

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Lucrări de reparații curente, de amenajare a terenurilor de joacă la grădinițele de copii din comuna Băcioi, mun. Chișinău**

prin procedura de achiziție: **Cererea Ofertelor de Prețuri**

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **Da**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: [https://bacioi.md/wp-content/uploads/2026/01/IMG\\_20260112\\_0002.pdf](https://bacioi.md/wp-content/uploads/2026/01/IMG_20260112_0002.pdf)

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria com. Băcioi**
2. IDNO: **1007601010220**
3. Adresa: **mun. Chișinău, com. Băcioi, str. Independenței 125**
4. Numărul de telefon/fax: **022383525**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: **primaria@bacioi.md**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Instituție Publică, APL**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45200000-9	<b>LOTUL 1:</b> Lucrări de reparație curentă la grădinița de copii nr. 171 din s. Băcioi	1	lot	Conform caietului de sarcini și listei cantităților de lucrări, părți componente ale documentației de atribuire	Conform caietului de sarcini și listei cantităților de lucrări, părți componente ale documentației de atribuire
						<b>256 023,09</b>
2	45200000-9	<b>LOTUL 2:</b> Lucrări de reparație curentă la grădinița de copii nr. 176 din s. Băcioi	1	lot	Conform caietului de sarcini și listei cantităților de lucrări, părți componente ale documentației de atribuire	Conform caietului de sarcini și listei cantităților de lucrări, părți componente ale documentației de atribuire
						<b>241 709,62</b>
3	45200000-9	<b>LOTUL 3:</b> Lucrări de amenajare a terenurilor de joacă la Grădinița de copii nr. 140 din s. Băcioi	1	lot	Conform caietului de sarcini și listei cantităților de lucrări, părți componente ale documentației de atribuire	Conform caietului de sarcini și listei cantităților de lucrări, părți componente ale documentației de atribuire
						<b>418 914,87</b>
Valoarea estimativă totală (fără TVA)						<b>916 647,58</b>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru mai multe loturi;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: Executarea lucrărilor va avea loc în decurs de maxim 40 zile conform graficului de execuție și vor începe în termen de 5 zile lucrătoare din data solicitării scrise a Beneficiarului.
13. Termenul de valabilitate a contractului: până la 31.12.2026
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Propunerea tehnică	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.  Ofertantul elaborează propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cât și lista cu cantitățile de lucrări. În acest scop propunerea tehnică conține:  -Documentația de deviz (formularele 3,5,7 corespunzător CPL.01.01.2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Economiei și Infrastructurii), conform Formularului de deviz nr.1 Lista de cantități de lucrări, din Anexa nr. 23 la Documentația standard.	Obligativiu
2.	Propunerea financiară	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.  Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toată informațiile solicitate cu privire la prețurile, tarifele, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări.	Obligativiu
3.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr.8 din Documentația standard.	Obligativiu
4.	Formularul DUAE	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
5.	Grafic de executare a lucrărilor	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 10, desfășurat pe săptămâni	Obligativiu
6.	Declarație privind experiența similară	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 12 din Documentația standard. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență	Obligativiu

		<p>pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului:</p> <p>1) Executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție (recomandări) pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13); sau</p> <p>2) Valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție (recomandări) pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13).</p> <p><b>Notă: În cazul Lotului 3, vor fi eligibile numai lucrările din domeniul amenajării terenurilor cu gazon artificial</b></p>	
7.	Declarație privind dotările specifice utilajului și echipamentului necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului și, după caz, echipamentul pentru montarea tehnologică a gazonului artificial și infiltrarea normală a componentelor	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 14 din Documentația standard, prin care se va demonstra deținerea utilajelor necesare pentru execuția contractului.	Obligativ
8.	Demonstrarea accesului la personalul de specialitate necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație în original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului, conform Anexei nr. 15 din Documentația standard.	Obligativ
9.	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor civile, industriale și agrootehnice, instalațiilor și rețelelor tehnico-edilitare, construcțiilor speciale	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 22 din Documentația standard.	Obligativ
10.	Certificat de înregistrare a întreprinderii/ Extras din registrul de stat al persoanelor Juridice, emis de către Camera Înregistrării de Stat/ IP „Agenția Servicii Publice”	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
11.	Certificat de atribuire a contului bancar, eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codului IBAN	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
12.	Raport financiar pe a. 2022, 2023, 2024	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea	Obligativ

