

**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**
privind achiziționarea
„SERVICII DE CONSULTANȚĂ ȘI FORMARE PROFESIONALĂ (cu cota TVA 0)”
prin achiziție publică de valoare mică.

1. **Denumirea autorității contractante:** Administrația Națională a Penitenciarelor
2. **IDNO:** 1006601001012
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. N. Titulescu 35
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 - 409 -784, 022 - 409 -748
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** anp@anp.gov.md; <http://anp.gov.md>
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP;

7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate** (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): autoritate administrativă subordonată Ministerului Justiției, care exercită atribuțiile și implementează politica statului în domeniul punerii în executare a pedepselor penale privative de libertate, a măsurii preventive sub forma arestului preventiv, a sancțiunii arestului contravențional, precum și a măsurilor de siguranță aplicate persoanelor private de libertate.

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Prezentare succintă proiect: Obiectivul general al proiectului este de a contribui la creșterea șanselor de reintegrare cu succes în viața socio-economică a persoanelor vulnerabile aflate în detenție și post-detenție.

Acest obiectiv se propune a fi atins prin facilitarea accesului deținuților la programe educaționale actuale și calitative, dar și înrolarea acestora în câmpul muncii, factori care la rândul lor vor influența în mod benefic reintegrarea lor în societate și mediul economic regional.

Administrația Națională a Penitenciarelor este conștientă de necesitatea indispensabilă de asigurare a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate care își ispășesc pedeapsa în spațiile de detenție și, prin stabilirea de parteneriate și implementarea proiectelor, își propune să faciliteze dezvoltarea abilităților personale și profesionale, precum și a abilităților persoanelor vulnerabile aflate temporar în detenție pentru a facilita tranziția de la o un proces educațional calitativ la un loc pe piața muncii.

Descrierea consultanței: Acordarea suportului echipei ANP în vederea implementării activităților din cadrul proiectului *„Consolidarea capacităților Administrației Naționale a Penitenciarelor în facilitarea integrării socio-profesionale a persoanelor aflate în detenție și post-detenție”*, derulat prin programul de contribuții locale a proiectului *„Întreprinderi și Comune Puternice pentru Moldova”*, finanțat de Ministerul German pentru Cooperare Economică și Dezvoltare (BMZ) și Guvernul Elveției, implementat de Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ Moldova).

Cod CPV	Denumirea Serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată lei, fără TVA
Lotul 1 „Servicii de consultanță și formare profesională”					
73220000-0	Servicii de consultanță și formare profesională	Serviciu	1	Scopul consultanței Dezvoltarea programului de formare continuă destinat instruirii și dezvoltării profesionale a colaboratorilor sistemului administrației penitenciare (SAP), prioritar reprezentanți ai Direcției reintegrare socială (DRS) a ANP și Secțiilor/ Serviciilor reintegrare socială (SRS) din cadrul instituțiilor penitenciare (IP), în cooperare cu membrii echipei de proiect din cadrul ANP și GIZ Moldova, și după caz reprezentanți ai Centrului de Instruire al ANP. Expertul urmează să furnizeze următoarele livrabile: Program de formare continuă a adulților însoțit de un curriculum, conform Metodologiei de elaborare a programelor de formare profesională a adulților și a	20 800,00

				curriculum-ului în cadrul învățării pe tot parcursul vieții aprobate de Ministerul Educației și Cercetării; • Analiza nevoilor de învățare a colaboratorilor SAP, prioritar reprezentanți ai DRS a ANP și SRS a IP. • Recomandări pentru ANP și Centrul de Instruire al ANP pentru implementarea programelor. Responsabilități specifice • Dezvoltarea programului de formare din perspectiva nevoilor de învățare ale beneficiarilor și a resurselor disponibile în cadrul SAP. • Asigurarea inserției conținuturilor relevante în contextul procesului de integrare Europeană a RM și ralierei la recomandările internaționale în materie. Disponibilitate de adaptare a programului la strategiile ANP. • Asigurarea construcției programului astfel încât acesta să poată fi supus evaluării externe în vedea autorizării de funcționare provizorie/ acreditării. Rezultatele așteptate • Elaborarea analizei situației curente; • Desfășurarea consultării cu echipa de proiect a ANP și GIZ Moldova. • Dezvoltarea programul de formare și a curriculumului în raport cu nevoile SAP. • Prezentarea în termen a produsului final, conform cerințelor stabilite de Ministerul Educației și Cercetării. În rezultatul realizării serviciilor de consultanță solicitate în cadrul acestor Termeni de Referință se așteaptă: • Îmbunătățirea serviciilor de reintegrare socio-profesională pentru persoanele vulnerabile aflate în detenție prin formarea continuă a colaboratorilor SAP, prioritar reprezentanți ai DRS a ANP și SRS a IP. Toate materialele vor fi elaborate în limba română. Referințe și aspecte legale destinate activității consultantului/ expertului Pe parcursul prestării serviciilor de consultanță, considerăm oportună luarea în considerație și implementarea cerințelor și recomandărilor conținute în actele normativ-legislative din domeniu și specificul sistemului administrației naționale a penitenciarelor.	
Lotul 2 „ Servicii de consultanță și formare profesională”					
Servicii de consultanță și formare profesională	Serviciu	1	Livrarea unor sesiuni de formare cu durata cuprinsă între 35-40 ore, inclusiv a sesiunilor de mentorat și evaluare post-formare (follow-up), colaboratorilor SAP, prioritar reprezentanți ai DRS a ANP și SRS a IP.		

