



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr. 119/6/2025/25A
de achiziționare a serviciilor/bunuri

Cod CPV: 22410000-7
64111000-7

20.02.2025

mun. Chișinău

Prestator	Beneficiar
Î.S. „Poșta Moldovei”, reprezentată prin administratorul interimar, dna Violeta COJOCARU , care acționează în baza ordinului nr. 14P din 06.07.2023 al Agenției Proprietății Publice, denumită în continuare „ Prestator ”, pe de o parte,	Instituția Publică „Cadastrul Bunurilor Imobile” , reprezentată prin directorul, dl Radu CHILARU , care acționează în baza Statutului, denumită în continuare „ Beneficiar ”, pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea *timbrei (mărci poștale)* (denumite în continuare *Bunuri*) și *serviciilor de recepționare, francare, prelucrare și expediere a trimerilor poștale* (denumite în continuare *Servicii*), în conformitate cu tarifele în vigoare.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

a) Specificația Serviciilor/Bunurilor (Anexa nr. 1);

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze serviciile/livreze Beneficiarului Bunurile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor/ livrării Bunurilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1.Recepționarea, francarea, prelucrarea și expedierea trimerilor poștale la adresele indicate de Beneficiar, în conformitate cu tarifele în vigoare.

1.2. Livrarea Bunurilor de către Prestator, la solicitarea Beneficiarului, conform Anexei nr. 1, care este parte integrantă a prezentului Contract.

2. Termeni și condiții de livrare/ prestare

2.1.Prestarea serviciilor/ livrarea bunurilor se efectuează de către Prestator pe parcursul anului 2025 la necesitatea Beneficiarului.

2.2. Beneficiarul va prezenta Prestatorului trimerile poștale spre expediere și francare, la oficiile poștale:

- MD 2005, bd. Gr. Vieru, nr. 5, mun. Chișinău, RM;
- MD 2012, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 134, mun. Chișinău, RM.

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuie sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

2.3. Livrarea Bunurilor se efectuează de către Prestator conform Anexei nr. 1, care este parte integrantă a prezentului Contract, la sediul Prestatorului (**MD 2005, bd. Gr. Vieru, nr. 5, mun. Chișinău**), în termen de 3 zile din data solicitării Beneficiarului, cu documentația de însoțire a Bunurilor, care include: factura fiscală – 2 ex.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Plata pentru Serviciile prestate/ Bunurile livrate de către Prestator este achitată de către Beneficiar, conform tarifelor în vigoare, care la momentul încheierii prezentului Contract sunt reflectate în Anexa nr. 1.

3.2. Suma totală a prezentului Contract se stabilește în lei moldovenești și constituie:

160 000,00 (o sută șazeci mii,00) lei, fără TVA - servicii de recepționare, francare, prelucrare și expediere a trimerilor poștale;

70 000,00 (șaptezeci mii, 00) lei, fără TVA – timbre.

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate/ Bunurile livrate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract, în termen de 10 zile lucrătoare de la prezentarea facturii fiscale.

3.5. Prestatorul își rezervă dreptul de a modifica unilateral tarifele existente pe perioada de valabilitate a prezentului Contract, cu notificarea prealabilă a Beneficiarului, în scris, cu cel puțin 15 zile înainte de intrarea lor în vigoare.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile/Bunurile se consideră prestate/ livrate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

-cantitatea Serviciilor/ Bunurilor corespunde informației indicate în Anexa nr. 1 și documentelor de însoțire.

