

APROBAT  
prin Ordinul  
Ministerului Finanțelor  
nr. 175 din 05 octombrie 2018

# DOCUMENTAȚIA STANDARD

## pentru realizarea achizițiilor publice

### de bunuri și servicii prin cererea ofertelor de prețuri

Obiectul achiziției: **Distincții**

Cod CPV: **18512200-3**

Autoritatea Contractantă: **Administrația Națională a Penitenciarelor**

#### CAPITOLUL I

#### INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚII (PO)

*[Notă: nu se va modifica de către Autoritatea Contractantă]*

Secțiunea I. Dispoziții generale

##### 1. Scopul procedurii de achiziție

1.1. Autoritatea contractantă, emite Documentele de atribuire în vederea achiziționării de bunuri/servicii, după cum este specificat în Fișa de Date a Achiziției (în continuare FDA).

##### 2. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție

2.1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică sînt:

- libera concurență;
- eficiența utilizării fondurilor publice și minimizarea riscurilor autorităților/entităților contractante;
- transparența;
- tratatul egal, imparțial și nediscriminatoriu în privința tuturor oferașilor și operatorilor economici;
- protecția mediului;
- respectarea ordinii de drept;
- confidențialitatea;
- asumarea răspunderii în cadrul procedurilor de achiziție publică.

##### 3. Sursa de finanțare

3.1. În FDA va fi specificată sursa de finanțare pentru plățile contractului ce urmează a fi atribuit.

3.2. Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziție publice, mijloacele financiare sunt alocate și destinate exclusiv achiziției în cauză.

3.3. În cazul lipsei mijloacelor financiare, FDA va conține argumentarea justificativă a autorității contractante privind alocarea ulterioară pentru procedura de achiziție curentă.

##### 4. Participanții la procedura de achiziție

4.1. Participanți la procedura de achiziție poate fi orice operator economic rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociate de astfel de persoane, care are dreptul de a participa, în condițiile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice (în continuare Legea nr. 131/2015), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publice.

4.2. Dreptul de participare la procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice poate fi rezervat de către Guvern unor activități protejate și întreprinderi sociale de inserție în cazul în care majoritatea angajaților implicați sînt persoane cu dizabilități care, prin natura sau gravitatea deficiențelor lor, nu pot desfășura o activitate profesională în condiții normale.

##### 5. Criteriile de participare la procedura de achiziție

5.1. Ofertantul suportă toate costurile legate de pregătirea și înaintarea ofertei, iar autoritatea contractantă nu poartă nici o responsabilitate pentru aceste costuri, indiferent de desășurarea sau rezultatul procedurii de achiziție.

5.2. La depunerea ofertelor, operatorul economic, după caz, va achita o taxă. Modul de achitare a taxei menționate, precum și cuantumul acesteia sînt stabilite de Guvern.

5.3. Achitarea taxei pentru depunerea ofertei se va efectua prin intermediul platformei de achiziții electronice prin care se depune oferta.

##### 6. Limba de comunicare în cadrul procedurii de achiziție

6.1. Oferta, Documentul Unic de Achiziție European (în continuare DUA/E), documentele de atribuire și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă vor fi întocmite în limba de stat. Documentele justificative și literatură de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat.

6.2. Autoritatea contractantă poate specifica după caz, în **FDA** posibilitatea depunerii ofertei și într-o altă limbă de circulație internațională.

#### 7. Secțiunile Documentelor de atribuire

7.1. Documentele de atribuire includ toate secțiunile indicate în prezentul punct și trebuie citite în conjuncție cu orice modificare conform punctului IPO8.

CAPITOLUL I. Instrucțiuni pentru ofertanți

CAPITOLUL II. Fișa de date a achiziției

CAPITOLUL III. Formulare pentru depunerea ofertei

CAPITOLUL IV. Specificații tehnice și de preț;

CAPITOLUL V. Formulări de contract

8. Clarificarea și modificarea documentelor de atribuire

8.1. Participantul poate solicita clarificări asupra documentelor de atribuire prin intermediul SIA „RSAP”, iar autoritatea contractantă va răspunde la rîndul său prin același mijloc, la orice cerere de clarificare, înainte de termenul-limită pentru depunerea ofertei.

8.2. Pînă la expirarea termenului de depunere a ofertei, autoritatea contractantă are dreptul să modifice documentația de atribuire fie din proprie inițiativă, fie ca răspuns la solicitarea de clarificare a unui operator economic, prelungind, după caz, termenul de depunere a ofertei, astfel încît de la data aducerii la cunoștință a modificărilor operate pînă la noul termen de depunere a ofertei să rămîna cel puțin 50% din termenul stabilit inițial.

8.3. În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, pînă în astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenii prevăzuți la art. 34, alin. (4) din Legea nr. 131/2015, accesul din urmă este în drept să nu răspundă.

9. Practicile de corupere și alte practici ilegale

9.1. Autoritățile contractante și participanții la procedurile de achiziții publice vor respecta cele mai înalte standarde ale eticii de conduită în desfășurarea și implementarea proceselor de achiziții, precum și în executarea contractelor de achiziție publică.

9.2. În cazul în care autoritatea contractantă va depista că ofertantul a fost implicat în practicile menționate la punctul IPO9.4 în cadrul procesului de concurență pentru contractul de achiziție publică sau pe parcursul executării contractului, aceasta:

- va exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție prin includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Regulamentului cu privire la Lista de interdicție a operatorilor economici;
  - va întreprinde orice alte măsuri prevăzute în articolul 40 al Legii nr. 131/2015.
- 9.3. În cazul în care, Agenția Achiziții Publice, în procesul de monitorizare a procedurilor de achiziții publice, constată că un operator economic a fost implicat în practicile menționate la punctul IPO9.4, va raporta imediat organelor competente fiecare caz de corupere sau de tentativă de corupere comis de operatorul economic respectiv.

9.4. În cadrul procedurilor de achiziție și executării contractului nu se permit următoarele acțiuni:

- promisiunea, oferirea sau darea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocilor de bunuri sau servicii, sau a oricărui alt lucru de valoare, pentru a influența acțiunile unei alte părți;
- orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;

c. înțelegerea, interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

d. deteriorarea sau prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia.

e. distrugerea intenționată, falsificarea, contracararea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigației, sau darea unor informații false anchetatorilor, pentru a împiedica esențial o anchetă condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici menționate la lit. a)-d), precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante anchetei sau să exercite ancheta.

9.5. Personalul autorității contractante are obligația de a exclude practicle de corupere în vederea obținerii beneficiilor personale în legătură cu desfășurarea procedurilor de achiziții publice.

#### Secțiunea 9-2-a. Criterii de calificare

##### 10. Criterii generale

10.1. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic va completa și va prezenta **DL/AE**, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.

10.2. Prezentarea oricărui alt formular **DL/AE** decît cel solicitat de către autoritatea contractantă, va servi ca temelie de descalificare de la procedura de achiziție publică.

10.3. Autoritatea contractantă va aplica criteriile și cerințele de calificare numai referitoare la:

- eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- capacitatea economică și financiară;
- capacitatea tehnică și/sau profesională;
- standarde de asigurare a calității;
- standarde de protecție a mediului.

##### 11. Eligibilitatea ofertantului sau candidatului

11.1. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

11.2. Va fi exclus de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupuri criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

11.3. Va fi exclus de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:

- se află în proces de insolvențiere ca urmare a hotărârii judecătorești;
- nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit;
- a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a dus la atingerea eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- a încălcat obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;
- se face vinovat de o abateră profesională, care îi pune la îndoială integritatea, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;
- a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței, în cazul în care acest fapt se constată printr-o decizie a organului abilitat în acest sens;
- se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată în mod efectiv prin măsurile prevăzute la art. 74 din Legea nr. 131/2015;
- este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici;

11.4. Autoritatea contractantă, după caz, poate stabili în documentația de atribuire posibilitatea furnizării dovezilor de către operatorii economici care se află în una din situațiile menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3, prin care se vor prezenta măsurile luate de aceștia pentru a demonstra fiabilitatea sa, în pofida existenței unui motiv de excludere.

