

## ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea „Servicii de evacuare a deșeurilor menajere pentru anul 2022”

prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de prețuri

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): \_\_\_\_\_

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: \_\_\_\_\_

1. Denumirea autorității contractante: I.P. „Direcția generală pentru administrarea clădirilor Guvernului Republicii Moldova”
2. IDNO: 1006601001045
3. Adresa MD-2033, mun.Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, nr.1  
Adresa fizică: MD-2004, mun.Chișinău, bd.Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.180, et.6
4. Numărul de telefon/fax: 022-250-288, 022-250-449
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:  
constructii.reparatii@mail.ru, www.dgacg.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): I.P. „Direcția generală pentru administrarea clădirilor Guvernului RM administrează patrimoniul de Stat transmis în gestiune.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
<b>Lotul 1 Servicii de evacuare a deșeurilor menajere pentru anul 2022</b>						
1.	90500000-2	<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la Casa Guvernului Republicii Moldova din Piața Marii Adunări Naționale, nr.1 mun.Chișinău</i>	m3	1144,00	Conform caietului de sarcini	114400,00
2.		<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.124, mun. Chișinău</i>	m3	468,00	Conform caietului de sarcini	46800,00
3.		<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din</i>	m3	343,20	Conform caietului de sarcini	34320,00

		<b>bd.Ștefan cel Mare și Sfânt,nr.180,mun.Chișinău</b>				
4.	90500000-2	<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din șos.Hîncești,nr.53, mun.Chișinău</i>	m3	312,00	Conform caietului de sarcini	31200,00
5.		<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din str.S.Lazo,nr.48, mun.Chișinău</i>	m3	171,60	Conform caietului de sarcini	17160,00
6.		<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din str.Alecu Russo,nr.1, mun.Chișinău</i>	m3	343,20	Conform caietului de sarcini	34320,00
7.		<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din str.Gh.Tudor,nr.5, mun.Chișinău</i>	m3	228,80	Conform caietului de sarcini	22880,00
8.		<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din str.31 August 1989, nr.82, mun.Chișinău</i>	m3	228,80	Conform caietului de sarcini	22880,00
9.		<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din str.Vasile Lupu, nr.18, mun.Chișinău</i>	m3	117,00	Conform caietului de sarcini	11700,00
10.		<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din str.Grenoble,nr.106, mun.Chișinău</i>	m3	313,96	Conform caietului de sarcini	31395,73
11.		<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din str.Vasile Alecsandri, nr.1, mun.Chișinău</i>	m3	228,80	Conform caietului de sarcini	22880,00
12.		<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din str.N.Iorga,nr.21, mun.Chișinău</i>	m3	114,40	Conform caietului de sarcini	11440,00
13.		<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din str.Alexei Mateevici, nr.79,mun.Chișinău</i>	m3	114,40	Conform caietului de sarcini	11440,00
14.		<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din bd.Ștefan cel Mare și Sfânt,nr.134,mun.Chișinău</i>	m3	114,40	Conform caietului de sarcini	11440,00
15.		<i>Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din bd.Ștefan cel Mare și Sfânt,nr.162, mun.Chișinău</i>	m3	572,00	Conform caietului de sarcini	57200,00

16.		Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la clădirea administrativă din. str.Pușkin Alexandr, nr.22, mun.Chișinău,	m3	1372,80	Conform caietului de sarcini	137280,00
<b>Total blocuri administrative</b>						<b>618735,73</b>
17	90500000-2	Servicii de evacuare a deșeurilor menajere la blocul locativ din str.Florica Niță, nr.7/1, din mun.Chișinău (locatari) Nu se va calcula TVA	m3	300,00	Conform caietului de sarcini Pentru blocul locativ nu se va calcula TVA	16650,00
<b>Total (blocuri administrative și locatari)</b>						
<b>Valoarea estimativă totală fără TVA</b>						<b>635385,73</b>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**  
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați:  
**Prestarea serviciilor începând cu luna ianuarie 2022 până la 31 decembrie 2022**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **31 decembrie 2022**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu** (indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz) \_\_\_\_\_  
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Propunerea financiară – Specificația de preț	Anexa nr.23, completată și semnată electronic.	Obligativiu
2.	Declarație privind valabilitatea ofertei.	Anexa nr.8 din documentația standard, completată și semnată electronic.	Obligativiu
3.	Cerere de participare.	Anexa nr.7 din documentația standard, completată și semnată electronic.	Obligativiu
4.	Scrisoare de Garanție bancară. (garanția bancară în mărime de 1% din valoarea ofertei fără TVA)	Emisă de către o bancă comercială, Anexa nr.9 din documentația standard, completată și semnată electronic, sau transfer la contul autorității contractante conform următoarelor date bancare: DIR GEN ADM CLAD GUYER RM IBAN:MD12TRPCA518410A00604AA IDNO: 1006601001045	Obligativiu se prezintă la depunerea ofertei prin intermediul sistemului SIA RSAP

		Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Cod Bancar TREZMD2X cu nota Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică cu nr.	
5.	Garanția de bună execuție.	Emisă de către o bancă comercială, Anexa nr.10 din documentația standard, completată și semnată electronic, sau transfer la contul autorității contractante conform următoarelor date bancare: DIR GEN ADM CLAD GUPER RM IBAN:MD12TRPCAA518410A00604AA IDNO: 1006601001045 Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Cod Bancar TREZMD2X cu nota Garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică cu nr. (se prezintă la semnarea contractului doar de agentul economic desemnat câștigător)	Obligatori se prezintă la semnarea contractului doar de agentul economic desemnat câștigător
6.	DUAE - Documentul Unic de Achiziții European	Formularul DUAE – completat și semnat electronic.	Obligatori
7.	Specificațiile tehnice	Anexa nr.22 din documentația standard, completată și semnată electronic.	Obligatori
8.	Specificația de preț.	Anexa nr.23 din documentația standard, completată și semnată electronic.	Obligatori
9.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.	Certificat/Decizie de înregistrare/ Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. Original scanat, semnat prin semnătură electronică.	Obligatori
10.	Actul care atestă dreptul de a presta servicii de evacuare a deșeurilor.	Licența de activitate. Autorizație de mediu pentru gestionarea deșeurilor pentru mun.Chișinău, confirmată prin semnătură electronică.	Obligatori
11.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul public Național.	Declarație aprobată prin ordinul nr.OMF145/2020 din 24.11.2020 completată și semnată electronic. În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice.	Obligatori
12.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Anexa nr.13 din documentația standard, completată și semnată electronic.	Obligatori
13.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului.	Anexa nr.14 din documentația standard, completată și semnată electronic.	Obligatori

14.	Angajament terț susținător financiar.	Anexa nr.16, din documentația standard, semnată prin semnătura electronică.	Obligatori
15.	Declarație terț susținător financiar.	Anexa nr.17, din documentația standard, semnată prin semnătura electronică.	Obligatori
16.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupuri de operatori economici.	Anexa nr.18, din documentația standard, semnată prin semnătura electronică.	Obligatori
17.	Declarație terț susținător tehnic.	Anexa nr.19, din documentația standard, semnată prin semnătura electronică.	Obligatori
18.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.	Anexa nr.15, din documentația standard, semnată prin semnătura electronică.	Obligatori
19.	Certificat de atribuire al contului bancar - eliberat de banca deținătoare de cont.	Original sau copie confirmată cu ștampila și semnătura participantului și/sau semnat electronic.	Obligatori
20.	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate.	Anexa nr.12, din documentația standard, semnată prin semnătura electronică.	Obligatori
21.	Cerințe obligatorii	Ofertantul va asigura gratuit punctele de colectare cu containere corespunzătoare tehnicii din dotare.	Obligatori

17. **Garanția pentru ofertă, conform Documentației standard, Anexa nr.9, cuantumul de 1 % din valoarea ofertei fără TVA.**

18. **Garanția de bună execuție a contractului, conform Documentației standard, cuantumul de 5% din valoarea contractului atribuit, conform art.68, alin(8), din Legea nr.131 din 03.07.2015 (se prezintă la semnarea contractului, modalitatea de prezentare a Garanției de bună execuție o precizăm după desemnarea agentului economic câștigător)**

19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu este cazul**

20. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu este cazul**

21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul**

22. **Ofertele se prezintă în valuta națională lei MD.**

23. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț pentru întregul lot.**

24. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* **conform SIA RSAP**

- pe: [data] conform SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**

28. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP** (SIA RSAP sau adresa deschiderii)

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română**

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: \_\_\_\_\_

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **nu este cazul**

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu este cazul**

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **15.12.2021**

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **ocds-b3wdp1-MD-1639567833082**

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Accepta
Sistemul de comenzi electronice	Nu
Facturarea electronică	Accepta
Plățile electronice	Accepta

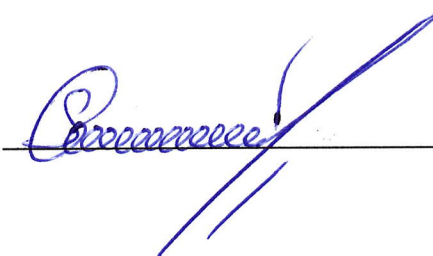
38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu**

(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante:

\_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru:



Nicolae SILION