		semnăturii electronice, a ultimelor rapoarte financiare pentru anii 2022-2024	
13.	Manualul calității (copie integrală)	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
14.	Certificat privind examinarea cunoștințelor securității și sănătății în muncă	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
15.	Atașarea declarațiilor de performanță a materialelor utilizate și contractele cu furnizorii.	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
16.	Prezența laboratorului de încercări propriu sau contract cu un laborator acreditat în Republica Moldova. <b>Pentru lotul 3 se solicită testul de laborator al gazonului utilizat și Certificatul acestuia.</b>	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
17.	Declarație privind inițierea lucrărilor în decurs de maxim 5 zile lucrătoare de la recepționarea ordinului de inițiere a lucrărilor	Declarație în Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
18.	Lichiditate generală a. 2024 egală sau mai mare de 100%	Declarație în Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
19.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 16)	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
20.	Informații privind asocierea (anexa nr. 17)	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
21.	Declarație terț susținător (anexele 18, 19, 20,21)	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	
22.	Declarația de garanție din partea producătorului gazonului artificial utilizat și a materialelor adiționale, minimum 5 ani cu aplicarea semnăturii autorizate și ștampila producătorului	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
23.	Declarație prin care ofertantul se obligă să emită procesele-verbale, facturile fiscale după execuția a minimum 25 % din valoarea lucrărilor contractului atribuit.	Declarație în Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
24.	Declarație prin care ofertantul declară că a luat cunoștință de faptul că lucrările vor fi achitate în termen de până la 60 de zile de la înaintarea proceselor-verbale și semnarea facturilor fiscale.	Declarație în Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
25.	Declarație prin care ofertantul declară că a luat cunoștință de faptul că este necesară instalarea panoului informativ la inițierea lucrărilor, această decizie fiind coordonată cu autoritatea publică locală, inclusiv cu privire la locul amplasării și conținutul informativ aferent.	Declarație în Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori

17. **Garanția pentru ofertă: în mărime de 2%, în una dintre formele prevăzute la pct. 126 din Hotărârea Guvernului nr. 638/2020.**

Contul autorității contractante la care urmează a fi transferată garanția pentru ofertă: MD56TRPCDV518410A01036AA

18. **Termenul de garanție a lucrărilor min. 5 ani.**

19. **Garanția de bună execuție a contractului: în mărime de 5 %**

20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), Nu se aplică**

21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): \_ Nu se aplică**

22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică**

23. **Ofertele se prezintă în valută MDL**

24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț**

25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu se aplică**

26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* \_\_\_\_\_

- pe: *[data]* \_\_\_\_\_

27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

28. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile**

29. **Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.**

31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română**

32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu**

33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

34. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică**

35. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică**

36. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu s-a publicat**

37. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:**

38. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

<b>Denumirea instrumentului electronic</b>	<b>Se va utiliza/accepta sau nu</b>
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de	da

participare	
sistemul de comenzi electronice	-
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

**39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): NU**

**40. Alte informații relevante:** *Operatorii economici vor utiliza, pentru completare, formularele Anexe la Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021.*

*Operatorul economic câștigător va prezenta, în mod obligatoriu, la contractare, următoarele documente: declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani – formular completat conform Anexei la Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020 în original confirmată prin semnatura electronică a Ofertantului. În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația sus-menționată autorității contractante și Agenției Achizitii Publice, în conformitate cu pct. 2 din Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020.*

**Conducătorul grupului de lucru: Leahu Ilie**

//semnat electronic//