

**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**
privind achiziționarea hârtiei xerografice A4

- 1. Denumirea autorității contractante:** Inspectoratul General pentru Situații de Urgență al MAI
- 2. IDNO:** 1006601000543
- 3. Adresa:** Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Gh. Asachi 69
- 4. Numărul de telefon/fax:** 022-78-51-60
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** achizitii@igsu.gov.md
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:**
documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție publică
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	U/M	Canti-tatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (fără TVA) în lei MDL
1.	30199000-0	Hârtie xerografică A4	Pachete	685	Conform caietului de sarcini	33333,34
Suma estimativă în lei MDL						33333,34

- 9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** pentru un singur lot.
- 10. Termenele, locul și condițiile de livrare solicitate:** livrarea bunurilor să nu depășească 15 zile calendaristice de la data înregistrării contractului la MF-Trezoreria de Stat. Bunurile vor fi livrate și descărcate de către Furnizor în locul indicat de către Beneficiar la depozitul IGSU, mun. Chișinău, str. Cucorilor, 49V, conform regulilor INCOTERMS 2020 DDP.
- 11. Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2026.
- 12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP			
1.	Cerere de participare (anexa nr. 1 la Anunț de participare)	Formularul completat și semnat electronic de participant.	Obligatoriu
2.	Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 2 la Anunț de participare)	Ofertantul este obligat prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare. Formularul completat și semnat electronic de participant.	Obligatoriu

3.	Specificații tehnice (anexa nr. 3 la Anunț de participare)	Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini Formularul completat și semnat electronic de participant.	Obligatori
4.	Specificații de preț (anexa nr. 4 la Anunț de participare)	Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Formularul completat și semnat electronic de participant.	Obligatori
5.	Declarația de eligibilitate (anexa nr. 5 la Anunț de participare)	Formularul completat și semnat electronic de participant.	Obligatori
Se prezintă obligatoriu la solicitarea autorității contractante:			
6.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Documente edificatoare cum ar fi certificate constatatoare eliberate de autoritatea competentă, în original sau copie legalizată din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății. Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii sau extras.	Obligatori
7.	Dovada deținerii conturilor bancare	Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont, confirmat prin semnătura electronică a participantului	Obligatori
8.	Lipsa restanțelor față de bugetul public național	Informație privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurare socială de către ofertant va fi accesată prin intermediul resursei informaționale a Serviciului Fiscal de Stat.	Obligatori
9.	Actul care atestă calitatea și caracteristicile tehnice a bunurilor	Copia actului (Certificat/Document de la Producător privind parametrii, caracteristicile, calitatea hârtiei).	Obligatori
10.	Mostra	Mostra bunurilor propusă va fi prezentată la adresa autorității contractante, la solicitarea acesteia.	Obligatori
Se vor prezenta la semnarea contractului de achiziții:			
11.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și sau spălare de bani.	Original, conform formular aprobat prin Ordinul MF nr. 145 din 24 noiembrie 2020.	Obligatori

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică): **licitație electronică în trei runde cu aplicarea pasului minim de 1%.**

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu sunt.

15. Ofertele se prezintă în valută: lei, MDL.

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut.

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.		

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: ora indicată în SIA RSAP
- pe: data indicată în SIA RSAP

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.

20. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile calendaristice.

21. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română

23. Alte informații relevante:

- *Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi întocmite și în altă limbă, specificată în documentația de atribuire, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română.*

- Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă este de 3 zile lucrătoare.

Președintele grupului de lucru, Luminița CEBÎRCIU: _____