

## CAIET DE SARCINI

**Servicii de elaborare a documentației de proiect pentru  
termoizolarea pereților exteriori ai blocului locativ din mun.  
Chișinău, str. Grigore Ureche 14**



## I. INFORMAȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini reprezintă parte componentă a documentației de atribuire în cadrul procedurii „Servicii de elaborare a documentației de proiect pentru termoizolarea pereților exteriori ai blocului locativ din mun. Chișinău, str. Grigore Ureche 14” și reprezintă ansamblul cerințelor de bază pentru elaborarea documentației de proiect de către Prestatorul acestor servicii. Caietul de sarcini include cerințe și specificații tehnice care vor fi respectate de Prestator, pentru elaborarea documentației de proiect cu un grad suficient de detaliere.

Cerințele incluse în acest document sunt minime și obligatorii. În acest sens, vor fi luate în considerare numai ofertele a căror propunere tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din acest caiet de sarcini. Ofertele tehnice prezentate care nu vor îndeplini aceste cerințe, vor fi declarate drept neconforme.

Documentația de proiect trebuie să fie elaborată astfel încât să se asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare de construcție și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale autorității contractante.

Prestatorul va fi responsabil pentru obținerea tuturor actelor permissive necesare pentru elaborarea documentației de proiect, coordonărilor și aprobărilor necesare.

La întocmirea ofertei, se vor lua în calcul toate tipurile de servicii și lucrări necesare pentru proiectarea și prestarea unui serviciu de proiectare complet și de calitate.

Oferta va include toate cheltuielile necesare pentru elaborarea documentației de proiect, precum și valoarea tuturor taxelor necesare în acest sens (obținerea certificatului de urbanism, verificarea documentației de proiect de către verificali de proiecte atestați, elaborarea expertizei tehnice a clădirii, avizările documentației de proiect elaborate), supravegherea de autor a lucrărilor de construcție.

Toate soluțiile de proiect vor fi în mod obligatoriu coordonate cu Autoritatea contractantă - I.P. Centrul Național pentru Energie Durabilă (în continuare IP CNED), înainte de realizare.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru soluțiile elaborate și incluse în documentația de proiect.

## II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

**2.1. Scopul:** achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect, documentației de deviz, precum și a expertizei tehnice a clădirii, pentru implementarea măsurii de termoizolare a pereților exteriori ai blocului locativ din mun. Chișinău, str. Grigore Ureche 14, administrat de Asociația de proprietari în Condominiu APC A0150-0084.

**2.2. Autoritatea contractantă:** IP CNED.

**2.3. Sursa de finanțare:** Fondul pentru eficiență energetică în sectorul rezidențial (în continuare – FEERM).

**2.4. Beneficiar:** Asociația de proprietari în Condominiu APC A0150-0084.

**2.5. Termenul de prestare a serviciilor:** 60 zile din data semnării contractului de către Autoritatea contractantă și Prestator.

