

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de promovare pentru transpunerea rapoartelor de politici prin procedura de achiziție: achiziție publică de valoare mică

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: https://www.chisinau.md/ro/planul-de-achizitii-in-cadrul-proiectului-move-it-like-20903_277151.html

1. Denumirea autorității contractante: Primăria municipiului Chișinău

2. IDNO: 1007601009484

3. Adresa bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83

4. Numărul de telefon/fax: +373 (22) 20 15 38

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:

primaria@pmc.md
www.chisinau.md

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): autoritate publică locală.

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	79342200-5	Servicii de promovare pentru transpunerea rapoartelor de politici	Servicii	1	Conform documentației de atribuire	11.250,00 Euro
Valoarea estimativă totală						11.250,00 Euro (217.521,00 MDL, BNM 15.07.2024)

9. În cazul procedurilor de preselectie se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu este cazul.

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): pentru un singur lot.

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: *în conformitate cu documentația de atribuire.*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31 ianuarie 2025.*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu.*
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *nu este cazul.*
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează Informațiile solicitate (DUAE, Documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Intenția de participare în cadrul procedurii de achiziție	Conform Anexei nr. 7 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmată prin semnătura electronică*	Obligativiu
2.	Specificații tehnice	Conform Anexei nr. 22 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmate prin semnătura electronică*	Obligativiu
3.	Specificații de preț ¹	Conform Anexei nr. 23 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmate prin semnătura electronică*	Obligativiu
4.	DUAE	Confirmată prin semnătura electronică*	Obligativiu
5.	Confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la Activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020	Obligativiu
6.	Dovada înregistrării persoanei juridice în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Copie – Confirmată prin semnătura electronică*	Obligativiu
7.	Menținerea valabilității ofertei pentru durata de zile menționată în pct.27 din Anunț (calculată din momentul termenului-limită de depunere a ofertei)	Conform Anexei nr. 8 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmată prin semnătura electronică*	Obligativiu
8.	Descrierea companiei	Conform Tabel 1, Anunț de participare Confirmată prin semnătura electronică*	Obligativiu
9.	Descrierea experienței specifice sarcinii	Conform Tabel 2, Anunț de participare Confirmată prin semnătura electronică*	Obligativiu
10.	Calificarea și experiența liderului de echipă	Conform Tabel 3, Anunț de participare Confirmată prin semnătura electronică*	Obligativiu
11.	Înțelegerea sarcinii și abordarea propusă	Confirmat prin semnătura electronică*	Obligativiu

¹ Proiectul "MOVE IT like Lublin" - a Chisinau public transport sustainable development initiative este proiect de asistență tehnică implementat de Primăria municipiului Chișinău, inclus în lista proiectelor de asistență tehnică în derulare în baza Hotărârii Guvernului nr. 246 din 08 aprilie 2010, înregistrat cu nr.8721174015425.

12.	Confirmarea lichidității nu mai mică de 100% pentru ultimul an de raportare	Declarația privind rata lichidității Confirmată prin semnătura electronică*	Obligatoriu
13.	Informații privind asocierea	Conform Anexei nr. 11 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmate prin semnătura electronică*	După caz
14.	Lista subcontractanților și partea/Părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Conform Anexei nr. 15 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmată prin semnătura electronică*	După caz

La depunerea ofertelor, pentru semnarea documentelor electronic, urmează a fi utilizat serviciului electronic guvernamental (MSign).

Ofertanții vor considera că toată informația plasată de către Ofertant în cadrul SIA „RSAP” M-Tender poartă un caracter public. Documentele ofertei care conțin informații confidențiale și sunt atribuite la secretul comercial, în vederea protejării proprietății intelectuale și a datelor cu caracter personal, în vederea respectării art.17 alin.(2) din Legea nr.131/2015, se vor expedia autorității contractante prin email, la adresele: macari.ruxandra@pmc.md, procurement@mill.md până la termenul limită de depunere stabilit. Datorită caracterului public al procedurii de achiziție, formularele (Specificații tehnice, Specificații de preț, Formularul DUAE) își vor păstra obligatoriu caracterul public și nu poate fi clasificat ca secret comercial sau informație confidențială. Orice nerespectare a prevederilor de mai sus determină descalificarea ofertei.