11.5. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3 din bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficienți și relevanți pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3 orice document

considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazuri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

11.6. În ceea ce privește cazurile menționate la punctul IPO11.3, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

11.7. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor prevăzute la punctul IPO11.4 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

11.8. Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3 care arag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

11.9. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sînt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

## 12. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

12.1. Autoritatea contractantă poate solicita oricărui ofertant să prezinte dovezile care să rezulte o formă de înregistrare ca persoană juridică, capacitatea legală de a livra bunuri sau de a presta servicii, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.

## 13. Capacitatea economică și financiară

13.1. În cazul în care autoritatea contractantă solicită demonstrarea capacității economice și financiare, aceasta are obligația de a indica în documentația de atribuire și informațiile pe care operatorii economici urmează să le prezinte în acest scop. Capacitatea economică și financiară se realizează, după caz, prin prezentarea unuia sau mai multor documente relevante, cum ar fi:

a. declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional; b. rapoarte financiare sau, în cazul în care publicarea acestor rapoarte este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, extrase de rapoarte financiare;

c. declarații privind cifra de afaceri totală sau, dacă este cazul, privind cifra de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului într-o perioadă anterioară care vizează activitatea din ultimii 3 ani, în măsura în care informațiile respective sînt disponibile. În acest ultim caz, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare și data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea comercială.

13.2. În sensul punctului IPO13.1 (litera c), cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor/serviciilor.

13.3. Atunci cînd un contract este împărțit în loturi, indicii cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă stabilește cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupul de loturi, dacă ofertantului cîștigător îi sînt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

13.4. În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a demonstra capacitatea sa economică și financiară prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractantă le poate considera edificatoare în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului/candidatului.

13.5. Ofertantul/candidatul poate să-și demonstreze capacitatea economică și financiară și prin susținerea acordată de către o altă persoană indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

13.6. În cazul prevăzut la punctul IPO13.5, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

13.7. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3 litera c)-g) care determină excluderea din procedura de atribuire.

13.8. O asociație de operatori economici la fel are dreptul să se bazeze pe capacitățile membrilor asociației sau ale altor persoane.

## 14. Capacitate tehnică și/sau profesională

14.1. În cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de achiziții publice de bunuri/servicii, în scopul verificării capacității tehnice și/sau profesionale a ofertanților/candidaților, autoritatea contractantă are dreptul de a le solicita acestora, în funcție de specificul, de volumul și de complexitatea bunurilor/serviciilor ce urmează să fie livrate/prestate și numai în măsura în care aceste informații sînt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sînt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe, următoarele:

a) lista principalelor bunuri/servicii similare livrate/prestate în ultimii 3 ani, conținînd valori, perioade de livrare/prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sînt autorități contractante sau clienți privați. Livrarea de bunuri sau prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certifi cări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea furnizării de bunuri sau prestării de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic;

b) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;

c) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calității;

d) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului, dacă acestea nu reprezintă factori de evaluare stabiliți de autoritatea contractantă;

e) declarația referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

f) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului;

g) informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care va dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului;

h) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

14.2. Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

14.3. În cazul prevăzut la punctul IPO14.2, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

14.4. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3 litera c)-g), care determină excluderea din procedura de atribuire.

14.5. Ofertantul/candidatul are dreptul să recurgă la susținerea unor alte persoane doar atunci cînd acestea din urmă vor desfrîna activitățile sau serviciile pentru îndeplinirea cărora este necesară capacitatea profesională respectivă.

15. **Standardul de asigurare a calitatii**

15.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calitatii, acestea trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calitatii; bazele pe scriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu scriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

15.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organisme stabile în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii.

16. **Standardul de protecție a mediului**

16.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de protecție a mediului, acestea trebuie să se raporteze:

a) fie la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS);  
b) fie la standarde de gestiune ecologică bazate pe scriile de standarde europene sau internaționale în domeniul, certificate de organisme conforme cu legislația Uniunii Europene ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

16.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organisme stabile în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

17. **Căștigarea candidaturilor în cazul asocierii**

17.1. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la eligibilitatea ofertantului sau candidatului, trebuie îndeplinite de către fiecare asociat. Criteriile referitoare la situația economică și financiară și cele referitoare la capacitatea tehnică și profesională pot fi îndeplinite prin cununi proporționale respective care revin fiecărui asociat. Criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare va fi valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii. În cazul unei asocieri, cerințele privind standardele de asigurare a calitatii și standardele de protecție a mediului, trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

Secțiunea a-3-a. Pregătirea ofertei

18. **Documentele ce constituie oferta**

- 18.1. Oferta va cuprinde următoarele:
- Oferta de prețuri, care va include, după caz, și garanția pentru ofertă;
  - Specificația tehnică pentru bunurile/serviciile achiziționate;
  - Documentul unic de achiziții european.

18.2. Operatorii economici vor pregăti ofertele într-o manieră structurată și securizată, ca răspuns la anunțului/invitația de participare publică de către autoritatea contractantă în SIA „RSAP” și/sau în BAP sau transmisie operatorului economic, și vor depune ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

19. **Documente pentru demonstrarea conformității bunurilor/serviciilor**

19.1. Pentru a stabili conformitatea bunurilor/serviciilor cu cerințele documentelor de atribuire, ofertantul, deosebit cîștigător la procedura de achiziții în cauză, va prezenta, la solicitarea autorității contractante, dovezi documentare ce atestă faptul că bunurile/serviciile se conformază condițiilor de livrare/prestare, specificațiilor tehnice și standardelor specificate în CAPITOLUL IV.

19.2. Pentru a demonstra conformitatea tehnică a bunurilor/serviciilor propuse, cantităților propuse și a termenilor de livrare/prestare, ofertantul va completa Formularul Specificații tehnice (F4.1) și Specificații

de preț (F4.2). De asemenea, ofertantul va include documentație de specialitate, desene, extrase din cataloge și alte date tehnice justificative, după caz.

20. **Oferte alternative**

20.1. Operatorul economic este în drept să depună oferte alternative numai în cazul în care autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare și în FDA punctul 3.1 că permite sau solicită depunerea de oferte alternative cu precizarea în documentația de atribuire a cerințelor minime obligatorii pe care operatorul economic trebuie să le respecte, precum și orice alte cerințe specifice pentru prezentarea ofertei alternative. În cazul în care în documentația de atribuire nu este specificat explicit că autoritatea contractantă permite sau solicită depunerea de oferte alternative, aceasta din urmă nu are dreptul de a lua în considerare ofertele alternative.

21. **Garanția pentru ofertă**

21.1. În cazul în care în FDA punctul 3.2 autoritatea contractantă indică necesitatea prezentării garanției pentru ofertă, ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, o Garanție pentru ofertă (F3.2)

21.2. Garanția pentru ofertă va fi corespunzător cantumului specificat în FDA punctul 3.3, în lei moldovenești, și va fi:

a) în formă de garanție bancară de la o instituție bancară licențiată, valabilă pentru perioada de valabilitate a ofertei sau altă perioadă prelungită, după caz, în conformitate cu punctul IPO23.2;

21.3. Dacă o garanție pentru ofertă este cerută în conformitate cu punctul IPO21.2, orice ofertă neînsoțită de o astfel de garanție pregătită în modul corespunzător va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

21.4. Garanția pentru ofertă a ofertanților necîștigători va fi restituită imediat de la producerea oricărei din următoarele evenimente:

- expirarea termenului de valabilitate a garanției pentru ofertă;
- încheierea unui contract de achiziții publice și depunerea garanției de bună execuție a contractului, dacă o astfel de garanție este prevăzută în documentația de atribuire;
- suspendarea procedurii de achiziție fără încheierea unui contract de achiziții publice;
- retragerea ofertei înainte de expirarea termenului de depunere a ofertei, în cazul în care documentația de atribuire nu prevede inadmisibilitatea unei astfel de retrageri.

21.5. Garanția pentru ofertă va fi reținută dacă:

- ofertantul își retrage sau își modifică oferta în timpul perioadei de valabilitate a ofertei specificate de către ofertant în Formularul ofertei, cu excepția cazurilor prevăzute în punctul IPO23.2; sau
- ofertantul cîștigător refuză:
  - să depună Garanția de bună execuție conform punctului IPO42;
  - să semneze contractul conform punctului IPO43.

21.6. Garanția pentru ofertă prezentată de Asociație trebuie să fie în numele Asociației care depune oferta.

22. **Prețuri**

22.1. Prețurile indicate de către ofertant în Formularul ofertei (F3.1) și în Specificațiile de preț (F4.2) se vor conforma cerințelor specificate în punctul IPO22.

