику, только если будут доказаны необходимыми и предполагается, что они отвечают воле Бенефициара, о чем сообщается незамедлительно.

8.9. Работы начинаются не позднее чем через \_\_\_\_\_ дня после подписания и регистрации договора в соответствующем порядке и получения уведомления начале строительных работ.

## **9. ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД И ИСПРАВЛЕНИЯ В ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД**

9.1. Гарантийный период для работ составляет 60 месяцев.

9.2. Гарантийный период начинается с момента приёмки окончанных работ и до истечения срока, предусмотренного в пункте 9.1. настоящей главы.

9.3. Подрядчик обязуется в гарантийный период устранять все недостатки, связанные с несоблюдением условий договора, за собственный счет, в результате уведомления, переданного Бенефициаром.

## **10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или несоответствующее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с действующим законодательством Республики Молдова.

10.2. Если в связи с выполнением строительных работ наносится ущерб третьему лицу, стороны договора отвечают в солидарном порядке, согласно положениями Закона. Для установления между сторонами размера ответственности за причиненный ущерб, во внимание принимается степень вины каждого партнера в его наступлении.

10.3. Если ущерб, причиненный третьему лицу, наступил вследствие меры, о которой распорядился бенефициар в форме, в которой она была применена, тогда он несет самостоятельно ответственность, только если Подрядчик заранее предупредил его об опасности, связанной с выполнением распоряжения.

10.4. Подрядчик обязуется, согласно законным положениям, возместить ущерб за нарушение или повреждение подъездных дорог или инженерных сетей, смежных участков посредством хранения земли, материалов или других объектов, а также вследствие некоторых ограждений или ограничений по собственной вине.

10.5. Генеральный подрядчик должен обеспечить выполненные работы и оснащение, находящееся в его распоряжении, от разрушения и хищения до передачи работ Бенефициару. Он должен принять меры по защите от разрушения работ вследствие атмосферных действий и воды и удалять снег и лед.

10.6. Если несоблюдение Подрядчиком положений любого регламента или решения местных органов публичной власти или других местных органов, законно учрежденных и с обязательным характером выполнения работ, причиняет ущерб Бенефициару, Подрядчик возмещает ему ущерб в размере суммы ущерба.

10.7. Если причины принудительного порядка или простоя вменяются в вину одной из сторон договора, тогда другая сторона может предъявить претензии относительно возмещения причиненного ущерба, который может быть доказан.

10.8. В случае выполнения работ с задержкой, Генеральный Подрядчик несёт материальную ответственность в размере 0,01% работ за каждый день просрочки, исчисляемый от стоимости работ, оставшихся для выполнения.

10.9. Бенефициар не несет ответственность ни за какой ущерб интересов, оплачиваемые возмещения согласно законным положениям, в отношении или вследствие происшествия или ущерба, причиненного работнику или другому лицу, нанятому Подрядчиком, за исключением происшествия или ущерба, наступившего по вине Бенефициара, его агентов или работников.

10.10. Подрядчик и субподрядчики несут солидарную ответственность за неисполнение обязательств по договору.

10.11. За отказ выполнять работы, предусмотренные в настоящем Договоре, удерживается гарантия добросовестного исполнения договора.

## **11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

11.1. В случае споров относительно качества и характеристик строительного материала, процедур проверки, точности проведения испытаний, используемого строительного оборудования, каждая сторона может, после предварительного уведомления другой стороны, потребовать проведения испытаний государственными исследовательскими учреждениями.

Расходы за проведение испытаний оплачивает сторона, вина которой будет доказана.

## **12. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

12.1. Подрядчик может потребовать расторжения договора, если:

а) Бенефициар не выполняет обязательство, возложенное на него, и этим делает невозможным, чтобы Подрядчик выполнял работу;

б) Бенефициар сообщает подрядчику, что из-за непредвиденных обстоятельств и экономических условий не может продолжить выполнение договорных обязательств.

12.2. Бенефициар может потребовать расторжения договора, если:

а) Подрядчик объявлен банкротом, вступает в процесс ликвидации, слияния или его активы арестованы;

б) Подрядчик не начинает работы без наличия обоснованной причины и не возобновляет приостановленные работы в 10-дневный срок с момента получения письменного распоряжения о возобновлении работ;

в) Подрядчик не удалил несоответствующий материал и строительный мусор со строительной площадки или не переделал работу в срок, установленный бенефициаром;

д) Бенефициар уведомляет подрядчика, что по непредвиденным обстоятельствам и вследствие экономических условий он не может продолжать выполнение обязательств по договору.