73220000-0				Scopul consultanței • Elaborarea instrumentelor pentru evaluarea nevoilor de formare și evaluarea finală; • Analizarea în prealabil a nevoilor de formare a colaboratorilor din IP nr. 6 - Soroca, nr. 3 - Leova și nr. 1 – Taraclia. • Desfășurarea unui training, oferit în baza programului de formare profesională existent (pre-existent) cu adaptarea strategiilor de formare la particularitățile grupului-țintă; • Elaborarea materialelor de lucru/ distributive pentru beneficiari; • Derularea sesiunilor de mentorat și evaluare post-formare (follow-up); • Generarea raportului de formare cu indicarea sintezei privind satisfacția beneficiarilor. Responsabilități specifice • Asigurarea derulării sesiunilor de formare cu respectarea principiilor andragogiei; • Asigurarea consumabilelor necesare pentru desfășurarea sesiunilor de training circa 25colaboratori ai SAP. Rezultatele așteptate Îmbunătățirea serviciilor de reintegrare socio-profesională prin activități de educație și formare pentru colaboratorii din IP nr. 6 - Soroca, nr. 3 - Leova și nr. 1 – Taraclia. Toate serviciile vor fi prestate în limba română. Referințe și aspecte legale destinate activității consultantului/ expertului Pe parcursul prestării serviciilor de consultanță, considerăm oportună luarea în considerație și implementarea cerințelor și recomandărilor conținute în actele normativ-legislative din domeniu și specificul SAP.	37 400,00
Lotul 3 „ Servicii de consultanță și formare profesională”					
73220000-0	Servicii de consultanță și formare profesională	Serviciu	1	Scopul consultanței Dezvoltarea unui material informațional destinat persoanelor vulnerabile care ispășesc pedeapsa privativă de libertate și urmează să fie eliberate din spațiile de detenție. Expertul urmează să furnizeze: • Material informativ bilingv română-rusă, sub forma unei broșuri cu date succinte despre serviciile sociale disponibile și oportunitățile de suport existente post-detenție; • Livrarea materialelor informative în format editabil și bun de tipar. Responsabilități specifice • Realizarea unui succint studiu prealabil în comun cu reprezentanții ANP și GIZ Moldova pentru	31 200,00

				identificarea și selectarea materialului informativ util și relevant; • Dezvoltarea suportului utilizând un limbaj accesibil grupului țintă - persoanelor vulnerabile care ispășesc pedeapsa privativă de libertate și urmează să fie eliberate din spațiile de detenție, cu imagini și grafică sugestivă; • Se va pune accent pe adaptarea creativă a conținutului pentru o percepție cât mai facilă a acestuia; • Asumarea responsabilității față de corectitudinea și actualitatea datelor inserate în materialele informative; • Cooperarea cu echipa de proiect ANP și GIZ Moldova pentru definitivarea produsului - broșuri cu date succinte despre serviciile sociale disponibile și oportunitățile de suport existente post-detenție. Rezultatele așteptate • Îmbunătățirea serviciilor de informare și reintegrare socio-profesională destinat persoanelor vulnerabile care ispășesc pedeapsa privativă de libertate și urmează să fie eliberate din spațiile de detenție. Toate serviciile vor fi prestate în limbile română și rusă. Referințe și aspecte legale destinate activității consultantului/ expertului Pe parcursul prestării serviciilor considerăm oportună luarea în considerație și implementarea cerințelor și recomandărilor conținute în actele normativ-legislative din domeniu și specificul SAP.	
Lotul 4 „ Servicii de consultanță și formare profesională”					
73220000-0	Servicii de consultanță și formare profesională	Serviciu	1	Scopul consultanței Dezvoltarea, în comun cu reprezentanții ANP și GIZ Moldova, a unei foi de parcurs pentru replicarea rezultatelor din cardul Proiectului <i>"Consolidarea capacităților Administrației Naționale a Penitenciarelor în facilitarea integrării socio-profesionale a persoanelor aflate în detenție și post-detenție"</i> la nivel de întreg SAP. Expertul urmează să furnizeze: • Primul Draft (schiță de document) care urmează să fie ajustat în comun cu reprezentanții ANP și GIZ Moldova; • Varianta finală a documentului pregătită pentru aprobare de către echipa de proiect ANP; • Prezentarea foi de parcurs în cadrul workshop-ului de totalizare, dar și eventual în cadrul altor întâlniri cu potențiali parteneri, finanțatori și factori de decizie. Responsabilități specifice • Realizarea evaluării datelor de intrare și a rezultatelor generale cu privire la Proiectul <i>"Consolidarea capacităților Administrației Naționale a Penitenciarelor în facilitarea integrării socio-</i>	31 200,00

