

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Amenajarea cu utilaje a terenurilor de joacă pentru copii la IP Grădinița "Sălcioara", com. Stăuceni

prin procedura de achiziție Licitatie Deschisă

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://www.stauceni.md/planul-de-achizitii-pentru-anul-2023>

1. Denumirea autorității contractante: Primăria comunei Stăuceni, mun. Chișinău
2. IDNO: 1007601009990
3. Adresa: mun. Chișinău, com. Stăuceni, s. Stăuceni str. A. Mateevici nr. 13
4. Numărul de telefon/fax: 022-32-69-76, 022-32-75-20
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: info@stauceni.md; achizitii.stauceni@gmail.com; www.stauceni.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Administrație Publică Locală
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45200000-9	Amenajarea cu utilaje a terenurilor de joacă pentru copii la IP Grădinița "Sălcioara", com. Stăuceni	lucrări	1	Conform caietului de sarcini/proiectului de execuție	3 951 526.00 lei
Valoarea estimativă totală						3 951 526.00 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu este cazul
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitată: 120 zile
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): Nu este cazul
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselectie; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Obligativitatea
Documentele ce constituie oferta			
1	DUAE	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72 din 11.06.2020, cu modificările ulterioare aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 146 din 24.11.2020, îl găsiți atașat de către AC pe platforma achizitii.md. <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i>	Obligativ
2	Devizele locale aferente ofertei	<i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului Forma 3, 5,7</i>	Obligativ
3	Cerere de participare	Anexa nr. 7 <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
4	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8 <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
5	Cerințe suplimentare obligatorii: În perioada de clarificare vor fi organizate vizite la obiectivul preconizat pentru proiectare și amenajare, totodată se va lua cunoștință de relief și amplasare	Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua la adresa de e-mail: info@stauceni.md a Primăriei com. Stăuceni (în copie pe adresa de e-mail: achizitii.stauceni@gmail.com). Prezentarea la ofertă a procesului-verbal al vizitei la fața locului este obligatorie. Varianta scanată de pe original și semnată electronic Înscrierea pentru vizită la fața locului se va efectua cel târziu cu o zi înainte de data limită a perioadei de clarificări. Persoana responsabilă din cadrul AC pentru eliberarea confirmării/procesului-verbal este indicată în pct. 4 al Anunțului de participare persoana responsabilă Gheorghe Hajder, 022-32-75-20, 079164951	Obligativ
6	Scrisoare de garanție bancară 1 %	Anexa nr. 9 1 % din valoarea ofertei fără TVA, original, emisă de o bancă comercială sau prin transfer la contul autorității contractante	Obligativ
Documente de calificare			
7	Grafic de executare a lucrărilor	Anexa nr. 10 <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
8	Declarație privind experiență similară	Anexa nr. 12 <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că au finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce a avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu	Obligativ

		cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75% din valoarea viitorului contract (<i>copia contractului, copia procesului verbal de recepție a lucrărilor executate</i>) - sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor	
9	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Anexa nr. 13 <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
10	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Anexa nr.14 <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> Echipament suplimentar solicitat pentru executarea lucrărilor de instalare a gazonului artificial, inclusiv încastrarea liniilor de marcaj: -instrumente specializate pentru prindere și tăiere tehnologică – <i>TurfGrip, ET1, LineCutter</i> sau analog dovada posesiei sau folosin ță -instrumente pentru aplicarea normativă a adezivurilor – <i>GlueFix GF300W</i> sau analog dovada posesiei sau folosin ță - pentru presurarea componentelor cu utilizarea tehnicii specializate pentru instalarea și deservirea terenurilor de sport cu gazon artificial –<i>SportChamp, TurfSoft, Triangle Brush, Redexim Rink 1010</i> sau analog dovada posesiei sau folosin ță	Obligatori
11	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Anexa nr.15 <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor până la data începerii executării) max. 5 zile calendaristice, declarație semnată de către ofertant.	Obligatori
12	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Anexa nr.16 <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
13	Informații privind asocierea în vederea participării la procedura de atribuirea executării obiectivului de investiție	Anexa nr.17 <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
14	Garanție pentru echipament de joacă și montare	Declarație de garanție din partea producătorului a echipamentelor minim 24 luni cu aplicarea semnăturii autorizate și ștampila producătorului <i>Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului,</i> Declarația de garanție pentru lucrările de montare din partea ofertantului cu termen minim 24 luni <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a</i>	Obligatori