## 2.6. Informații tehnice generale și de exploatare a blocului locativ (conform raportului de audit energetic):

Caracteristică	Valoare/informații
Adresă	mun. Chișinău, str. Grigore Ureche 14
Destinație	rezidențială
Anul construcției	2001
Număr de nivele	3,6,7,8 (4 scări)
Dimensiuni clădire	Conform Planului general din documentația tehnică a clădirii (anexată la prezentul caiet de sarcini)
Număr de apartamente	61
Număr de locatari	156
Sursa de încălzire a apartamentelor	Clădirea este dotată cu centrală termică pe gaze naturale. Aceasta alimentează cu energie termică 37 de apartamente, iar restul 24 de apartamente sunt dotate cu centrale termice individuale pe gaze naturale. Centrala termică de bloc se află la mansarda scării 3 și este dotată cu 3 cazane, din care 2 sunt destinate pentru încălzire și unul pentru producerea ACM. Distribuția agentului termic este orizontală.
Sistem de preparare și alimentare cu apă caldă menajeră	37 apartamente consumă ACM preparată în centrala termică a clădirii. 24 apartamente consumă ACM preparată în centralele termice individuale.
Sistem de ventilare și condiționare	Ventilarea încăperilor se efectuează prin deschierea ferestrelor în regim de micro ventilare. Există găuri de ventilare prin pereți, conectate la canalul comun la mansarda acoperișului, prin care aerul din încăperi este evacuat în exterior.
Sistem de iluminat în spațiile de uz comun	Sistemul de iluminat pentru LUC cu corpuri LED, dotate cu senzori de mișcare. Consumul de energie electrică pentru iluminatul locurilor de uz comun (coridoare, holuri de ascensoare pe etaje și scări, etc.) este contorizat separat.
Structură pereți exteriori	Fațadă - blocuri de calcar, cu grosimea de 300 mm, acoperite pe interior și exterior cu tencuială. Parțial termoizolată cu polistiren expandat cu grosime de 50 mm. Pereți balcoane - cărămidă cu grosimea de 120 mm, acoperită pe interior și exterior cu tencuială. Parțial termoizolați cu polistiren expandat cu grosime de 50 mm. Soclu - beton cu grosimea de 500 mm, acoperit cu placaj din faianță. O porțiune din soclu reprezintă îngrădire a subsolului neîncălzit, iar o altă parte - reprezintă îngrădire ale unor officii încălzite.
Structură acoperiș	Acoperiș tip șarpantă, învelitoare din țiglă metalică, structura de rezistență din bârne de lemn.
Structură pardoseală	Pardoseală compusă din diferite straturi, amplasată pe o structură de beton. Planșeul peste subsol este realizat din beton armat, termoizolat cu argilă expandată, acoperit cu șapă de nivelare.
Material tâmplărie exterioară	- 96,3% - ferestre din PVC, geam termopan cu vid, cu 2 foi de sticlă; - 1,4% - ferestre cu rame din lemn, cu 2 foi de sticlă; - 0,1% - fereastră cu ramă din lemn, cu o singură foaie de sticlă; - 0,4% - uși din PVC, cu geam termopan cu vid, cu 2 foi de sticlă; - 0,4% - cărămidă de sticlă verde, pentru LUC; - 0,8% - uși din metal de acces în scara blocului, termoizolate pe interior; - 0,6% - uși de metal simple.

## 2.7.Volumul serviciilor prestate:

- a) Obținerea certificatului de urbanism și tuturor avizelor necesare pentru elaborarea documentației de proiect.
- b) Efectuarea expertizei tehnice a clădirii, cu întocmirea Raportului de expertiză tehnică.

### **Notă:**

La elaborarea ofertei se va prevedea cazul efectuării expertizei tehnice integrale a blocului. Costul final însă, precum și ponderea elementelor de construcție necesare de a fi supuse expertizei tehnice se va determina în urma examinării de facto a blocului, de către expertul tehnic a operatorului economic desemnat câștigător.

- c) Elaborarea documentației de proiect pentru implementarea următoarelor măsuri de eficiență energetică (inclusiv verificarea/avizarea și aprobarea documentației de proiect elaborate):

Tabelul 1

Nr.	Descriere măsură
<b>Măsuri de eficiență energetică</b>	
1	Izolarea termică și finisarea pereților exteriori
2	Izolarea termică a podelelor balcoanelor aflate în contact cu mediu exterior
<b>Măsuri de protecție și consolidare</b>	
1	În cazul în care vor fi recomandate raportul de expertiză tehnică a construcției.
<b>Alte măsuri*</b>	
1	Strămutarea rețelelor edilitare

\* Proiectarea acestor măsuri se va realiza doar în cazul în care acestea vor fi solicitate în procesul de coordonare a documentației de proiect de către operatorii rețelelor edilitare. Prestatorul va coordona preventiv cu Autoritatea contractantă și Beneficiarul orice solicitare de agest gen din partea operatorilor.

- d) Elaborarea și verificarea devizelor de cheltuieli, inclusiv a listei cu cantitățile de lucrări pentru executarea lucrărilor de construcții.
- e) Supravegherea de autor pe toată durata de execuție a lucrărilor.

