

ANUNȚ DE PARTICIPARE

OBIECTUL ACHIZITIEI: Elaborarea Planului Urbanistic General al comunei Lipoveni, r-nul Cimișlia

procedura de achiziție: COP

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante

Da,

1. Denumirea autorității contractante: Primăria comunei Lipoveni, r. Cimișlia
 2. IDNO: 1007601008708
 3. Adresa: comuna Lipoveni, r. Cimișlia
 4. Numărul de telefon/fax: 069774344
 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: primaria.lipoveni27@gmail.com
 6. de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA "RSAP".
 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): autoritate publică locală
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind îndeplinirea următoarelor servicii:

Cod CPV	Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Unit/măsură	cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Valoarea estimativă a procedurii de achiziție fără TVA
7120000 0-0	Elaborarea Planului Urbanistic General al comunei Lipoveni, r-nul Cimișlia	Conform caietul de sarcini			558000,00
TOTAL:					558000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
Pentru un singur lotul
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
12. Termenii și condițiile de executare solicitate:
- perioada **de** 210-240 zile de la semnarea contractului.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026.
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat

numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică

15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații al unor acte administrative (după caz): nu este**

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Propunerea financiară	Anexa 23 , semnat electronic de către operatorul economic	obligator
2	Propunerea tehnică	Anexa 22, cu semnătură electronică de către operatorul economic	obligator
3	CERERE DE PARTICIPARE	Anexa nr. 7 Semnat electronic de către operatorul economici	obligator
4	DECLARAȚIE privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8 Semnat electronic de către operatorul economici	obligator
5	DUAЕ	Semnat electronic de către operatorul economici	obligator
INCLUSIV – documente suplimentare – conform DUAЕ, Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de calificare și selecție, pct. 5A.1			
1	Formularul informație despre ofertant	Semnat electronic de către operatorul economic	DA
2	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	Certificate/decizie de înregistrare a întreprinderii - copia, Semnat electronic de către operatorul economi	DA
3	Extras din Registrul de stat al persoanei juridice		
4	GRAFIC DE EXECUTARE	Anexa nr. 10 Semnat electronic de către operatorul economi	DA
5	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național (eliberat de FISC)	Semnat electronic de către operatorul economi	DA
6	Declarație privind lista principalelor lucrări/servicii executate în ultimii ani (2022-2025) de activitate,	Anexa nr. 13. Semnat electronic de către operatorul economi	DA
7	Raport financiar, pentru ultimul an de activitate	Confirmat prin aplicarea semnării electronice a persoanei responsabile	DA

8	DECLARAȚIE privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Anexa nr.14 confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	DA
9	DECLARAȚIE privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Anexa nr.15 confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului	DA
10	DECLARAȚIE privind experiența similară b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract	anexa nr.12 din documentația standart, semnat electronic de către operatorul economic , cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	DA
11	Certificat privind neafllarea în proceduri de insolabilitate	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului	DA
12	Licență valabilă pentru elaborarea documentației urbanistice	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului	DA
13	CV-urile detaliate ale experților-cheie implicați (arhitect, urbanist, inginer cadastral etc.);	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului	DA
14	Declarație pe propria răspundere privind respectarea cerințelor caietului de sarcini	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului	DA
15	Scrisoare de angajament privind respectarea termenelor și asigurarea calității livrabilelor	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului	DA

17. **SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ - nu se solicita**

18. **Termenul de garanție a lucrărilor: 0**

19. **Garanția de bună execuție a contractului, nu se solicita**

20. **DECLARAȚIE** privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice

21. **Motivul recurgerii la procedura accelerate/obisnuită** (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), COP deschise conform HG 638/2020, suma depășește valoarea estimată a contractului de achiziție publică de lucrări ce urmează a fi atribuită este egală sau mai mare decât cea prevăzută la art. 2 alin. (3) din Legea nr. 131/2015

22. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se**

va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):
nu sunt

23. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):
conform caietului de sarcini.

24. Ofertele se prezintă în valută md

25. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: _cel mai scăzut preț pentru un singur lot

26. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se cere

27. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]*, ora indicată în

SIA RSAP pe: 12 zile *[data]* indicată în SIA RSAP

28. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

29. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

30. Locul deschiderii ofertelor: *Conform publicării din SIA RSAP M-Tender*

Zile (SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse. da

31. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

32. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: md

33. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu este

34. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

35. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se cere

36. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu este

37. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu este

38. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 03-04.11.2025

39. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	Nu se va utiliza

facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

40. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene); nu este

41. Alte informații relevante: nu sunt

Conducătorul grupului de lucru _____