5. Standarde

5.1. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor/ Bunurilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, **Prestatorul se obligă:**

- a) Să recepționeze, să francheze, să prelucreze și să expedieze trimerile poștale prezentate spre expediere, în conformitate cu prevederile legislației poștale în vigoare.
- b) Să asigure integritatea trimerilor din momentul recepționării până la momentul predării.
- c) Să întocmească în termen de 5 zile lucrătoare a următoarei luni celei de gestiune, Actul totalizator de servicii prestate.
- d) Să prezinte Beneficiarului factura lunar, în termen de 10 zile calendaristice ale următoarei luni de gestiune.
- e) Să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- f) Prestatorul poartă răspundere materială, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru pierderea, deteriorarea, înmânarea incorectă a trimerilor de corespondență a Beneficiarului din momentul recepționării acestora până la livrarea lor, dacă acestea s-au petrecut din vina sa.
- g) Prestatorul nu poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul Contract în cazul în care Beneficiarul nu a respectat prevederile punctului 6.2. „Beneficiarul se obligă”.
- h) Să livreze Bunurile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- i) Să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării Bunurilor;
- j) Să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- k) Să asigure integritatea și calitatea Bunurilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2.În baza prezentului Contract, **Beneficiarul se obligă:**

- a) Să prezinte Prestatorului trimerile poștale spre expediere și francare, la oficiile poștale
 - **MD 2005, bd. Gr. Vieru, nr. 5, mun. Chișinău, RM;**
 - **MD 2012, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 134, mun. Chișinău, RM.**
- b) Să asigure ambalarea trimiterilor prezentate spre expediere, în funcție de conținut, dimensiuni, greutate și valoare, astfel încât să asigure stabilitatea, integritatea conținutului trimiterilor la prelucrare, francare, transportare și distribuire, precum și să excludă deteriorarea altor trimiteri.
- c) Să indice pe trimiterile poștale prezentate spre expediere și francare, adresa destinatarului și expeditorului, corect și complet.
- d) Să perfecteze documentele de predare-expediere a trimiterilor, în conformitate cu cerințele tehnologice ale Prestatorului.
- e) În cazul expedierii concomitent a 10 sau mai multe trimiteri, de către Beneficiar, în mod obligatoriu, se va întocmi borderoul f-103 în 2 exemplare. În cazul dat, Beneficiarului i se eliberează o singură chitanță cu indicarea în ea a cantității trimiterilor expediate și exemplarul 2 al borderoului f-103, contrasemnat de către lucrătorul poștal și autentificate prin aplicarea ștampilei calendaristice.
- f) Beneficiarul este responsabil de conținutul trimiterilor de corespondență, scrierea corectă și completă a adresei destinatarului, perfectarea documentelor de însoțire în conformitate cu legislația și actele normative în vigoare, precum și de recepționarea trimiterilor poștale și predarea trimiterilor de corespondență, în modul stabilit.
- g) Să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- h) Să asigure achitarea Serviciilor prestate/ Bunurilor livrate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1.Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului(războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2.Parte care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3.Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1.Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2.Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a)Beneficiarul în caz de refuz al Prestatorului de a presta serviciile/ livra Bunurile prevăzute în prezentul Contract;
- b)Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare/ livrare stabilite;
- c)Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor/ Bunurilor;
- d)Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3.Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a)contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4.Parteia inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5.Parteia înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1.Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate/ Bunurilor livrate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Beneficiarului.

9.2.Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 10 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.3.Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor/ Bunurilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.4.În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1.Pentru prestarea/ livrarea cu întârziere a Serviciilor/ Bunurilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0 % din suma Serviciilor prestate/ Bunurilor nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0 % din suma totală a prezentului Contract

10.2.Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0 % din suma Serviciilor/ Bunurilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0 % din suma totală a prezentului contract.

10.3.Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare/ livrare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.4. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate/ Bunurile livrate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1.Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

a)reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b)daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

12. Dispoziții finale

12.1.Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2.Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract, cu excepția prevederilor punctului 3.5, sânt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3.Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4.Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olograf se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.

12.5. „Părțile” poartă răspundere pentru confidențialitatea prevederilor prezentului Contract, precum și a tuturor datelor, informațiilor verbale, scrise și/sau în formă electronică în posesia cărora au intrat datorită acestui Contract (inclusiv la etapa de negociere a Contractului) și nu vor dezvălui aceste informații nici unei alte persoane fără a avea aprobarea prealabilă scrisă a celeilalte „Părți”, cu excepțiile prevăzute de legislația în vigoare. „Părțile” poartă răspundere pentru confidențialitate pe întreaga perioadă de valabilitate a prezentului Contract cât și timp de 3 ani după încetarea acestuia.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.7. Prezentul contract este valabil până la **31 decembrie 2025**.