17. Garanția pentru ofertă, după caz nu este cazul.

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz nu este cazul.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu este cazul.

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire: nu este cazul.

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul.

22. Ofertele se prezintă în valuta Euro, fără TVA.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai bun raport calitate-preț.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea maximă, %
	Oferta Financiară	
1.	Prețul ofertei	40
	Oferta tehnică	
2.	Oferta tehnică	60
	<i>a) Profilul companiei</i>	40
	- <i>a.1) Descrierea companiei</i>	10
	<i>Prezentarea profilului companiei</i>	
	a.1.1) cel puțin 3 ani de experiență	50
	a.1.2) efectivul mediu anual de personal angajat din ultimii trei ani de activitate de cel puțin 2	50
	- <i>a.2) Stabilitatea economico-financiară a companiei</i>	10
	a.2.1) Cifra medie de afaceri pentru ultimii 3 ani– 10.000,00 Euro	60
	a.2.2) Coeficientul de lichiditate curentă pentru ultima perioadă de gestiune încheiată trebuie să fie de cel puțin 1. În cazul unei asocieri, acest criteriu trebuie îndeplinit de fiecare membru.	40
	- <i>a.3) Calificarea liderului echipă, și anume experiența specifică sarcinii</i>	80
	- <i>Calificări și competențe</i>	15

	- <i>Experiență profesională generală</i>	15
	- <i>Experiență profesională specifică sarcinii</i>	70
	<i>b) Experiența companiei specifică sarcinii</i>	60
	- <i>b.1) Proiecte similare</i>	60
	2 proiecte similare cu un buget minim de 5.000 EUR din portofoliu prezentat finalizate în ultimii 3 ani	100
	- <i>b.2) Înțelegerea sarcinii și abordarea propusă</i>	40
	Metodologia și abordarea tehnică: Înțelegerea sarcinilor, abordarea tehnică și metodologia detaliată propusă pentru realizarea sarcinilor ce corespund <i>Caietului de sarcini</i> (a nu se repeta <i>Caietul de sarcini</i>)	100
I) <i>Vor fi luate în considerare doar ofertele care vor obține un scor mai mare sau egal cu 75 puncte din 100 puncte pentru evaluarea ofertei tehnice.</i>		
II) <i>Ponderea maximă se va acorda pentru oferta care depășește cerințele stabilite conform factorilor de evaluare specificați.</i>		

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform: *SIA RSAP*
- pe: *SIA RSAP*

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română/engleză.

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Proiectul „MOVE IT like Lublin” — a Chisinau public transport sustainable development initiative.

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu este cazul.

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu este cazul.

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu este cazul.

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: SIA RSAP.

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

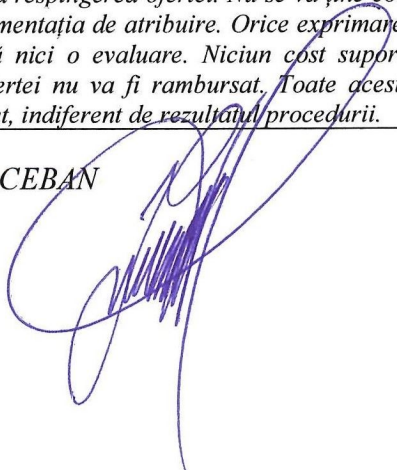
Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu.

