

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Echipament și uniformă pentru angajații Poliției de Frontieră (repetat)
prin procedura de achiziție Licitatie deschisă

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://border.gov.md/files/2026-01/PLAN%20ACHIZITII%20695%20-%202015.10.2025.pdf>

1. **Denumirea autorității contractante:** Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI
2. **IDNO:** 1006601000196
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. Petricani 19
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 - 259-648
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:**
politia.frontiera@border.gov.md <https://border.gov.md>
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP - achizitii@border.gov.md
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Poliția de Frontieră este autoritate administrativă, în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, care exercită atribuțiile și implementează politica statului în domeniul managementului integrat al frontierei de stat, al combaterii migrației ilegale și a criminalității transfrontaliere
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. lot	Cod CPV	Denumirea bunurilor	Cantitate/ Un./m.	Descrierea achiziției	Valoarea estimată (lei), fără TVA
1.	18822000-7	Ghete tactice (vară)	1430 perechi	conform modelului aprobat a IGPF și specificația tehnică, prezentată în anexa nr. 37; <u>iulie – 700 perechi, august – 730 perechi</u>	1 129 700,00 lei
Total fără TVA:					1 129 700,00 lei

Notă*: După etapa finalizării licitației electronice, dacă aceasta a avut loc, în cazul micșorării prețurilor inițiale, conform rundelor desfășurate, urmează a fi prezentată Oferta de preț actualizată în format electronic, cu aplicarea semnăturii electronice, la adresa de email indicată în documentația de atribuire.

9. **În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: -**
10. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
 Pentru mai multe loturi
11. **Evaluarea se va efectua pe fiecare lot în parte.**
12. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** Nu se admite

13. Termenii și condițiile de livrare solicitați: Livrarea se va face din contul ofertantului, conform solicitărilor autorității contractante indicate în pct.8 din prezentul anunț și anexa nr. 23 pct. 9 din Documentația standard.

14. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026

15. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu

16. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu

17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție / de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Cerere de participare	Completat în conformitate cu Anexa nr.7 din Documentația standard nr.115 din 15.09.2021 - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
2.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Completat în conformitate cu Anexa nr.8 din Documentația standard nr.115 din 15.09.2021, Termenul de valabilitate - 90 zile din data limită de depunere a ofertelor - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
3.	Garanția pentru ofertă - 1% din valoarea ofertei fără TVA	a) Garanția pentru ofertă va fi emisă de o bancă comercială licențiată, completată în conformitate cu Anexa nr. 9 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii nr. 115 din 15.09.2021; Termenul de valabilitate să fie egal cu perioada de valabilitate al ofertei - 90 zile din data limită de depunere a ofertelor. <i>sau</i> b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date: Beneficiarul plății: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră Denumirea băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat Cod fiscal: 1006601000196 Cod bancar: TREZMD2X Cod IBAN: <u>MD78TRPCAA518410A00472AA</u> cu nota: „Garanția pentru ofertă”	Obligatoriu
4.	Specificații tehnice	Completat în conformitate cu Anexa nr.22 din Documentația standard nr.115 din 15.09.2021 - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
5.	Specificații de preț	Completat în conformitate cu Anexa nr.23 din Documentația standard nr.115 din 15.09.2021 – confirmat prin semnătură electronică; Operatorii economici vor stabili și oferta prețul bunurilor materiale numai după examinarea și analizarea modelelor aprobate puse la dispoziție de autoritatea contractantă. Prin depunerea ofertei financiare, operatorul economic confirmă că a luat cunoștință de caracteristicile modelului aprobat și că prețul ofertat include toate costurile necesare pentru furnizarea produselor în deplină conformitate cu modelul respectiv și cu cerințele tehnice stabilite în documentația de atribuire	Obligatoriu
6.	DUAE	Completat conform modelului anexat, confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
7.	Mostre	Operatorii economici au obligația de a prezenta mostra produsului ofertat <u>cel târziu până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.</u>	Obligatoriu

