

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea „Lucrărilor de reparație a drumului din satul Beștemac, raionul Leova”
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție: Cererea ofertelor de pret
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria comunei Beștemac, raionul Leova
2. IDNO: 1007601004238
3. Adresa: MD6312, s. Beștemac, raionul Leova
4. Numărul de telefon/fax: 026359236, 078572884
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:
primaria.bestemac@apl.gov.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la
documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în
SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul,
mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că
achiziția implică o altă formă de achiziție comună): APL.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să
participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de
proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	4520000 0-9	<i>Lucrări de reparație a drumului din satul Beștemac, raionul Leova</i>	<i>lucr.</i>	<i>1</i>	<i>Conform caietului de sarcini</i>	<i>1 986 180,22 lei</i>
Valoarea estimativă totală						<i>1 986 180,22 lei</i>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitată: 40 zile

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2026

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Compartimentul I			
<u>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP</u>			
<i>(art.65 alin.(4) din Legea 131/2015 – prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAE și după caz, a garanției bancare)</i>			
1	Cerere de participare	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr.7 al documentației standard	Obligatoriu
2	Formularul DUAE (Aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.146 din 24.11.2020)	Completat și semnat electronic de către ofertant	Obligatoriu
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr.8 al documentației standard	Obligatoriu
	Oferta	Formularul ofertei din Documentația standard anexat, completat și semnat electronic de către ofertant	Obligatoriu
4	Garanția pentru susținerea ofertei 1%	<u>în sumă de 1% din suma totală estimată a ofertei fără TVA</u> <u>Forma garanției:</u> <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru susținerea ofertei (emisă de o bancă comercială) conform anexei nr.9 din documentația de atribuire</i> <i>Garanția bancară va fi valabilă pentru perioada de valabilitate a ofertei.</i> <i>Varianta scanată de pe original și semnată electronic de către ofertant. La solicitarea beneficiarului, se prezintă în original la sediul autorității contractante sau</i> <i>Transfer bancar de 1% din suma estimată fără TVA la contul bancar:</i> <i>C/f: 1007601004238</i> <i>Ministerul Finanțelor-Trezoreria de Stat</i>	Obligatoriu

		<i>C/b: TREZMD2X IBAN: MD77TRPDBA312120J10903AB</i>	
5	Formularul nr.7 (deviz ofertă)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant	<i>Obligatoriu</i>
6	Formularul nr.7 desfășurat (deviz ofertă)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant	<i>Obligatoriu</i>
7	Formularul nr.5 (catalogul prețurilor unitare)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant	<i>Obligatoriu</i>
8	Formularul nr.3 (borderou de resurse)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant	<i>Obligatoriu</i>
Compartimentul II			
<u>Potrivit art.20 alin.8 din Legea 131/2015. la solicitarea autorității contractante. în termen de 3 zile. în mod obligatoriu ofertanții vor transmite la adresa de e-mail: contabilitate.radeni.straseni@gmail.com. toate documentele justificative prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ</u>			
1	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii și extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice emis cu termen nu mai mare de 3 luni - varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
2	Situațiile financiare, înregistrate la biroul național de statistică pentru anii 2023-2025 potrivit pct.36(4) al documentației standard	Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
3	Lichiditatea generală	Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică. Lichiditatea generală potrivit raportului financiar pentru anul 2025 prezentat, (active circulante/datorii curente × 100): Autoritatea contractantă stabilește drept cerința minimă ca valoarea indicatorului respectiv să fie peste 100 %	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
4	Certificat de atribuire a contului bancar	Varianta scanată de pe original, eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului;	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
5	Cifra de afaceri anuală pentru perioada 2023-2025 în domeniul de activitate aferent obiectului contractului potrivit pct.36(1) al documentației standard	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează: Valoare <u>3 970 000 lei</u> perioada <u>2023-2025</u>	<i>Obligatoriu</i>

6	Cifra de afaceri medie anuală <i>pentru anii 2023-2025</i> potrivit pct.36(1) al documentației standard	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră medie anuală de afaceri, după cum urmează: <i>Valoare <u>3 970 000 lei</u> perioada <u>2023-2025</u></i>	<i>Obligatoriu</i>
7	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data petrecerii procedurii de achiziție	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
8	Cazier judiciar valabil la data deschiderii ofertelor	confirmat prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
9	Graficul de executare a lucrărilor culescrierea pe perioade a tuturor lucrărilor ce urmează a fi executate	confirmat prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.10 al documentației standard	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
10	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Se prezintă - original, confirmată prin semnătura electronică sau, în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.12 sau anexei nr.13 al documentației standard. Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: a) executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr.12 și nr.13) sau b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr.12 și nr.13).Se prezintă varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau, în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. <i>Scrisori de recomandare din partea beneficiarilor/clientilor pentru contractele</i>	<i>Obligatoriu la solicitare</i>