39. Alte Informații relevante:

Criterii și cerințe de calificare referitoare la eligibilitatea ofertantului sau candidatului	<i>Annex e3h3_awardproc_en.doc, Procurement and Grants for European Union external actions - A Practical Guide (Version 2019)</i> https://wikis.ec.europa.eu/display/ExactExternalWiki/ePRAG				
Factorii de evaluare aplicați	<p>În cadrul evaluării ofertelor, autoritatea contractantă va lua în considerare următoarele două componente ale evaluării, care vor avea următoarele ponderi:</p> <table style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>Evaluarea ofertei financiare</td> <td style="text-align: right;">40%</td> </tr> <tr> <td>Evaluarea ofertei tehnice</td> <td style="text-align: right;">60%</td> </tr> </table> <p>Evaluarea ofertei financiare înaintate va fi efectuată pentru fiecare Ofertant în parte, în baza prețului ofertei financiare. Scorul total al evaluării ofertei financiare (S_f) pentru fiecare Ofertant se va calcula după cum urmează: $S_f = 40 \times (P_{min} / P_o)$, unde: P_{min} – prețul minim al ofertelor prezentate; P_o – prețul ofertei evaluate.</p> <p>Scorul total al evaluării ofertei tehnice, pentru fiecare Ofertant în parte, se va calcula după următoarea formulă: $S_c = 0,6 \times (\Sigma c)$, unde: S_c – scorul total al evaluării ofertei tehnice; Σc – suma punctelor acumulate în urma evaluării fiecărui criteriu.</p> <p>Oferta desemnată ca fiind câștigătoare, va fi apreciată prin sumarea scorului obținut pentru evaluarea ofertei tehnice și scorului obținut pentru evaluarea ofertei financiare, după următoarea formulă: $S_t = S_f + S_c$ unde: S_t – scorul total al ofertei; S_f – scorul evaluării ofertei financiare; S_c – scorul evaluării ofertei tehnice.</p>	Evaluarea ofertei financiare	40%	Evaluarea ofertei tehnice	60%
Evaluarea ofertei financiare	40%				
Evaluarea ofertei tehnice	60%				
Oferta	<p>Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori condițiile proprii de prestare ale ofertantului. Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție Documentația de Atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor și specificațiilor tehnice conținute în această Documentație. Eșecul de a depune o ofertă care să conțină toate informațiile cerute în termenul prevăzut va duce la respingerea ofertei. Nu se va ține cont de nicio exprimare a unei rezerve în ofertă cu privire la Documentația de atribuire. Orice exprimare a unei astfel de rezerve poate duce la respingerea ofertei, fără nici o evaluare. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.</p>				

Conducătorul grupului de lucru: Ilie CEBAN



Tabel 1. Profilul companiei

Criterii • Sub-criterii	Info
Profilul Companiei	
• activități de bază și ani de experiență	<i>{tipul companiei, țara și anul înființării, numărul de înregistrare al companiei, adresa sediului central, adresa sucursalei, domeniile de activitate, structura organizațională și de conducere}</i>
• capacitatea tehnică și administrativă	<i>{Numărul personalului permanent din ultimii trei ani (total personal și personal în domeniile relevante); capacitatea managerială relevantă a experților, cifra medie de afaceri din ultimii trei ani, apartenența la organizații profesionale, controlul calității / certificate de calitate}</i>
Experiența	
• experiența specifică sarcinii	<i>{vezi Tabel 2. Experiența Companiei}</i>

Tabel 2. Experiența Companiei

Proiect Nr.: ___ din „n” proiecte	
Numele Proiectului:	
Locația:	Durata Proiectului (luni):
Beneficiarul proiectului:	Valoarea aproximativă a serviciilor:
Sursa de finanțare:	Data început servicii (luna/an): Data sfârșit servicii (luna/an):
Rolul contractual în cadrul unei Asocieri (dacă este cazul):	Numărul de personal calificat asigurat de companie:
Descrierea succintă a proiectului:	
Descrierea serviciilor prestate:	

Tabelul 3. Calificarea și experiența liderului de echipă

Poziția expertului	Manager de proiect
Numele Expertului:	{Nume Prenume}
Data nașterii:	{data / luna/ anul}
Cetățenia/ Reședința	
Date de contact:	

Studii: {Studii colegiu/ universitare sau o disciplină relevantă legată de; Universitatea; Data; Gradul/ diploma obținut(ă)}

Experiența profesională specifică sarcinii: {Începând cu poziția actuală, listați în ordinea invers cronologică. Vă rugăm să furnizați datele, numele autorității contractante, titlurile funcțiilor deținute, tipurile de activități desfășurate și locația și informațiile de contact ale beneficiarilor anteriori și ale organizațiilor angajatoare care pot fi contactate pentru referințe. Angajarea anterioară care nu este relevantă pentru sarcină nu trebuie inclusă.}

Perioada	Autoritatea contractantă și funcția deținută. Informația de contact referințe.	Țara	Sumarul activităților desfășurate în cadrul proiectului
[<i>exemplu, Mai 2010-prezent</i>]	[<i>exemplu, Ministerul/ Proiect, expert/consultant ... Referințe: Dl/ Dna Tel...../e-mail.....;]</i>		

Apartenență la asociații profesionale și publicații:

Competențe lingvistice:
