

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea
prin procedura de achiziție *Licitație deschisă*

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

<http://soroca.org.md/jpg/PLANIFICATE/2022/5.pdf>

Denumirea autorității contractante: **Consiliul Raional Soroca**

1. IDNO: **1007601010699**

2. Adresa: **mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare 5**

3. Numărul de telefon/fax: **0230/22088, 22098**

4. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **crsoroca@gmail.com;**

WWW.soroca.md

5. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP(M.Tender)**

6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Administrație publică locală.**

7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor lucrări:

<i>Nr. d/o</i>	<i>Cod CPV</i>	<i>Denumirea bunurilor/serviciilor/ lucrărilor solicitate</i>	<i>Unitatea de măsură</i>	<i>Cantitatea</i>	<i>Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință</i>	<i>Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte), lei</i>
1	4520000 0-9	Lucrări de întreținere a drumurilor publice locale în perioada de primăvară, vară și toamnă a anul 2024	buc	1	Conform caietului de sarcini	6 250 000
Valoarea estimativă totală fără TVA, lei						6 250 000

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **Nu e cazul**

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **pe un singur lot**

Pentru mai multe loturi;

Pentru toate loturile;

Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: **de la data înregistrării pînă la 31 decembrie 2024, conform contractului.**

12. Termenul de valabilitate a contractului: **pînă la 31.12.2024**

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**

(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de

lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorivitatea
1	Oferta financiară	Formularul F3.1, Semnat electronic de către operatorul economic. Devizul de cheltuieli formele 3,5,7 semnate electronic.	Obligatoriu
2	Garanția pentru ofertă (anexa nr.9)	Anexa nr.9 - Scrisoare de garanție bancară pentru ofertă în cuantum de 1% din suma ofertei fără TVA valabilă pe întreaga perioadă de valabilitate a ofertei, semnat electronic.	Obligatoriu
3	DUAE	Semnat electronic de către operatorul economic.	Obligatoriu
4	Grafic de executare a lucrărilor (anexa nr. 10)	Anexa nr.10, semnat electronic	Obligatoriu
5	Cerere de participare (anexa nr. 7)	Anexa nr.7, semnat electronic	Obligatoriu
6	Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8)	Anexa nr.8, semnat electronic	Obligatoriu
7	Declarație privind experiența similară (anexa nr. 12)	Anexa nr.12, semnat electronic	Obligatoriu
8	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate (anexa nr. 13)	Anexa nr.13, semnat electronic	Obligatoriu
9	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 14)	Anexa nr.14, semnat electronic	Obligatoriu
10	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 15)	Anexa nr.15, semnat electronic	Obligatoriu
11	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 16)	Anexa nr.16, semnat electronic	Obligatoriu după caz
12	Informații privind asocierea (anexa nr. 17)	Anexa nr.17, semnat electronic	Obligatoriu după caz
	Angajament terț susținător financiar	Documentația standard (anexa nr. 18)	Obligatoriu după caz
	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici -după caz;	Documentația standard (anexa nr. 19)	Obligatoriu după caz
	Declarație terț susținător tehnic	Documentația standard (anexa nr. 20)	Obligatoriu după caz
	Declarație terț susținător profesional	Documentația standard (anexa nr. 21)	Obligatoriu după caz
13	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Anexa nr.22, semnat electronic	Obligatoriu

	(anexa nr. 22)		
14	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal, semnat electronic.	Obligatoriu
15	Dovada înregistrării întreprinderii, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, semnat electronic.	Obligatoriu
16	Certificatul de atestare tehnico-profesională în domeniu dat	Certificat, semnat electronic.	Obligatoriu
17	Perioada de garanție	Perioada minimă de garanție asupra lucrărilor va fi de un an , semnat electronic.	Obligatoriu
18	Garanția de bună execuție 5%	(pentru câștigător) Scrisoare de garanție de bună execuție - Anexa 9a în cuantum de 5% din suma totală a ofertei cu TVA. Garanția de bună execuție se returnează de către autoritatea contractantă la momentul executării integrale a contractului de achiziții publice.	Obligatoriu
	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	(pentru câștigător) , semnat electronic.	Obligatoriu
	<p>Cerințe din caietul de sarcini:</p> <p>1) Având în vedere faptul că în prezentul caiet de sarcini sunt incluse activități de întreținere a 205 km de drumuri publice locale pe timp de primăvară, vară, toamnă, se solicită ca :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Executantul să dispună de experiență în domeniul întreținerii drumurilor publice – minim 2 ani, dispunerea de contracte similare. - Antreprenorul să asigure informarea imediată, permanent și la timp a beneficiarului privind condițiile meteorologice precum și despre obstacolele ivite pe carosabil care pot afecta siguranța traficului. Prezentarea informației este necesar de a fi corectă și actualizată . - informarea despre orice alte situații constatate privind buna desfășurare a lucrărilor executate, a stării drumurilor și a bunurilor aferente acestuia . - Nu vor fi utilizate autoutilaje cu echipamente a căror parametrii de funcționare nu corespund cu cerințele pentru care sunt oferite și cu o estetică corespunzătoare. - Dotarea tehnică necesară trebuie să fie disponibilă la data încheierii contractului, pe toată perioada derulării lucrărilor , pînă la finalizarea lor. <p>2) Decontarea lucrărilor executate se face pe baza următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proces – verbal de recepție la terminarea lucrărilor ; - procese – verbale de lucrări ascunse și recepție; - procese – verbale de executare a lucrărilor ; - - raport emis de un laborator autorizat privind calitatea mixturii asfaltice; rapoarte de încercări etc.... , - jurnal de activitate zilnică ; - tabel de măsurători privind lucrările executate care să cuprindă: numărul de ordine, data, denumirea drumului, tronsonul, km, cantitatea de lucrări; - documente ce atestă calitatea materialelor (declarații de conformitate, certificate de calitate.....etc...); <p>SE VOR RESPECTA TOATE REGLEMENTĂRILE ȘI NORMATIVELE SPECIFICE ÎN VIGOARE .</p>		Obligatoriu

16. Garanția pentru ofertă, după caz - **1% din valoarea ofertei fără TVA.**
17. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări - **1 (unu)an de la data recepției la terminarea lucrărilor.**
18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz - **de 5% din valoarea contractului cu TVA.**
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânseși al procedurii negociate), după caz - **nu se aplică**
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *Licitație electronică, numărul de runde – 3, durata rundelor este stabilită de sistem, pasul minim – 1% din suma totală a lotului fără TVA*
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **respectarea condițiilor solicitate din caietul de sarcini;**
22. Ofertele se prezintă în valuta: **lei moldovenești, MDL**
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **Prețul cel mai scăzut cu respectarea condițiilor solicitate din caietul de sarcini;**
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **nu se aplică**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.		

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: *[ora exactă]* **SIA RSAP**
 - pe: *[data]* **SIA RSAP**
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**
28. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP (M.TENDER)** (SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”M.Tender)
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **de stat**
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **nu este cazul.**
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu este cazul.**
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **13.03.2024.**
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP**

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	nu
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu** (se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: **nu**

Conducătorul grupului de lucru:

Veaceslav Rusnac, Președinte al raionului Soroca _____