		<i>ofertantului</i>	
15	Certificate emise de organisme de evaluare a conformității cu privire la standardele de management de mediu	Cerificat ISO 14001 -eliberate producătorului de echipamente de joacă, -eliberate producătorului gazon <i>Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului,</i>	Obligatori
16	Certificate emise de organisme de evaluare a conformității cu privire la standardele de management al calității	Cerificat ISO 9001 -eliberate producătorului de echipamente de joacă, -eliberate producătorului gazon <i>Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului,</i>	Obligatori
17	Certificate emise de organisme de evaluare a conformității pentru sistemele de management al sănătății și securității în muncă	Cerificat ISO 45001 -eliberate producătorului de echipamente de joacă, -eliberate producătorului gazon <i>Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului,</i>	Obligatori
18	Pașaport tehnic/carta echipamentului pentru fiecare echipament și a schițelor cu dimensiuni	<i>Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului,</i>	Obligatori
19	Schema de instalare a echipamentelor, în corespundere cu cerințele de Securitate (cu indicarea dimensiunilor zonelor de securitate)	<i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
20	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii, extras din Registrul de stat al persoanelor juridice	<i>Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
21	Garanția lucrărilor executate 5 ani	<i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
22	Certificat privind lipsa datoriilor la bugetul public național	Emis de Serviciul Fiscal de Stat, valabil la data deschiderii ofertelor, conform formularului aprobat de Serviciul Fiscal de Stat <i>Original sau copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
23	Certificat de atribuire a contului bancar	<i>copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
24	Certificat de atestare tehnică profesională a dirigintelui de șantier	<i>copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
25	Ultimul raport financiar	<i>copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
Notă: În cazul în care documentele ofertelor nu vor avea aplicată semnătura electronică, acestea vor fi respinse, în conformitate cu Lege nr 131 din , art. 33, alin. (14), lit. i) și Hotărârea nr 986 din 10.10.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a Registrului de stat al achizițiilor publice format de Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender) pct. 105			

17. Garanția pentru ofertă, după caz scrisoare de garanție bancară , cuantumul 1%. Sau transfer la contul autorității contractante conform următoarelor date bancare:
Beneficiarul plății: Primăria comunei Stăuceni

Denumirea Băncii: **MF-TR Centru-Chișinău**

Codul fiscal: **1007601009990**

Contul trezoreria: **TREZMD2X**

IBAN: **MD77TRPCDV518410A00897AA**

Trezoreria regională:

cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la „procedura de achiziție publică nr. ____ din ____” (conform SIA RSAP)

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări **5 ani**.
19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz **scrisoare de garanție bancară**, cuantumul **5% din valoarea totală cu TVA a contractului de achiziții publice**.
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz **Nu este cazul**
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **Nu este cazul**
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **Ofertantul va prezenta, la încheierea contractului, garanția de bună execuție a acestuia, conform pct. 19 din anunțul de participare**
23. Ofertele se prezintă în valută **lei MD**
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **cel mai mic preț, fără TVA, cu corespunderea cerințelor solicitate**
25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **Nu este cazul**.
26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
 - conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] conform informației din SIA RSAP
 - pe: [data] conform informației din SIA RSAP
27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 de zile**
29. Locul deschiderii ofertelor: **prin intermediul SIA RSAP**
Ofertele întârziate vor fi respinse.
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba de stat**
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu este cazul**
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **Nu este cazul**
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu este cazul**
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **10.02.2023 https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_12_3.pdf**

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform informației din SIA RSAP

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

40. Alte informații relevante: *Operatorul economic câștigător, în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică trebuie să prezinte către autoritatea contractantă și Agenția Achiziții Publice Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020*

Primarul com. Stăuceni

Conducătorul grupului de lucru: _____Alexandr VORNICU