22.2. Toate loturile și pozițiile trebuie enumerate și evaluate separat în Specificațiile tehnice (F4.1) și Specificațiile de preț (F4.2).

22.3. Prețul ce urmează a fi specificat în Formularul ofertei va constitui suma totală a ofertei, inclusiv TVA.

22.4. Termenii Incoterms, cum ar fi EXW, CIP, DDP și alți termeni similari, vor fi supuși regulilor prevăzute în ediția curentă a Incoterms, publicată de către Camera Internațională de Comerț, după cum este menționat în FDA punctul 3.4.

22.5. Prețurile vor fi indicate după cum este arătat în Specificațiile de preț (F4.2)

22.6. Autoritatea contractantă va efectua achiziții conform metodologiei și condițiilor indicate în FDA punctul 3.7.

23. **Termenul de valabilitate a ofertei**

23.1. Ofertele vor rămâne valabile pe parcursul perioadei specificate în FDA punctul 3.8, de la data-limită de depunere a ofertei stabilită de autoritatea contractantă. O ofertă valabilă pentru un termen mai scurt va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

23.2. În cazuri excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să extindă perioada de valabilitate a ofertei. Solicitarea și răspunsul la solicitarea de prelungire a valabilității ofertei vor fi publicate în SIA „RSAP”. În cazul în care se cere o garanție pentru ofertă în cadrul procedurii de achiziție publică, conform prevederilor punctului IPO23, operatorul economic va extinde corespunzător valabilitatea garanției pentru ofertă. Un ofertant poate refuza solicitarea de extindere fără a pierde garanția pentru ofertă. Ofertanților ce acceptă solicitarea de extindere nu li se va cere și nu li se va permite să modifice ofertele.

24. **Valoarea ofertei**

24.1. Prețurile pentru bunurile/serviciile solicitate vor fi indicate în lei moldovenești, cu excepția cazurilor în care **FDA** punctul 3.9. prevede altfel.

25. **Formatarea ofertei**

25.1. Oferta va fi pregătită în format electronic, în conformitate cu cerințele autorității contractante, cu ajutorul instrumentelor existente în SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

#### Secțiunea 9-1-4. Depunerea și deschiderea ofertei

##### 26. Depunerea ofertei

26.1. Oferta, scrisă și semnată, se prezintă în format electronic în conformitate cu cerințele expuse în documentația de atribuire, utilizând SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015. Prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set contun a ofertei de prețuri, a specificației tehnice, a **DUAE** și a garanției pentru ofertă după caz.

26.2. La depunerea ofertei prin SIA „RSAP”, operatorul economic va ține cont de timpul necesar pentru încălzirea ofertei în sistem, prevăzând timp suficient pentru a depune oferta în termenii stabiliți.

##### 27. Termenul limită de depunere a ofertei

27.1. Ofertele vor fi depuse nu mai târziu de data și ora specificate în **FDA** punctul 4.2. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să extindă termenul-limită de depunere a ofertei prin modificarea documentelor de atribuire în conformitate cu punctul IPO7.

##### 28. Oferte îndreptate

28.1. SIA „RSAP” nu va accepta ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertei.

28.2. În cazurile prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertei specificate în **FDA** punctul 4.2, vor fi înregistrate de către autoritatea contractantă și restituite ofertanului, fără a fi deschise.

##### 29. Modificarea, substituția și retragerea ofertei

29.1. În cazul în care documentația de atribuire nu prevede altfel, ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertei, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă. O astfel de modificare este valabilă dacă a fost efectuată înainte de expirarea termenului de depunere a ofertei.

##### 30. Deschiderea ofertei

30.1. Autoritatea contractantă va deschide ofertele în cadrul sistemului SIA „RSAP” la data și ora specificate în **FDA** punctul 4.2.

30.2. Informația privind ofertanții și ofertele, se fac publice prin publicarea acestora în SIA „RSAP”.  
*Secțiunea 9-5-a. Licitația electronică*

30.3. Atribuirea unui contract de achiziții publice pentru bunuri și servicii prin cererea ofertei de prețuri este obligatoriu precedată de licitația electronică

30.4. Licitația electronică se va baza pe una dintre următoarele elemente ale ofertei:

- exclusiv pe preț, în cazul în care contractul este atribuit doar în baza criteriului cel mai scăzut preț;
- pe preț și pe note valorii ale elementelor ofertei indicate în anunțul de participare și/sau în documentația de atribuire.

30.5. În cazul în care procedura de achiziție de bunuri și servicii prin cererea ofertei de prețuri este împărțită în loturi, licitația electronică se petrece pentru fiecare lot în parte.

30.6. Licitația electronică se lansează la data și ora indicată în comunicatul expediat ofertanților pentru înregistrare la licitația electronică, cu condiția că cel puțin 2 operatori economici au depus ofertele în cadrul procedurii de achiziție. După lansare, licitația electronică nu poate fi suspendată sau anulată.

30.7. În cazul în care a fost depusă o singură ofertă, licitația electronică nu are loc, iar autoritatea contractantă urmează să decidă asupra atribuirii contractului de achiziții sau anularea procedurii de achiziție.

30.8. În timpul licitației electronice, ofertanții poate:

- să vizualizeze în timp real desfășurarea licitației electronice;
- să ofere o valoare nouă a ofertei în cadrul fiecărei runde de licitare.

30.9. Pe parcursul licitației electronice SIA RSAP va afișa identificatorul licitației electronice, timpul licitației electronice utilizate, valoarea ofertei, instrucțiunile pentru participanți, cea mai bună ofertă curentă, timpul rămas până la sfârșitul runde și clasamentul actual al operatorilor economici enumerați fără specificarea denumirii participantului.

30.10. În cadrul licitației electronice, la afișarea valorii ofertei sistemul va lua în considerare toate elementele ofertei care fac obiectul procesului repetitiv de ofertare.

30.11. Licitația electronică va lua sfârșit atunci când numărul de runde prevăzută în anunțul de participare și în documentația de atribuire a fost epuizat. Din momentul încheierii licitației electronice, SIA RSAP va publica rezultatul licitației electronice și numele participanților.

30.12. Referitor la prețul final, rezultat în urma licitației electronice, nu se mai pot solicita clarificări decât cu privire la justificarea prețului anomal de scăzut ofertat, fără a se permite însă modificarea acestuia.

#### Secțiunea 9-6-a. Evaluarea și compararea ofertei

##### 31. Confidențialitate

31.1. SIA „RSAP” va asigura mecanisme adecvate în vederea neadmirării divulgării conținutului ofertei prezentate de participanți până la data stabilită pentru deschiderea acesteia de către persoanele autorizate ale organizatorului procedurii de achiziție publică, în conformitate cu legislația. Astfel, va fi preîntâmpinată aplicarea unor eventuale practici anticoncurențiale în cadrul procedurilor de achiziții publice.

##### 32. Tarifarea ofertei

32.1. Autoritatea contractantă poate, la necesitate, să ceară oricărui dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertei. Nu vor fi solicitate, oferte sau permise schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertei, în conformitate cu punctul IPO33.

32.2. În cazul în care ofertanții nu execută cererea autorității contractante de a reconfirma datele de calificare pentru încheierea contractului, oferta i se respinge și se selectează o altă ofertă câștigătoare dintre ofertele rămase în vigoare.

32.3. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult trei zile de la data expedierii acesteia.

##### 33. Determinarea conformității ofertei

33.1. Aprecierea corespunderii unei oferte de către autoritatea contractantă urmează a fi bazată pe conținutul ofertei.

33.2. Se consideră conformă cerințelor oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, neavând abateri esențiale sau având doar abateri neesențiale, erori sau omisii ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ofertei. O abateri se va considera ca fiind neesențială dacă:

- nu afectează în orice mod substanțial sfera de acțiune, calitatea sau performanța bunurilor/serviciilor specificate în contract;
- nu limitează în orice mod substanțial drepturile autorității contractante sau obligațiile ofertanului conform contractului;
- nu ar afecta într-un mod inechitabil poziția competitivă a altor ofertanți ce prezintă oferte conforme cerințelor.