		<i>prezentate, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante</i>	
11	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice, necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform anexei nr.14 al documentației standard și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului - confirmată prin semnătura electronică sau, în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei.	Obligatoriu la solicitare
12	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea orespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate (indicând numele persoanelor, calificarea profesională - studii, experiența profesională etc. :) propuși pentru implementarea contractului – confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.15 al documentației standard	Obligatoriu la solicitare
13	Certificatul de atestare tehnico-profesională pe tipuri de lucrări potrivit pct.38(3)	Varianta scanată de pe originalul eliberat de către Organul Național de dirijare în construcții, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Obligatoriu la solicitare
14	Avizul eliberat de către Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.22	Obligatoriu la solicitare
15	Certificat ISO 9001 Sistemul de management al calității lucrărilor	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. Certificatul ISO 9001 trebuie să fie eliberat de către o entitate acreditată în acest sens.	Obligatoriu la solicitare
16	Certificat ISO 14001 Sistemul de management al protecției a mediului	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. Certificatul ISO 14001 trebuie să fie eliberat de către o entitate acreditată în acest sens.	Obligatoriu la solicitare
17	Certificat ISO 45001 Sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. Certificatul ISO 45001 trebuie să fie eliberat de către o entitate acreditată în acest sens.	Obligatoriu la solicitare
18	Lista materialelor ce urmează a fi utilizate la efectuarea lucrărilor, cu	Lista materialelor și copii alev certificatelor de conformitate la toate materialele, confirmate prin aplicarea semnăturii și	Obligatoriu la solicitare

	prezentarea ulterioară a mostrelor și certificatelor de conformitate	ștampilei ofertantului	
19	Disponibilitatea de bani lichizi sau capital circular, sau de resurse creditare în sumă de minim (disponibile pe perioada de valabilitate a ofertei)	1 000 000,00 lei	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
20	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către acestea	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.16 al documentației standard (după caz). Ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv, având obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși. Volumul lucrărilor care poate fi subcontractat nu poate fi mai mare de 40% din volumul total (art.112 al Regulamentului privind achizițiile publice de lucrări). Subcontractantul prezintă DUAE și toate documentele obligatorii din p.16 al anunțului de participare, Compartimentul II.	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
21	Informații privind asocierea	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.17 al documentației standard (după caz)	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
22	Angajament terț susținător financiar	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.18 al documentației standard (după caz)	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
23	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economic	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.19 al documentației standard (după caz)	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
24	Declarație terț susținător tehnic	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.20 al documentației standard (după caz)	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
25	Declarație terț susținător profesional	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.21 al documentației standard (după caz)	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
26	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract (potrivit p.38(2) al	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	<i>Obligatoriu la solicitare</i>

	documentației standard)		
27	Termenul de garanție a lucrărilor	nu mai puțin de 5 ani din momentul semnării procesului-verbal de terminare a lucrărilor, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
28	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Se prezintă în original de către operatorul economic desemnat câștigător la semnarea contractului, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. <u>Operatorul economic desemnat câștigător expediază obligatoriu Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani în termen de 3 zile la adresa bap@ tender.gov.md</u>	<i>Obligatoriu la semnarea contractului</i>
29	Declarație de responsabilitate depusă în formă liberă	Pe perioada de execuție a lucrărilor, antreprenorul va fi responsabil de toate obiectele - proprietățile autorității contractante, aflate pe teritoriul, unde urmează a fi executate lucrările. Cerința respectivă va fi indicată obligatoriu prin o declarație depusă de către operatorul economic în formă liberă confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	<i>Obligatoriu la solicitare</i>
Alte cerințe obligatorii			
	Până la data limită a clarificărilor vor fi organizate vizite la șantier, se va lua cunoștință cu proiectul și cu volumul de lucrări a proiectului.	Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua la adresa de e-mail: primaria.bestemac@apl.gov.md a Primăriei Beștemac, tel. de contact: 078572884. Anexarea la ofertă a procesului-verbal a vizitei în șantier obligatoriu. Documentația de proiect poate fi solicitată la Primărie	<i>Obligatoriu de pus odată cu oferta</i>
	Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.		

17. Garanția pentru ofertă, după caz se aplică, cuantumul 1%.
18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 60 luni.
19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz se aplică, cuantumul 5%.
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____ - _____
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____ - _____
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

23. Ofertele se prezintă în valuta Lei MD

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: pretul cel mai scăzut cu corespunderea tuturor cerintelor de calificare

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă]___ Informația o găsiți în SIA RSAP _____
- pe: [data]_____ Informația o găsiți în SIA RSAP _____

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: _____ 30 zile _____

29. Locul deschiderii ofertelor: _____ SIA RSAP _____
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: expediat spre publicare

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	<i>Se acceptă prin intermediul SIA RSAP</i>
sistemul de comenzi electronice	<i>Se acceptă</i>
facturarea electronică	<i>Se acceptă</i>
plățile electronice	<i>Se acceptă</i>

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: Nu sunt

Conducătorul grupului de lucru: MORARU VASILE _____ .