

CAIET DE SARCINI Servicii/Servicii

Obiectul **Achizitionarea foilor de odihnă în tabere de odihnă în sezonul estival 2023**

Autoritatea contractantă Directa Invățământ General Dubăsari

1. Descriere generală. Informații

1.1 Achiziționarea foilor de odihnă în tabere de odihnă din raionul Dubasari în sezonul estival 2023.

1.2 Durata schimbului: 10 zile, schimbul conține 9 nopți și 10 zile primirea copiilor de la ora 8-00 în prima zi a schimbului și plecarea la ora 17-00 în ultima zi a schimbului (cu condiția că nu depășește costul maxim acceptabil al unui bilet de odihnă, costul maxim pentru o zi de odihnă este 354,36 lei (Hotărîrea Guvernului nr. 212/2023, anexa nr.1 publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 126 din 13.04.2023, respectiv costul maxim pentru un schimb 3543,60 lei).

1.3 Prioritate vor avea taberele de odihnă amplasate pe teritoriul raionului Dubasari.

2. Condiții de cazare, dotarea taberei:

2.1 Amplasarea taberei într-un loc pitoresc (pădure / râu / lac)

2.2 Respectarea normelor de cazare a copiilor conform Regulilor și normativelor sanităro-epidemiologice de stat "Igiena taberelor de odihnă și întremarea a sănătății copiilor" aprobată prin Hotărîrea Ministerului Sanătății și Protecției Sociale a Republicii Moldova nr. 22 din 29.12.2005.

- a) Plasarea copiilor în încăperi va fi cu respectarea unui normativ de cel puțin $3,5 \text{ m}^2$ pentru fiecare.
- b) Duș cu apă caldă, va fi separat pentru fete și băieți.

2.3 Teritoriul va fi cu îngrădire integră și să corespundă Hotărârii Ministerului Sanătății și Protecției Sociale a Republicii Moldova nr. 22 din 29.12.2005 cu privire la aprobația și implementarea Regulilor și normativelor sanităro-epidemiologice de stat „Igiena taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor”.

2.4 Tabara trebuie să fie dotată cu utilaj medical și medicamente necesare în dependență de numărul de copii și în conformitate cu ordinul Ministrului Sănătății și Ministrului Educației nr. 428/369 din 25.05.2011, în special, creând condițiile necesare pentru respectarea igienei personale a copiilor.

2.5 Schema de încadrare a personalului în taberele de odihnă și întremare a sănătății copiilor să corespundă condițiilor Anexei nr.2 din Hotărîrea Guvernului nr.334 din 23.04.2009 cu privire la aprobația Regulamentului de funcționare a taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescentilor; - un număr suficient de cadre (bucătari, lucrători auxiliari de bucătăre, spălătoare, personal tehnic), care să dispună de minimul necesar de studii; atestare la minimul sanitar; carnete medicale conform cerințelor. Educatori cu studii superioare, medii de specialitate sau studenți a instituțiilor pedagogice minim anul 3 UPC. Toți angajații întreprinderii trebuie să dispună de controlul medical.

2.6 Utilajului ingineresc de pe teritoriul taberei va fi cu îngrădire integră, cu asigurarea limitării accesului doar pentru personalul autorizat.

2.7 Pază 24/24 ore pentru menținerea ordinei pe teritoriul taberei.

2.8 Asigurarea copiilor cu încăpere amenajată pentru petrecerea timpului și activitatilor în caz de condiții meteo nefavorabile.

2.9 Bazin pentru copii de vârstă 7-16 ani.

2.10 Teatru de vară, terenuri sportive (de fotbal, volei, baschet, tenis de masa)

3. Condiții de alimentare

3.1 Alimentarea unui copil va corespunde normelor fiziológice pentru 1 copil pe zi conform ordinului Ministerului Sănătății nr. 638 din 12.08.2016, modificat prin Ordinul Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale nr. 910 din 02.10.2020. Organizarea alimentației de cel puțin 4 ori pe zi;

3.2 Sortimentul de produse alimentare va fi variat, echilibrat cu respectarea normelor calorice în meniul de alimentație conform standartelor. Mesele vor fi servite zilnic, la aceeași oră, cu un interval nu mai mare de 4 ore.

