

ANUNȚ DE PARTICIPARE

OBIECTUL ACHIZITIEI: Elaborarea Planului Urbanistic General al comunei Hîrtop, r. Cimișlia

procedura de achiziție: COP

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante

Da,

1. Denumirea autorității contractante: Primăria comunei Hîrtop, r. Cimișlia
2. IDNO: 1007601005888
3. Adresa: s. Hîrtop, r-nul Cimișlia.
4. Numărul de telefon/fax: 069328370 Contabil șef 069448870 Iuliana Tîrnovan
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: primariahirtop@mail.ru
6. de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentatia de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA "RSAP".**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **autoritate publica locala**

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind îndeplinirea următoarelor servicii:

Cod CPV	Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Unit/m ășura	cantitate a	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Valoarea estimativa a procedurii de achizitie fara TVA
7120000 0-0	<u>Elaborarea Planului Urbanistic General al comunei Hîrtop, r. Cimișlia</u>			Conform caietul de sarcini	658000,00
	TOTAL:				658000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: Nu se aplică

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

Pentru un singur lotul

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

12. Termenii și condițiile de executare solicitate:

- Proiectul este pînă la data de : 10.07.2026

13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2026.**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): nu este

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Propunerea financiară (specificatia)	Anexa 23, semnat electronic de către operatorul economic	obligator
2	Propunerea tehnică (specificatia)	Anexa 22, cu semnătură electronică de către operatorul economic	obligator
3	CERERE DE PARTICIPARE	Anexa nr. 7 Semnat electronic de către operatorul economici	obligator
4	DECLARAȚIE privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8 Semnat electronic de către operatorul economici	obligator
5	DUAЕ	Semnat electronic de către operatorul economici	obligator
INCLUSIV – documente suplimentare – conform DUAЕ, Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de calificare și selecție, pct. 5A.1			
1	Formularul informație despre ofertant	Semnat electronic de către operatorul economic	DA
2	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	Certificate/decizie de înregistrare a întreprinderii - copia, Semnat electronic de către operatorul economi	DA
3	Extras din Registrul de stat al persoanei juridice		
4	GRAFIC DE EXECUTARE	Anexa nr. 10 Semnat electronic de către operatorul economi	DA
5	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național (eliberat de FISC)	Semnat electronic de către operatorul economi	DA
6	Declarație privind lista principalelor lucrări/servicii executate în ultimii ani (2022-2025) de activitate,	Anexa nr. 13. Semnat electronic de către operatorul economi	DA
7	Raport financiar, pentru ultimul an de activitate	Confirmat prin aplicarea semnării electronice a persoanei responsabile	DA
8	DECLARAȚIE privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Anexa nr.14 confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	DA

9	DECLARAȚIE privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Anexa nr.15 confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a oferantului	DA
10	DECLARAȚIE privind experiența similară b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract	anexa nr.12 din documentația standart, semnat electronic de către operatorul economic , cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	DA
11	Certificat privind neafllarea în proceduri de insolabilitate	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile aofertantului	DA
12	Licență valabilă pentru elaborarea documentației urbanistice	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile aofertantului	DA
13	CV-urile detaliate ale experților-cheie implicați (arhitect, urbanist, inginer cadastral etc.);	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile aofertantului	DA
14	Declarație pe propria răspundere privind respectarea cerințelor caietului de sarcini	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile aofertantului	DA
15	Scrisoare de angajament privind respectarea termenelor și asigurarea calității livrabilelor	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile aofertantului	DA

17. **SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ - nu se solicita**

18. **Termenul de garanție a lucrărilor: 0**

19. **Garanția de bună execuție a contractului, nu se solicita**

20. **DECLARAȚIE** privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice

21. **Motivul recurgerii la procedura accelerate/obisnuită** (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), COP deschise conform HG 638/2020, suma depășește valoarea estimată a contractului de achiziție publică de lucrări ce urmează a fi atribuită este egală sau mai mare decât cea prevăzută la art. 2 alin. (3) din Legea nr. 131/2015

22. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):**
nu sunt

23. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):**
conform caietului de sarcini.

24. **Ofertele se prezintă în valută md**

25. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** _cel mai scăzut preț pentru un singur lot

26. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere**

- economic, precum și ponderile lor:** nu se cere
- 27. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
conform SIA RSAP /până la: [ora exactă], ora indicată în
SIA RSAP pe: 12 zile [data] indicată în SIA RSAP
- 28. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
- 29. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile**
- 30. Locul deschiderii ofertelor:** *Conform publicării din SIA RSAP M-Tender*
Zile (SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse. da
- 31. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
- 32. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** md
- 33. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu este
- 34. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
- 35. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** nu se cere
- 36. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu este
- 37. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** nu este
- 38. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** 08-10.12.2025
- 39. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	Nu se va utiliza
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

- 40. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** nu este
- 41. Alte informații relevante:** nu sunt

Conducătorul grupului de lucru _____