		<p>Neprezentarea mostrei în termenul stabilit sau prezentarea acesteia după expirarea termenului-limită constituie neconformitate a ofertei și va conduce la respingerea acesteia ca fiind neconformă. Mostrele prezentate tardiv nu vor fi recepționate de către autoritatea contractantă și nu vor fi luate în considerare în procesul de evaluare.</p> <p>Mostra prezentată trebuie să corespundă în totalitate modelului aprobat. Operatorii economici vor prezenta mostrele în trei mărimi reprezentative – 38, 41 și 45 – în vederea verificării și aprobării corespunzătoare a gamei de mărimi.</p> <p>Mostrele prezentate de operatorii economici participanți vor fi păstrate de autoritatea contractantă până la finalizarea procedurii de atribuire pentru lotul respectiv. Mostra operatorului economic desemnat câștigător va fi păstrată pe întreaga perioadă de executare a contractului, constituind reper de conformitate pentru produsele ce urmează a fi livrate.</p> <p><u>Fiecare mostră prezentată trebuie să fie însoțită obligatoriu de o etichetă sigilată care va conține următoarele informații:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - denumirea operatorului economic; - numărul procedurii de achiziție publică; - data prezentării mostrei; - denumirea lotului sau a poziției din lot; - mărimea produsului; - semnătura reprezentantului operatorului economic și aplicarea ștampilei. 	
8.	Fișa de selectare p/u materia primă, furnitură și talpă	<p>Operatorii economici vor prezenta Fișa de selectare pentru materia primă, furnitură și talpă utilizată la confecționarea produselor oferite.</p> <p>Fișa de selectare se va prezenta cel târziu până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Neprezentarea documentului în termenul indicat sau prezentarea acestuia ulterior termenului-limită constituie neconformitate a ofertei și poate conduce la respingerea acesteia ca fiind neconformă.</p> <p>Fișa de selectare va conține informații relevante privind tipul materiei prime și al furniturii utilizate, caracteristicile tehnice ale acestora, precum și denumirea producătorului sau furnizorului, în vederea verificării conformității produselor oferite cu cerințele stabilite în documentația de atribuire.</p>	Obligatoriu
9.	Declarație pe propria răspundere prin care se confirmă că operatorii economici au luat cunoștință de modelele de echipament și uniformă pentru Poliția de Frontieră, puse la dispoziție de autoritatea contractantă în cadrul procedurii de licitație publică.	<p>Operatorii economici vor prezenta obligatoriu o Declarație pe propria răspundere, conform modelului aprobat de Inspectoratul General al Poliției de Frontieră, prin care confirmă că au luat cunoștință de modelul de încălțăminte pentru Poliția de Frontieră, pus la dispoziție de autoritatea contractantă în cadrul procedurii de licitație publică. Prezentarea unei declarații întocmite într-un alt format/model decât cel aprobat de IGPF nu se acceptă.</p> <p>Luarea la cunoștință a modelului se va realiza la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, prin examinarea modelului aprobat de autoritatea contractantă. Acest fapt va fi confirmat prin semnătura olografă și aplicarea ștampilei de către reprezentantul operatorului economic, precum și prin semnătura reprezentantului Inspectoratului General al Poliției de Frontieră.</p> <p>Declarația respectivă va fi anexată obligatoriu la setul de documente depuse în cadrul ofertei. Neprezentarea declarației, prezentarea unei declarații care nu corespunde modelului aprobat de IGPF sau prezentarea acesteia fără</p>	Obligatoriu

		confirmarea examinării modelului de încălțăminte constituie neconformitate a ofertei și poate conduce la respingerea acesteia ca fiind neconformă.	
10.	Declarație pe propria răspundere prin care confirmă că operatorul economic a prezentat modelele de echipament și uniformă pentru Poliția de Frontieră în cadrul procedurii de licitație publică.	<p>Operatorii economici vor prezenta o Declarație pe propria răspundere prin care confirmă că au prezentat modelele de echipament și uniformă pentru Poliția de Frontieră în cadrul procedurii de licitație publică, în conformitate cu cerințele stabilite în documentația de atribuire.</p> <p>Declarația respectivă se va semna la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, ca urmare a prezentării mostrelor produselor oferite, fiind confirmată prin semnătura olografă a reprezentantului operatorului economic și aplicarea ștampilei. Documentul se va anexa la setul de documente obligatorii depuse în cadrul ofertei.</p> <p>Prin depunerea declarației, operatorul economic confirmă că modelele prezentate corespund produselor oferite și cerințelor tehnice stabilite de autoritatea contractantă, iar acestea vor constitui reper de conformitate pentru bunurile ce urmează a fi livrate în cazul atribuirii contractului de achiziție publică.</p> <p>Operatorul economic își asumă responsabilitatea ca produsele livrate pe parcursul executării contractului să fie identice, din punct de vedere al materialelor, caracteristicilor tehnice, construcției și calității, cu modelele prezentate și aprobate de autoritatea contractantă.</p> <p>În cazul constatării unor neconformități între produsele livrate și modelele prezentate și aprobate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a refuza recepția bunurilor respective și de a aplica prevederile contractuale privind remedierea neconformităților, precum și alte măsuri prevăzute de legislația în vigoare.</p>	Obligatoriu

