

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea : „Achiziționarea lucrărilor de reparație interioară și amenajare a teritoriului aferent Casei de Cultură, r-nul Strășeni, sat. Greblești

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante:
DA

1. Denumirea autorității contractante: Primăria Greblești

2. IDNO: 1008601000259

3. Adresa: Primăria Strășeni, s.Greblești r.Strășeni

4. Numărul de telefon/fax: 079884111

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: primaria-greblesti8020@mail.ru

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție Publică, APL

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr.	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	45200000-9	Achiziționarea lucrărilor de reparație interioară și amenajare a teritoriului aferent Casei de Cultură, r-nul Strășeni, sat. Greblești	lucrări	1	Conform caietului de sarcini și listei cantităților de lucrări, părți componente ale documentației de atribuire	947800,0
Valoarea estimativă totală						947800,0

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune

oferta (se va selecta): Pentru mai multe loturi

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite.

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: maxim 2 luni.

13. Termenul de valabilitate a contractului: până la 31.12.2025

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Propunerea tehnică	<p>Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</p> <p>Ofertantul elaborează propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cât și lista cu cantitățile de lucrări. În acest scop propunerea tehnică conține:</p> <p>-Documentația de deviz (formularele 3,5,7 corespunzător CPL.01.01.2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Economiei și Infrastructurii), conform Formularului de deviz nr.1 Lista de cantități de lucrări, din Anexa nr. 23 la Documentația standard.</p>	Obligatoriu
2. 3.	Propunerea financiară	<p>Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr.1 la Anunțul de participare.</p> <p>Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toată informațiile solicitate cu privire la prețurile, tarifele, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări.</p>	Obligatoriu
	Garanție pentru ofertă	<p>Original/copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</p> <p>Scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă licențiată), conform Anexei nr. 9 din Documentația standard.</p>	Obligatoriu
4.	Declarația privind valabilitatea ofertei	<p>Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr.8 din Documentația standard. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei, de a menține oferta pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul de valabilitate începe să curgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge ca neîntemeiată.</p>	Obligatoriu
5.	Formularul DUAE	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
6.	Grafic de executare a lucrărilor	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 10	Obligatoriu
7.	Declarație privind experiența similară în domeniul construcției de acoperișuri	<p>Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 12 din Documentația standard. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului:</p> <p>1) Executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau</p>	Obligatoriu

		<p>subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție (recomandări) pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13); sau</p> <p>2) Valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție (recomandări) pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13).</p>	
8.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate în domeniul construcțiilor	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 13 din Documentația standard.	Obligativ
9.	Declarație privind dotările specifice utilajului și echipamentului necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 14 din Documentația standard, prin care se va demonstra deținerea utilajelor necesare pentru execuția contractului.	Obligativ
10.	<p>Demonstrarea accesului la personalul de specialitate necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare și în termen a lucrărilor, după cum urmează:</p> <p>a) Efectivele medii anuale ale personalului angajat în ultimii 3 ani minim 20 persoane și nu mai puțin de 15 angajați în fiecare din ultimele 3 luni (până la data de deschidere a ofertelor),</p> <p>b) Diriginți de șantier pentru lucrări de construcție contractate</p>	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 15 din Documentația standard. Date din bilanțurile contabile (2021, 2022, 2023), din care să rezulte efectivele medii anuale ale personalului angajat în ultimii 3 ani și Rapoartele IPC pentru ultimele trei luni, Certificate de atestare tehnico-profesională pentru diriginții de șantier.	Obligativ
11.	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor civile, industriale și agrotehnice, instalațiilor și rețelelor tehnico-edilitare,.	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 22 din Documentația standard.	Obligativ
12.	Certificat de înregistrare a întreprinderii/ Extras din registrul de stat al persoanelor Juridice, emis de către Camera Înregistrării de Stat/ IP „Agenția Servicii Publice”	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
13.	Certificat de atribuire a contului bancar, eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codului IBAN	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
14.	Raport financiar	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice, a ultimelor rapoarte financiare pentru anii 2021-2023	Obligativ
15.	Manualul calității (copie integrală)	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
16.	Certificat privind examinarea cunoștințelor securității și sănătății în	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea	Obligativ

	muncă	semnăturii electronice	
17	Până la termenul limită de depunere a clarificărilor vor fi organizate vizite la șantier. Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua pe adresa de tel. 07988411	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
18	Disponibilitatea de bani lichizi/resurse creditare minim 80% din valoarea ofertei pentru finanțarea contractului până la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform graficului de execuție a lucrărilor	Act bancar valabil la data deschiderii ofertelor, privind deținerea banilor lichizi/resurse creditare	obligativ
19	Declarație prin care ofertantul declară că a luat cunoștință de faptul că lucrările vor fi achitate în termen de până la 60 de zile de la înaintarea proceselor-verbale și semnarea facturilor fiscale, Facturile înaintate vor constitui minim 25% din valoarea contractului, maxim 3 facturi.	Declarație în Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
20	Declarație prin care ofertantul declară că a luat cunoștință de faptul că este necesară instalarea panoului informativ la inițierea lucrărilor, această decizie fiind coordonată cu autoritatea publică locală, inclusiv cu privire la locul amplasării. Panoul informativ trebuie să respecte cerințele specifice stipulate în Ghidul de Identitate Vizuală al Programului Național „Satul European”,	Declarație în Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
21	Scrisori de recomandare pentru contractele prezentate pentru demonstrarea experienței similare (minim 3 scrisori)	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
22	Certificat ISO 9001	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
23	Lichiditate generală a. 2023 egală sau mai mare de 100%	Declarație în Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
24	Cerificate de conformitate pentru principalele materiale	Copia semnată	Obligativ
25	Declarație prin care se obligă să inițieze lucrările de decurs de maxim 5 zile de la primirea ordinului de începere a lucrărilor	Declarație în Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
26	Prin prezenta, operatorul economic se angajează să efectueze săptămânal lucrările de curățenie pe șantier, precum și să asigure securizarea acestuia, conform cerințelor stabilite.	Declarație în Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
27	Declarație prin care antreprenorul a se obligă ca, în termen de maxim 10 de zile calendaristice de la finalizarea proiectului, să instaleze un panou informativ permanent al proiectului. Panoul informativ trebuie să respecte cerințele specifice stipulate în Ghidul de Identitate Vizuală al Programului Național „Satul European”, inclusiv amplasarea și conținutul informațional.	Declarație în Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă: în mărime de 2%

18. **Garanția de bună execuție a contractului: în mărime de 5% din valoarea contractului atribuit, emisă de o bancă comercială la momentul încheierii contractului.**

19. **Garanție pentru lucrările executate și bunurile livrate/instalate minim 3 ani.**

20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate): Nu se aplică**

21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu**

22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):.**

23. **Ofertele se prezintă în valută: MDL**

24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț**

25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu este cazul**

26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* _____

- pe: *[data]* _____

27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile**

29. **Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.**

31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română**

32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu**

33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv: Nu se aplică**

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	-
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): NU

40. Alte informații relevante: Operatorii economici vor utiliza, pentru completare, formularele Anexe la Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021.

Operatorul economic câștigător va prezenta, în mod obligatoriu, la contractare, următoarele documente: declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani – formular completat conform Anexei la Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020, în original confirmată prin semnătura electronică a Ofertantului. În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația sus-menționată autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, în conformitate cu pct. 2 din Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020.

Conducătorul grupului de lucru: _____