

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea serviciilor de deservire tehnică a
climatizoarelor prin procedura de achiziție de valoare mică

1. **Denumirea autorității contractante:** *Instituția Medico-Sanitară Publică "Policlinica Stomatologică Republicană" (IMSP PSR)*
2. **IDNO:** 1003600150118
3. **Adresa:** *mun. Chișinău, str. Vlaicu Pârcălab, nr. 17*
4. **Numărul de telefon/fax:** *tel.: 022-22-53-73*
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** repubdent@ms.md, imsp@psr@gmail.com.
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, suport.juridic.psr@gmail.com.*
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție Medico-Sanitară Publică.*
8. **Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):** *DA; Link-ul către planul de achiziții publice publicat: Da, IMSP PSR nu dispune de pagina web oficială.*
9. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată în lei fără TVA, (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	50800000-3	Servicii de deservire tehnică a climatizoarelor	buc.	25	Conform Anexei la Anunțul de participare	11 250,00

10. **În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora:** *nu se aplică.*
11. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** *pentru un singur lot.*
12. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** *nu se admite.*
13. **Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:** *termenul-limită de prestare a serviciilor de deservire tehnică a climatizoarelor va fi 10 zile lucrătoare din momentul primirii*

solicitării de la reprezentantul Beneficiarului, pe adresa: mun. Chișinău, str. Vlaicu Pârcălab, nr. 17. Deservirea se va efectua de două ori până la finele anului 2022.

14. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2022.

15. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică.

16. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.

17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/r	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Oferta - specificații tehnice și de preț (conform Anexelor nr. 22 și nr. 23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021)	Copiile în format electronic de pe documentele pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentele confirmate prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatoriu
2.	Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 60 de zile	Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatoriu
3.	Persoană juridică înregistrată în Republica Moldova	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatoriu
4.	Disponerea de personal calificat în domeniul deservirii tehnice a climatizoarelor	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, completată conform Anexei nr. 14 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - copia Declarației în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului	Obligatoriu

		economic	
--	--	----------	--

Notă: După etapa finalizării licitației electronice, dacă aceasta a avut loc, în cazul micșorării prețurilor inițiale, conform rundelor desfășurate, urmează a fi prezentat formularul specificațiilor de preț actualizat în format electronic, cu semnătură electronică, pe adresa indicată în documentația de atribuire.

18. **Garanția pentru ofertă:** *nu se solicită.*
19. **Garanția de bună execuție a contractului:** *nu se solicită.*
20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz:** *nu se aplică.*
21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul, specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** *licitație electronică – 3 runde. Pasul minim fiind de 1 % din valoarea estimată a lotului.*
22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** *nu se aplică.*
23. **Ofertele se prezintă în valută:** *lei, MDL.*
24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** *prețul cel mai scăzut*
25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** -
26. **Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
 - până la: *Informația o găsiți în SIA RSAP.*
 - pe: *Informația o găsiți în SIA RSAP.*
27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:** *Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
28. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** *60 zile*
29. **Locul deschiderii ofertelor:** *SIA RSAP.*
30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *limba de stat.*
32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *nu se aplică.*
33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124 (et. 4), MD 2001
Tel./Fax/email: 022 820652, 022 820651, contestatii@ansc.md
34. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** *nu se aplică.*
35. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *nu se aplică.*
36. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *nu se aplică.*
37. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** 06. 07. 2022.
38. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	nu se acceptă
Facturarea electronică	se acceptă
Plățile electronice	se acceptă

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică.

40. Alte informații relevante: Metoda și condițiile de plată - prin transfer bancar, în termen de 20 (douăzeci) de zile lucrătoare după livrarea bunurilor și acceptarea acestora fără obiecții cu prezentarea documentelor de însoțire (actul de predare- primire și factura fiscală).

**Președintele Grupului
de lucru pentru achiziții
publice partea organizatorică**



Valentina BÎZGU

Descrierea tehnică a serviciilor de deservire a climatizoarelor

1. Verificarea vizuală la prezența deteriorărilor mecanice și electrice.
2. Verificarea presiunii circuitului frigorific a climatizorului în regimurile de încălzire și răcire.
3. Verificarea diferenței de temperatură a blocului interior în regimurile de încălzire și răcire.
4. Verificarea jaluzelelor și a mecanismului de acționare a lor.
5. Verificarea corectitudinii indicațiilor regimurilor de funcționare.
6. Dezasamblarea/asamblarea (în caz de necesitate) a părților componente ale utilajului.
7. Curățarea schimbătorului de căldură a blocului interior.
8. Curățarea schimbătorului de căldură a blocului exterior.
9. Curățarea grilei de admisie a aerului și a filtrelor de aer.
10. Curățarea corpurilor blocurilor interior și exterior.
11. Verificarea etanșeității circuitului frigorific și lichidarea eventualelor scurgeri.
12. Verificarea funcționării sistemului de drenare.
13. Verificarea legăturilor electrice și a roților (elicele) ventilatoarelor.
14. Verificarea componentelor electrice: releu, aparat de reglare, elemente de urgență.
15. Verificarea tensiunii electrice.
16. Verificarea curentului de lucru al compresorului (în caz de necesitate).
17. Diagnostica blocurilor electronice.
18. Verificarea fixărilor mecanice, a rulmenților și lubrifierea lor în caz de necesitate.
19. Consultarea și instruirea personalului privind regulile de bază în exploatarea climatizoarelor și întreținerea lor.
20. Verificarea și programarea telecomenzii.

Cerințe suplimentare

1. După prestarea serviciilor de deservire tehnică a climatizoarelor, Prestatorul va oferi garanție la serviciile efectuate pe o perioadă de 6 luni.

1. După prestarea serviciilor de deservire tehnică a climatizoarelor, Prestatorul va oferi un act cu concluzii tehnice pentru climatizoarele cu defecte. Actul de diagnostică va fi semnat de reprezentantul Beneficiarului. Pentru aceste utilaje serviciile de deservire tehnică nu vor fi prestate.

2. În prețul ofertei urmează a fi incluse toate cheltuielile legate de folosirea transportului și autoturului (mun. Chișinău, str. Vlaicu Pârcălab, nr. 17).