				profesionale a persoanelor aflate în detenție și post-detenție”; • Proiectarea foii de parcurs prin considerarea procedurilor și recomandărilor prestabilite de către standardele și politicile naționale și internaționale, precum și de aderare la convențiile și tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte; • Asumarea responsabilității față de corectitudinea datelor scrise/ furnizate. Rezultatele așteptate • Produsul final (foaia de parcurs) va trebui să conțină următoarele: rezultate și lecții învățate din Proiectul ”Consolidarea capacităților Administrației Naționale a Penitenciarelor în facilitarea integrării socio-profesionale a persoanelor aflate în detenție și post-detenție”: Strategii de replicare a bunelor practici în cadrul SAP și proiectarea pe un termen cuprins între 3-5 ani a activităților recomandate. • Agrearea conținutului foii de parcurs cu echipa de proiect ANP și GIZ Moldova; • Prezentarea foii de parcurs în cadrul evenimentului de totalizare a Proiectului și în cadrul ședințelor extinse cu autoritățile publice și/sau alte instituții interesate. Foaia de parcurs va fi elaborată în format text/ grafice/ tabele și imagini, font – Times New Roman 12, distanța între rânduri -1.15, cu marginile: sus 2,0 cm, jos 2,0 cm, stânga 2,5 cm, dreapta 1,5 cm. Volum pagini în limita 12-17 pag. format A4. Toate paginile vor fi numerotate. • Elaborarea și promovarea unui document strategic intern în cadrul SAP. • Toate serviciile vor fi prestate în limba română. Referințe și aspecte legale destinate activității consultantului/ expertului Pe parcursul prestării serviciilor de consultanță, considerăm oportună luarea în considerație și implementarea cerințelor și recomandărilor conținute în actele normativ-legislative din domeniu și specificul SAP.	
TOTAL					120 600,00

Preturile pentru bunurile/serviciile solicitate se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă.

În situația identificării de către ANP a **diferenței între suma preturilor unitare și pretul total din ofertă**, urmează a fi luat în calcul **pretul unitar fără TVA**, iar suma totală va fi corectată corespunzător, fiind coordonată în prealabil cu operatorul economic. Dacă ofertantul nu va accepta corecția acestor erori, oferta, în consecință, va fi respinsă.

În temeiul art. 19 alin. 3 lit. d) din Legea nr. 131/ 2015, privind achizițiile publice, ANP va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant **în cazul prezentării informațiilor false sau neprezentării informațiilor solicitate de ANP**, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta: pentru mai multe loturi;

10. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate:

• Lotul 1 „Servicii de consultanță și formare profesională”: Termen limită de livrare a serviciilor și/ sau materialelor elaborate 31.05.2024.

- Lotul 2 „Servicii de consultanță și formare profesională” : Termen limită de livrare a serviciilor și/ sau materialelor elaborate 30.06.2024.
- Lotul 3 „Servicii de consultanță și formare profesională”: Termen limită de livrare a serviciilor și/ sau materialelor elaborate 30.07.2024.
- Lotul 4 „Servicii de consultanță și formare profesională”: Termen limită de livrare a serviciilor și/ sau materialelor elaborate 30.08.2024.

11. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2024

12. **Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:**

Nr. crt.	Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței)	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/ obligativitatea
1.	Oferta	Completată conform anexei - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativu
2.	Dovada înregistrării de stat sau după caz Patenta de întreprinzător	Emis de organul abilitat – confirmat prin semnătură electronică;	Obligativu
3.	Certificat de atribuire al contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont - confirmat prin semnătură electronică	Obligativu
4.	Declarație de eligibilitate	Completată conform anexei nr. 2 la Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativu
5.	Informații generale despre ofertant (Curriculum Vitae)	Curriculum Vitae (CV)- confirmat prin semnătură electronică;	Obligativu
6.	Diploma de studii/ Certificate de perfecționare	Expertul/ trainerul va deține o diplomă de studii superioare și/sau cursuri de perfecționare în domenii relevante obiectului consultanței- confirmat prin semnătură electronică;	Obligativu

13. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire:** nu se utilizează

14. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:** -

15. **Ofertele se prezintă în valută:** leu moldovenesc

16. **Criteriul de evaluare aplicat:** candidatul cu studii și experiență relevantă cu cel mai mic preț fără TVA;

17. **Factorii de evaluare:** cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
-	-	-

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform SIA RSAP MTender (achizitii.md);

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: *Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.*

20. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile din data limită de depunere a ofertelor.

21. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP MTender (achizitii.md). Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română

23. Alte informații relevante: -

Conducătorul grupului de lucru

Liuba JIGNEA-SUVEICA

OFERTA

Cod	Denumirea serviciilor	Cantitate	Pret unitar	Suma totală	Specificația tehnică solicitată de către autoritatea contractantă	Specificația tehnică deplină propusă de ofertant	Termenul/ locul de prestare
Lotul 1 „Servicii de consultanță și formare profesională”							
					Scopul consultanței Dezvoltarea programului de formare continuă destinat instruirii și dezvoltării profesionale a colaboratorilor sistemului administrației penitenciare (SAP), prioritar reprezentanți ai Direcției reintegrare socială (DRS) a ANP și Secțiilor/ Serviciilor reintegrare socială (SRS) din cadrul instituțiilor penitenciare (IP), în cooperare cu membrii echipei de proiect din cadrul ANP și GIZ Moldova, și după caz reprezentanți ai Centrului de Instruire al ANP. Expertul urmează să furnizeze următoarele livrabile: • Program de formare continuă a adulților însoțit de un curriculum, conform Metodologiei de elaborare a programelor de formare profesională a adulților și a curriculum-ului în cadrul învățării pe tot parcursul vieții aprobate de Ministerul Educației și Cercetării; • Analiza nevoilor de învățare a colaboratorilor SAP, prioritar reprezentanți ai DRS a ANP și SRS a IP. • Recomandări pentru ANP și Centrul de Instruire al ANP pentru implementarea programelor. Responsabilități specifice • Dezvoltarea programului de formare din perspectiva nevoilor de învățare ale beneficiarilor și a resurselor disponibile în cadrul SAP. • Asigurarea inserției conținuturilor relevante în contextul procesului de integrare Europeană a RM și ralierei la recomandările internaționale în materie. Disponibilitate de adaptare a programului la strategiile ANP. • Asigurarea construcției programului astfel încât acesta să poată fi supus evaluării externe în vedea autorizării de funcționare provizorie/ acreditării. Rezultatele așteptate • Elaborarea analizei situației curente; • Desfășurarea consultării cu echipa de proiect a ANP și GIZ Moldova. • Dezvoltarea programul de formare și a curriculumului în raport cu nevoile SAP. • Prezentarea în termen a produsului final, conform cerințelor stabilite de Ministerul Educației și Cercetării. În rezultatul realizării serviciilor de consultanță solicitate în cadrul acestor Termeni de Referință se așteaptă:		Livrarea: Termen limită de livrare a serviciilor și/ sau materialelor elaborate 31.05.2024. Locul livrării: ANP, or. Chișinău, str. N. Titulescu, 35
	Servicii de consultanță și formare profesională	1 serviciu					

