

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Autoturismului de serviciu

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Pret

(tipul procedurii de achiziție)

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: Autoritatea nu dispune de pagină web

1. Denumirea autorității contractante: Primăria Copăceni
2. IDNO: 1007601002256
3. Adresa: raionul Sîngerei, satul Copăceni
4. Numărul de telefon/fax: 0262 30 3 25 / 0262 30 3 25
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
primariacopaceni@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate publică locală, de nivelul I
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1.	34110000-1	Autoturism de serviciu	unitate	1	Conform specificației tehnice	230 000,00 lei
Valoarea estimativă totală						230 000,00 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Nu se aplică
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se aplică
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: în termen de 30 zile de la înregistrarea contractului
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2022
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Actele inițiale și obligatorii de atașat în cadrul SIA RSAP			
1.	Cererea de participare	Anexa nr. 7 la Documentația standard. Semnat electronic. Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativiu
2.	Propunerea tehnică	Anexa nr. 22 la Documentația standard. Semnat electronic Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativiu
3.	Propunerea financiară	Anexa nr. 23 la Documentația standard. Semnat electronic Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativiu
4.	DUAE	Formularul aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțe nr. 72 din 30 iunie 2020, cu ulterioarele modificări. Semnat electronic. Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativiu
5.	Garanția pentru ofertă	Scrisoare bancară Semnat electronic, Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. Cu prezentarea în original, la solicitarea autorității contractante, în termen de 3 zile.	Obligativiu
Se va solicita prezentarea următoarelor acte, doar câștigătorului			
6.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertanții desemnați câștigători va prezenta Declarația autorității contractante, conform Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145/2020. Semnat electronic sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativiu
7.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8 la Documentația standard. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului	Obligativiu

		companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	
8.	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Anexa nr. 12 la Documentația standard. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativ
9.	Declarație cu privire la termenul de garanție a bunului	Minim 36 luni	Obligativ
10.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativ
11.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la BPN	Certificat eliberat de organele competente, copie confirmată prin Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativ
12.	Datele bancare	Copie. Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	Obligativ
14.	Declarație cu privire la deținerea stației de deservire	Maxim 100 km raza s. Copăceni	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, cuantumul 1%

18. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul 5%

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu se aplică

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică

22. Ofertele se prezintă în valuta: lei MDL

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Cel mai scăzut pret

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
-----	----------------------------------	-----------

d/o		

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu a fost publicat

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform SIA RSAP

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
Sistemul de comenzi electronice	Nu
Facturarea electronică	Da
Plățile electronice	Da

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

39. Alte informații relevante: Nu sunt

Conducătorul grupului de lucru: GOJINEVSCHI Vitalie _____