## III. CERINȚE PRIVIND ELABORAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT

3.1. Documentația de proiect va fi elaborată în limba română.

3.2. Documentația de proiect va fi elaborată astfel încât să fie respectate prevederile:

- a) actelor legislative, documentelor normative și standardelor corespunzătoare, ale R. Moldova privind lucrările de proiectare, printre care:
  - Legea nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții;
  - COD Nr.434/2023 Urbanismului și Construcțiilor;
  - Legea nr. 139 din 19.07.2018 privind eficiența energetică;
  - Legea nr. 282 din 05.10.2023 privind performanța energetică a clădirilor;
  - Legea nr. 163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție;
  - NCM A.07.02:2012: Procedura de elaborare, avizare, aprobare și conținutul-cadru al documentației de proiect pentru construcții;

- NCM M.01.01:2016: Performanța energetică a clădirilor. Cerințe minime de performanță energetică a clădirilor. Performanța energetică a clădirilor;
  - NCM M.01.04-2016: Eficiența energetică a clădirilor rezidențiale Performanța energetică a clădirilor. Metodologia de calcul al nivelurilor optime, din punctul de vedere al costurilor, ale cerințelor minime de performanță energetică a clădirilor și a elementelor acestora;
  - NCM C.01.08:2016 Blocuri locative;
  - NCM C.01.15:2018 Clădiri civile. Clădiri de locuit rezidențiale. Norme de proiectare;
  - NCM A.08.01:2016 Organizarea construcțiilor;
  - NCM C.04.03:2015 Înelitori. Norme de aplicare;
  - NCM C.04.04:2015 Pardoseli. Norme de aplicare;
  - NCM C.04.05:2016 Acoperiri de izolare și finisare;
  - NCM E.04.01:2017: Protecția termică a clădirilor. Protecția contra acțiunilor mediului ambiant;
  - NCM A.07.06:2016 Componenta și conținutul compartimentului "Protecția mediului" în documentația de proiect;
  - NCM E.03.02-2014 Protecția împotriva incendiilor a clădirilor și instalațiilor;
  - NCM A.08.01:2016 Securitatea și sănătatea muncii în construcții;
  - NCM E.04.02:2014 Protecția contra zgomot;
  - NCM L.01.01-2012 Reguli de determinare a valorii obiectivelor de construcții;
  - CP E.04.05-2017 Proiectarea protecției termice a clădirilor;
  - CP E.04.02-2013 Reguli tehnice de execuție a sistemelor de termoizolație exterioară și interioară a clădirii;
  - CP E.04.04-2005 Executarea lucrărilor de izolare, protecție și finisare în construcții;
  - CP E.04.07-2014 Hidroizolarea părților subterane ale clădirilor și construcțiilor. Recomandări pentru proiectare;
  - CP A.08.05:2014 Metodologia de elaborare a proiectelor de execuție a lucrărilor de construcție-montaj;
  - CP A.08.06:2014 Metodologia de elaborare a proiectelor de organizare a șantierului;
  - CP A.08.06:2014 Executarea lucrărilor de construcții la înălțime. Cerințe generale de securitate;
  - CP E.03.01:2019 Siguranța la incendii. Asigurarea rezistenței la foc a construcțiilor;
  - CP L.01.01-2012 Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse.
- b) certificatului de urbanism pentru proiectare, care urmează a fi obținut de operatorul economic desemnat câștigător în cadrul prezentei proceduri de achiziție;
- c) prezentului caiet de sarcini;

