

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de curățenie pentru sediile MAEIE

prin procedura de achiziție Licitatie Publică

1. Denumirea autorității contractante: **Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene**
2. IDNO: **1006601000129**
3. Adresa: **str. 31 August 1989, 80**
4. Numărul de telefon/fax: **022 578 235/ 022 578 295**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **roman.ciumac@mfa.gov.md**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Nu se aplică**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	90900000-6	Servicii de curățenie pentru sediile MAEIE	Buc	1	Conform Caietului de Sarcini	500 000,00
Valoarea estimativă totală						500 000,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **Nu se aplică**
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **01.01.2020-31.12.2020**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **31 decembrie 2020**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu**
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **Nu**
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Formularul DUAE	Completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
2	Declarație privind situația personală a operatorului economic	Confirmat prin semnătura și ștampila participantului	DA
3	Oferta financiară	Formularul ofertei F3.1 din Documentația standard anexată, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP Ca parte a ofertei financiare, Prestatorul de servicii va prezenta obligatoriu descifrarea elementelor de cost ce formează prețul/costul lunar și total al ofertei, acestea vor include: cheltuieli cu personalul (salariul lunar brut per dereticătoare/muncitori și alte tipuri de plăți (premii, etc.), contribuțiile de asistență medicală și sociale ale angajatorului), cheltuielile cu resursele tehnice, consumabilele utilizate și alte elemente considerate în formarea prețului.	DA
4	Specificații de preț	Formularul F4.2 din Documentația standard anexată, completată și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
5	Specificația tehnică	Formularul F4.1 din Caietul de sarcini al Documentației standard anexată, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
6	Garanția pentru ofertă în valoare de 1 %	Original, Scrisoare de garanția bancară conform Formularului F3.2, sau transfer pe contul de decontare al Beneficiarului indicat în FDA din "Documentația standard", confirmată prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
7	Minim ani de experiență specifică în prestarea serviciilor similare	minim 5 ani, Copia Extrasului din Registrul de Stat al prsoanelor juridice și alte documente confirmative, confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
8	Actul care atestă dreptul de a livra bunuri/lucrări/servicii	Autorizație de funcționare/Licență de activitate – Copie confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
9	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor	Certificate de conformitate a produselor propuse spre utilizare conform standardelor internaționale (ISO, Produs avizat și certificate EU Ecolabel) – Copii confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
10	Valoarea minimă a trei contract individual executat pentru prestarea serviciilor similare în ultimii 3 ani	Minim trei contracte executate în valoare de minim 1 000 000,00 lei, fără TVA, copie a contractelor cu anexarea actelor confirmative (facturi, acte de îndeplinire), confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
11	Lista produselor și echipamentelor propuse pentru efectuarea curățeniei conform cerințelor	Original, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. Lista va conține: cantitățile lunare ce vor fi utilizate în îndeplinirea contractului, prețul unitar, furnizorul	DA

	documentației de atribuire	și alte informații pe care ofertantul le consideră necesare, însoțite de certificatele de conformitate. se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	
12	Certificat valabil de efectuare regulată a plății impozitelor și contribuțiilor	Original. se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
13	Recomandări	Minimum 2 originale, cu dată recentă, adresate Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene pentru Licităția Publică nr. (din SIA RSAP MTender), eliberate de autorități/instituții publice, bănci comerciale, instituții medicale. se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
14	Prezentarea mostrelor	Vor fi prezentate de către operatorul economic mostre, la sediul autorității în termen de 2 zile de la solicitarea autorității contractante. Mostrele prezentate vor corespunde standardelor și cerințelor solicitate/indicate în prezentul Caiet de Sarcini. *(Se va prezenta doar de către ofertantul declarat câștigător, în termen de max. 2 zile)	DA
15	Garanția de bună execuție a Contractului în valoare de 5 % din valoarea Contractului	Garanție bancară conform formularului din Documentația standard sau transfer la contul autorității contractante, Original. *(Se va prezenta doar de către ofertantul declarat câștigător odată cu semnarea Contractului)	DA
16	Notă.	Toate formularele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Formulare vor fi prezentate de către ofertant autorității contractante în termen de 3 zile la solicitarea autorității. Odată cu depunerea ofertei financiare și tehnice operatorul economic este obligat să depună doar DUAE. Neconformarea cerințelor duce la descalificarea Ofertei prezentate.	DA

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânseși al procedurii negociate), după caz **Nu se aplică**
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **Nu se aplică**
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **Nu se aplică**
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **Cel mai mic preț și corespunderea cerințelor tehnice.**
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **Nu se aplică**
21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: **[ora exactă] Conform informației din SIA RSAP MTender**
 - pe: **[data] Conform informației din SIA RSAP MTender**
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**
24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP MTender**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SLA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba de stat**

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **Nu**

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu**

Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **Nu a fost publicat un anunț de intenție**

31.

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu**

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: **Nu**

Conducătorul grupului de lucru:


L.S. /Eugeniu REVENCO