

**ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE  
PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE**

privind achiziționarea \_\_\_\_ serviciilor de odihnă a copiilor în sezonul estival 2024 \_\_\_\_  
(se indică obiectul achiziției)  
prin procedura de achiziție \_\_\_\_ Licitație deschisă \_\_\_\_  
(tipul procedurii de achiziție)

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):  
\_Da\_

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://il.md/transparenta-decizionala/>

1. Denumirea autorității contractante: Consiliul raional Ialoveni
2. IDNO: 1013601000624
3. Adresa: or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, 33
4. Numărul de telefon/fax: (0268) 20007; (0268) 022650
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:  
[ialoveniconsiliu@gmail.com](mailto:ialoveniconsiliu@gmail.com); [il.md](http://il.md)
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la  
documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii  
în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul,  
mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că  
achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate publică locală
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să  
participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor  
bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
---------	---------	----------------------------------	--------------------	------------	---	--

55243000-5	Servicii de odihnă pentru copii în sezonul estival 2024	serviciu	450 foi	a) Durata schimbului – 10 zile b) Perioada solicitată – (iunie-august în 3-4 schimburi); Costul pentru o foaie de odihnă trebuie să corespundă costului orientativ conform HG 295/2024 cu privire la organizarea odihnei de vară a copiilor și adolescenților în sezonul estival 2024 c) Alimentarea unui copil va corespunde normelor fiziologice conform Ordinului Ministerului Sănătății nr. 638 din 12.08.2016, modificat prin ordinul MSMPS nr. 910 din 02.10.2020. Organizarea alimentației de cel puțin 4 ori pe zi. Mesele vor fi zilnic, la aceeași oră, cu un interval nu mai mare de 4 ore. d) Măsuri distractiv-educative și sportive planificate <b>(Cerințe depline conform caietului de sarcini și Anunțului de participare)</b>	1 342 350,00
<b>Valoarea estimativă totală, fără TVA: 1 342 350,00 lei</b>					

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru lotul întreg;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant.
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: iunie-august 2024
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2024
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu este cazul
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Completat și	Obligativiu
2	<b>Garanția pentru ofertă 1%</b>	Scrisoarea de garanție bancară pentru ofertă de <b>1% Anexa nr. 9</b> confirmată prin semnătura și ștampila băncii sau transfer bancar la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: <b>Beneficiar: MF TR Centru Ialoveni, Consiliul raional Ialoveni</b> <b>Banca beneficiarului: TREZMD2X</b> <b>IBAN: MD27TRPCDR518410A00863AA</b> <b>C/f : 1013601000624</b> <b>Adresa: Alexandru cel Bun 33</b> cu nota „Pentru garanția pentru ofertă la licitația deschisă cu nr. _din_2024”; Termenul de valabilitate al garanției să fie egal cu termenul de valabilitate al ofertei ( <b>60 zile</b> ).	Obligativiu
3	<b>Cererea de participare</b>	<b>Anexa nr. 7</b> din documentația de atribuire, confirmată prin semnătura electronică, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	Obligativiu
4	<b>Declarația privind valabilitatea ofertei (60 zile)</b>	<b>Anexa nr. 8</b> din documentația de atribuire, confirmată prin semnătura electronică, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	Obligativiu
5	Specificații tehnice	<b>Anexa nr. 22</b> din documentația standard, confirmată prin semnătura electronică, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	Obligativiu
6	Specificații de preț	<b>Anexa nr. 23</b> din documentația standard, confirmată prin semnătura electronică, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	Obligativiu
7	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice și/sau ștampilei	Obligativiu
8	Certificat de atribuire a contului bancar	Copia originalului eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică	Obligativiu
9	Descrierea succintă a taberei de odihnă și a condițiilor de cazare, căilor de acces la tabără, starea blocului alimentar, blocurilor sanitare, terenul adiacent, terenuri sportive, etc.	Copie confirmat și prezentat prin semnătura electronică	Obligativiu