Conform art. 20 alin. 8, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice) **în termen de 3 zile, obligatoriu**, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, cu ulterioara plasare pe platforma SIA RSAP, după cum urmează:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
11.	Certificat de atribuire al contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, copie, confirmată prin semnătură electronică;	Obligatoriu
12.	Dovada înregistrării juridice	Certificat / decizie de înregistrare a întreprinderii / extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmată prin semnătură electronică;	Obligatoriu
13.	Certificat de conformitate a materiei prime	<p>În vederea demonstrării conformității produselor oferite, operatorii economici au obligația de a prezenta certificate de conformitate ale materiei prime, emise de organisme de evaluare a conformității acreditate din Republica Moldova și/sau din Uniunea Europeană.</p> <p>Certificatele de conformitate vor confirma faptul că produsele, identificate în mod corespunzător, au fost supuse procedurilor de evaluare a conformității, în conformitate cu legislația aplicabilă, și că, la momentul evaluării, acestea îndeplinesc cerințele esențiale și/sau standardele aplicabile.</p> <p>Copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului, valabil la data deschiderii ofertelor.</p>	Obligatoriu
14.	Raport de încercări la piele, talpă și metoda de fixare la încălțăminte de la un laborator acreditat din Republica Moldova și/sau din Uniunea Europeană. Emis în baza certificatului de	Operatorii economici vor prezenta Raport de încercări emis de un laborator acreditat din Republica Moldova și/sau din Uniunea Europeană, privind pielea utilizată, talpa și metoda de fixare a tălpii la încălțăminte. Raportul de încercări trebuie să confirme că materialele	Obligatoriu

	conformitate.	utilizate în procesul de fabricație corespund cerințelor specificației tehnice stabilite de autoritatea contractantă și cerințelor de calitate prevăzute în certificatul de conformitate. Raportul de încercări trebuie să fie emis pentru materialele utilizate la produsul oferat sau pentru materiale cu caracteristici tehnice identice celor utilizate la fabricarea încălțăminteii oferate, astfel încât să demonstreze conformitatea acestora cu cerințele documentației de atribuire. Documentul se va prezenta în copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului, și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.	
15.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Operatorii economici vor prezenta Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului de achiziție publică. Declarația va conține informații privind personalul de specialitate implicat în realizarea contractului, indicând cel puțin: - funcția/rolul în cadrul executării contractului; - calificarea profesională; - experiența relevantă în domeniul fabricării produselor oferate. Operatorul economic va demonstra disponibilitatea personalului necesar pentru realizarea contractului, inclusiv personal responsabil de: organizarea și coordonarea procesului de producție (tehnolog/inginer de specialitate); controlul calității produselor; realizarea procesului de producție și finisare a produselor. Prin depunerea declarației, operatorul economic confirmă că dispune de personal calificat și suficient pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică. Documentul se va prezenta în copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	Obligatori
16.	Declarație de garanție și asumare a răspunderii contractuale - minim 12 luni	Operatorii economici vor prezenta Declarație de garanție și asumare a răspunderii contractuale, conform modelului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă. Prin depunerea declarației, operatorul economic confirmă acordarea unei perioade minime de garanție de 12 (douăsprezece) luni pentru bunurile livrate, calculată din momentul ultimei livrări recepționate de Autoritatea contractantă. Garanția va acoperi orice neconformitate a bunurilor livrate față de cerințele documentației de atribuire, specificațiile tehnice, standardele aplicabile și condițiile normale de utilizare. Operatorul economic se obligă să repare sau să înlocuiască bunurile neconforme în termenul stabilit de Autoritatea contractantă și să suporte integral costurile aferente remedierii sau înlocuirii acestora, inclusiv costurile de transport, manipulare sau alte cheltuieli conexe. Documentele standard de garanție ale operatorului economic nu pot limita sau restrânge obligațiile asumate prin declarația prezentată și prin contractul de achiziție publică. Declarația se va prezenta conform modelului Autorității contractante și se va anexa la setul de documente obligatorii depuse în cadrul ofertei.	Obligatori
17.	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Operatorii economici vor prezenta Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, care demonstrează experiența relevantă în domeniul furnizării bunurilor similare obiectului achiziției. Declarația va include informații privind beneficiarii contractelor, obiectul livrărilor/prestărilor, valoarea contractelor, perioada de executare și stadiul îndeplinirii	Obligatori

