

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de audit al situațiilor financiare pentru anul 2021 prin procedura de achiziție publică de valoare mică

1. Denumirea autorității contractante: Întreprinderea pentru Silvicultură "TELENEȘTI" ÎS
2. IDNO: 1003606007074
3. Adresa: or.Telenești str. M.Sadoveanu 5
4. Numărul de telefon/fax: 025823326
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: telenesti@moldsilva.gov.md
6. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA
Lotul 1						
1.	7921210 0-4	Servicii de audit al situațiilor financiare pentru anul 2021	buc	1	<p>Servicii de audit al situațiilor financiare pentru anul 2021</p> <p>Achiziționarea serviciilor obligatorii de audit al situațiilor financiare pentru anul 2021, în conformitate cu Standardele Naționale de Contabilitate.</p> <p>Potrivit art. 32 al Legii 287/2017, situațiile financiare pentru anul 2021 ale entităților mijlocii și entităților mari trebuie să fie supuse auditului în mod obligatoriu. Aceeași obligativitate impune și Legea privind auditul situațiilor financiare 271/2017, Standardele Internaționale de Audit.</p> <p>Informații despre instituția supusă auditului: Principalele genuri de activitate ale Întreprinderii pentru silvicultură "TELENEȘTI" sunt: administrarea și gestionarea fondurilor forestier și cinegetic, precum și altor obiecte ce constituie patrimonial aflat în gestiunea "Întreprinderii"; paza pădurilor gestionate împotriva tăierilor ilicite de arbori, furturilor, distrugerilor, incendiilor, pășunatului ilicit și a altor acțiuni păgubitoare; asigurarea valorificării raționale a produselor și serviciilor forestiere prin aplicarea tehnologiilor moderne și raționale de recoltare; asigurarea creșterii, recoltării și realizării materialului forestier de reproducere; plantarea și îngrijirea perdelelor forestiere de protecție a câmpurilor și bazinelor acvatice pe baze contractuale cu proprietarii și gestionarii acestora; comercializarea produselor și serviciilor forestiere;</p> <p>4.2. Indicii activității economico-financiare a ÎS ÎS "TELENEȘTI" pentru anul 2021 Total active imobilizate: 4225,0 mii lei Venituri din vânzări: 11744,9 mii lei Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 103,0 persoane. Scopul prestațiilor: Auditul situațiilor financiare pentru anul 2021 ale ÎS ÎS "TELENEȘTI" -Examinarea în vederea exprimării unei opinii asupra situațiilor financiare anuale în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit. -Exprimarea unei opinii asupra imaginii fidele a</p>	40000,00

				<p>situației patrimoniale, dacă sistemul de ținere a evidenței contabile al ÎS ÎS "TELENESȚI" (documente primare, registre contabile, rapoarte financiare), este în conformitate cu legislația din domeniul contabilității.</p> <p>-Exprimarea unei opinii asupra regularității, veridicității și corectitudinii contabilității</p> <p>Condiții de recepționare a serviciilor de audit:</p> <p>1. Următoarele documente vor fi considerate parte a serviciului prestat: Scrisoarea către conducere și Raportul de audit, întocmit cu respectarea standardelor de audit și predat în termenul de prestare stipulate în contract; Actul de prestare-recepționare a serviciilor.</p> <p>2. Raportul auditului va conține suplimentar: - Avizul auditorului privind coerența dintre raportul conducerii și situației financiare pentru aceeași perioadă de gestiune, corespunderea acestuia cu prevederile actelor normative; - Declarația cu privire la faptul că pe parcursul auditului, s-au indentificat informații eronate semnificative prezentate în raportul conducerii, indicând despre aceasta</p> <p>3. Alte cerințe: - raportul va fi predat însoțit de act de prestare-recepționare; - limba utilizată în cadrul activităților pe care le vor desfășura auditorii este limba română. Toate documentele elaborate de aceștia vor fi elaborate în limba română; - originalele documentelor indicate în Raportul auditului vor fi prezentate instituției, cel târziu, la momentul finalizării integrale a serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul prezentării și acceptării Actului de prestare-recepționare a serviciilor, - în urma recepționării de către Beneficiar, raportul devine proprietate a Beneficiarului, care își rezervă dreptul de utilizare ulterioară a acestuia, Prestatorul neavând dreptul de a folosi, transmite sau comunica acest raport altcuiva decât Beneficiarului.</p>	
Valoarea estimativă totală				40000,00	

7. Termenii și condițiile de prestare solicitați: 05.04.2022- 05.05.2022.

8. Termenul de valabilitate a contractului: 30.11.2022

9. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse, respectiv documentele obligatorii ce vor constitui oferta depusă pe platforma electronică de către operatorii economici, iar lipsa acestora va servi drept temei de descalificare (obligatoriu atașarea tuturor documentele menționate pe platforma electronică, fără solicitarea ulterioară a acestora):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Oferta financiară și tehnică	semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatoriu
2.	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/ Extrasul din Registrul de Stat al	semnat electronic de către operatorul economic;	Obligatoriu

	persoanelor juridice		
3.	Licența	eliberată de organul competent, semnat electronic de către operatorul economic;	Obligatori
4.	Extrasul din Registrul public al entităților de audit	semnat electronic de către operatorul economic;	Obligatori
5.	Declarație privind deținerea experienței similare	minim 3 ani, confirmată prin prezentarea unei liste ce va conține cel puțin 10 servicii de audit financiar prestat, ce va include următoarele informații: beneficiarii serviciilor, obiectul contractului, precum și data și numărul contractului, semnate electronic de către operatorul economic;	Obligatori
6.	Declarație privind cunoașterea explicită a legislației și reglementărilor naționale privind modul de administrare, evidență și raportare a finanțelor publice	semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori
7.	Declarație privind descrierea procedurilor de control al calității și de asigurare a calității pentru furnizarea serviciilor de audit ale rapoartelor financiare	semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori
8.	Declarație pe proprie răspundere privind lipsa sancțiunilor aplicate de către organul de monitorizare și competență profesională în ultimii 3 ani	semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori
9.	Declarația de etică și independență	semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatori
10.	Declarație privind desemnarea echipei de audit	minim 3 persoane, cu atașarea: - CV-urilor; - Certificatelor de calificare, Toate actele menționate vor fi semnate electronic de către operatorul economic;	Obligatori
11.	Recomandări	minim 3, semnate de către Beneficiarii serviciilor, precum și semnate electronic de către operatorul economic.	Obligatori

10. Alte criterii de calificare: Actele menționate mai jos vor fi prezentate ulterior la solicitare, în vederea completării informației pentru Declarația privind desemnarea echipei de audit

- Dovada angajării în compania respectivă, experiența profesională privind efectuarea a cel puțin 2 misiuni de audit în ultimii 3 ani (extrase din fișa de post, din contractele de muncă sau alte documente similare)
- Dovada deținerii studiilor superioare în domeniul științelor economice (copia diplomei de studii superioare în domeniul științelor economice și dovada absolvirii unui program de pregătire profesională în domeniul auditului financiar).

11. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut

12. Achitarea va fi efectuată 100 % după prestarea serviciilor în baza facturii fiscale, Raportului de audit și actului de prestare-recepționare a serviciilor, în termen de 20 zile.

Conducătorul grupului de lucru

Adam Vasile



Executor: Iurcu M.
Tel: 079940802