4. Măsuri distractive

4.1 Organizarea diferitor concursuri distractiv-educative și sportive în conformitate cu recomandările din ghidul metodologic *Organizarea și desfășurarea activităților în taberele de odihnă*. Programul minim distractiv-educativ și sportiv pe parcursul unui schimb va include: excursii, vizionare a unui film, competiții sportive, serată de dansuri. Activități alternative propuse la discreția participanților se vor accepta, cu condiția respectării profilului și scopul activității.

5. Cerințe privind calculul costului/prețului

5.1 Costul maxim acceptabil al unui bilet de odihnă, costul maxim pentru o zi de odihnă este 354.36 lei (Hotărârea Guvernului nr. 212/2023, anexa nr. I publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 126 din 13.04.2023, respectiv costul maxim pentru un schimb 3543.60 lei). Cantitatea de bilete de odihnă va fi achiziționată în limita mijloacelor financiare indicate.

6. Cerințe către servicii

- 6.1** Să respecte normele sanitato-igienice și securitatea copilului conform legislației în vigoare.
- 6.2** Să îndeplinească prevederile din Hotărârea anuală a Guvernului „Cu privire la organizare odihnei de vară a copiilor și adolescentilor în sezonul estival 2023”.
- 6.3** Să asigure alimentația echilibrată a copiilor, care să conțină toate substanțele nutritive necesare pentru acoperirea pierderilor de energie și asigurarea dezvoltării normale a organismului.
- 6.4** Să presteze serviciile în strictă conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 334 din 23.04.2009 cu privire la aprobarea Regulamentului de funcționare a taberelor de odihnă și întremare a sănătății copiilor și adolescentilor.
- 6.5** Să asigure un număr suficient de personal didactic, medical, de administrare și deservire în strictă conformitate cu prevederile Anexei nr. 2 al Hotărârii Guvernului 334 din 23.04.2009.
- 6.6** Să creeze condițiile necesare în respectarea igienei personale a copiilor (asigurarea cu lengerie de pat). Deratizarea și dezinfecțarea încăperilor.
- 6.7** Să asigure deratizarea, dezinfecțarea și dezinsecția încăperilor până la momentul executării contractului și pe parcursul prestării serviciilor în mod corespunzător.
- 6.8** Să-și asume responsabilitatea directă pentru:
- calitatea produselor preparate;
 - respectarea termenelor de valabilitate a păstrării, preparării și livrării produselor alimentare utilizate la alimentarea cu hrană caldă a copiilor;
 - asigurarea condițiilor sanitato-igienice necesare, înaintate către achiziționarea, păstrarea, prepararea și realizarea produselor alimentare și a producției propriu produse, la organizarea alimentației copiilor în conformitate cu specificul și particularitățile înaintate către alimentarea acestui contingent;
 - respectarea obligațiunilor funcționale ale angajaților blocurilor alimentare;
 - procurarea detergenților, substanțelor dezinfecțante, vestimentației de serviciu al lucrătorilor cantinei și depozitului;
 - respectarea normelor antiincendiare;
 - pe parcursul executării contractului să asigure alimentația copiilor în baza meniului de perspectivă.
- 7.1** Să creeze condiții pentru desfășurarea activităților cu caracter cognitiv și distractiv.
- 7.2** Să organizeze jocurile și competițiile sportive, întremarea copiilor prin diferite metode, desfășurarea excursiilor, vizionarea filmelor și emisiunilor TV, pregătirea programelor de agrement, etc.
- 7.3** Să asigure integritatea inventarului sportiv/distractiv prin verificarea permanentă a utilajului.
- 7.4** În cazul desfășurării activităților în afara teritoriului taberei de vară, unde sunt necesare servicii de transport, participantul va asigura o unitate de transport, atestat tehnic. Conducătorii auto antrenați în servicii de transport vor fi asigurați cu carnet medical.
- 7.5** Modelul biletului este aprobat prin ordinul intern al Casei Naționale de Asigurări Sociale, utilizarea căruia este obligatorie (se anexează).

