

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: „Construcția a două castele de înmagazinare a apei la sondele arteziene din satul Fundurii Vechi, raionul Glodeni”

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție *Licitație Deschisă*

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: *Primăria Fundurii Vechi*
2. IDNO: *1007601002441*
3. Adresa: *satul Fundurii Vechi, raionul Glodeni*
4. Numărul de telefon/fax: *024973238/069872270*
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: *primfunduri@gmail.com*
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *APL niv.I*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) |
|----------------------------|------------|--|--------------------|------------|---|--|
| 1 | 45200000-9 | „Construcția a două castele de înmagazinare a apei la sondele arteziene din satul Fundurii Vechi, raionul Glodeni” | lucrare | 1 | Conform caietele de sarcini anexate | 3568960,00 |
| Valoarea estimativă totală | | | | | | 3568960,00 |

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admite*
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: *max.150 zile calendaristice din momentul primirii dispoziției de începere a lucrărilor*

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.08.2025

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu*

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): *Nu se aplică*

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|--|--|--|-------------------------------|
| <u>Obligatoriu!</u> | | | |
| Toate documentele ofertei să fie semnate electronic de către ofertant | | | |
| Documentul Unic de Achiziții European | | | |
| 1. | Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European | DUAE, conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului de finanțe nr.72 din 11.06.2020, <i>prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.</i> Semnat electronic | Obligatoriu. |
| Oferta Financiară | | | |
| 2. | Oferta cu anexă | Formularul ofertei. Semnat electronic | Obligatoriu. |
| 3. | Cerere de participare | Anexa nr. 7 la Documentația standard lucrări Semnat electronic | Obligatoriu. |
| 4. | Declarație privind valabilitatea ofertei, <i>termen de valabilitate al ofertei solicitat-60 zile</i> | Anexa nr. 8 la Documentația standard lucrări | Obligatoriu |
| 5. | Devizul de cheltuieli | Formularele 3,5,7 cu specificația parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini Semnat electronic | Obligatoriu. |
| 6. | Declarație privind garanția lucrărilor, min 5 ani- max 10 ani | Semnat electronic | Obligatoriu |
| Garanția pentru ofertă | | | |
| 7. | Garanția pentru ofertă | Garanția pentru ofertă, în cuantum 2%: Sub formă de: 1) scrisoare de garanție bancară; 2) transfer pe contul autorității contractante; 3) cauțiune; 4) acreditivul „stand-by”; Semnat electronic | Obligatoriu |

| Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale | | | |
|--|---|---|------------|
| 8. | Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/ Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice | Semnat electronic | Obligativ. |
| 9. | Avizul Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică, <i>valabil la ziua desfășurării concursului</i> | Anexa nr.22. la Documentația standard lucrări Semnat electronic | Obligativ |
| Demonstrarea capacității economice și financiare | | | |
| 10. | Raport financiar pentru anii 2021, 2022, 2023 | Semnat electronic | Obligativ. |
| 11. | Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat | Certificat valabil la ziua desfășurării concursului. Semnat electronic | Obligativ. |
| 12. | Declarație privind experiența similară, executarea în ultimii 5 ani, a cel puțin a unui contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similar cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75% din valoarea contractului Sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate | Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.12 sau nr.13) prezentarea listei lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani, în care să se conțină cel puțin un contract de lucrări similare a cărei valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract, iar modalitatea de demonstrare se va indica prin prezentarea anexei nr. 12 sau anexei nr. 13 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări, aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69/2021, cu anexarea copiilor contractelor și a proceselor verbale la terminarea lucrărilor. | Obligativ. |
| 13. | Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare | Disponibilitatea de bani lichizi nu va depăși suma necesară pentru finanțarea contractului până la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform contractului și graficului de execuție a lucrărilor Semnat electronic | Obligativ. |
| 14. | Declarație privind cifra de afaceri pe ultimii 3 ani (cifra medie anuală min. 7500000 lei). | Declarație privind cifra de afaceri medie anuală luând în calcul ultimii 3 ani de activitate. Semnat electronic | Obligativ |
| 15. | Lichiditate generală (min. 100%) | Semnat electronic | Obligativ |
| Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională | | | |

| | | | |
|-----|---|---|--------------|
| 16. | Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform procesului tehnologic a lucrărilor | Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.14) Semnat electronic | Obligatori. |
| 17. | Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului | Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.15). Lista specialiștilor în domeniu, care vor fi implicați în executarea contractului. Semnat electronic | Obligatori. |
| 18. | Diriginte de șantier atestat | Operatorul economic va demonstra că în cadrul entității este angajat diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniu. Se va prezenta certificatul de atestare tehnico-profesională valabile perioada executării lucrărilor. Semnat electronic | Obligatori. |
| 19. | Informații privind subcontractanții Lista subcontractorilor și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia | Anexa nr.16 la Documentația standard lucrări Va fi prezentat contractul de subcontractare. Semnat electronic | Obligatori |
| 20. | Informații privind asocierea. | Anexa nr.17 la Documentația standard lucrări Semnat electronic | Obligatori |
| 21. | Angajament privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului | Anexa nr.18 la Documentația standard lucrări Semnat electronic | Obligatori. |
| 22. | Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului | Anexa nr.19 la Documentația standard lucrări, <i>va fi prezentat la contractul de arendă a utilajului și echipamentului necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.</i> Semnat electronic | Obligatori |
| 23. | Declarație terț susținător tehnic | Anexa nr.20 la Documentația standard lucrări Semnat electronic | Obligatori |
| 24. | Declarație terț susținător profesional | Anexa nr.21 la Documentația standard lucrări Semnat electronic | Obligatori |
| 25. | Grafic de executarea lucrărilor | Anexa nr.10 la Documentația standard lucrări Semnat electronic | Obligatori |
| 26. | Certificat ISO 14001:2015 | Semnat electronic | Preferențial |
| 27. | Certificat ISO 45001:2018 | Semnat electronic | Preferențial |

| | | | |
|--|--|---|--------------|
| 28. | Certificat ISO 9001:2015 | Semnat electronic | Preferențial |
| 29. | Manualul calității | Manualul calității integral Semnat electronic | Obligatoriu. |
| Alte cerințe obligatorii | | | |
| 30. | Informații generale despre ofertant | Semnat electronic | Obligatoriu. |
| 31. | Vizita la șantier și familiarizarea cu proiectul de execuție în perioada clarificărilor | Certificat de vizită a șantierului și de examinarea a proiectului eliberat de către autoritatea contractantă. Data vizitei se va coordona, obligatoriu cu autoritatea contractantă și coordonarea ulterioară a datei și orei de vizita a obiectului Semnat electronic | Obligatoriu. |
| Cerințe obligatorii pentru ofertantul desemnat câștigător | | | |
| 32. | Garanția de bună execuție a contractului | Antreprenorul după primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea Beneficiarului, în termen de maxim 10 zile, dar nu mai târziu de data încheierii contractului, se angajează să prezinte autorității contractante, garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10 % din valoarea contractului atribuit. | Obligatoriu. |
| 33. | Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani | Declarație, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020 Semnat electronic | Obligatoriu. |

17. Garanția pentru ofertă, după caz – Da, în cuantum de 2%.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrărilor: min.6 ani

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz- Da, în cuantum de 10%, sub formă de:

- 1) rețineri succesive din plata convenită pentru facturile înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți;
- 2) rețineri succesive directe din plata convenită pentru facturile înaintate;
- 3) transfer pe contul autorității contractate.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz - Nu se aplică

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

Nu se aplică

23. Ofertele se prezintă în valuta *MDL*.
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *prețul cel mai scăzut*
25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: -
26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]*/informația o găsiți în SIA RSAP
 - pe: *[data]*/informația o găsiți în SIA RSAP
27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
- Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: *60 zile*
29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
- Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba română.*
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *Nu se aplică.*
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
- Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *Nu se aplică.*
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu se aplică.*
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: -
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *31.01.2025*
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu*
(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: -

Conducătorul grupului de lucru: _____ Gnatiuc Anatolie