		<p>acestora. Pentru confirmarea informațiilor declarate, operatorii economici vor anexa copii ale documentelor justificative relevante, cum ar fi contracte, facturi, acte de primire-predare sau alte documente care confirmă executarea livrărilor/prestărilor respective.</p> <p>Documentele se vor prezenta în copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.</p>	
18.	<p>Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani</p>	<p>Completat în conformitate cu ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020, copie, confirmată prin semnătură electronică;</p>	<p>Obligatoriu</p> <p>În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice</p>
19.	<p>Garanția de bună execuție 5% din suma contractului (în cazul semnării contractului)</p>	<p>a) Garanția de bună execuție va fi emisă de o bancă comercială licențiată, completată în conformitate cu Anexa nr.10 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii nr. 115 din 15.09.2021; Se va prezenta în original de către operatorul economic;</p> <p><i>sau</i></p> <p>b) Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date:</p> <p>Beneficiarul plății: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI Denumirea băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat Cod fiscal: 1006601000196 Cod bancar: TREZMD2X Cod IBAN: <u>MD57TRPCAA518440B00472AA</u> cu nota: „Garanția de bună execuție”</p> <p>Termenul de valabilitate a garanției să fie valabilă până la data de 31.12.2026.</p>	<p>Obligatoriu</p>
Cerințe la executarea contractului			
1.	<p>În cazul necorespunderii mărimilor standard la bunuri, operatorii economici vor trebui să confecționeze bunurile prin confecționare individuală (asigurând măsurarea acestora la sediul IGPF) în cantități de până la 20-40 de unități (pentru toate loturile).</p>		<p>Obligatoriu</p>
2.	<p>Personalul operatorului economic va asigura descărcarea bunurilor la depozitul IGPF. Bunurile urmează a fi împachetate în ambalaj aparte pe pereche. La încălțăminte pe partea interioară a carâmbului urmează a fi marcat anul producerii, mărimea și producătorul. Pe cutia cu încălțăminte să fie indicată următoarea informație:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mărimea; - data livrării; - producătorul; - modul de îngrijire și întreținere. <p>Se livrează la depozit central (mun. Chișinău, str. Petricani 19)</p>		<p>Obligatoriu</p>
3.	<p>Bunurile livrate la depozit urmează să corespundă mostrei prezentate/ modelului aprobat de IGPF.</p>		<p>Obligatoriu</p>
4.	<p>Inspectoratul General al Poliției de Frontieră își rezervă dreptul de a efectua verificări privind calitatea materiilor prime auxiliare folosită, solicitând furnizorului să efectueze determinări ale valorilor parametrilor tehnici la un laborator de specialitate acreditat în acest sens, să verifice respectarea procedurilor pe fluxul de fabricație, cât și să efectueze inspecții finale la produsele ce se vor livra sau au fost livrate, urmând a lua măsurile necesare în cazul constatării de neconformități.</p>		<p>Obligatoriu</p>

Conform pct. 58, secțiunea a 3-a din Documentația standard, prețurile pentru bunurile / serviciile solicitate se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă.

În situația identificării de către IGPF a diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total din Anexa nr. 23 din documentația standard, urmează a fi luat în calcul prețul unitar fără TVA, iar suma totală va fi corectată corespunzător, fiind coordonată în prealabil cu operatorul economic. Dacă ofertantul nu va accepta corecția acestor erori, oferta, în consecință, va fi respinsă.

În temeiul art. 19 alin. 3 lit. d) din Legea nr. 131/ 2015, privind achizițiile publice, IGPF va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării informațiilor false sau neprezentării informațiilor solicitate de IGPF, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

18. Garanția pentru ofertă: în cuantum de 1% din valoarea ofertei fără TVA

a) Garanția de bună execuție va fi emisă de o bancă comercială licențiată, completată în conformitate cu Anexa nr. 9 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii nr. 115 din 15.09.2021; Termenul de valabilitate să fie egal cu perioada de valabilitate al ofertei - 90 zile din data limită de depunere a ofertelor.

sau

b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date:

Beneficiarul plății: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI

Denumirea băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

Cod fiscal: 1006601000196

Cod bancar: TREZMD2X

Cod IBAN: MD78TRPCAA518410A00472AA

cu nota: „Garanția pentru ofertă”

19. Garanția de bună execuție a contractului: în cuantum de 5% din suma contractului

a) Garanția de bună execuție va fi emisă de o bancă comercială licențiată, completată în conformitate cu Anexa nr.10 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii nr. 115 din 15.09.2021; Se va prezenta în original de către operatorul economic;

sau

b) Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date:

Beneficiarul plății: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI

Denumirea băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

Cod fiscal: 1006601000196

Cod bancar: TREZMD2X

Cod IBAN: MD57TRPCAA518440B00472AA

cu nota: „Garanția de bună execuție”

Termenul de valabilitate a garanției să fie valabilă până la data de 31.12.2026.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz –

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică în 3 runde cu pasul minim 1%

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): -

23. Ofertele se prezintă în valuta: Lei MD

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț fără TVA și corespunderea specificației tehnice solicitate

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
-	-	-
-	-	-

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform SIA RSAP MTender (achizitii.md)

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile din data limită de depunere a ofertelor

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP MTender

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Română

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):-

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: anul 2027

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_17.1.pdf

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP MTender

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	da
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

40. Alte informații relevante: Nu

Conducătorul grupului de lucru: _____