10	Declarație privind experiența similară (minimum 3 ani), livrare bunuri și/sau prestare servicii	<b>Anexa nr. 12</b> din ordinul MF115/2021 confirmată prin semnătura electronică	Obligatori
11	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Certificat valabil de efectuarea sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor, eliberat de SFS – copie, confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului	Obligatori
12	Avizul serviciului tehnic antiincendiar, pentru anul 2024	Aviz eliberat de Direcția Situații Excepționale Copie, confirmat prin semnătura electronică	Obligatori
13	Autorizație sanitară de funcționare	Autorizație de funcționare emisă de ANSA/Centrul Sănătate Publică. Copie, confirmată prin semnătura electronică	Obligatori
14	Capacitatea taberei. Se va indica capacitatea taberei în corespundere cu numărul turelor propuse de ofertant	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
15	Proiectul programului distractiv-educativ și sportiv planificat pe parcursul schimbului	Programul aprobat, confirmat și semnat cu semnătura electronică a ofertantului	Obligatori
16	Meniul de perspectivă pentru 1 schimb, 10 zile de odihnă și întreținere a sănătății copiilor	<b>Aprobat de către organele abilitate (MSMPS nr. 910 din 02.10.2020 cu privire la implementarea recomandărilor pentru un regim alimentar sănătos și activitate fizică adecvată în instituțiile de învățământ din Republica Moldova)</b> Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
17	<u>DECLARAȚIE</u> privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrării lor în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	APROBAT prin Ordinul MF nr. 145 din 24 noiembrie 2020  La semnarea contractului, OE desemnat câștigător	Obligatori, la semnarea contractului
18	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru îndeplinirea contractului	<b>Anexa nr. 14</b> , confirmată prin semnătura electronică	Obligatori
19	Devizul de cheltuieli pentru funcționarea regulamentară a taberei, calculul costului	Devizul aprobat, confirmat prin semnătura electronică	Obligatori

	unui bilet pentru odihnă și întreținerea copiilor în perioada estivală		
20	Disponibilitatea de bani lichizi, resurse creditare/certificat de la o bancă comercială	<b>Operatorul economic va prezenta:</b> Disponibilitatea de mijloace financiare pentru posibilitatea de prestare a serviciilor în avans, suma respectivă, nu mai mică de 30% din suma necesară pentru finanțarea și executarea contractului în avans până la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform contractului.	Obligativ
21	<b>Garanția de bună execuție 5%</b> (prezintă operatorul economic desemnat câștigător la momentul încheierii contractului)	<b>5%</b> din suma contractului fără TVA prin rețineri succesive din plata convenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția beneficiarului, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți sau prin transfer la contul CR Ialoveni, conform următoarelor date bancare, semnată electronic: <b>Beneficiar: MF TR Centru Ialoveni, Consiliul raional Ialoveni</b> <b>Banca beneficiarului: TREZMD2X</b> <b>IBAN: MD27TRPCDR518410A00863AA</b> <b>C/f: 1013601000624</b> <b>Adresa: Alexandru cel Bun 33</b>  cu nota pentru LD nr. _____ din _____". Original, cu aplicarea ștampilei umede a băncii.	Obligativ

17. **Garanția pentru ofertă, după caz, DA cuantumul 1%.**

18. **Garanția de bună execuție a contractului, după caz DA, cuantumul 5%.**

19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz, Nu este cazul**

20. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu este cazul**

21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:**

- Să respecte normele sanitaro-igienice și securitatea copilului conform cadrului normativ;
- Să îndeplinească prevederile cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2024, ce ține de finalizarea, până la 25.05.2024 a lucrărilor de pregătire a taberelor de odihnă și întremare a copiilor și adolescenților;
- Să asigure alimentația echilibrată a copiilor, care să conțină toate substanțele nutritive necesare pentru acoperirea pierderilor de energie și asigurarea dezvoltării normale a organismului. Sortimentul de produse alimentare va fi variat. Mesele vor fi servite zilnic, la aceeași oră, cu un interval nu mai mare de 4 (patru) ore;
- Să presteze serviciile în strictă conformitate cu prevederile HG nr. 334/2009 cu privire la aprobarea Regulamentului de funcționare a taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescenților. Să asigure un număr suficient de personal didactic, medical, de administrare și deservire în strictă conformitate cu prevederile Anexei nr. 2 al HG sus menționate;

