

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de realizare și automatizare a fluxurilor de procesare în cadrul procesului de evidență a aeronavelor înmatriculate, optimizarea cooperării dintre autoritățile publice, prin implementarea unei soluții moderne de e-guvernare pentru sporirea transparenței procesului de evidență a aeronavelor înmatriculate în cadrul Registrului Aerian al Republicii Moldova (în continuare SI RA) prin procedura de achiziție: licitație deschisă

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **Da**
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://www.caa.md/plan-achizitii-3-178>

1. **Denumirea autorității contractante:** Autoritatea Aeronautică Civilă a Republicii Moldova
2. **IDNO:** 1012601000074
3. **Adresa:** mun. Chișinău, Aeroport, bd, Dacia 80/2
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 823 500 / 022 529 118
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** info@caa.gov.md, www.caa.md
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA „RSAP” M-Tender. <https://mtender.gov.md/> și pe platforma <https://achizitii.md/ro/>.
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Autoritate administrativă de certificare, supraveghere și control în domeniul aviației civile
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără T.V.A. (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	72230000-6	<i>Servicii de dezvoltare software pentru realizarea și automatizarea fluxurilor de procesare în cadrul procesului de evidență a aeronavelor înmatriculate, optimizarea cooperării dintre autoritățile publice, prin implementarea unei soluții moderne de e-guvernare pentru sporirea transparenței procesului de evidență a aeronavelor înmatriculate în</i>	unități	1	Conform prevederilor Caietului de sarcini	2,08 mln. MDL

		<i>cadrul Registrului Aerian al Republicii Moldova (în continuare SI RA)</i>			
Valoarea estimativă totală					2,08 mln. MDL

- 9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu este aplicabil**
- 10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
- 1) **Pentru un singur lot;**
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: 10.12.2024. *Termenul de executare, implementare și punere în funcțiune a RA este de circa 90 zile (3 luni) de la înregistrarea contractului la Trezoreria Chișinău, dar nu mai târziu de 10.12.2024, iar termenul de testare – 365 zile (12 luni).*

Furnizorul urmează să asigure suport tehnic post implementare (după punerea sistemului în producție) pentru o perioadă de 12 luni, inclusiv mentenanță corectivă, adaptivă și preventivă, în conformitate cu SM ISO/CEI 14764:2015 - Ingineria software. Procesele ciclului de viață al software-ului. Mentenanță.

13. Termenul de valabilitate a contractului: până la îndeplinirea tuturor obligațiilor, inclusiv, dar fără a se limita la perioada de executare, implementare și punere în funcțiune a RA și 12 luni de mentenanță adaptivă și corectivă, de la data recepției serviciilor.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu este rezervată

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	La depunerea ofertei prin declararea pe proprie răspundere (DUAE) că nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art.19. Se îndeplinește și se prezintă, semnată de către operatorul economic declarat câștigător la semnarea contractului.	Obligativiu

2.	Plan de proiect de implementare	Confirmat prin semnătura electronică de către ofertant	Obligatori
3.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Completată în conformitate cu anexa nr. 8 din Documentația standard, confirmată prin semnătură electronică	Obligatori
4.	Scrisoare de garanție bancară în valoare de 1% din suma totală a ofertei, fără TVA	Completată în conformitate cu anexa nr. 9 din Documentația standard, confirmată prin semnătură electronică	Obligatori
5.	Garanție de bună execuție în cuantum de 5% din valoarea contractului adjudecat, fără TVA	Completată în conformitate cu anexa nr. 10 din Documentația standard, fapt ce va fi confirmat printr-un document de plată confirmat prin semnătură electronică, (Garanția de bună execuție se va prezenta de către ofertantul desemnat câștigător la momentul semnării contractului, dar nu mai târziu de 10 zile bancare de la înregistrarea contractului la Trezoreria Chișinău)	Obligatori
6.	Specificații de preț	Completate în conformitate cu anexa nr. 23 din Documentația standard, confirmate prin semnătură electronică	Obligatori
7.	Specificații tehnice	Completate în conformitate cu anexa nr. 22 din Documentația standard, confirmate prin semnătură electronică	Obligatori
8.	DUAE	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European confirmat prin semnătură electronică	Obligatori
9.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice- varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică	Obligatori
10.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie, eliberat de banca deținătoare de cont confirmat prin semnătura electronică	Obligatori
11.	Capacitatea economică și financiară a operatorului economic	Ultimul raport financiar înregistrat la Biroul Național de Statistică. Copie - semnat electronic de către ofertant	Obligatori
12.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru îndeplinirea contractului	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (Ofertantul va prezenta declarația pe proprie răspundere că atât specialiștii, cât și serviciile de dezvoltare și suport vor fi disponibile local pe toată durata desfășurării proiectului, conform Anexei nr.14 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, confirmat prin semnătură electronică	Obligatori
13.	Capacitatea de exercitare a activității profesionale /Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit: minim 3 ani de experiență	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, completată conform Anexei nr.12 din Documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligatori
14.	Perioada de garanție pentru soluția dezvoltată	Furnizorul va oferi 12 luni de garanție pentru soluția dezvoltată. Perioada de garanție începe după lansarea finală. În perioada de garanție, Furnizorul va remedia orice defecțiuni identificate. Confirmat prin semnătura electronică de către ofertant	Obligatori
15.	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante Certificat de conformitate sau declarație de conformitate	<ul style="list-style-type: none"> - ITIL Foundation în IT Service Management al angajaților pentru a demonstra înțelegerea procedurilor și a proceselor de lucru, - minim o persoană certificată în calitate de auditor intern pentru sistemul de management al securității informaționale conform ISO/IEC 27001:2022 	Obligatori

	eliberat/eliberată de un organ de certificare acreditat.		
16.	Actul care atestă dreptul de a livra bunuri/lucrări/servicii	Licență de activitate și/sau Autorizația de funcționare. Copie - confirmată cu aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativu

17. Garanția pentru ofertă – Da, cuantumul – 1% din valoarea totală a ofertei, fără TVA. Scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială). Garanție bancară conform Anexei nr. 9 din Documentația standard, aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.

18. Garanția de bună execuție a contractului – Da, cuantumul – 5% din valoarea Contractului adjudecat, fără TVA.

Forma garanției de bună execuție:

Garanția de bună execuție emisă de o bancă licențiată, conform Anexei nr.10 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021. Se va prezenta de către ofertantul câștigător la încheierea contractului, dar nu mai târziu de 10 zile bancare de la înregistrarea contractului la Trezoreria Chișinău.

Termenul de valabilitate al garanției bancare va depăși cu cel puțin 12 luni calendaristice data planificată a semnării Actului de predare-primire a Serviciilor.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate): Nu este aplicabil

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se vor utiliza

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: Nu este aplicabil

22. Ofertele se prezintă în valuta: MDL

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *Prețul cel mai scăzut bazat pe conformitatea cu cerințele tehnice ale caietului de sarcini*

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu este aplicabil

Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* Conform informației din SIA RSAP
- pe: *[data]* Conform informației din SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile calendaristice

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.**
30. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba română
31. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu se referă
32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):**
 Nu este aplicabil
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** Nu este aplicabil
35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** 19.04.2024, BAP nr. 31

36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** SIA RSAP

37. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

38. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Nu

39. **Alte informații relevante:**

- În conformitate cu prevederile art.117 alin.(12) din Codul Fiscal, începând cu 01.01.2021, facturile fiscale electronice urmează a fi emise de către furnizorii rezidenți, prin SIA e-Factura.
- Operatorul economic desemnat câștigător, la contractare, va prezenta în mod obligatoriu „Chestionarul pentru Prestator/Furnizor” - conform Anexei nr.1 din prezentul Anunț de participare și „Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani” – conform Anexei nr.2 din prezentul Anunț de participare – original sau varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică.

Conducătorul grupului de lucru:

Victor NEAGA (semnat electronic)

CHESTIONAR PENTRU PRESTATOR/FURNIZOR

1. Date despre Prestator/Furnizor (persoană juridică/persoană fizică)

- 1.1 Denumirea completă/ Nume, prenume _____
1.2 Forma de organizare juridică/ - _____
1.3 Codul fiscal/IDNO _____
1.4 Numărul și data înregistrării de stat/expus politic (Da/Nu) _____
1.5 Sediul și adresa juridică/adresa de domiciliu _____
1.6 Numărul de telefon, fax, email _____

1.7 Persoana împuternicită să deschidă și să gestioneze contul

- 1.7.1 Numele, prenumele _____
1.7.2 Data și locul nașterii, IDNO _____
1.7.3 Adresa de domiciliu _____
1.7.4 Funcția deținută _____
1.7.5 Telefon, fax, e-mail _____
1.7.6 Expus politic (Da/Nu) _____

2. Informație privind natura relației de afaceri cu AAC

2.1 Domeniul de activitate

2.2 Scopul și motivul inițierii relației de afaceri / tranzacții ocazionale

2.3 Activități preconizate

3. Declarația privind beneficiarul efectiv

3.1 Beneficiarul efectiv este următoarea persoană:

3.2 Date despre beneficiarul efectiv :

- 3.2.1 Numele, prenumele _____
3.2.2 Data și locul nașterii, IDNO _____
3.2.3 Adresa de domiciliu _____
3.2.4 Funcția deținută _____
3.2.5 Telefon, fax, email _____
3.2.6 Expus politic (Da/Nu) _____

Semnătura electronică a administratorului / reprezentantului _____

beneficiar efectiv – persoană fizică ce deține sau controlează în ultimă instanță o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăți de investiții sau administrator al societății de investiții, ori persoană în al cărei nume se desfășoară o activitate sau se realizează o tranzacție și/sau care deține, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puțin 25% din acțiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor aflate în administrare fiduciară

DECLARAȚIE
privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea
acestora în situația condamnării pentru participarea la activități
ale unei organizații sau grupări criminale, pentru
corupție, fraudă și/sau spălare de bani

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____
 (denumirea operatorului economic)

în calitate de ofertant/ofertant asociat desemnat câștigător în cadrul procedurii de achiziție publică nr. _____ din data __/__/__, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că beneficiarul/beneficiarii efectivi ai operatorului economic în ultimii 5 ani nu au fost condamnați prin hotărâre judecătorească definitivă pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Numele și prenumele beneficiarului efectiv	IDNP al beneficiarului efectiv

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume/prenume: _____

Funcția în cadrul persoanei juridice: _____

Denumirea persoanei juridice _____

IDNO a persoanei juridice _____