33.3. Dacă o ofertă nu este conformă cerințelor din documentele de atribuire, ea va fi respinsă de către autoritatea contractantă prin specificarea expresă a motivelor respingerii;

34. **Neconformități, erori și omisiuni**

34.1. Autoritatea contractantă are dreptul să considere oferta conformă cerințelor dacă aceasta conține abateri neesențiale de la prevederile documentelor de atribuire, erori sau omisiuni ce pot fi înfățișate fără a afecta esența ei. Orice deviere de acest fel se va exprima cantitativ, în măsura în care este posibil, și se va lua în considerare la evaluarea și compararea ofertelor.

34.2. Dacă ofertantul care a depus oferta cea mai avantajoasă nu acceptă corectarea erorilor aritmetice, oferta acestuia se respinge.

35. **Evaluarea ofertelor**

35.1. Examinarea, evaluarea și compararea ofertelor se efectuează fără participarea ofertanților și a altor persoane neautorizate. Autoritatea contractantă va examina ofertele pentru a confirma faptul că toate documentele prevăzute în punctul IPO18 au fost prezentate și pentru a determina caracterul complet al fiecărui document depus.

35.2. Autoritatea contractantă stabilește oferta/ofertele câștigătoare aplicând criteriul de atribuire și factorii de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, utilizând instrumentele de evaluare din cadrul SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

36. **Calificarea ofertantului**

36.1. Autoritatea contractantă va determina dacă ofertantul este calificat să execute Contractul.

36.2. Aprecieria calificării va fi bazată pe o examinare minuțioasă a documentelor de calificare ale ofertantului, inclusiv DUAE, incluse în oferta conform prevederilor punctului IPO18, clasificărilor posibile conform punctului IPO32, precum și în baza criteriilor stabilite în punctele IPO11-16. Criteriile care nu au fost incluse în aceste puncte nu vor fi folosite în aprecierea calificării ofertantului.

36.3. O apreciere afirmativă va constitui dreptul premisă pentru adjudicarea contractului ofertantului respectiv. O apreciere negativă va rezulta în descalificarea ofertei, caz în care autoritatea contractantă poate trece la următoarea ofertă cea mai avantajoasă economic, pentru a face o apreciere similară a capacităților aceluși ofertant în executarea contractului.

37. **Descalificarea ofertantului**

37.1. Autoritatea contractantă va descalifica ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau denunțază ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă poate înainta o solicitare către Agenția Achiziții Publice cu privire la înscrierea ofertantului respectiv în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.2. Lista de interdicție a operatorilor economici reprezintă un înscris oficial și este înțocmită actualizată și ținută de către Agenția Achiziții Publice conform prevederilor articolului 25 din Legea nr. 131/2015, cu scopul de a limita participarea operatorilor economici la procedurile de achiziție publică.

37.3. Ofertantul poate fi descalificat în cazul în care este insolvent, în privința lui a fost inițiată procedura de sechestrare a patrimoniului, este în faliment sau în proces de lichidare sau dacă activitățile ofertantului sînt suspendate ori există un proces de judecată privind oricare dintre cele menționate.

37.4. Ofertantul este descalificat în cazul aplicării sancțiunilor administrative sau penale, pe parcursul ultimilor 3 ani, față de persoanele de conducere ale operatorului economic în legătură cu activitatea lor profesională sau cu prezentarea de date eronate în scopul încheierii contractului de achiziție publice.

37.5. Ofertantul este descalificat pentru neachierea impozitelor și altor plăți obligatorii în conformitate cu legislația țării în care el este rezident. Autoritatea contractantă va solicita ofertanților să demonstreze împlințirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor și a persoanelor afiliate.

37.6. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul dacă constată că acesta este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.7. Autoritatea contractantă nu acceptă oferta în cazul în care ofertantul nu corespunde cerințelor de calificare.

38. **Anularea procedurii**

38.1. Autoritatea contractantă, din propria inițiativă, anulează procedura de achiziție publică în cazurile prevăzute la art. 67, alin. (1) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica prin SIA „RSAP” sau prin alte mijloace de comunicare în cazul în care autoritatea contractantă desfășoară proceduri în baza art. 32 alin. (7) și (11) din Legea nr. 131/2015, tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării, afișînd decizia obligatorie pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, citi și motivul anulării.

Secțiunea a-7-a. Adjudicarea contractului

39. **Criteriul de adjudicare**

39.1. Autoritatea contractantă va alege oferta cea mai avantajoasă economic, conform criteriului stabilit în **FDA** punctul 6.1. aceluși ofertant a cărui ofertă a fost apreciată potrivit criteriilor stabilite precum și altor condiții și cerințelor din documentele de atribuire, cu condiția ca și ofertantul să fie calificat pentru executarea contractului.

40. **Dreptul autorității contractante de a modifica cantitățile în timpul adjudicării**

40.1. La momentul adjudicării contractului, autoritatea contractantă are posibilitatea de a micșora cu acordul operatorului economic, cantitatea de bunuri/servicii, în cazul în care suma contractelor este mai mare decât valoarea estimată a achiziției, specificate inițial în CAPITOLUL IV pentru a se putea încadra în mijloacele financiare alocate, însă fără a efectua vreo schimbare în prețul unitar sau în alți termeni și condiții ale ofertei și ale documentelor de atribuire.

41. **Încheierea de adjudicare**

41.1. Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, sistemul SIA „RSAP” va permite autorității contractante pregătirea anunțului de atribuire și a notificării ofertanților, cărora li s-a atribuit sau nu contractul standardizat. Ofertanții necștigători vor fi informați cu privire la motivele pentru care ofertele lor nu au fost selectate.

41.2. Notificarea prin care se realizează informarea operatorilor economici referitor la rezultatele procedurii de achiziție este transmisă prin SIA „RSAP” sau prin alte mijloace electronice la adresele indicate de către ofertanți în ofertele acestora.

42. **Garantația de bună execuție**

42.1. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru ofertă (dacă s-a cerut), ofertantul câștigător va prezenta Garanția de bună execuție în mărimea prevăzută de **FDA** punctul 6.2, folosind în acest scop formularul Garanției de bună execuție **(F3.3)**, inclus în CAPITOLUL III, sau alt formular acceptabil pentru autoritatea contractantă, dar care corespunde condițiilor formularului **(F3.3)**.

42.2. Refuzul ofertantului câștigător de a depune Garanția de bună execuție sau de a semna contractul va constitui motiv suficient pentru anularea adjudicării și reținerea Garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate adjudica contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerințelor și care este apreciată de către autoritatea contractantă a fi calificat în executarea Contractului. În acest caz, autoritatea contractantă va cere tuturor ofertanților rămași extrinderea termenului de valabilitate a Garanției pentru ofertă. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

43. **Semnarea contractului**

43.1. O dată cu expedierea înștiințării de adjudicare, autoritatea contractantă va trimite ofertantului câștigător Formularul contractului de bunuri **(F5.1)** sau Formularul contractului de servicii **(F5.2)** completat și toate celelalte documente componente ale contractului.

43.2. Ofertantul câștigător va semna contractul numai după împlinirea termenelor de așteptare, în modul corespunzător și îl va restitui autorității contractante în termenul specificat în **FDA** punctul 6.5.

44. **Dreptul de contestare**

44.1. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezată un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudiciu, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.2. Contestațiile se vor depune direct la Agenția Națională de Soluționare a Contestațiilor. Toare contestațiile vor fi depuse, examinate și soluționate în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.3. Operatorul economic, în termen de până la 5 zile, sau după caz, 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temei pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

44.4. Contestațiile privind anunțurile de participare la procedura de achiziție și documentația de atribuire vor fi depuse până la termenul limită de depunere a ofertelor.

