

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de Reactualizare a Planului Amenajării Teritoriului a satului Ghidighici cumulat cu Planul Urbanistic General a satului Ghidighici, mun. Chișinău

prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Prețuri  
(tipul procedurii de achiziție)

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): \_\_DA\_\_

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://ghidighici.md/wp-content/uploads/2022/04/Plan-de-Achizitii-Publice-modificat-la-04.03.2022.pdf>

1. Denumirea autorității contractante: Primaria sat. Ghidighici, mun. Chișinău
2. IDNO: 1007601009680
3. Adresa mun. Chișinău, sat. Ghidighici, str. A.Mateevici, 2
4. Numărul de telefon/fax: 022710164, 022710604
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: [primaria.ghidighici@gmail.com](mailto:primaria.ghidighici@gmail.com) , [www.ghidighici.md](http://www.ghidighici.md)
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1		Reactualizare a Planului Amenajării Teritoriului a satului Ghidighici cumulat cu Planul Urbanistic General a satului Ghidighici, mun. Chișinău	serviciu	1	Conform caietului de sarcini	666 666,67
Valoarea estimativă totală						666 666,67

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu este cazul
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite  
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare solicitați: 6 luni din data semnării contractului

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2022

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu  
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **Nu se aplică**

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE, Ordinul MF nr.72/2020	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativiu
2	Cerere de participare	Completarea Anexei nr.7 a Documentației standard, semnată electronic	Obligativiu
3	Dovada înregistrării persoanei juridice, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de inregistrare a intreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice-copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativiu
4	Declarație privind valabilitatea ofertei-60 zile calendaristice	Completarea Anexei nr.8 a Documentației standard, semnată electronic	Obligativiu
5	Scrisoare de garanție bancară	Completarea Anexei nr. 9 a Documentației standard, semnată electronic	Obligativiu
6	Garanție de bună execuție	Completarea Anexei nr. 10 a Documentației standard, semnată electronic	Obligativiu
7	Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Completarea Anexei nr. 12 a Documentației standard, semnată electronic	Obligativiu
8	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Completarea Anexei nr. 14 a Documentației standard, semnată electronic	Obligativiu
9	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștea de atașat copii/copiile contractului/ contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii	Completarea Anexei nr.15 a Documentației standart, semnată electronic (după caz)	Obligativiu
10	Angajament terț susținător financiar	Completarea Anexei nr.16 a Documentației standart, semnată electronic (după caz)	Obligativiu
11	Declarație terț susținător financiar	Completarea Anexei nr.17 a Documentației standart, semnată electronic (după caz)	Obligativiu

12	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Completarea Anexei nr.18 a Documentației standart, semnată electronic (după caz)	Obligatori
13	Declarație terț susținător tehnic	Completarea Anexei nr.19 a Documentației standart, semnată electronic (după caz)	Obligatori
14	Declarație terț susținător profesional	Completarea Anexei nr.20 a Documentației standart, semnată electronic (după caz)	Obligatori
15	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
16	Certificat ce atestă cunoașterea volumului de lucru conform Planului Urbanistic General existent vizitat la fața locului, emis de către Beneficiar	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
17	Graficul de planificare, detaliat cu indicarea activităților și a resurselor umane puse la dispoziție de ofertant	Semnat electronic de către ofertant	Obligatori
18	Ultimul raport financiar	Semnat electronic de către ofertant	Obligatori
19	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
20	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Conform Ordinul MF nr 145/24.11.2020 Se va prezenta la data semnării contractului	Obligatori

17. Garanția pentru ofertă, cuantumul 2%.

18. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul 5%.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu este cazul

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu este cazul

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu este cazul

22. Ofertele se prezintă în valuta MDL

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* Conform informației SIA RSAP

- pe: [data] \_\_\_\_\_ Conform informatiei SIA RSAP \_\_\_\_\_

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: \_\_\_\_\_ 60 zile \_\_\_\_\_

28. Locul deschiderii ofertelor: \_\_\_\_\_ SIA RSAP \_\_\_\_\_

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: \_\_\_\_\_ Nu \_\_\_\_\_

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): \_\_\_\_\_ NU este cazul \_\_\_\_\_

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: \_\_\_\_\_ Nu se aplică \_\_\_\_\_

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: \_\_\_\_\_ 16.06.2022 \_\_\_\_\_

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
Sistemul de comenzi electronice	Nu
Facturarea electronică	Da
Plățile electronice	Da

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): \_\_\_\_\_ NU \_\_\_\_\_ (se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_ .