

## ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Reparația capitală a acoperișului Oficiului Medicilor de Familie Napadova  
(se indică obiectul achiziției)  
prin procedura de achiziție Concurs Cererea Ofertei de Pret  
(tipul procedurii de achiziție)

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante  
(Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://floresti.md/wp-content/uploads/2023/06/Plan-de-achizitii-al-Consiliului-raional-Floresti-pentru-anul-2023-modificat-k.pdf>

1. Denumirea autorității contractante: Consiliul raional Florești
2. IDNO: 1007601010426
3. Adresa: or.Florești, bd. Victoriei nr.2
4. Numărul de telefon/fax: 0250 2 02 54, 0250 2 41 07
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: www.floresti.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

| Nr. d/o                    | Cod CPV    | Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate             | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) |
|----------------------------|------------|---|--------------------|------------|---|--|
|                            |            | Lotul 1   |                    |            |   |  |
|                            | 45453000-7 | Reparația capitală a acoperișului Oficiului Medicilor de Familie Napadova | lot                | 1 lot      | Conform caietului de sarcini                                    | 528 750,00   |
| Valoarea estimativă totală |            |   |                    |            |   | 528 750,00   |

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora, \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):



- 1) Pentru un singur lot;X
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite  
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 60 zile

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu  
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței                                   | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:   | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|---|---|-------------------------------|
| 1       | DUAE  | Conform formularului atașat în SIARSAP, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului.  | Obligatoriu                   |
| 2       | Declarație privind valabilitatea ofertei                          | Conform <b>anexei nr.8</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 07.05.2021<br><br><b>Confirmat prin semnătură electronică</b>   | Obligatoriu                   |
| 3       | Garanția pentru ofertă în cuantum de 1% din suma ofertei fără TVA | Conform <b>anexei nr.9</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 07.05.2021<br><br>sau<br><b>transfer la contul autorității contractante</b><br><br>(cu atașarea dovezii transferului)<br><i>Beneficiarul plății: Consiliul raional Florești</i><br><i>Codul fiscal: 107601010426</i><br><i>Contul de decontare: MD78TRPCDM518410A01030AA</i><br><i>Contul trezorerial: TREZMD2X</i><br><i>cu nota Garanția pentru ofertă la</i> | Obligatoriu                   |



|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  | <p><i>procedura de achiziție publică nr. _____ din _____</i></p> <p><b>Confirmat prin semnătură electronică</b></p>   |   |
| 4 | <p>Garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 3% din valoarea contractului.</p>  | <p>Garanția de bună execuție a contractului emisă de o bancă sau</p> <p><b>transfer la contul autorității contractante</b></p> <p>( cu atașarea dovezii transferului)</p> <p><i>Beneficiarul plății: Consiliul raional Florești</i></p> <p><i>Codul fiscal: 1007601010426</i></p> <p><i>Contul de decontare: MD78TRPCDM518410A01030AA</i></p> <p><i>Contul trezorerial: TREZMD2X</i></p> <p><i>cu nota Garanția de bună execuție a contractului atribuit la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____</i></p> <p><b>Confirmat prin semnătură electronică</b></p>   | <p>Obligatoriu pentru câștigătorii procedurii</p> |
| 5 | <p>Grafic de executare a lucrărilor (Desfășurat pe fiecare lună în parte)</p>  | <p>Conform <b>anexei nr.10</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 07.05.2021</p> <p><b>Confirmat prin semnătură electronică</b></p>   | <p>Obligatoriu</p>                                |
| 6 | <p>Declarație privind experiența similară</p> <p>Toate contractele trebuie confirmate prin procesul verbal de recepție a lucrărilor precum și prin recomandările beneficiarilor.</p> | <p>Conform <b>anexei nr.12</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 07.05.2021</p> <p>Ofertantul (operatorul economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor):</p> <p>au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract. (Anexa 12) sau valoarea cumulată a tuturor contractelor de lucrări de placaj cu granit natural executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai</p> | <p>Obligatoriu</p>                                |