Anexă: Modelul biletului este aprobat prin ordinul intern al CNAS (anexa nr. 1)

Metodist principal,
Direcția învățământ general



P. Savoie

Tatiana IAVIȚA

Anexa nr. 1

Se eliberează posesorului pentru restituirea obligatorie organizației, care îl elibera biletul de odihnă în preșența copilului său
Билет на отдых выдается организацией, которая его выдала в присутствии ребенка

BON - RETUR LA BILETUL DE ODIHNĂ ОТВРАТИНЫЙ ТАЙОН К ПУТЕВКЕ

Seria _____ № _____

(nume, prenume, apelativ, Ф. И. О. Ребенка)

S-a aflat de la _____
Находился (находилась) в

pînă la _____
пока

Cu termen de _____ zile
Сроком на _____ дней

L.S.
М.И.

Director
Директор

Adresa:

Адрес:



BILET DE ODIHNĂ

Путевка

Seria _____ № _____

Adresa /Адрес:

Pentru copii de vîrstă 7 - 18 ani
Для детей в возрасте от 7 до 18 лет

Cu termen de _____ zile
Сроком на _____ дней

pînă la _____
пока

Prețul _____ lei (Biletul este repartizat beneficiarului gratuit)
Цена _____ лв (Билет е разделян на бенефициара безплатно)

CÂM DE ACCES:

ПАТЬ СЛЕДОВАНИЯ

(numele, prenumele părintelui Ф. И. О. родителя)

ATENȚIE!

Actele necesare pentru înregistrare: adeverință de naștere în original, certificat medical de model stabilit.

LA ODIHNĂ SE PRIMESC NUMAI COPII ÎN Vîrstă De La 7 ANI Pînă La 18 ANI.

INREGISTRAREA ÎN ZIUA SOSIRIL

- Comportamentul copilului față de proprietatea taberei de odihnă.
- Zilele nelicioase nu se restabilesc.
- Nu se admite sosirea înainte de termen.
- Copiii ce încalcă ordinea și regimul stabilit, vor părăsi tabăra de odihnă înainte de termen în prealabil înștiințând părinți.
- Nu se admite păstrarea produselor ușor alterabile.

VĂ DORIM ODIHNĂ PLĂCUTĂ!

ВНИМАНИЕ!

Необходимые документы при регистрации: свидетельство о рождении в оригинале медицинская справка установленного образца.

НА ОДЫХА ПРИНИМАЮТСЯ ДЕТИ ТОЛЬКО С 7 ЛЕТ ДО 18 ЛЕТ РЕГИСТРАЦИЯ В ДЕНЬ ЗАЕЗДА.

- Бережно относитесь к имуществу лагеря отдыха.
- Дни отгузов не восстанавливаются.
- Не допускается досрочное прибытие.
- Дети не собирают свое питание и распорядок дня, отчаяются из лагеря отъеха с уведомлением родителей.
- Запрещается хранение скоропортящимся продуктов.

ЖЕЛАЕМ ВАМ ПРИЯТНОГО ОДЫХА!

Biletul de odihnă a fost eliberat _____
Билет на отдых выдана _____

data, instituție: _____

Adeverință de naștere a copilului Nr. _____
Свидетельство о рождении ребенка

Locul de trai a copilului _____
Место жительства ребенка

Telefonul de domiciliu _____
Домашний телефон

L.S. Întreprinderii
М.И. Предприятия

semnătura persoanei responsabile
подпись ответственного лица