		îmbunătățirea serviciilor de reintegrare socio-profesională pentru persoanele vulnerabile aflate în detenție prin formarea continuă a colaboratorilor SAP, prioritar reprezentanți ai DRS a ANP și SRS a IP. Toate materialele vor fi elaborate în limba română. Referințe și aspecte legale destinate activității consultantului/ expertului Pe parcursul prestării serviciilor de consultanță, considerăm oportună luarea în considerație și implementarea cerințelor și recomandărilor conținute în actele normativ-legislative din domeniu și specificul sistemului administrației naționale a penitenciarelor.	
	Lotul 2 „ Servicii de consultanță și formare profesională ” Livrarea unor sesiuni de formare cu durată cuprinsă între 35-40 ore, inclusiv a sesiunilor de mentorat și evaluare post-formare (follow-up), colaboratorilor SAP, prioritar reprezentanți ai DRS a ANP și SRS a IP. Scopul consultanței • Elaborarea instrumentelor pentru evaluarea nevoilor de formare și evaluarea finală; • Analizarea în prealabil a nevoilor de formare a colaboratorilor din IP nr. 6 - Soroca, nr. 3 - Leova și nr. 1 – Taraclia. • Desfășurarea unui training, oferit în baza programului de formare profesională existent (pre-existent) cu adaptarea strategiilor de formare la particularitățile grupului-țintă; • Elaborarea materialelor de lucru/ distributive pentru beneficiari; • Derularea sesiunilor de mentorat și evaluare post-formare (follow-up); • Generarea raportului de formare cu indicarea sintezei privind satisfacția beneficiarilor. Responsabilități specifice • Asigurarea derulării sesiunilor de formare cu respectarea principiilor andragogiei; • Asigurarea consumabilelor necesare pentru desfășurarea sesiunilor de training circa 25colaboratori ai SAP. Rezultatele așteptate Îmbunătățirea serviciilor de reintegrare socio-profesională prin activități de educație și formare pentru colaboratorii din IP nr. 6 - Soroca, nr. 3 - Leova și nr. 1 – Taraclia. Toate serviciile vor fi prestate în limba română. Referințe și aspecte legale destinate activității consultantului/ expertului Pe parcursul prestării serviciilor de consultanță, considerăm oportună luarea în considerație și implementarea cerințelor și recomandărilor conținute în actele normativ-legislative din domeniu și specificul SAP.	Livrarea: Termen limită de livrare a serviciilor și/ sau materialelor elaborate 30.06.2024. Locul livrării: ANP, or. Chișinău, str. N. Titulescu, 35	Servicii de consultanță și formare profesională 1 serviciu
	Lotul 3 „ Servicii de consultanță și formare profesională ”		

Livrarea: Termen limită de livrare a serviciilor și/ sau materialelor
elaborate 30.06.2024.
Locul livrării: ANP, or. Chișinău, str. N. Tiulescu, 35

Lotul 3 „Servicii de consultanță și formare profesională”

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					• Varianta finală a documentului pregătită pentru aprobare de către echipa de proiect ANP; • Prezentarea foii de parcurs în cadrul workshop-ului de totalizare, dar și eventual în cadrul altor întâlniri cu potențiali parteneri, finanțatori și factori de decizie. Responsabilități specifice • Realizarea evaluării datelor de intrare și a rezultatelor generale cu privire la Proiectul "Consolidarea capacităților Administrației Naționale a Penitenciarelor în facilitarea integrării socio-profesionale a persoanelor aflate în detenție și post-detenție"; • Protecția foii de parcurs prin considerarea procedurilor și recomandărilor prestabilite de către standardele și politicile naționale și internaționale, precum și de aderare la convențiile și tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte; • Asumarea responsabilității față de corectitudinea datelor scrise/ furnizate. Rezultatele așteptate • Produsul final (foaia de parcurs) va trebui să conțină următoarele: rezultate și lecții învățate din Proiectul "Consolidarea capacităților Administrației Naționale a Penitenciarelor în facilitarea integrării socio-profesionale a persoanelor aflate în detenție și post-detenție": Strategii de replicare a bunelor practici în cadrul SAP și proiectarea pe un termen cuprins între 3-5 ani a activităților recomandate. • Agrearea conținutului foii de parcurs cu echipa de proiect ANP și GIZ Moldova; • Prezentarea foii de parcurs în cadrul evenimentului de totalizare a Proiectului și în cadrul ședințelor extinse cu autoritățile publice și/sau alte instituții interesate. Foaia de parcurs va fi elaborată în format text/ grafice/ tabele și imagini, font – Times New Roman 12, distanța între rânduri - 1.15, cu marginile: sus 2,0 cm, jos 2,0 cm, stânga 2,5 cm, dreapta 1,5 cm. Volum pagini în limita 12-17 pag. format A4. Toate paginile vor fi numerotate. • Elaborarea și promovarea unui document strategic intern în cadrul SAP. • Toate serviciile vor fi prestate în limba română. Referințe și aspecte legale destinate activității consultantului/ expertului Pe parcursul prestării serviciilor de consultanță, considerăm oportună luarea în considerare și implementarea cerințelor și recomandărilor conținute în actele normativ-legislative din domeniu și specificul SAP.
--	--	--	--	--	--

Ofertantul: _____ Adresa: _____ Semnat: _____

Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____