12.3. Договор считается расторгнутым, если сторона договора сообщает в письменной форме другой стороне договора в течение 7 дней причины, указанные в пунктах 12.1. и 12.2. настоящего договора.

12.4. Бенефициар, в случае расторжения договора, созывает комиссию по приемке, которая осуществляет качественную и количественную приемку выполненных работ, в течение 7 дней со дня расторжения договора.

12.5. В случае расторжения договора Бенефициар составляет ведомость эффективно выполненных работ, инвентаризацию материалов, оборудования и временных работ, после чего устанавливает суммы, которые он должен выплатить в соответствии с положениями договора, а также ущерб, который должен возместить Подрядчик, по вине которого расторгается договор.

12.6. После расторжения договора Бенефициар может продолжать выполнение работ с соблюдением законных положений.

12.7. Особые случаи прекращения договора о государственных закупках:

(1) Бенефициар вправе расторгнуть в одностороннем порядке договор о государственных закупках в период его действия в одной из следующих ситуаций:

а) подрядчик находится, на момент его присуждения, в одной из ситуаций, определившая его исключение из процедуры присуждения согласно статье 19 Закона № 131/2015 о государственных закупках;

б) договор подвергся существенному изменению, что требует новую процедуру государственной закупки в соответствии со статьей 76 Закона № 131/2015 о государственных закупках;

в) договор не должен был быть присужден соответствующему подрядчику, учитывая серьезное нарушение обязательств, вытекающих из Закона № 131/2015 о государственных закупках и/или международных договоров, стороной которых является Республика Молдова, которое было установлено решением национальной или, при необходимости, международной судебной инстанции.

## **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Следующие документы считаются неотъемлемой частью настоящего договора:

а) Техническое задание;

б) Техническое предложение;

в) Финансовое предложение;

д) График выполнения договора;

f) Представленный формуляр договора заполненный и подписанный.

13.2. Документы договора составлены на русском языке.

13.3. Настоящий договор представляет собой соглашение о намерениях обеих сторон и считается подписанным в день проставления последней подписи одной из сторон.

13.4. В подтверждение вышеуказанного, стороны подписали настоящий Договор в соответствии с законодательством Республики Молдова, который действует до 31 декабря 2023 года.

## II. ЮРИДИЧЕСКИЕ, ПОЧТОВЫЕ И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<b>ПОДРЯДЧИК</b>	<b>БЕНЕФИЦИАР</b> <b>Примария Авдарма</b>
<b>Почтовый адрес:</b>	<b>Почтовый адрес:</b> С. Авдарма ул. Советская 14/2
<b>Телефон:</b>	<b>Телефон:</b> 0(298) 58245; 029858236
<b>Фискальный код:</b>	<b>Фискальный код:</b> 1007601004283
<b>Банк:</b>	<b>Банк:</b> MF-TR SUD COMRAT
<b>Код:</b>	<b>Код:</b> TREZMD2X
<b>IBAN:</b>	<b>IBAN:</b> MD31TRPDAG222500A09255AC

## ПОДПИСИ СТОРОНЫ

<b>ПОДРЯДЧИК</b>	<b>БЕНЕФИЦИАР</b>
<hr/> <i>(подпись, М. П.)</i>	<hr/> <b>М. CAPSAMUN</b>  <i>(подпись, М. П.)</i>

### ТЕХНИЧЕСКИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

№	Наименование работ	Код CPV	Полная техническая спецификация, запрошенная заказывающим органом	Полная техническая спецификация, предложенная офертантом	Ссылочные стандарты
1		45200000-9	<u>Техническая спецификация в соответствии с техническим заданием</u>	CaietdesarciniF3, F5, F7( в соответствии с техническим заданием заказчика органа )	в соответствии с техническим заданием, а также с действующими техническими нормами и стандартами Республики Молдова
	<b>ИТОГО:</b>				

### ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК	БЕНЕФИЦИАР Примария Авдарма
<hr/>	Капсамун Марина

### ЦЕНОВЫЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

№	Наименование работ	Код CPV	Единица измерения	Количество	Единичная стоимость, включая НДС	Сумма, молдавский лей, включая НДС	Сроки исполнения
1		45200000-9	работы				
	<b>ИТОГО:</b>						

### ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК	БЕНЕФИЦИАР
	Примария Авдарма
	Капсамун Марина