- d) raportului de audit energetic;
- e) *Cerințelor și specificațiilor tehnice minime pentru lucrările de eficiență energetică și promovare a surselor regenerabile de energie și Ghidului pentru implementarea măsurilor de eficiență energetică și utilizarea SRE în sectorul rezidențial* - publicate pe pagina web a Instituției Publice Centrul Național pentru Dezvoltare Durabilă (în continuare – IP CNED)  
[https://cned.gov.md/sites/default/files/document/attachments/specificatii\\_tehnice\\_min\\_ee\\_ser\\_final\\_201023.pdf](https://cned.gov.md/sites/default/files/document/attachments/specificatii_tehnice_min_ee_ser_final_201023.pdf) și  
[https://cned.gov.md/sites/default/files/document/attachments/ghid\\_ee\\_imobile\\_locative\\_.pdf](https://cned.gov.md/sites/default/files/document/attachments/ghid_ee_imobile_locative_.pdf)
- f) Raportului de expertiză tehnică a clădirii, care face parte din obiectul prezentei achiziții.
- 3.3.** Prestatorului i se va pune la dispoziție raportul de audit energetic al clădirii, care urmează a fi consultat în procesul de elaborare a documentației de proiect.
- 3.4.** Înainte de proiectare, Prestatorul este obligat să verifice toate dimensiunile clădirii și elementele structurale ale clădirii, cât și să verifice soluțiile specificate în Raportul de audit energetic, pentru măsurile incluse în tabelul 1 din pct. 2.7 al prezentului caiet de sarcini. Soluțiile finale cu eventuale completări și concretizări urmează a fi coordonate cu Autoritatea contractantă. Soluțiile cromatice și de finisaj a anvelopei clădirii, vor fi în mod obligatoriu coordonate cu Autoritatea contractantă și Beneficiar.
- 3.5.** Documentația de proiect trebuie să specifice toate materialele și lucrările necesare pentru o soluție completă – începând de la demontările necesare pentru implementarea măsurilor de eficiență energetică, protecție și consolidare, pregătirea suprafețelor care urmează a fi termoizolate, până la aplicarea straturilor de protecție și finisare, soluțiile corespunzătoare în jurul ferestrelor și ușilor exterioare (inclusiv de termoizolare), modificări/înlocuiri necesare ale sistemului de scurgere a apelor pluviale de pe acoperiș, sau elementelor acestuia etc. În cazul în care îngrădirile de protecție care urmează a fi termoizolate, sunt parțial termoizolate, se va prevedea proiectarea măsurilor de înlăturare a stratului termoizolant existent, în scopul aplicării straturilor noi de material termoizolant.
- 3.6.** Prestatorul trebuie să elaboreze instrucțiuni pentru înlocuirea ușilor/ferestrelor după finalizarea lucrărilor de izolare, inclusiv instrucțiuni pentru alte intervenții în clădire după renovare.
- 3.7.** În documentația de proiect vor fi stabilite fazele determinante de execuție a lucrărilor.
- 3.8.** La proiectare se va ține cont inclusiv de cerințele legislației Republicii Moldova în domeniul protecției mediului, gestionării deșeurilor (inclusiv cerințele de evacuare a deșeurilor periculoase), securității și sănătății în muncă. Impactul negativ cauzat de zgomot, sau impactul asupra solului și apelor, producerea prafului și deșeurilor în timpul executării lucrărilor de construcție, va fi minimizat/atenuat prin implementarea măsurilor corespunzătoare. Contractantul va proiecta toate măsurile necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă pe șantier inclusiv măsurile necesare de îngrădire și semnalizare a șantierului de construcții, copertine de protecție, de protecție antiincendiară pe șantier ș.a.
- 3.9.** Documentația de proiect și aprobările/verificările/expertiza vor fi prevăzute cu toate stampilele și semnăturile originale.

**3.10.** Documentația de deviz pentru lucrările de construcții-montaj se va elabora prin metoda de resurse.

#### **IV. CERINȚE FAȚĂ DE MĂSURILE DE EFICIENȚĂ ENERGETICĂ PROIECTATE**

##### **4.1. Cerințe față de materiale termoizolante**

- a) *Pentru pereți de fațadă:* vată minerală WM.
- b) *Pentru soclu:* vată minerală WM.

#### **V. CERINȚE PRIVIND COMPONENTA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT**

5.1. Documentația de proiect elaborată va conține:

- a) Raportul de expertiză tehnică a construcției, elaborat de către experți tehnici atestați.
- b) Proiectul de execuție care va cuprinde următoarele compartimente:
  - memoriu explicativ;
  - plan general;
  - soluții arhitecturale (SA) (inclusiv soluții cromatice);
  - elemente de construcții (C), format din compartimentul construcției din beton armat (CBA) și construcții din lemn (CL) – în cazul în care raportul de expertiză tehnică vor cuprinde recomandări de consolidare;
  - soluții tehnologice;
  - soluții privind instalațiile tehnice și rețele ingineresti – (strămutarea rețelelor edilitate existente) - la necesitate;
  - organizarea lucrărilor de construcție, inclusiv graficul de executare a lucrărilor;
  - protecția mediului înconjurător;
  - măsuri de asigurare a siguranței de incendiu;
- c) Avize de verificare a proiectului de execuție.
- d) Documentația de deviz pentru executarea lucrărilor de construcție:
  - Lista cu cantitățile de lucrări (Formular nr.1);
  - Devize locale (Formular nr.7);
  - Devize locale cu resurse (Formular nr.3);
  - Catalogul de prețuri unitare pentru obiect (Formular nr.5);
  - Deviz general (Formular nr.9);
- e) Raportul de verificare a documentației de deviz.