## CAPITOLUL II FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile/serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

*Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.*

### 1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	<i>Administrația Națională a Penitenciarelor</i> c/f - 1006601001012
1.2.	Obiectul achiziției:	<i>Distincții</i>
1.3.	Numărul procedurii de achiziție:	<i>Nr.: MD-1625655943398</i>
1.4.	Tipul procedurii de achiziție:	<i>Tipul procedurii de achiziție: COP</i>
1.5.	Codul CPV:	<i>Bunuri</i> 18512200-3
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	<i>Bugetul de stat - 2021</i>
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	<i>Administrația Națională a Penitenciarelor</i>
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	<i>Administrația Națională a Penitenciarelor</i> c/f - 1006601001012
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	<i>Administrația Națională a Penitenciarelor</i> c/f - 1006601001012
1.10.	Destinatarul bunurilor/serviciilor, IDNO:	<i>Administrația Națională a Penitenciarelor</i> c/f - 1006601001012
1.11.	Limba de comunicare:	<i>limba de stat</i>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	<i>Prin platforma SIA RSAP</i> <i>Meander</i>
1.14.	Tipul contractului:	<i> Vânzare-cumpărare</i>
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:	<i>nu se aplică</i>

3. Lista bunurilor/service iar și specificația tehnică:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurile solicitate	Cantitatea/ U.M. bucată	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1	18512200-3	Crucea „Officer Emerit”	200	Insemnul Crucii „Officer Emerit” reprezintă o cruce labană cu brațele triunghiulare îngrusate, de culoare roșu-închis, cu bordură de argint, înscrisă într-un pătrat imaginar cu latura de 30 mm, așezată pe o cruce simetrică mai mică, înscrisă într-un pătrat imaginar cu latura de 24 mm, și de la care se vede doar bordura laterală a brațelor. Crucea are în mijloc un medalion rotund purtând stema Administrației Naționale a Penitenciarelor în scut rotund (în câmp roșu-închis, o cetate de argint cu trei turnuri, turnul central având o poartă închisă cu herșă, cetatea este surmontată de un cap de bour, de aur, însoțit între coarne de o stea cu cinci raze, de același metal, și flancat jos în dreapta de o roză heraldică, iar în stânga de o semilună contornată, ambele de argint) și cu bordură de argint. În partea superioară a cărții este incizată, cu litere capitale de culoare roșu-închis, legenda în semicerc: „OFFICER EMERIT”, iar în cea inferioară apare în relief o cunună deschisă, formată din două ramuri de laur cu codițele unite jos. De mijlocul marginii superioare a brațului de sus al crucii este fixată o toartă de suspenzie de argint, prin care însemnul se prinde cu un inel de barată. Reversul însemnului este plat și are gravat în incizie numărul de rând al distincției. Panglica distincției este din moar roșu-închis (Pantone 202 C), lăță de 25 mm, având pe margini câte două dungi verticale albe, late de 1 mm fiecare, separate între ele prin dungă verticală de culoarea fondului panglicii de aceeași lățime și deparare de margine cu 2 mm. Panglica se îmbracă pe o barată metalică, de formă dreptunghiulară, cu înălțimea de 45 mm și colțurile de jos tăiate. Peste panglica îmbrăcată pe barată se aplică o crenguță de laur de argint, așezată în bară. Pe bordul inferior al baretei îmbrăcate se aplică două ramurile de laur, în relief și creșând din toarta de suspenzie a baretei, totul de argint. Barata are fixat pe revers un sistem de prindere. Înălțimea totală a distincției nu depășește 85 mm. Barata de substituție a distincției este dreptunghiulară, cu lățimea de 25 mm și înălțimea de 12 mm, îmbrăcată cu panglica distincției și având aplicată broșând peste panglica o crenguță de laur de argint, așezată în bară. Material: tombac. In conformitate cu anexa nr.1, figura nr.1.

2	18512200-3	Medalia „Pentru Devotament”	200	Insemnul Medaliei „Pentru Devotament” reprezintă un medalion rotund monocolor, de aur, cu diametrul de 30 mm, și cu toartă de suspenzie în partea superioară, prin care însemnul se prinde cu inel de barată. Pe avers, este reprezentat în relief un vexillum, prins de o lance în pal și purtând în câmpul vexilar stema Administrației Naționale a Penitenciarelor (în câmp roșu-închis, o cetate de argint cu trei turnuri, turnul central având o poartă închisă cu herșă, cetatea este surmontată de un cap de bour, de aur, însoțit între coarne de o stea cu cinci raze, de același metal, și flancat jos în dreapta de o roză heraldică, iar în stânga de o semilună contornată, ambele de argint), în întregime de aur. Vexillumul este înconjurat de o cunună deschisă formată din două corzi de iedără, de asemenea în relief. Pe revers, cu litere capitale în relief, este înscrisă legenda în două rânduri: „PENTRU/DEVOTAMENT”. Panglica distincției este din moar, lăță de 25 mm, dungată după cum urmează: pe mijloc o dungă alb-albastră lăță de 5 mm, flancată simetric consecutiv de câte o dungă alba lăță de 2 mm, una roșie de 1 mm, una alba de 2 mm și una roșu-închis (Pantone 202 C) de 5 mm. Panglica se îmbracă pe o barată metalică, de formă dreptunghiulară, cu înălțimea de 45 mm și colțurile de jos tăiate. Barata are pe marginea inferioară o toartă de suspenzie de culoarea însemnului, iar pe revers un sistem de prindere. Înălțimea totală a distincției nu depășește 85 mm. Barata de substituție a distincției este dreptunghiulară, cu lățimea de 25 mm și înălțimea de 12 mm, și îmbrăcată cu panglica distincției. Material: tombac. In conformitate cu anexa nr.1, figura nr.2.
3	18512200-3	Medalia „Pentru Cooperare”	100	Insemnul Medaliei „Pentru Cooperare” reprezintă un medalion rotund monocolor, de aur, cu diametrul de 30 mm, și cu toartă de suspenzie în partea superioară, prin care însemnul se prinde cu inel de barată. Pe aversul însemnului este reprezentată o strângere de mână înconjurată de o cunună din două ramuri de măști, totul în relief. Pe revers, în centru este reprezentată în relief stema Administrației Naționale a Penitenciarelor (în câmp roșu-închis, o cetate de argint cu trei turnuri, turnul central având o poartă închisă cu herșă, cetatea este surmontată de un cap de bour, de aur, însoțit între coarne de o stea cu cinci raze, de același metal, și flancat jos în dreapta de o roză heraldică, iar în stânga de o semilună contornată, ambele de argint), în întregime de aur, iar în exergă, de asemenea în relief, apare legenda cu litere capitale, în limbele română și latină, separată de două steluțe cu opt raze: „*PENTRU COOPERARE * PRO COOPERATIONE”. Panglica distincției este din moar roșu-închis (Pantone 202 C), lăță de 25 mm și dungată pe mijloc monocolor cu 11 dungă late de 1 mm, după cum urmează: o dungă roșie, flancată simetric consecutiv de câte o dungă albastră, una neagră, una galbenă, una verde și una albă. Panglica se îmbracă pe o barată metalică, de formă dreptunghiulară, cu înălțimea de 45 mm și colțurile de jos tăiate. Barata are pe marginea inferioară o toartă de suspenzie de culoarea însemnului, iar pe revers un sistem de prindere. Înălțimea totală a distincției nu depășește 85 mm. Barata de substituție a distincției este dreptunghiulară, cu lățimea de 25 mm și înălțimea de 12 mm și îmbrăcată cu panglica distincției. Material: tombac. In conformitate cu anexa nr.1, figura nr.3.



4	18512200-3 Medalia comemorativă „25 de ani de la înființarea sistemului administrativ penitenciar”	600	inssemnii Medaliei comemorative „25 de ani de la înființarea sistemului administrativ penitenciar” reprezintă un medalion rotund monocolor, de aur, cu diametrul de 30 mm, și cu toată de suspenție în partea superioară, prin care insemnul se prinde cu un inel de bareta. Pe avers, pe fundalul unor raze liniare nemăsurate, emanate din centru, în mijloc, în scut rectangular și vârful rotunjit, este reprezentată în relief schema Administrației Naționale a Penitenciarelor (în câmp roșu-închis, o cetate de argint cu trei turnuri, turnul central având o poartă închisă cu herșă; cetatea este surmontată de un cap de bou, de aur, însoțit între coarne de o stea cu cinci raze, de același metal, și flancaț jos în dreapta de o roză heraldică, iar în stânga de o semilună contornată, ambele de argint), în întregime de aur. Pe revers, apare în relief legenda cu caractere capitale în sase rânduri: „25/ DE ANI/ DE LA ÎNFIINȚAREA SISTEMULUI ADMINISTRATIV PENITENCIAR”. Panglica este din moar roșu-închis (Pantone 202C), lăță de 25 mm și se îmbracă pe o bareta metalică, de formă dreptunghiulară, cu înălțimea de 45 mm și colțurile de jos tăiate, dotată pe marginea de jos cu o toartă de suspenție de culoarea insemnelui, iar pe revers cu un sistem de prindere. Peste panglica îmbrăcată pe bareta se aplică în partea superioară cifrele române „XXXV” (h 6 mm), de aur. Înălțimea totală a distincției nu depășește 85 mm. Bareta de substituție a distincției este dreptunghiulară, cu lățimea de 25 mm și înălțimea de 12 mm, îmbrăcată cu panglica distincției și având aplicate broșând peste panglica cifrele române „XXXV” (h 6 mm), de aur. Material: tombac în conformitate cu anexa nr.1, figura nr.4.
Nr. descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Obligații	tăca
1.	Formularul ofertei	Completat în conformitate cu Formularul (F 3.1) - în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da
2.	Specificații tehnice	Completat în conformitate cu Formularul (F 4.1) - în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da
3.	Specificații de preț	Completat în conformitate cu Formularul(F 4.2) - în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da
4.	DUAE	Completat conform modelului anexat, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da

