

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Produse alimentare (peste congelat, fileu de peste) pentru necesitățile I-a jumătate a anului 2023

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Valoare mică

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria comunei Truseni, mun. Chișinău
2. IDNO: 1007601007398
3. Adresa com. Truseni, s. Truseni, str. 27 august, 30
4. Numărul de telefon/fax: 0-22 590236 / 0 22 598171
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: primariatruseni@mail.ru; http://www.truseni.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **APL**
8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):  
**Da**  
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://truseni.md/wp-content/uploads/2023/01/PLANUL-DE-ACHIZITII-2023.pdf>  
Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/ ucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) lei
		<b>Lotul 1</b>				
		Pește congelat (mierluciu)	kg	450	Pește fără cap și coada, de tip mierluciu, congelat, (calitate superioară) (Livrare 1/saptamana).	
1	15221000-3	Fileu de peste "merluccius hubbsi"	kg	250	Fileu de peste "merluccius hubbsi", neglazurat (fără gheață, greutate 80-200 gr/buc. Se livrează cu transport care necesită regim termic special. Ambalat în polietilenă și cutii de carton. (Livrare 1/saptamină)	
		<b>Total lot 1</b>				<b>55 000,00</b>
		<b>TOTAL Lot</b>			<b>Valoarea estimativă totală:</b>	<b>55 000,00</b>

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):  
1) Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se acceptă
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: ianuarie 2023 – iunie 2023.
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023.
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativiu
2.	Cerere de participare	Anexa nr.7, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativiu
3.	Specificația tehnică	confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativiu
4.	Specificația de preț	confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativiu
5.	Dovada înregistrării persoanei juridice	- în original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice;	Obligativiu
6.	Certificat de atribuire al contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont	- în original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice;	Obligativiu
7.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	- eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova, copie confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativiu

8.	Ultimul raport financiar	- copie confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
9.	Declarație pe proprie răspundere privind neimplicarea în practici frauduloase și de corupere conform Formularul (F3.4)	- în original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice;	Obligatori
10.	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 Formularul (F3.5)	- în original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice;	Obligatori
11.	Certificat de înregistrare oficială pentru siguranța alimentelor (eliberat de ANSA)	- Copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice;	Obligatori
12.	Declarație pe propria răspundere privind unitățile de transport disponibile pentru buna executare a graficului de livrare a produselor alimentare conform contractului.	- în original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
13.	Autorizație sanitară de funcționare pentru fiecare unitate de transport disponibilă (eliberat de ANSA)	- Copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
14.	Autorizația sanitar de funcționare pentru unitățile de transport care urmează a fi antrenate suplimentar pentru livrarea produselor alimentare conform graficului, vor fi prezentate la semnarea contractului	-În original, confirmat prin aplicarea semnăturii și stampilei	La semnarea contractului
15.	Autorizație sanitară de funcționare pentru depozit (eliberat de ANSA)	- Copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
16.	Declarație prin care agentul economic se obligă să livreze comenzile în cantitățile solicitate conform graficului de livrare și la solicitarea IET.	-în original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
17.	Certificat de conformitate/ declarație de conformitate pentru produse ( file de pește, peste congelat) la care se va anexa permisiunea scrisă a producătorului de a participa în cadrul prezentei proceduri de achiziții (în cazul în care participantul nu este și producătorul)	- Copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori

18.	Declarație privind personalul angajat propus pentru îndeplinirea condițiilor contractuale.	- în original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
19.	Experiență minim 2 ani în domeniul însoțite de scrisori de recomandare de la instituții similar	- în original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
20.	Sistemul de Management al Siguranței Alimentelor ISO 22000 HACCP (pentru produsele de origine animală, file de pește, lactate, pâine )	- Copie confirmată prin semnătura și ștampila deținătorului de certificate și aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligatori
21.	Autorizație sanitar veterinară de funcționare a abatorului sau contract de prestare a serviciilor de abatorizare (pentru fiecare lot de carne în parte)	- Copie confirmată prin semnătura și ștampila Deținătorului de abator și prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligatori
22.	Actele de însoțire ce denotă calitatea și proveniența produselor.(certificat de inofensivitate/calitate/sanitar veterinar)	- copie, confirmat prin aplicarea ștampilei și semnăturii	Se prezintă la livrarea produsului în instituție
23.	Raportul de încercări pentru produsele(făină, sare, ulei deodorizat rafinat, ulei nerafinat)	-copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
24.	Produsele alimentare care necesită a fi supuse procesului de preambalare se va efectua în strictă conformitate cu prevederile Legii 296/2017,, privind cerințele generale de igienă a produselor alimentare”; Legea 279/2017,,privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare”, Legea 306/2018,,privind siguranța alimentelor”	Preambalarea produselor în conformitate cu prevederile legale	Obligatori
25.	Etichetarea produselor alimentare se va efectua în strictă conformitate cu HG nr.996 din 20.08.2003.	Etichetarea fiecărui produs, conform cerințelor legale	Obligatori
26.	Pentru produsele livrate 1 în săptămână/2 ori pe lună, graficul de livrare se va stabili de fiecare Primăria Truseni la semnarea contractului.	Graficul de livrare se va stabili la semnarea contractului.	La semnarea contractului
27.	La data livrării, produsele nu trebuie să fie expirate mai mult de 1/3 din termenul de valabilitate.	Pe ambalajul produsului să fie indicat termenul de valabilitate	Obligatori

28.	La solicitarea autorității contracte se vor prezenta raportul de încercări pentru orice tip de produs.	La solicitarea autorității contractante	Obligativu
-----	--	---	------------

16. Garanția pentru ofertă, în cuantumul de nu se aplică
17. Garanția de bună execuție a contractului, nu se aplică.
18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate) – nu se aplică.
19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitația electronică.
20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.
21. Ofertele se prezintă în valuta MDL
22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț.
23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:  
- conform SIA RSAP
25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
26. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 de zile
27. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:  
Limba română
30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică
31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): \_\_\_\_\_
33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_
34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: \_\_\_\_\_
35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: \_\_\_\_\_
36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | DA                           |
| Sistemul de comenzi electronice                                  | DA                           |
| Facturarea electronică   | DA                           |
| Plățile electronice  | DA                           |
37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică.

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_ .