#### **VI. CERINȚE DE RAPORTARE ȘI COORDONARE**

6.1. Prestatorul va raporta și prezenta săptămânal progresul elaborării documentației de proiect Autorității Contractante.

6.2. Prestatorul va include în ofertă graficul elaborării, coordonării și transmiterii documentației de proiect elaborate.

6.3. În procesul de elaborare a documentației de proiect, Prestatorul va lucra în strânsă coordonare cu echipa de proiect a Autorității Contractante.

6.4. Prestatorul va raporta imediat persoanei responsabile a autorității contractante, orice obstacol la elaborarea documentației de proiect în formă scrisă, în termen de cel mult 1 zi din data apariției/identificării obstacolului.

## **VII. REVIZUIREA ȘI APROBAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT**

7.1. Înainte de a fi supusă verificării, Prestatorul va prezenta Autorității contractante documentația de proiect și documentația de deviz elaborate pentru coordonare. Autoritatea Contractantă va avea la dispoziție până la 14 zile lucrătoare pentru revizuirea documentației de proiect și de deviz și pentru emiterea eventualelor observații/obiecții. Revizuirea și lipsa obiecțiilor/aprobării de către Autoritate nu înlătură responsabilitatea Prestatorului pentru proiectarea în conformitate cu normele relevante și cerințele prezentului document.

7.2. Prestatorul va avea responsabilitatea de a corecta orice probleme/obiecții identificate în timpul coordonării documentației de proiect și/sau de deviz, sau în orice etapă ulterioară în cel mult 14 zile din data recepției obiecțiilor.

7.3. După verificarea documentației de proiect, Prestatorul va prezenta Autorității contractante documentația elaborată și de deviz pentru aprobare.

7.4. În funcție de constatările făcute, Autoritatea Contractantă va aproba sau va respinge recepția. În cazul în care Autoritatea aprobă documentația de proiect și de deviz, aceasta semnează actul de prestare a serviciilor, perfectat și prezentat de Prestator.

## **VIII. CERINȚE DE TRANSMITERE A DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT ELABORATE**

8.1. Documentația de proiect elaborată și verificată în corespundere cu cerințele cadrului normativ legal aferent, urmează a fi transmisă Autorității contractante pe suport de hârtie în 3 exemplare originale și în versiune electronică (editabilă) pe dispozitiv de stocare USB.

8.2. Avizele verificatorilor de proiect, Certificatul de Urbanism și Raportul de expertiză al clădirii vor fi transmise Autorității contractante, câte un exemplar original pe suport de hârtie.

8.3. Devizele de cheltuieli vor fi transmise în original, pe suport de hârtie în 3 exemplare și în format electronic (Word).

## **IX. DOCUMENTE OBLIGATORII LA DEPUNEREA ȘI EVALUAREA OFERTEI**

9.1. Propunerea tehnică și financiară.

9.2. DUAE.

9.3. Copia documentelor care atestă capacitatea legală de a executa serviciile de proiectare specificate în prezentul caiet de sarcini.

9.4. Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, și anume lista și calificările personalului propus pentru efectuarea serviciilor de proiectare, elaborare a devizelor și expertiză tehnică, inclusiv copiile certificatelor de atestare corespunzătoare ale acestora.

9.5. Declarația privind experiența similară. Prezentarea dovezilor - copia contractului/contractelor executate și actul de prestare a serviciilor care demonstrează experiența companiei în elaborarea a cel puțin 1 (unu) proiect de izolare termică a clădirilor (inclusiv a pereților exteriori), elaborat pe parcursul ultimilor 3 ani.



9.6. Graficul elaborării, coordonării și transmiterii documentației de proiect elaborate.

9.7. Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia (după caz).

**Președintele grupului de lucru**

**Ion MUNTEAN**