Conform art. 20 alin. 8, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasei pe primul loc va prezenta prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii participantului și ștampila sau semnat electronic în termen de 1 zi la solicitarea autorității contractante, documente justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, cu ulterioara plasare pe platforma SIA RSAP, după cum urmează:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Obligații
1.	Certificat de atribuire al contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, în original sau copie cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da
2.	Dovada înregistrării juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din registrul de stat al persoanelor juridice, emis de organul abilitat - copie, cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da
3.	Certificat de efectuare sistemată a plății impozitor, contribuțiilor	Eliberat de către Inspectoratul Fiscal; Valabilitatea certificatului-conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova, în original sau copie confirmată prin ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da
4.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectiv și	Completat în conformitate cu ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020, copie confirmată cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da

5.	neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru comitere fraudă și/sau spălare de bani.	Moastre
----	--	---------

În termen de 3 zile de la solicitare pentru ofertele potențial câștigătoare.

În situația identificării de către ANP a diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total din Formularul F.4.2, urmează a fi luat în calcul prețul unitar fără TVA, iar suma totală va fi corectată corespunzător, fiind coordonată în prealabil cu operatorul economic. Prețul oferta per unitate, după vîngulă va fi rotunjit pînă la zecimi. Dacă ofertantul nu va accepta corecția acestor erori, oferta, în consecință, va fi respinsă.

În temeiul art.19 alin. 3 lit. d) din Legea nr. 131/2015, privind achizițiile publice, ANP va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării informațiilor false sau reprezentării informațiilor solicitate de ANP, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

3. Pregătirea ofertei

3.1.	Oferte alternative:	nu vor fi acceptate
3.2.	Garanția pentru ofertă:	Nu se solicită
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	-
3.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz):	Incoterms 2013
3.5.	Termenul de livrare/prestare:	august - octombrie 2021
3.6.	Locul licenței bunurilor/prestării serviciilor:	Chișinău, str. Perruceni, 88
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea va fi efectuată utilizînd sistemul de e-facturare. Se efectuează în termen de 30 de zile de la prezentarea facturii fiscale
3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	60 zile din ziua deschiderii ofertei
3.9.	Ofertele în valută străină:	nu se acceptă

4. Depunerea și deschiderea ofertei

4.1.	Locul/Modalitatea de depunerea ofertei, este:	Platforma electronică - „Achiziții.md”
4.2.	Termenul limită de depunere a ofertei este:	Conform datelor din SIA RSAP Mender
4.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertei (cu excepția cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”):	Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertei, cu excepția cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”

5. Evaluarea și compararea ofertei

5.1.	Prețurile ofertei depuse în diferite valute vor fi convertite în:	lei MD
5.1.	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	BMW
5.2.	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	Ziua deschiderii ofertei
5.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	Evaluarea va fi efectuată pe: pe locuri

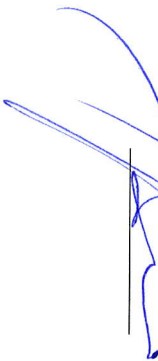
5.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii:	<i>Nu se aplică</i>
------	--	---------------------

6. Adudecarea contractului

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adudecarea contractului va fi:	<i>Se va aplica criteriul de avaluare: Cel mai mic preț și corespunderea cu cerințele solicitate de către AC</i>
6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adudecat):	<i>5% din valoarea contractului cu TVA; Termenul de valabilitate al garanției să fie cu data de 31.12.2021</i>
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	<i>Garanția de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.4 Nu se admite tranșer pe contul ANP.</i>
6.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asociera grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	<i>Nu se cere</i>
6.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	<i>6 zile</i>

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: Alexandru ADAMI



CAPITOLUL III  
FORMULARE PENTRU DEPUNEREA OFERTEI

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă.

Formular	Denumirea
F3.1	Formularul ofertei
F3.2	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare
F3.3	Garanție de bună execuție



[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data depunerii ofertei: " " 20\_\_

Procedura de achiziție Nr.: \_\_\_\_\_

Anunț/Invitația de participare Nr.: \_\_\_\_\_

Către: \_\_\_\_\_

[numele deplin al autorității contractante]

declară că:

a) Au fost examinate și nu există rezervări față de documentele de atribuire, inclusiv modificările nr. \_\_\_\_\_

[introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc] se angajează să

b) \_\_\_\_\_ [denumirea ofertantului] presteze, în conformitate cu documentele de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice și preț, următoarele bunuri/servicii \_\_\_\_\_

c) Suma totală a ofertei [introduceți o descriere succintă a bunurilor/serviciilor] \_\_\_\_\_ fără TVA constituie:

[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valurile respective]

d) Suma totală a ofertei cu TVA constituie: \_\_\_\_\_

[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valurile respective]

e) Prezentă oferta va rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în FDA3.8, începând cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu FDA4.2, va rămâne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;

f) În cazul acceptării prezentei oferte, \_\_\_\_\_ [denumirea ofertantului] se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu FDA6, pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică.

g) Nu sîntem în nici un conflict de interese, în conformitate cu art. 74 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

h) Compania semnată, afiliată și/sau succursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce face parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a regulamentelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Semnat: \_\_\_\_\_ [semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]

Nume: \_\_\_\_\_ în calitate de: \_\_\_\_\_

[funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Ofertantul: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Data: " " 20\_\_

[Banca emitentă va completa acest formular de garanție bancară în conformitate cu instrucțiunile indicate mai jos. Garanția bancară se va imprima pe foaie cu antetul băncii, pe hirtie specială protejată.]

[Numele băncii și adresa oficinii sau a filialei emitente]

Beneficiar: \_\_\_\_\_

[numele și adresa autorității contractante]

Data: " " 20\_\_

**GARANȚIE DE OFERTĂ NR. \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ [denumirea băncii] \_\_\_\_\_ a fost informată că \_\_\_\_\_

[numele ofertantului] \_\_\_\_\_ (numit în continuare „Ofertant”)

umnează să înainteze oferta către Dvs. la data de " " 20\_\_ (numită în continuare „Ofertă”) pentru livrarea/prestarea \_\_\_\_\_ [obiectul achiziției]

conform anunțului de participare nr. \_\_\_\_\_ din " " 20\_\_.

La cererea Ofertantului, noi, \_\_\_\_\_ [denumirea băncii] \_\_\_\_\_, prin prezenta, ne angajăm în mod irevocabil să vă plătim orice sumă sau sume ce nu depășesc în total suma de: \_\_\_\_\_

[suma în cifre] \_\_\_\_\_ [suma în cuvinte]

la primirea de către noi a primei solicitări din partea Dvs. în scris, însoțite de o declarație în care se specifică faptul că Ofertantul încalcă una sau mai multe dintre obligațiile sale referitor la condițiile ofertei, și anume:

- a) și-a retras oferta în timpul perioadei valabilității ofertei sau a modificat oferta după expirarea termenului-limită de depunere a ofertei; sau
- b) fiind anunțat de către autoritatea contractantă, în perioada de valabilitate a ofertei, despre adjudecarea contractului; (i) eșuează sau refuză să semneze formularul contractului; sau (ii) eșuează sau refuză să prezinte garanția de bună execuție, dacă se cere conform condițiilor procedurii de achiziție, ori nu a executat vreo condiție specificată în documentele de atribuire, înainte de semnarea contractului de achiziție.

Această garanție va expira în cazul în care ofertantul devine ofertant câștigător. La primirea de către noi a copiei înștiințării privind adjudecarea contractului și în urma emiterii Garanției de bună execuție eliberată către Dvs. la solicitarea Ofertantului.

