

CAIET DE SARCINI

Bunuri/Servicii

Obiectul **Produse alimentare**

Autoritatea contractantă **Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului, mun.Chișinău str.Al.Vlahuță 3**

1. Descriere generală. Informații

Produse alimentare pentru beneficiarii Locuinței sociale asistate procurate prin intermediul cardurilor/ mijloc de plata pentru produse alimentare

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor

- Achiți contactless cu cardul
- Cardul este emis și deservit gratuit
- Nu se admite retragerea numerarului de pe card
- Tranzacții securizate - toate cardurile sunt echipate cu elemente de securitate precum CIP, PIN și bandă magnetică
- Doar angajatorul poate alimenta cardul valoric
- Cardul poate fi utilizat într-o rețea variată de supermarketuri amplasate în fiecare setor al Chișinăului, cel puțin cite unu.
- Agentul economic participant trebuie să aibă asortiment variat de produse.
- Cardul poate fi folosit pentru cumpărarea exclusivă a produsele alimentare, celelalte produse vor fi blocate în sistem
- Cardul nu poate fi folosit pentru cumpărarea produselor din tutun sau băuturilor alcoolice, detergenți, rechizite.
- Acordarea posibilitatii achiziționării în credit.
- Achiți alimentele în limita sumei disponibile pe card, și în cazuri excepționale în limita dispusă în credit de 500 lei
- Autoritatea contractanta va avea acces la un cabinet personal, pentru gestionarea limitelor stabilite pe fiecare card în parte
- **Cadrul va avea o identitate vizuală cu logou-rile partenerilor pe interfața acestuia**

În termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de valabilitate a cardului, autoritatea contractanta este în drept să solicite operatorului schimbarea cardurilor neutilizate sau deteriorate cu altele noi, în limita valorii nominale.

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

Alimentarea cardurilor cu surse financiare urmează a fi efectuate în limitele stabilite cu HG 520/2018 per beneficiar/zi "Normele de cheltuieli în bani privind asigurarea cu produse alimentare a persoanelor cazate în instituțiilor sociale de toate tipurile și nivelele".

3. Cerințe privind calculul costului/prețului

Mijloacele financiare transferate nu sunt supuse impozitării sub nici o formă, fiind transferate exclusiv pentru asigurarea beneficiarilor cu produse alimentare.

4. Mostre

Experiență similară în domeniul dat este un avantaj.

5. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor

Cardurile sunt deservite și emise în cantitate de 30 unități gratis (inclusiv în cazul reemiterii după expirare), următoarele unități în caz de furt, deteriorare sunt restabilite contra cost. Cadrul va avea un termen de valabilitate de minim un an.

7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor

Cardurile pot fi utilizate doar la unitățile comerciale/supermarketuri amplasate în fiecare sector al Chișinăului

Cardurile pot fi utilizate doar de beneficiar, la prezentarea actului de identitate.

Se interzice folosirea cardurilor pentru:

- a) procurarea altor produse, decât cele alimentare;
- b) procurarea articolelor din tutun, a băuturilor alcoolice, a vinului și a berii;
- c) schimbul contra mijloacelor bănești în numerar.

8. Definiții

Se precizează termenii și definițiile utilizate în caietul de sarcini și unele caracteristici.

9. Documente obligatorii la depunerea ofertei

La punctul dat autoritatea contractantă indică care documente sunt obligatorii de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP. La fel, tot aici se indică documentele ce conțin date cu caracter personal, care nu se depun prin intermediul SIA RSAP și nu sunt publice pentru toți.

10. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor

La punctul dat autoritatea contractantă indică care documente sunt obligatorii de a fi prezentate în SIA RSAP la evaluarea ofertei. La fel, tot aici se indică documentele ce conțin date cu caracter personal, care nu se depun prin intermediul SIA RSAP și nu sunt publice pentru toți, ele se prezintă la etapa de evaluare direct autorității contractante.

Autoritatea contractantă _____ Data „____” _____

Notă: Prezentul model al caietului de sarcini este orientativ și poate fi completat, modificat, precizat de către autoritatea contractantă, în funcție de tipul și specificul bunurilor/serviciilor. Autoritatea contractantă este obligată să respecte legislația.