

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor

- Denumirea autorității contractante:** Serviciul de Protecție și Pază de Stat
- IDNO:** 1006601001104
- Adresa:** mun. Chișinău str. Sfatul Țării, 26
- Numărul de telefon/fax:** 022-250-934 (32); 022-250-922
- Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** secretariat@spps.md; achizitii@spps.md; www.spps.md
- Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** SIA RSAP M-Mender
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** pentru perioada bugetară 2021, este alocată suma necesară din Bugetul de Stat.
- Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să depună oferta privind livrarea următoarelor bunuri :**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
Lotul nr. 1 Servicii de curățenie pentru anul 2021 – valoarea fără TVA – 200 mii lei Codul CPV: 90910000-7					
1	90910000-7	Servicii de curățenie	-	-	Servicii de curățenie și de igienizare în sediile SPPS cu suprafața totală de 2600 m.p. la adresele: str. Sfatul Țării 26, str. Sfatul Țării 55, str. Dosoftei 99, str. A. Mateevici 81, str. Colina Pușkin 19/1. Curățarea uscată și umedă a podelelor în interiorul - zilnic (îndepărtarea murdăriei și a petelor folosind soluții de dezinfectare pentru fiecare tip de suprafață). Ștergerea geamurilor și ușilor de la intrările în clădire - zilnic (cu utilizarea soluțiilor cu proprietăți de lustruire) Curățarea, spălarea și dezinfectarea grupurilor sanitare (inclusiv a lavoarelor, robinetelor și a oglinzilor), completarea materialelor consumabile - zilnic (hîrtie igienică, săpun lichid, deodorante, etc) Degajarea gunoierului cu schimbul sacilor menajeri Ștergerea și îndepărtarea prafului de pe mobilier, pervazuri, inclusiv tratarea cu soluții protectoare a mobilierului - zilnic Aspirarea prafului de pe mochete și covoare din birouri – zilnic, aprox. 50 m.p. Serviciile de menaj vor fi prestate în intervalul orelor 07.00-10.00 de luni pînă vineri. Beneficiarul își rezervă dreptul de a modifica programul de lucru al prestatorului în caz de necesitate. Înlocuirea covoarelor de absorbție a murdăriei de la intrările în încăperi (15 intrări) - 1 dată la 2 săptămâni în perioada sezonului cald - 1 dată pe săptămână în perioada sezonului rece. Curățenie generală în sălile de sport și grupurile sanitare, 1 dată în 2 săptămâni. Prestatorul asigură echipament, dispozitive, aspiratoare, mopuri, soluții necesare, echipament pentru protecția individuală, materiale pentru curățenie (detergenți, dezinfectanți, polirol, sacoșe de gunoi, soluții, etc). Detergenții și dezinfectanții trebuie să corespundă standardelor europene, să fie înregistrați în RM și să fie utilizați în conformitate cu instrucțiunile indicate pe ambalaj de către producători. Apa folosită pentru dereticare se schimbă la fiecare cabinet în parte. De asemenea și lavetele, mopurile să fie schimbate periodic. Pentru grupurile sanitare să fie utilizate mopuri și lavete separate. Prestatorul în decurs de 1 (una) zile lucrătoare din momentul semnării contractului se obligă să numească și să prezinte persoana responsabilă de îndeplinirea tuturor cerințelor stipulate în contract. Persoana responsabilă va verifica periodic calitatea prestării serviciilor (cel puțin odată pe lună). Serviciile vor fi prestate de personal calificat, bine instruit. De indicat SEPARAT prețul serviciilor pentru curățenia generală în sălile de sport și grupurile sanitare. În cazul în care aceste servicii nu vor fi prestate calitativ, atunci nu vor fi facturate.

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru un singur lot

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

11. Termenii și condițiile de livrare solicitate: pe parcursul anului 2021 din data intrării în vigoare a contractului.

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2021.

13. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAЕ	Semnat electronic de către operatorul economic	DA
2.	Oferta - F3.1, F4.1, F4.2	Original, semnată de către operatorul economic	DA

Notă: În cazul în care documentele ofertelor încărcate nu vor fi semnate cu semnătură electronică acestea vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare. Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta, cu anexarea documentului confirmativ (procura) ce atestă delegarea persoanei împuternicite.

În situația identificării de către SPPS a diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total din formularul F 4.2, urmează a fi luat în calcul prețul unitar fără TVA, iar suma totală va fi corectată corespunzător, fiind coordonată în prealabil cu operatorul economic. Dacă ofertantul nu va accepta corecția acestor erori, oferta în consecință va fi respinsă.

14. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate): nu se aplică

15. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

16. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

17. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: preț cel mai scăzut

18. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	-	-

19. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] SIA RSAP

- pe: [data] SIA RSAP

20. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

21. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile calendaristice

22. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

23. Ofertele întârziate vor fi respinse.

24. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*

25. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba de stat
26. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu se aplică
27. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
28. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):**___
29. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare----**
30. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: -----**
31. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** SIA RSAP
32. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA
sistemul de comenzi electronice	DA
facturarea electronică	DA
plățile electronice	DA

33. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** NU

34. **Alte informații relevante:**

- **Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a efectua verificări privind calitatea materiilor prime și auxiliare la un laborator de specialitate acreditat în acest sens.**
- **Operatorul este obligat la prezentarea mostrei, adițional să prezinte în natură materia primă utilizată la fabricarea bunului. Toate acestea vor fi confirmate prin prezentarea actelor de calitate, proveniență.**

Conducătorul grupului de lucru:

Iaroslav MARTIN

Coordonat:

S.Țurcanu: _____

V. Berestean: _____