Prezentă garanție este valabilă pînă la data de " " 20\_\_.

[semnătura autorizată a băncii]

Garantie de bună execuție (53.3)

[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu anier, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_

Procedura de achiziție Nr.: \_\_\_\_\_

Oficiul Bancii: \_\_\_\_\_

[introduceți numele complet al garantului]

Beneficiar: \_\_\_\_\_

[introduceți numele complet al autorității contractante]

## GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Nr. \_\_\_\_\_

Noi, [introduceți numele legal și adresa băncii], am fost informați că firmei [introduceți numele depilin al Furnizorului/Prestatorului] (numit în continuare „Furnizor/Prestator”) i-a fost adjudecată Contractul de achiziție publică de livrare/prestare \_\_\_\_\_ [obiectul achiziției, descrieți bunurile/serviciile] conform invitației la procedura de achiziție nr. din \_\_\_\_\_, 201\_ [numărul și data procedurii de achiziției] (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul/Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentelor de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului/Prestatorul ui, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește [introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte] la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul/Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de [introduceți numărul] de la data de [introduceți luna] [introduceți anul], și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului/Prestatorului]

<sup>1</sup> Autoritatea contractantă trebuie să fiină conștient de situațiile cînd, în cazul unei extinderi a perioadei de execuție a Contractului, autoritatea contractantă va avea nevoie să ceară o extindere și a acestei garanții de la bancă. O astfel de cerere trebuie să fie însoțită în scris și trebuie făcută înainte de expirarea datei stabilite în garanție, în procesul pregătirii acestei Garanții. Autoritatea contractantă ar putea lua în considerare adăugarea următorului text în formular, la sfîrșitul paragrafului paragraf. „Noi simțim de acord cu o singură extindere a acestei Garanții pentru o perioadă ce nu depășește [sase luni] [un an], ca răspuns al cererii în scris a autorității contractante pentru o astfel de extindere, și o astfel de cerere urmează a fi prezentată nouă înainte de expirarea prezentei garanții.”

## CAPITOLUL IV SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE PREȚ

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă. În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict cu textul CAPITOLULUI I, prevederile din prezentul CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

Formular	Denumirea
F4.1	Specificații tehnice
F4.2	Specificații de preț

*[Acest tabel va fi completat de către oferții în coloanele 3, 4, 5, 7, iar de către autoritatea contractantă - în coloanele 1, 2, 6, 8]*

Numărul procedurii de achiziție: MD-1625655943398 din 00.07.2021  
Denumirea procedurii de achiziție: Cererea ofertelor de prețuri „Distincții”

Denumirea bunurilor	Modelul articolului	Țara de origine	Produs-categori	Specificarea tehnică deținută solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deținută propusă de către ofertant	Standard de referință
2	3	4	5	6	7	8

<p><b>Medalia „Pentru Devotament”</b></p>	<p>medalia, de formă dreptunghiulară, cu înălțimea de 45 mm și cântărele de jos către sus. Peșce panglica înălțimea pe partea se aplică o crenguță de aur de argint, așezată în bord. Pe bordul inferior al barei înălțimea se aplică două figurile de aur, în relief și este din aur de suspenzie a barei, totul de argint. Barea distincției nu depășește 85 mm. Pe partea din spate a barei este dreptunghiulară, cu lățimea de 25 mm și înălțimea de 12 mm înălțimea cu panglica distincției și având aplicată înălțimea peșce panglica o crenguță de aur de argint, așezată în bord. Material: oțel.</p>	<p>medalia, de formă dreptunghiulară, cu înălțimea de 45 mm și cântărele de jos către sus. Peșce panglica înălțimea pe partea se aplică o crenguță de aur de argint, așezată în bord. Pe bordul inferior al barei înălțimea se aplică două figurile de aur, în relief și este din aur de suspenzie a barei, totul de argint. Barea distincției nu depășește 85 mm. Pe partea din spate a barei este dreptunghiulară, cu lățimea de 25 mm și înălțimea de 12 mm înălțimea cu panglica distincției și având aplicată înălțimea peșce panglica o crenguță de aur de argint, așezată în bord. Material: oțel.</p>
---	---	---

<p><b>Medalia "Pentru Cooperare"</b></p>		<p>Insemnal Medaliei "Pentru Cooperare" reprezintă un model din metal monocoloare, de aur, cu diametrul de 30 mm, și cu toată de suspenzie în partea superioară, prin care insemnalul se prinde cu un inel de herald. Pe aversul insemnalului este reprezentată o strălucire de mână încompunând de o cunună din două ramuri de mlaștin, totul în relief. Pe revers, în centru este reprezentat în relief stema Administrației Naționale a Penitenciarelor în câmp roșu-negru, o cetate de argint, cu trei turnuri, turnul central având o poartă înaltă cu herald, cetatea este surmontată de un cap de bou, de aur, însoțit între coarne de o stea cu cinci raze, de același metal, și înălțat jos în dreapta de o roză heraldică, iar în stânga de o semnală contornată, ambele de argint. În jurul cetății și roză sunt înscris în relief cuvintele: "PENITENCIARUL NAȚIONAL DE ARGENT", "PRO COOPERATIONE" și "PRO COOPERATIONE".</p>	
<p><b>Medalia comemorativă "25 de ani de la înființarea sistemului administrativ penitenciar"</b></p>		<p>Insemnal Medaliei comemorative "25 de ani de la înființarea sistemului administrativ penitenciar" reprezintă un model din metal monocoloare, de aur, cu diametrul de 30 mm, și cu toată de suspenzie în partea superioară, prin care insemnalul se prinde cu un inel de herald. Pe avers, pe fundalul unor raze luminate nenumărate, emanate din centru, în mijloc, în sat recunoscător cu vârful rotunjit, este reprezentată în relief stema Administrației Naționale a Penitenciarelor în câmp roșu-negru, o cetate de argint cu trei turnuri, turnul central având o poartă înaltă cu herald, cetatea este surmontată de un cap de bou, de aur, însoțit între coarne de o stea cu cinci raze, de aur, înălțat jos în dreapta de o roză heraldică, iar în stânga de o semnală contornată, ambele de argint. În jurul cetății și roză sunt înscris în relief cuvintele: "PENITENCIARUL NAȚIONAL DE ARGENT", "PRO COOPERATIONE" și "PRO COOPERATIONE".</p>	<p>Insemnalul Medaliei comemorative "25 de ani de la înființarea sistemului administrativ penitenciar" reprezintă un model din metal monocoloare, de aur, cu diametrul de 30 mm, și cu toată de suspenzie în partea superioară, prin care insemnalul se prinde cu un inel de herald. Pe avers, pe fundalul unor raze luminate nenumărate, emanate din centru, în mijloc, în sat recunoscător cu vârful rotunjit, este reprezentată în relief stema Administrației Naționale a Penitenciarelor în câmp roșu-negru, o cetate de argint cu trei turnuri, turnul central având o poartă înaltă cu herald, cetatea este surmontată de un cap de bou, de aur, însoțit între coarne de o stea cu cinci raze, de aur, înălțat jos în dreapta de o roză heraldică, iar în stânga de o semnală contornată, ambele de argint. În jurul cetății și roză sunt înscris în relief cuvintele: "PENITENCIARUL NAȚIONAL DE ARGENT", "PRO COOPERATIONE" și "PRO COOPERATIONE".</p>

<p><b>TOTAL</b></p>			<p>societăți media, și înălțat jos în dreapta de o roză heraldică, iar în stânga de aur, pe revers, spre în relief legată cu cunetere înscrisă în relief "25 DE ANI DE LA ÎNFIINȚAREA SISTEMULUI ADMINISTRATIV PENITENCAR".</p>	
			<p>Barca de substituire a distincției este deprunghulară, cu înălțimea totală a distincției nu depășește 85 mm.</p>	
			<p>Barca de substituire a distincției este deprunghulară, cu înălțimea totală a distincției nu depășește 85 mm.</p>	

Semnat: \_\_\_\_\_ în calitate de: \_\_\_\_\_  
 Oferantii: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5, 6, 7, 8, iar de către autoritatea contractantă - în coloanele 1, 2, 3, 4, 9, 10]

Numărul procedurii de achiziție MD-1625655943398 din 00.07.2021  
 Denumirea procedurii de achiziție: Cererea ofertelor de prețuri „Distincții”