12.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

DATELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

„Prestator”

Î.S. „Poșta Moldovei”

Adresa: bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 134

MD-2012, Chișinău, RM

tel./fax: (022) 27 15 16, (022) 251290

e-mail: tatiana.daud@posta.md

c/f: 1002600023242

IBAN: MD36ML000000000225183434

BIC: MOLDMD2X

B.C. „Moldindconbank” S.A.

sucursala Ștefan cel Mare

„Beneficiar”

Instituția Publică „Cadastrul Bunurilor Imobile”

Adresa: str. Al. Pușkin, nr. 47

MD 2005, mun. Chișinău, RM

tel.: (022) 20 76 00, (022) 20 76 35

e-mail: info@ipcbi.gov.md

nadejda.cocieru@ipcbi.gov.md

c/f: 1023601000142

IBAN: MD52TRPCCC518430A02085AA

MF-TR Chișinău - Bugetul de stat

BIC: TREZMD2X

Administrator interimar

Violeta COJOCARU _____
L.Ș.

„_____” _____ **2025**

Director

Radu CHILARU _____
L.Ș.

„_____” _____ **2025**

Specificația Serviciilor/Bunurilor

Nr. d/o	Denumirea serviciilor/ bunurilor	Cod CPV	Suma totală, lei
1.	Servicii de recepționare, francare, prelucrare și expediere a trimiterilor poștale	64111000-7	160 000,00 fără TVA
2.	Timbre	22410000-7	70 000,00 fără TVA
TOTAL			230 000,00

I. TARIFE PENTRU SCRISORILE NAȚIONALE

<u>Greutatea trimiterii poștale</u>	Tarif, fără TVA, lei			
	SIMPLE	RECOMAND ATE	RECOMANDATE CU CONFIRMARE POȘTALĂ SIMPLĂ	RECOMANDATE CU CONFIRMARE POȘTALĂ RECOMANDATĂ
- pînă la 20 g	5,00	13,50	18,50	27,00
- între 21 g – 50 g	5,10	13,60	18,60	27,10
- între 51 g – 100 g	5,20	13,70	18,70	27,20
- între 101 g – 250 g	5,50	14,00	19,00	27,50
- între 251 g – 500 g	6,70	15,20	20,20	28,70
- între 501 g – 1000 g	8,60	17,10	22,10	30,60
- între 1001 g – 2000 g	16,00	24,50	29,50	38,00

II. TARIFE PENTRU SCRISORILE INTERNAȚIONALE

<u>Greutatea trimiterii poștale</u>	Tarif, fără TVA, lei			
	Zona A *		Zona B**	
	Prioritare	Prioritare recomandate	Prioritare	Prioritare recomandate
- pînă la 20 g	12,00	62,00	14,00	64,00
- 21 - 50 g	19,00	69,00	23,00	73,00
- 51 - 100 g	30,00	80,00	39,00	89,00
- 101 g - 200 g	50,00	100,00	70,00	120,00
- 201 g - 300 g	75,00	125,00	100,00	150,00
- 301 g - 500 g	105,00	155,00	135,00	185,00
- 501 g - 750 g	175,00	225,00	250,00	300,00
- 751 g - 1000 g	230,00	280,00	310,00	360,00
- 1001 g - 1250 g	280,00	330,00	385,00	435,00
- 1251 g - 1500 g	350,00	400,00	480,00	530,00
- 1501 g - 1750 g	400,00	450,00	540,00	590,00
- 1751 g - 2000 g	465,00	515,00	635,00	685,00