|    |   |   |           |
|----|---|---|-----------|
|    |   | mare decît valoarea viitorului contract.<br><b>Confirmat prin semnătură electronică</b>   |           |
| 7  | Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate<br><br>Toate contractele trebuie confirmate prin procesul verbal de recepție a lucrărilor precum și prin recomandările beneficiarilor. | Conform <b>anexei nr.13</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 07.05.2021<br><br>valoarea cumulată a tuturor contractelor similare executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decît valoarea viitorului contract.<br>(Anexa 13)<br><b>Confirmat prin semnătură electronică</b> | Obligativ |
| 8  | Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului  | Conform <b>anexei nr.14</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 07.05.2021<br><br><b>Confirmat prin semnătură electronică</b>  | Obligativ |
| 9  | Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului  | Conform <b>anexei nr.15</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 07.05.2021<br><br><b>Confirmat prin semnătură electronică</b>  | Obligativ |
| 10 | Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia  | Conform <b>anexei nr.16</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 07.05.2021<br><br><b>Confirmat prin semnătură electronică</b>  | După caz  |
| 11 | Informații privind asocierea  | Conform <b>anexei nr.17</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 07.05.2021<br><br><b>Confirmat prin semnătură electronică</b>  | După caz  |
| 12 | Angajament terț susținător financiar  | Conform <b>anexei nr.18</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 07.05.2021<br><br><b>Confirmat prin semnătură</b>  | După caz  |



|    |  |   |   |
|----|--|---|---|
|    |  | <b>electronică</b>  |   |
| 13 | Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici   | Conform <b>anexei nr.19</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 07.05.2021<br><br><b>Confirmat prin semnătură electronică</b>                    | După caz                                  |
| 14 | Declarație terț susținător tehnic  | Conform <b>anexei nr.20</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 07.05.2021<br><br><b>Confirmat prin semnătură electronică</b>                    | După caz                                  |
| 15 | Declarație terț susținător profesional   | Conform <b>anexei nr.21</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 07.05.2021<br><br><b>Confirmat prin semnătură electronică</b>                    | După caz                                  |
| 16 | Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor   | Conform <b>anexei nr.22</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 07.05.2021<br><br>Copie<br><b>Confirmat prin semnătură electronică</b>           | Obligatori                                |
| 17 | Devizele locale aferente ofertei   | Formularele 3, 5, 7 cu specificatia parametrilor tehnici solicitati in caietul de sarcini.<br><br><b>Confirmat prin semnătură electronică</b>                             | Obligatori                                |
| 18 | Ultimul raport financiar   | Confirmat prin semnătura electronică a ofertantului.<br>Lichiditatea generală (active circulante/ datorii curente) > 100 %<br><b>Confirmat prin semnătură electronică</b> | Obligatori                                |
| 19 | Dovada de resurse financiare: cel puțin 20% din valoarea ofertei, disponibili în contul bancar al întreprinderii sau prin linia de creditare cu bani disponibili la zi, confirmate prin documente bancare. | Extras bancar, confirmarea soldului disponibil din linia de creditare, semnat și ștampilat de către bancă și ofertant. <b>Confirmat prin semnătură electronică</b>        | Obligatori                                |
| 20 | Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau                             | Conform Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020.<br>În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică,              | Obligatori pentru câștigătorii procedurii |



|    |   |   |            |
|----|---|---|------------|
|    | grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani,      | oferantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice. |            |
| 21 | Informație despre ofertant  | <b>Confirmat prin semnătură electronică</b>   | Obligatori |
| 22 | Copia certificatului de înregistrare                                    | <b>Confirmat prin semnătură electronică</b>   | Obligatori |
| 23 | Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani ( Anul 2020, 2021, 2022) | <b>Minim 500 000</b>  | Obligatori |

17. Garanția pentru ofertă, după caz \_ garanție bancară sau transfer bancar ,  
cuantumul 1%.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări min. 7 ani .

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz \_\_\_ garanție bancară sau transfer bancar \_ , cuantumul 3% .

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): \_\_\_\_\_

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):  
\_\_\_\_\_

23. Ofertele se prezintă în valută \_\_\_\_\_ lei moldovenești \_\_\_\_\_

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai mic \_\_\_\_\_

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
|         | Nu se aplică                     |           |

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] Informația o găsiți în SIA RSAP \_\_\_\_\_
- pe: [data] Informația o găsiți în SIA RSAP \_\_\_\_\_



27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: \_\_\_\_\_  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): \_\_\_\_\_

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: \_\_\_\_\_

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: \_\_\_\_\_

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă                   |
| sistemul de comenzi electronice                                  | Nu se acceptă                |
| facturarea electronică   | Se acceptă                   |
| plățile electronice  | Se acceptă                   |

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

Nu

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: Gancear Gheorghe