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma Fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificările bugetare (IBAN)
18512200-3	Cruceta „Officer Emerit” Medalia „Pentru Devotament” Medalia „Pentru Cooperare” Medalia comemorativă „25 de ani de la înființarea sistemului administrativ penitenciar”	bucată bucată bucată bucată	200 200 100 600					august - octombrie 2021, adresa: Iordan, m. Chișinău, str. N. Alimbeș 35, Administrația Națională a Penitenciarelor	MD35TRPBAA339110D00792AC
	TOTAL								

Semnătura: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_ În calitate de: \_\_\_\_\_  
 Ofertantul: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_

CAPITOLUL V  
 FORMULARUL DE CONTRACT

Formular	Denumirea
F5.1	Contract-model Bunuri
F5.2	Contract-model Servicii



# ACHIZIȚII PUBLICE

Cod CPV: 1851200-3

 CONTRACT Nr. \_\_\_\_\_  
 de achiziționare distincțiilor

" " 2021

Chișinău  
(localitatea)

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____ care acționează în baza _____ (funcția, numele, prenumele) (statul, rezidența, naționalitatea etc.) denumit(ă) în continuare <i>Vizitator</i> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR reprezentată prin: <b>Alexandru ADAM</b> care acționează în baza regulamentului denumit(ă) în continuare <i>Cumpărător</i> , nr. 100660/100/112 pe de altă parte

ambii (denumiți(e) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- Achiziționarea **distincțiilor**: denumite în continuare Bunuri, conform procedurii de achiziții publice de tip COP nr. MD-1623655943398 din „”07/2021, în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din „”07/2021.
- Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
  - Specificația tehnică;
  - Specificația de preț;
  - Caranța de bună execuție*
- Prezentul Contract va predomină asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau înconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vizitatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vizitatorul, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătabilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## 1. Obiectul Contractului

- Vizitatorul își asumă obligația de a livra Bunurile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- Cumpărătorul/beneficiarul se obligă la rindul său, să achite și să recepționeze Bunurile de Vizitator.
- Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.
- Termenele de garanție *[valabile, după caz]* a Bunurilor sînt indicate în Specificație.

## 2. Termeni și condiții de livrare

- Livrarea Bunurilor se efectuează de către Vanzător conform anexei nr. 1 și în termenele prevăzute de graficul de livrare conform anexei nr.2.
- Termenul-limită prevăzut de graficul de livrare conform anexei nr. 2 poate fi prelungit, fără a fi necesar încheierea unui acord adițional, cu numărul de zile egal cu diferența dintre data semnării și data înregistrării contractului la Trezoreria de Stat, dar nu mai mult de data valabilității contractului.
- În caz de necesitate, cumpărătorul își rezervă dreptul să insiste grafice de livrare suplimentare, cu modificarea cantităților stabilite pentru fiecare peninciar în parte.
- Documentația de însoțire a Bunurilor include:
  - Originalele facturilor fiscale;
  - Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.3 se vor prezenta Cumpărătorului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

## 3. Prețul și condiții de plată

- Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația nr. 1 la prezentul Contract (anexa nr.1).
- Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie \_\_\_\_\_.
- Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.
- Achitarea se efectuează prin intermediul Ministerului Finanțelor – Trezoreria de Stat, în termen de 30 zile bancare după recepționarea documentelor indicate la pct. 2.2. Dovada achitării plăților pentru Serviciile prestate constituie emiterea Ordinului de plată către Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat.
- Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vanzătorului indicat în prezentul Contract. În acest scop, Cumpărătorul se obligă să emită Ordinul de plată (transfer) și să-l înainteze spre achitare Trezoreriei, acesta constituind momentul de executare a plății.

## 4. Condiții de prețare-primire

- Servicele se consideră prestate de către Vanzător și recepționate de către Cumpărător [destinatar, după caz] dacă:
  - cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista Serviciilor și graficul livrării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
  - calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
- Vanzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vanzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4, corespunzător numărului de zile de întârziere.

## 5. Standarde

- Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.
- Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

## 6. Obligațiile părților

- În baza prezentului Contract, Vanzătorul se obligă:
  - să prezente Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
  - să anunte Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Serviciilor;
  - să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Cumpărător [destinatar, după caz], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
  - să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător [destinatar, după caz].



-să asigure achitarea Serviciilor presare, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## 7. Circumstanțe care justifică neexecutarea obligațiilor contractuale

7.1. În ațara de alie cazuri prevăzute de lege, neexecutarea obligației este justificată în măsura în care partea invocă neexecutarea demonstrată una din următoarele circumstanțe:

a) ea se datorază unui impediment în ațara conțului debitorului și dacă debitorului nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul ori circumstanțele acestuia;

b) cealaltă parte contractuală a cauzat neexecutarea obligației pentru prima parte, inclusiv prin întârziere sau prin faptul că prima a suspendat executarea obligației în temeiul art.914 Cod civil.

7.2. În cazul în care impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului la data încheierii contractului.

7.3. În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligația se stinge. Obligația corolativă, de asemenea, se stinge. În cazul obligațiilor contractuale, efectele restitutive ale acestei stingeri sunt reglementate prin dispozițiile art. 926-932 din Codul civil, care se aplică în mod corespunzător.

7.4. Prestatorul are obligația de a asigura ca Cumpărătorul să primească o notificare despre impediment și efectele lui asupra capacității de a executa, într-un termen rezonabil după ce prestatorul a cunoscut sau trebuia să cunoască aceste circumstanțe. Cumpărătorul are dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu rezultat din neprimirea respectivelor notificări.

7.5. Impedimentul justificator nu exonerează prestatorul de plătă despăgubirilor dacă impedimentul a apărut după neexecutarea obligației, cu excepția cazului când Cumpărătorul nu ar fi putut, oricum, din cauza impedimentului, să bene ficeze de executarea obligației.

## 7. Reclamații

8.1. Modificarea prezentului contract poate avea loc la acordul Părților, perfectându-se în scris un Acord suplimentar la contract, care are putere juridică de la data semnării lui. Acordul respectiv se anexează la contract și constituie parte integrantă a acestuia.

8.2. Cumpărătorul are dreptul la rezoluțiune în următoarele cazuri:

a) refuzul Vânzătorului de a livra bunurile/presa serviciile prevăzute în prezentul contract sau nerespectarea de către vânzător a termenelor de livrare stabile;

b) neexecutarea de către Vânzător a obligației contractuale este esențială în unul dintre cazurile prevăzute de Codul civil.

8.3. Vânzătorul are dreptul la rezoluțiune în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plătă a Serviciilor.

8.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare, celorlalte Părți, intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înșingmăntă este obligată să răspundă la scrisoare în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiu nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare are dreptul să inițieze rezilierea.

8.6. Rezoluțiunea contractuală are ca efect încetarea executării obligațiilor Părților prevăzute de prezentul Contract.

## 8. Sancțiuni

1.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este \_\_\_\_\_ lei, în quantum de 5% din valoarea contractului, sub forma unei garanții bancare eliberată de o instituție bancară licențiată.

1.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Vânzătorul suportă o penalitate în valoare de 5 % din suma totală a contractului.

1.3. Pentru livrarea cu întârziere a Bunurilor, Vânzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract, în cazul în care a fost constituită garanția de bună executare, penalitatea se încasează din contul acestuia. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract și Vânzătorul i se reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

1.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

## 9. Drepturi de proprietate intelectuală

9.1. Furnizorul are obligația să despăgubescă achizitorul împotriva oricăror:  
a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din înclădarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și  
b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de înclădare rezultă din respectarea Căruțului de sarcini înocuit de către achizitor.

## 10. Dispoziții finale

10.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

10.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

10.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convoacă asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

10.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

10.5. Prezentul Contract este înocuit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Vânzător, Cumpărător.

10.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la Terzoria de Stat a Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se aloca din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului rezorțial.

10.7. Prezentul contract este valabil pînă la 31 decembrie 2021.

10.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

10.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

## 11. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
Adresa poștală:	Adresa poștală:
Telefon:	Telefon:
Cont de decontare:	Cont de decontare:
Banca:	Banca:
Adresa poștală a băneii:	Adresa poștală a băneii:
Cod:	Cod:
Cod fiscal:	Cod fiscal:

## 12. Semnăturile părților

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
L.S.	L.S.