III. TARIFE SUPLIMENTARE PENTRU TRIMITERILE POȘTALE

3.1.	SERVICII SUPLIMENTARE pentru trimiterile poștale INTERNE (scutit de TVA)		
3.1.1.	Valoare declarată	Tarif per trimitere aplicat suplimentar față de tariful per greutate la trimiterile poștei de scrisori și colete. Serviciul suplimentar "valoare declarată", adăugat serviciilor poștei de scrisori implică, în mod automat, adăugarea tarifului de "Recomandată". Se aplică pentru trimiterile din cadrul SPU și în afara sferei SPU.	1,5%
3.1.2.	Predare atestată	Tarif per trimitere aplicat suplimentar față de tariful per greutate al trimiterilor poștei de scrisori. Se aplică pentru trimiterile din cadrul SPU și în afara sferei SPU.	7,50 lei
3.1.3	Predare în mână proprie	Tarif per trimitere aplicat suplimentar față de tariful per greutate la trimiterile cu indicația "Recomandată", "Valoare declarată" și "Colete poștale" pentru trimiterile din cadrul SPU și în afara sferei SPU.	7,50 lei
3.1.4	Confirmare de primire electronică	Tarif per trimitere aplicat suplimentar per tariful de greutate la trimiterile cu indicația "Recomandată", "Predare atestată", "Colete poștale", "Valoare declarată" pentru trimiterile din cadrul SPU și în afara sferei SPU. Dovadă a înmânării trimiterii recomandată, cu predare atestată, a coletelor poștale și a trimiterilor cu valoare declarată, care se remite expeditorului cu semnătura destinatarului la adresa electronică a acestuia.	3,50 lei

3.2.	SERVICII SUPLIMENTARE pentru trimiterile poștale INTERNAȚIONALE			
			Zona A *	Zona B**
	Tipul serviciului	Trepte de greutate	Prioritar	Prioritar
			Tarif, (scutit de TVA)	
3.2.1	Valoare declarată <i>(valabil doar pentru țările care acceptă acest serviciu în circuitul poștal)</i>	Tarif per trimitere aplicat suplimentar față de tariful per greutate la trimiterile poștale internaționale. Serviciul suplimentar "valoare declarată", adăugat serviciilor poștei de scrisori implică, în mod automat, adăugarea tarifului de "Recomandată". Se aplică pentru trimiterile din cadrul SPU și în afara sferei SPU (non SPU - colete cu greutatea peste 10 kg, trimiteri EMS).	1,5% din valoarea declarată a trimiterii	

3.2.2	Urmărită (valabil doar pentru țările care acceptă acest serviciu în circuitul poștal)	Tarif per trimitere din categoria poștei de scrisori, aplicat suplimentar la tariful de greutate.	30,00 lei		
3.2.3	Confirmare de primire - "A.R." simplă (valabil doar pentru țările care acceptă acest serviciu în circuitul poștal)	Serviciu suplimentar valabil doar pentru trimerile recomandate și cu valoare declarată	17,00 lei		22,00 lei

* **ȚĂRILE din zona A:**

Albania	Danemarca	Italia	Munte negru	Suedia
Andorra	Elveția	Kazahstan	Norvegia	Tadjikistan
Armenia	Estonia	Kîrgîzstan	Țările de Jos (Netherlands)	Turcia
Austria	Finlanda	Letonia	Polonia	Turkmenistan
Azerbaidjan	Franța	Liechtenstein	Portugalia	Ucraina
Belgia	Georgia	Lituania	România	Ungaria
Bosnia și Herțegovina	Germania	Luxemburg	San Marino	Uzbekistan
Bulgaria	Gibraltar	Macedonia de Nord	Serbia	Vatican
Cehia	Grecia	Malta	Slovacia	
Cipru	Irlanda	Marea Britanie	Slovenia	
Croația	Israel	Monaco	Spania	

** **ȚĂRILE din zona B: alte țări, care nu sunt incluse în zona A.**

Administrator interimar

Director

Violeta COJOCARU _____
L.Ș.Radu CHILARU _____
L.Ș.

„____” _____ 2025

„____” _____ 2025

