

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOL I.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	I.P.Institutul de energetică, 1005600028617
1.2.	Obiectul achiziției:	Pompă de căldură apă-apă cu accesorii și rezervor de apă, mușamale de polipropilenă cu accesorii
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	Nr.: ocds-b3wdp1-MD-1623321292601 Tipul procedurii de achiziție: COP
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	Bunuri
1.5.	Codul CPV:	09300000-2
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	Surse externe
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	I.P.Institutul de energetică
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	<i>Nu este cazul</i>
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	I.P.Institutul de energetică, 1005600028617
1.10.	Destinatarul bunurilor, IDNO:	I.P.Institutul de energetică, 1005600028617
1.11.	Limba de comunicare:	<i>limba de stat</i>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	Mtender Platforma electronică: achiziții.md
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	<i>Nu este cazul</i>
1.14.	Tipul contractului:	Vînzare-cumpărare
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu):	Nu se aplică

2. Listă bunurilor și specificații tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
Lotul 1					
2.1	09300000-2	<i>Pompă de căldură apă-apă cu accesorii</i>	kW	2.5	Conform Anexa 1 – Termeni de referință
2.2	09300000-2	<i>Rezervor de apă</i>	litri	1000	Conform Anexa 1 – Termeni de referință
Lotul 2					
2.3	09300000-2	<i>Mușamale de polipropilenă și accesorii</i>	Buc.	32	Conform Anexa 2 – Termeni de referință

3. Pregătirea ofertelor

3.1.	Oferte alternative:	nu vor fi acceptate
3.2.	Garanția pentru ofertă:	<p>[forma garanției a/b/c]</p> <p>a) <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</i></p> <p><i>sau</i></p> <p>b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i></p> <p><i>Beneficiarul plății:</i></p> <p><i>Denumirea Băncii:</i></p> <p><i>Codul fiscal:</i></p> <p><i>Contul de decontare:</i></p> <p><i>Contul trezorerierial:</i></p> <p><i>Contul bancar:</i></p> <p><i>Trezoreria regională:</i></p> <p><i>cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____”</i></p> <p><i>sau</i></p> <p>c) <i>Alte forme ale garanției bancare acceptate de autoritatea contractantă.</i></p>
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	_____ % din valoarea ofertei fără TVA.
3.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii	Nu este cazul

	comerciali acceptați vor fi:	
3.5.	Termenul de livrare:	10 zile după semnarea contractului și înregistrarea la Trezoreria de stat Chișinău
3.6.	Locul livrării bunurilor:	Vadul lui Vodă, Stațiunea balneară Bucuria-Sind
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea va fi efectuată conform prevederilor Legii finanțelor publice și responsabilități bugetar – fiscale nr.181 din 25.07.2014. Achitarea va fi efectuată prin transfer timp de 20 zile după prezentarea facturii
3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	<u>30</u> zile
3.9.	Ofertele în valută străină:	Nu se acceptă

4. Criterii și cerințe de calificare

Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
4.1	Certificat de înregistrare a întreprinderii sau extras din Registrul de Stat	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, semnat de către participant precum că copia corespunde originalului	Obligativ
4.2	Certificat privind lipsa datoriilor față de bugetul de stat	Eliberat de către SFS și semnat de către participant	Obligativ
4.3	Specificația de preț (F.4.2)	Formular completat și semnat electronic	Obligativ
4.4	Formularul ofertei (F.3.1)	Formular completat și semnat electronic	Obligativ
4.5	Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE)	Semnat electronic	Obligativ
4.6	Declarația de onoare	Formular completat cu semnătură electronică	Obligativ
4.7	Date de contact și bancare	Cu semnătură electronică	Obligativ
4.8	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la	Cu semnătură electronică	Obligativ

	activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani		
4.9	Specificațiile tehnice pentru bunurile propuse	Copia electronică a specificațiilor	Obligativu

5. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor , este:	<i>În mod electronic , prin intermediul platformelor electronice</i>
5.2.	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	<i>Conform anunțului electronic</i>
5.3	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP").	Ofertele urmează a fi depuse prin SIA „RSAP” MTender împreună cu documentele obligatorii stabilite în Anunțul de participare

6. Evaluarea și compararea ofertelor

6.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	<i>lei MD</i>
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	<i>Banca Națională a Moldovei</i>
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	<i>Data deschiderii ofertei</i>
6.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	<i>Evaluarea va fi efectuată pe lot conform criteriului cel mai bun raport calitate-preț</i>
6.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii:	Prețul cel mai mic -70% Calitatea /eficiența, garanția – 30%

7. Adjudecarea contractului

7.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	<p>Se va aplica criteriul de Evaluare:</p> <p>Algoritm de evaluare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ofertele care depășesc prețul minim vor fi depunctate cu 5% la fiecare 1000 de lei depășiți, adică dacă următoarea ofertă de exemplu este mai mare cu 2000 lei față de prețul minim, atunci va fi depunctată cu 10% - Ofertele care depășesc valoarea estimată totală vor fi descalificate și punctate cu 0%. - Ofertele care se încadrează complet în condițiile tehnice impuse, termeni de garanție vor fi punctate cu valoarea maximă – 30% - Ofertele care nu depășesc mai mult de ±5% parametri solicitați, vor fi depunctate cu 5% - Ofertele care depășesc parametrii solicitați mai mult de ±6% vor fi descalificate și se va acorda 0% <p><i>Formula de calcul a scorului final va fi:</i></p>
------	--	--

		<i>Punctaj final = 0.7*număr de puncte prețul cel mai mic + 0.3*număr puncte partea calitate/eficiență, garanția</i>
7.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	_____ %
7.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	<p><i>[forma garanției de bună execuție a/b/c]</i></p> <p>a) <i>Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.3 sau</i></p> <p>b) <i>Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i></p> <p><i>Beneficiarul plății:</i></p> <p><i>Denumirea Băncii:</i></p> <p><i>Codul fiscal:</i></p> <p><i>Contul de decontare;</i></p> <p><i>Contul trezorerial:</i></p> <p><i>Contul bancar:</i></p> <p><i>Trezoreria regională:</i></p> <p><i>cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____"</i></p> <p><i>sau</i></p> <p>c) <i>Alte forme ale garanției de bună execuție acceptate de autoritatea contractantă.</i></p>
7.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	Orice tip de Formă de organizare juridică
7.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	<i>[_5 zile]</i>

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: Postoronca Sveatoslav