- Să asigure disponibilitatea de inventar special (veselă, tacâmuri, echipament, detergenți, dezinfectanți);
- Să asigure dotarea taberei cu utilaj medical și medicamente necesare în dependență de numărul copiilor:
  - Încăperea punctului medical urmează a fi amenajată conform cerințelor;
  - Echipamentul medical, medicamentele conform legislației în vigoare;
  - Să creeze condiții necesare pentru respectarea igienei personale a copiilor.
- Să asigure deratizarea, dezinfectarea și dezinsecția încăperilor până la momentul executării contractului și pe parcursul prestării serviciilor în mod corespunzător;
- Să-și asume responsabilitatea directă pentru:
  - Calitatea produselor preparate;
  - Respectarea termenilor de valabilitate a păstrării, preparării produselor alimentare;
  - Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice necesare;
  - Asigurarea accesului la apă potabilă prin prezentarea contractului de la furnizor și/sau certificatelor relevante;
  - Respectarea obligațiilor funcționale ale angajaților blocurilor alimentare;
  - Procurarea detergenților, substanțelor dezinfectate, vestimentației de serviciu al lucrătorilor cantinei și depozitului;
  - Asigurarea remunerării muncii salariaților conform legislației în vigoare;
  - Respectarea normelor anti-incendiare;
  - Selectarea cadrelor didactice și asigurarea comportamentului corespunzător;
  - Pe parcursul executării contractului să asigure alimentația copiilor în baza meniului de perspectivă.
- Să creeze condiții pentru desfășurarea activităților cu caracter cognitiv și distractiv;
- Să organizeze jocurile și competițiile sportive, întremarea copiilor prin diferite metode, desfășurarea excursiilor, pregătirea programelor de agrement;
- Să asigure integritatea inventarului sportiv/distractiv prin verificarea permanentă a utilajului;
- În cazul desfășurării activităților în afara teritoriului taberei de vară, unde sunt necesare servicii de transport, participantul va asigura o unitate de transport specializat, atestat tehnic și asigurat cu pașaport sanitar. Conducătorii auto antrenați în transport vor fi asigurați cu carnet medical;
- Să asigure activitatea în corespundere cu Deciziile Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova și Hotărârilor Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică;

În atribuțiile grupului de lucru al autorității contractante sunt incluse și controlul inopinat a situației de facto la taberele de odihnă a copiilor, cât și corespunderea cu cadrul normativ în vigoare, solicitărilor din Caietul de Sarcini, Anunțului de Participare și documentației prezentate în ofertă.

Participanții ai Licitației Publice sunt obligați să coopereze și să prezinte toate încăperile și documentele solicitate de către membrii grupului de lucru autorității contractante.

Tabăra de odihnă a copiilor desemnată câștigătoare a Licitației Publice, va fi supusă controlului inopinat pe parcursul prestării serviciului de organizare a odihnei și întremării sănătății copiilor.

22. Ofertele se prezintă în valută națională, lei moldovenesti.
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut.
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu este cazul.
25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]*/Informația o găsiți în SIA RSAP
  - pe: *[data]*\_ Informația o găsiți în SIA RSAP
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.
28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: \_NU\_
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): \_Nu este cazul
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_Nu este cazul
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 25.03.2024
36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): \_Nu (se specifică da sau nu)
38. Alte informații relevante: Nu sunt

Conducătorul grupului de lucru:

